

30.11.10



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.06.2010 № 1413

г. Наро-Фоминск

**Об утверждении Положения об отделе по несовершеннолетним  
Администрации Наро-Фоминского муниципального района**

На основании Положения об Администрации Наро-Фоминского муниципального района, утвержденного Решением Совета депутатов от 27.04.2007 г. №6/41, руководствуясь Уставом Наро-Фоминского муниципального района, **постановляю:**

1. Утвердить Положение об отделе по несовершеннолетним Администрации Наро-Фоминского муниципального района (Приложение №1).
2. Признать утратившим силу Положение об отделе по несовершеннолетним Администрации Наро-Фоминского района, утвержденное постановлением Главы Наро-Фоминского района от 19.04.2006 г. №630.

**И.о. Руководителя  
Администрации Наро-Фоминского  
муниципального района**



*Handwritten signature*

**Р.Л.Шамнэ**

Верно  
Начальник общего отдела  
\_\_\_\_\_ Н.П.Прибыльская  
**29 ИЮН 2010** г.  
Подлинник находится в Администрации Наро-Фоминского муниципального района

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав  
Администрации Наро-Фоминского муниципального района  
Московской области  
Входящий № 780  
" 02 " 07 2010 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ ПО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ  
АДМИНИСТРАЦИИ НАРО-ФОМИНСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

- 1.1 Отдел по несовершеннолетним (далее отдел) является структурным подразделением Администрации Наро-Фоминского муниципального района, созданным с целью обеспечения деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Наро-Фоминского муниципального района в соответствии с Законом Московской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области».
- 1.2 Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав» и другими законами РФ, Законом Московской области от 30.12.2005 № 4/162-П «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области» и другими нормативными правовыми актами Московской области, Уставом Наро-Фоминского муниципального района, Положением о Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Наро-Фоминского муниципального района, иными нормативно-правовыми актами Наро-Фоминского муниципального района и настоящим Положением.
- 1.3 При осуществлении своих функций отдел взаимодействует с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при Губернаторе Московской области, государственными и муниципальными органами и учреждениями – субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, структурными подразделениями Администрации Наро-Фоминского муниципального района, Советом депутатов Наро-Фоминского муниципального района, органами местного самоуправления городских и сельских поселений Наро-Фоминского муниципального района и иными организациями по вопросам своей компетенции.
- 1.4 Отдел находится в непосредственном подчинении Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района, Заместителя Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района – председателя Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Наро-Фоминского муниципального района (далее Комиссия).
- 1.5 Отдел создан для обеспечения осуществления государственных полномочий, переданных Администрации Наро-Фоминского муниципального района Законом Московской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области» в сфере образования и организации деятельности Комиссии.
- 1.6 Работники отдела, занимающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими.
- 1.7 Руководитель Администрации Наро-Фоминского муниципального района назначает работников отдела на должность, освобождает от должности, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры наказания и поощрения.

- 1.8 Штатная численность отдела финансируется за счёт субвенции, предоставляемой бюджету Наро-Фоминского муниципального района бюджетом Московской области.
- 1.9 Отдел может быть упразднён в связи с прекращением осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий в сфере образования и организации деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на основании закона Московской области.

## **2. Основные задачи**

- 2.1 Осуществление правового и информационно-аналитического обеспечения деятельности Комиссии.
- 2.2 Обеспечение координации и взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, анализ их деятельности на территории Наро-Фоминского муниципального района.
- 2.3 Анализ состояния детской безнадзорности, беспризорности, наркомании, алкоголизма и правонарушений, защиты и прав несовершеннолетних.
- 2.4 Участие в создании районной системы профилактики безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании, суицидов и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав.
- 2.5 Организационно – техническое обеспечение и анализ деятельности Комиссии, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 2.6 Организация межведомственных рейдов, обучающих семинаров для должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, научно-практических конференций по направлениям, входящим в компетенцию отдела, на территории Наро-Фоминского муниципального района.
- 2.7 Организация личного приёма несовершеннолетних, их законных представителей и иных граждан по вопросам, связанным с несовершеннолетними. Рассмотрением их заявлений, обращений.

## **3. Основные функции**

В соответствии с возложенными на него задачами отдел осуществляет следующие функции:

- 3.1 Анализирует:
    - 3.1.1 оперативные сводки, спецсообщения органов внутренних дел о правонарушениях, совершенных несовершеннолетними и в их отношении на территории Наро-Фоминского муниципального района (далее район);
    - 3.1.2 факты безнадзорности, беспризорности, суицидов, нарушения прав несовершеннолетних, несчастных случаев с детьми и подростками, употребления ими спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;
    - 3.1.3 информационно-аналитические и статистические материалы, характеризующие деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
    - 3.1.4 иную информацию, связанную с необходимостью принятия экстренных мер по защите и восстановлению прав несовершеннолетних.
- Готовит предложения в Комиссию о принятии мер в соответствии с требованиями законодательства.

