

1

4

**Историческая справка к фонду № 203 мирового судьи судебного участка №138
Наро-Фоминского
судебного района Московской области
за 2002 год**

Институт мировых судей Московской области образован в 2001 году в соответствии с Законом «О мировых судьях в Российской Федерации» от 07 декабря 1998 года.

Этим же законом было организовано восемь судебных участков с №134 по № 141 в административно-территориальных границах Наро-Фоминского судебного района с должностями 8 мировых судей. Задачи по созданию предусмотренных федеральным законодательством судебных участков, организации их работы, кадровому обеспечению аппаратов мировых судей, материально-техническому оснащению возложены на орган исполнительной власти – Управление по обеспечению деятельности мировых судей Московской области, созданный Постановлением Губернатора Московской области от 25.01.2001 г. № 15/3.

Функции по составлению судебной статистической отчетности мировыми судьями, ее своду в целом по области были приняты на себя Судебным департаментом при Верховном Суде при Российской Федерации. Проверка качества составления отчетности, методическое, организационное руководство и обучение аппарата мировых судей по ее составлению также входят в обязанности Судебного департамента мировых судей области. Проводится большая работа по кадровому обеспечению аппарата мировых судей, как в процессе становления мировой юстиции области, так и в связи с ее дальнейшим развитием. Все специалисты, работающие на судебных участках, являются государственными гражданскими служащими Московской области.

20 марта 2002 года постановлением Московской областной Думы №1-12-П на должность мирового судьи 138 судебного участка Наро-Фоминского судебного района была назначена Прохорова Наталья Михайловна на трехлетний срок.

Судебный участок №138 Наро-Фоминского района Московской области создан и начал свою работу в апреле 2002 года.

Согласно Закону Московской области от 05.12.2000 №87/2000-ОЗ «О создании и упразднении судебных участков должностей мировых судей в Московской области» в границы судебного участка №138 входят: городское поселение Кокошкино, сельские поселения Марушкинское и Первомайское. Участок железной дороги Киевского направления (от Москвы) от станции Толстопальцево в границах Наро-Фоминского района до станции Крекшино (включительно), включая станцию Кокошкино. Участок автомобильной дороги "Украина" с 32 км по 40 км (включительно).

Изначально судебный участок располагался в здании Наро-Фоминского городского суда, а с 2003 года по настоящее время 138 судебный участок находится по адресу: 143390 Московская область Наро-Фоминский район пос. Кокошкино ул. Дачная д.7а.

На момент образования судебного участка №138 Наро-Фоминского судебного района штат мирового судьи состоял из трех человек:

- секретарь судебного заседания – Крылова Евгения Владимировна,
- секретарь суда – Игонина Ольга Анатольевна,
- заведующий хозяйством – Иванова Надежда Витальевна.

Мировые судьи осуществляют правосудие именем Российской Федерации.

Мировой судья рассматривает в первой инстанции:

- уголовные дела о преступлениях, за совершение которых максимальное наказание не превышает трех лет лишения свободы, подсудные ему в соответствии с частью первой статьи 31 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;
- дела о выдаче судебного приказа;

- 2
- дела о расторжении брака, если между супругами отсутствует спор о детях;
 - дела о разделе между супругами совместно нажитого имущества при цене иска, не превышающей пятидесяти тысяч рублей;
 - иные возникающие из семейно-правовых отношений дела, за исключением дел об оспаривании отцовства (материнства), об установлении отцовства, о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав, об усыновлении (удочерении) ребенка, других дел по спорам о детях и дел о признании брака недействительным;
 - дела по имущественным спорам, за исключением дел о наследовании имущества и дел, возникающих из отношений по созданию и использованию результатов интеллектуальной деятельности, при цене иска, не превышающей пятидесяти тысяч рублей;
 - дела об определении порядка пользования имуществом;
 - дела о признании права собственности на недвижимое имущество, в том числе и в порядке наследования.
 - дела об административных правонарушениях, отнесенные к компетенции мирового судьи Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами субъектов Российской Федерации.

Мировой судья рассматривает дела по вновь открывшимся обстоятельствам в отношении решений, принятых им в первой инстанции и вступивших в силу.

Вступившие в силу постановления мировых судей, а также их законные распоряжения, требования, поручения, вызовы и другие обращения являются обязательными для всех без исключения федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, должностных лиц, других физических и юридических лиц и подлежат неукоснительному исполнению на всей территории Российской Федерации.

В связи с отсутствием методических рекомендаций по организации и работе архива у мирового судьи, со времени начала деятельности судебного участка и до ноября 2009 г. вся совокупность документов, образовавшаяся в деятельности мирового судьи, составляющая документальный фонд 138 судебного участка, хранилась в архивном помещении судебного участка в коробах на стеллажах. Ответственность за сохранность вышеуказанных документов нес секретарь суда, единственным учетным документом, отражающим количество находящихся на хранении дел и документов являлись списки дел, законченных производством и подлежащих сдаче в архив.

