



# ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ЕГО АППАРАТ"

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 ЯНВ 2020 № РГО МО-4/2020

г. Москва

О внесении изменений в Положение об организации  
и порядке рассмотрения жалоб и иных обращений граждан

В целях совершенствования организации работы по рассмотрению жалоб и иных обращений граждан:

1. Внести в Положение об организации и порядке рассмотрения жалоб и иных обращений граждан, утвержденное распоряжением Государственного органа Московской области «Уполномоченный по правам человека в Московской области и его аппарат» от 01.07.2019 № РГО МО-74/2019, следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 23 слова «(уведомление заявителю)» заменить словами «(уведомление заявителю по примерной форме, согласно приложению 10 к настоящему Положению)»;

2) пункт 40 после слов «личной консультации» дополнить словами «в специально выделенном помещении»;

3) дополнить приложением 10 согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Информационно-организационному отделу обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Уполномоченного по правам человека в Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Уполномоченного по правам человека в Московской области Пасынкову Л.А.

Уполномоченный по правам  
человека в Московской области

Е.Ю. Семёнова

000171

Приложение  
к распоряжению Государственного  
органа Московской области  
«Уполномоченный по правам  
человека в Московской области и его  
аппарат»

от 10 ЯНВ 2020 № 100 МО - 7/2020

«Приложение 10  
к Положению

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА  
уведомления заявителю о принятии жалобы к рассмотрению

Фамилия И.О. и адрес заявителя

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

В соответствии пунктами 5 и 6 статьи 9 Закона Московской области № 4/2001-ОЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Московской области» сообщаем, что Ваша жалоба к Уполномоченному по правам человека в Московской области от \_\_\_\_\_ по вопросу \_\_\_\_\_ принята к рассмотрению.

\_\_\_\_\_.\*

О результатах рассмотрения жалобы Вам будет сообщено дополнительно.

Должность \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
\*В случае направления запросов по жалобе сообщить заявителю, в какие государственные органы, органы местного самоуправления, должностным лицам были направлены запросы.»