- 3.2 Обобщает сведения, поступившие от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, для формирования единого банка данных несовершеннолетних, проживающих на территории Наро-Фоминского муниципального района:
  - 3.2.1 доставленных в органы и учреждения системы профилактики за безнадзорность и беспризорность, совершение правонарушений на территории района;
  - 3.2.2 находящихся в социально-опасном положении;
  - 3.2.3 не учащихся и не работающих;
  - 3.2.4 систематически уходящих из семьи, детских домов, интернатов, приютов и социально-реабилитационных центров;
  - 3.2.5 объявленных в розыск.
- 3.3 Обобщает материалы для работы Комиссии.
- 3.4 Анализирует состояние безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, направляет информационно-аналитические материалы председателя Комиссии при Губернаторе Московской области, главам поселений, руководителям субъектов профилактики.
- 3.5 Обобщает материалы по проблемам групповой, повторной преступности несовершеннолетних, совершения правонарушений детьми и подростками с аномалиями психического развития.
- 3.6 Готовит и представляет председателю и членам Комиссии материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии.
- 3.7 Обеспечивает взаимодействие Комиссии с органами и учреждениями согласно п.1.3 настоящего Положения.
- 3.8 Участвует в разработке целевых программ, нормативных правовых актов Наро-Фоминского муниципального района в сфере профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.
- 3.9 Готовит предложения Руководителю Администрации Наро-Фоминского муниципального района, органам местного самоуправления поселений по вопросам предупреждения безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании, токсикомании, и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав, выявления преступления против семьи и несовершеннолетних, а также совершенствования законодательства, профилактической и социально-реабилитационной работы.
- 3.10 Участвует в организованных Комиссией проверках условий содержания, обучения и воспитания несовершеннолетних в государственных и муниципальных учреждениях и семьях, соблюдения трудового законодательства в отношении работающих подростков.
- 3.11 Участвует в заседаниях Комиссии.
- 3.12 Организует явку лиц, участвующих в заседании Комиссии.
- 3.13 Обеспечивает выездные заседания Комиссии.
- 3.14 Ведёт делопроизводство Комиссии, оформляет протоколы, постановления Комиссии и иные акты, исходящие от Комиссии.
- 3.15 Осуществляет контроль за исполнением решений и постановлений Комиссии.
- 3.16 Формирует и ведёт единый банк данных о неблагополучных семьях и несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.
- 3.17 Подготавливает планы текущего и перспективного планирования деятельности Комиссии и межведомственных мероприятий.
- 3.18 Подготавливает отчёт о деятельности Комиссии, о состоянии профилактики в Наро-Фоминском муниципальном районе и представляет его в Комиссию района, а также в Комиссию при Губернаторе Московской области по форме, в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Московской области.

- 3.19 Участвует в подготовке материалов для предъявления в суд исков об ограничении, лишении родительских прав, направлении несовершеннолетних в специализированные учебно-воспитательные учреждения и по иным вопросам, предусмотренным законодательством.
- 3.20 Оказывает практическую помощь в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исправительной системы, спецучреждений.
- 3.21 Участвует в выборе форм социальной реабилитации несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.
- 3.22 Выполняет указания и поручения председателя Комиссии по вопросам своей компетенции.

#### **4. Права отдела**

Отдел для выполнения своих задач имеет право:

- 4.1 Запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов профилактики, структурных подразделений Администрации Наро-Фоминского муниципального района, органов местного самоуправления поселений необходимую информацию, справочные, аналитические, статистические и иные материалы по вопросам, относящимся к компетенции отдела.
- 4.2 Пользоваться в установленном порядке государственными и муниципальными информационными ресурсами и информационными системами.

#### **5. Руководство и организация деятельности отдела**

- 5.1 Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Руководителем Администрации Наро-Фоминского муниципального района по согласованию с председателем Комиссии при Губернаторе Московской области.
- 5.2 Начальник отдела:
  - 5.2.1 Руководит деятельностью отдела, обеспечивает решение возложенных на отдел задач.
  - 5.2.2 Распределяет обязанности между работниками отдела и утверждает должностные инструкции.
  - 5.2.3 По согласованию с председателем Комиссии готовит предложения Руководителю Администрации Наро-Фоминского района о назначении на должность и освобождении от должности работников отдела, по повышению квалификации работников, применению к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий, созданию соответствующих условий работы.
- 5.3 По поручению председателя Комиссии:
  - 5.3.1 Участвует на совещаниях в Администрации Наро-Фоминского муниципального района, заседаниях межведомственных комиссий и советов, проводимых по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
  - 5.3.2 Участвует в заседаниях и совещаниях муниципальных и государственных органов и организаций, проводимых по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
  - 5.3.3 Принимает участие в установленном порядке в работе комитетов, комиссий и рабочих групп органов местного самоуправления в муниципальных образованиях Наро-Фоминского муниципального района при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию отдела.
  - 5.3.4 В пределах компетенции отдела проводит совещания с участием руководителей или

представителей муниципальных и государственных органов муниципальных, государственных учреждений и органов местного самоуправления муниципальных образований Наро-Фоминского муниципального района.

- 5.3.5 Представляет председателю Комиссии обращения и другие поступающие в отдел документы, рассмотрение которых не входит в компетенцию отдела, для направления их на рассмотрение в другие органы и учреждения.
- 5.3.6 Представляет отдел в отношениях со структурными подразделениями Администрации Наро-Фоминского муниципального района, Комиссию – в отношениях с государственными, муниципальными, судебными органами, учреждениями, предприятиями и организациями.
- 5.4 Исполняет иные обязанности по обеспечению деятельности Комиссии.
- 5.5 Права, обязанности и ответственность работников отдела определяются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области о муниципальной службе, законодательством Российской Федерации о труде, а также настоящим Положением.
- 5.6 Работники отдела осуществляют свою работу в соответствии с распоряжениями и указаниями начальника отдела, должностными инструкциями, нормативными правовыми актами района и несут персональную ответственность за их выполнение.