С 01 ноября 2009 г. Распоряжением Управления по обеспечению деятельности мировых судей Московской области №38 от 12.10.2009 г. введены в действие «Положение о постоянно действующей экспертной комиссии у мирового судьи Московской области», «Положение об архиве мирового судьи Московской области», «Инструкция по организации работы архива мирового судьи Московской области» и «Номенклатура дел и документов, образованных в результате работы мирового судьи на 2010 год», на основании которых у судебного участка появилась возможность организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, отбору и подготовке к передаче на хранение в муниципальный архив Московской области документов Архивного фонда Российской Федерации, образующихся в деятельности мирового судьи. В 2011 году впервые проведена методическая и практическая работа по экспертизе ценности документов, образовавшихся в деятельности судебного участка за 2002 г.

Экспертиза ценности документов постоянного и временного сроков хранения на судебном участке проводится путем заседания постоянно действующей экспертной

комиссии, о чем составляется протокол заседания экспертной комиссии.

В целом документы мирового судьи 138 судебного участка хранятся на бумажном и электронном носителях.

По результатам проведения экспертизы ценности документов в 2011 году за 2002 г. составлены учетные документы:

– **опись № 1 дел постоянного хранения** включает 18 единиц хранения.

В опись вошли годовые статистические отчеты о работе мирового судьи (ф.1,2,1-АП,4); дела о признании права собственности на земельный участок, на жилой дом, на часть жилого дома в порядке наследования; судебные решения, изъятые из гражданских дел с истекшими сроками хранения, с последующими определениями вышестоящих судов; приговоры и другие судебные акты с последующими постановлениями вышестоящих судов, изъятые из уголовных дел с истекшими сроками хранения; постановления с последующими судебными актами вышестоящих судов, изъятые из дел об административных правонарушениях всех категорий, с истекшими сроками хранения; алфавитные указатели по гражданским, уголовным и административным делам за 2002г..

В описи №1 представлены формы статистической отчетности, 7 гражданских дел о признании права собственности на земельный участок, 2 гражданских дела о признании права собственности на жилой дом, 1 гражданское дело признания права собственности на долю жилого дома, в порядке наследования, 1 гражданское дело о разделе дома и земельного участка в натуре, приговоры и определения по уголовным делам, решения и определения по гражданским делам, постановления по делам об административных правонарушениях изъятые из дел с истекшими сроками хранения.

В описи №1 гражданские дела расположены в алфавитном порядке по фамилии истца.

– **опись №2 дел долговременного хранения свыше 10 лет** включает 24 единицы хранения. В опись включены гражданские дела: о взыскании алиментов, о разделе жилых помещений, о нечинении препятствий в землепользовании, об определении долей в квартире, о расторжении договора приватизации, об устранении препятствий в пользовании жилым помещением; уголовное дело средней тяжести и наряд «Годовая оперативная отчетность о работе мирового судьи. За 2002 г. в опись включены 22 гражданских дела, 1 уголовное дело и 1 наряд судебной статистики.

В описи №2 представлены, 12 гражданских дел о взыскании алиментов, 4 гражданских дела о нечинении препятствий в землепользовании, 1 гражданское дело о разделе жилого дома в натуре, 1 гражданское дело о расторжении договора приватизации, 3 гражданских дела об устранении препятствий в пользовании жилым помещением, 1 гражданское дело об определении долей в квартире, 1 уголовное дело средней тяжести и 1 наряд «Годовая оперативная статистическая отчетность о работе мирового судьи».

В описи №2 гражданские дела расположены в алфавитном порядке по фамилии истца, уголовные дела в алфавитном порядке по фамилии подсудимого (осужденного).

– **опись №3 внутреннего учета дел (нарядов), постоянно хранящихся в архиве мирового судьи** включает 6 единиц хранения; в опись включены картотеки по гражданским и уголовным делам, а также журналы регистрации административных материалов, гражданских и уголовных дел.

– **акт о выделении документов к уничтожению** включает 136 единиц хранения. В акт включены: оперативные ежеквартальные и ежемесячные сведения о работе мирового судьи; полугодовые статистические отчеты о работе мирового судьи (формы № № 01,1-АП,1, 2,4); гражданские дела о расторжении брака, о взыскании алиментов, другие дела искового производства; уголовные дела по преступлениям небольшой тяжести; дела об

4

административных правонарушениях; материалы о возвращении искового заявления, об отказе в принятии искового заявления, об отказе в возбуждении уголовного дела по жалобе потерпевшего, журнал учета дел, направленных в апелляционную инстанцию; журналы учета входящей и исходящей корреспонденции, журнал учета дел, назначенных к рассмотрению в судебном заседании; журнал учета исполнительных документов, переданных судебным приставам; журнал учета телефонограмм; описи, реестры на отправленную корреспонденцию; постановления мирового судьи о направлении дел по подсудности (копии); переписка суда не связанная с делами и жалобами.

Документы за 2002 год сохранены в полном объеме. Случаев недостачи, утраты или неисправимого повреждения документов не зафиксировано.

Дела подшиты в твердые обложки, пронумерованы простым карандашом, сделаны заверительные надписи, составлены оглавления к делам. Обложки оформлены в соответствии с архивными правилами.

«30» марта 2011 г.

Руководитель аппарата мирового судьи
138 судебного участка Наро-Фоминского
судебного района



Г.А. Букова

6

**Историческая справка к фонду № 203 мирового судьи судебного участка
№138 Наро-Фоминского
судебного района Московской области
за 2003-2006 годы**

Институт мировых судей Московской области образован в 2001 году в соответствии с Законом «О мировых судьях в Российской Федерации» от 07 декабря 1998 года.

Судебный участок №138 Наро-Фоминского района Московской области создан в 2001 году на основании законов Московской области «О порядке назначения на должность и обеспечения деятельности мировых судей в Московской области» и «О создании и упразднении судебных участков должностей мировых судей в Московской области».

Согласно Закону Московской области от 05.12.2000 №87/2000-ОЗ «О создании и упразднении судебных участков должностей мировых судей в Московской области» в границы судебного участка №138 входят: городское поселение Кокошкино, сельские поселения Марушкинское и Первомайское. Участок железной дороги Киевского направления (от Москвы) от станции Толстопальцево в границах Наро-Фоминского района до станции Крекшино (включительно), включая станцию Кокошкино. Участок автомобильной дороги "Украина" с 32 км по 40 км (включительно).

20 марта 2002 года постановлением Московской областной Думы №1-12-П на должность мирового судьи 138 судебного участка Наро-Фоминского судебного района была назначена Прохорова Наталья Михайловна на трехлетний срок.

25 апреля 2007 постановлением Московской областной Думы № 1/5-П на должность мирового судьи 138 судебного участка Наро-Фоминского судебного района была назначена Прохорова Наталья Михайловна на пятилетний срок.

Мировые судьи осуществляют правосудие именем Российской Федерации.

Мировой судья рассматривает в первой инстанции:

- уголовные дела о преступлениях, за совершение которых максимальное наказание не превышает трех лет лишения свободы, подсудные ему в соответствии с частью первой статьи 31 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации;

- дела о выдаче судебного приказа;
- дела о расторжении брака, если между супругами отсутствует спор о детях;
- дела о разделе между супругами совместно нажитого имущества при цене иска, не превышающей пятидесяти тысяч рублей;

- иные возникающие из семейно-правовых отношений дела, за исключением дел об оспаривании отцовства (материнства), об установлении отцовства, о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав, об усыновлении (удочерении) ребенка, других дел по спорам о детях и дел о признании брака недействительным;

- дела по имущественным спорам, за исключением дел о наследовании имущества и дел, возникающих из отношений по созданию и использованию результатов интеллектуальной деятельности, при цене иска, не превышающей пятидесяти тысяч рублей;

- дела об определении порядка пользования имуществом;

7

- дела об административных правонарушениях, отнесенные к компетенции мирового судьи Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами субъектов Российской Федерации.

Мировой судья рассматривает дела по вновь открывшимся обстоятельствам в отношении решений, принятых им в первой инстанции и вступивших в силу.

Ранее к подсудности мирового судьи относились гражданские дела о признании права собственности на недвижимое имущество, в том числе и в порядке наследования.

Вступившие в силу постановления мировых судей, а также их законные распоряжения, требования, поручения, вызовы и другие обращения являются обязательными для всех без исключения федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, должностных лиц, других физических и юридических лиц и подлежат неукоснительному исполнению на всей территории Российской Федерации.

Изначально штат мирового судьи 138 судебного участка Наро-Фоминского судебного района Московской области состоял из трех человек:

- секретарь судебного заседания – Крылова Евгения Владимировна,
- секретарь суда – Игонина Ольга Анатольевна,
- заведующий хозяйством – Иванова Надежда Витальевна.

12 марта 2008 года был назначен руководитель аппарата мирового судьи 138 судебного участка Наро-Фоминского судебного района Московской области.

В настоящее время указанные должности замещают:

- руководитель аппарата мирового судьи – Крынина Анна Александровна,
- секретарь суда – Кургаева Юлия Юрьевна,
- секретарь судебного заседания – Звонова Анастасия Сергеевна,
- заведующий хозяйством – Иванова Надежда Витальевна.

Изначально судебный участок располагался в здании Наро-Фоминского городского суда, а с 2003 года по настоящее время 138 судебный участок находится по адресу: 143390 Московская область Наро-Фоминский район пос. Кокошкино ул. Дачная д.7а.

В 138 судебном участке имеется архивное помещение, в котором документы хранятся в коробах на стеллажах.

Ответственность за сохранность документов, была возложена на секретаря суда. В первые годы работы 138 судебного участка учетных документов практически не существовало. В настоящее время существуют такие учетные документы как: номенклатура дел и документов, образованных в результате работы мирового судьи, описи дел сданных в архив мирового судьи, описи временного и постоянного хранения дел, акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, уничтожению. В результате взаимодействия Управления по обеспечению деятельности мировых судей Московской области с архивными органами, Управлением Судебного департамента при ВС РФ в Московской области в работу архива мирового судьи были введены нормативно-правовые акты: Инструкция по организации работы архива мирового судьи Московской области, Положение об архиве мирового судьи Московской области, Положение о постоянно действующей экспертной комиссии у мирового судьи Московской области.

В целом документы мирового судьи 138 судебного участка хранятся на бумажном и электронном носителях.

Экспертиза ценности документов постоянного и временного сроков хранения на судебном участке проводится путем заседания постоянно действующей экспертной комиссии, о чем составляется протокол заседания экспертной комиссии.

В 2012 году проведена методическая и практическая работа по экспертизе ценности документов, образовавшихся в деятельности судебного участка за 2003 – 2006 г. По результатам проведения экспертизы ценности документов за 2003 г. - 2006 г. составлены учетные документы:

– **опись № 1 дел постоянного хранения** включает 447 единиц хранения.

В опись вошли годовые статистические отчеты о работе мирового судьи (ф.1,2,1-АП,4); гражданские дела о признании права собственности на земельные участки, на недвижимое имущество; судебные решения, изъятые из гражданских дел с истекшими сроками хранения, а также их копии с последующими определениями вышестоящих судов; приговоры и другие судебные акты (и их копии) с последующими определениями (постановлениями) вышестоящих судов, изъятые из уголовных дел с истекшими сроками хранения; подлинники постановлений с последующими судебными актами вышестоящих судов, изъятые из дел об административных правонарушениях всех категорий, с истекшими сроками хранения; алфавитные указатели по гражданским, уголовным, административным делам за период 2003г. - 2006г.;

– **опись №2 дел временного хранения свыше 10 лет** включает 147 единиц хранения. В опись включены гражданские дела о взыскании алиментов, о разделе жилых помещений, об определении порядка пользования домовладением, дела, связанные с землепользованием. За 2003 г. в опись включены 26 гражданских дел, за 2004 г. – 38 дел, за 2005 г. – 45 дел, за 2006 г – 38 дел;

– **опись №3 внутреннего учета дел(нарядов), постоянно хранящихся в архиве мирового судьи** включает 26 единиц хранения; в опись включены картотеки по гражданским, уголовным делам, административным делам, а также регистрационный журнал по делам об административных правонарушениях, рассмотренным мировым судьей;

– **акт о выделении документов к уничтожению** включает 2235 единиц хранения. В акт включены: приказы и распоряжения Управления по обеспечению деятельности мировых судей Московской области (копии); переписка; оперативные ежеквартальные и ежемесячные сведения о работе мирового судьи; обзор судебной практики, полугодовые статистические отчеты о работе мирового судьи (формы № № 01,1-АП,1, 2,4); гражданские дела о расторжении брака, о взыскании алиментов, о других спорах, возникающих из алиментных обязательств, о возмещении понесенных убытков, другие дела искового производства; уголовные дела по преступлениям небольшой тяжести; дела об административных правонарушениях; материалы по заявлениям, оставленным без движения; материалы о возвращении искового заявления, об отказе в принятии искового заявления, журнал учета дел, направленных в

9

апелляционную инстанцию ; журналы учета входящей и исходящей корреспонденции; журнал учета вещественных доказательств; журнал учета дел, назначенных к рассмотрению в судебном заседании; журнал учета телефонограмм; описи, реестры на отправленную корреспонденцию; переписка суда не связанная с делами и жалобами.

Документы за 2003-2006 годы сохранены в полном объеме. Случаев недостачи, утраты или неисправимого повреждения документов не зафиксировано. Дела подшиты в твердые обложки, пронумерованы простым карандашом, сделаны заверительные надписи, составлены оглавления к делам. Обложки оформлены в соответствии с архивными правилами.

«05» 06 2012 г.

Руководитель аппарата мирового судьи
судебного участка № 138 Наро-Фоминского судебного района



А.А. Крынина