

**Администрация городского поселения Наро-Фоминск
Наро-Фоминского муниципального района
Московской области**

01.01.2006 – 31.12.2017

Фонд № 195

**Опись № 3
дел по личному составу
(личные дела уволенных
муниципальных служащих
и лиц, замещавших
муниципальные должности)
за 2012-2015, 2017 годы**

**г. Наро-Фоминск
Московской области**

**Предисловие к описи № 3 дел по личному составу
(личные дела уволенных муниципальных служащих
и лиц замещавших муниципальные должности)
за 2012 – 2015, 2017 годы**

В период 2008 - 2017 годов в административно-территориальном делении городского поселения Наро-Фоминск Наро-Фоминского муниципального района произошли кардинальные изменения.

В этот период ежегодно между Администрацией городского поселения Наро-Фоминск и Администрацией Наро-Фоминского муниципального района заключались соглашения о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения городского поселения Наро-Фоминск, однако соглашения о решении важнейших вопросов заключались в период с 2014 по 2017 годы.

К этим вопросам относились вопросы составления проекта бюджета поселения, исполнения бюджета поселения, распоряжения муниципальным имуществом поселения, вопросы архитектуры и градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства, дорожной деятельности в отношении автодорог местного значения поселения, обеспечения граждан жильем, вопросы ГО, ЧС, пожарной безопасности, вопросы организации ритуальных услуг, вопросы формирования архивных фондов поселения, вопросы культуры, спорта и работы с молодёжью.

В период 2014 – 2017 годов в связи с заключением вышеуказанных соглашений о передаче полномочий, в Администрации городского поселения Наро-Фоминск ежегодно происходило сокращение штатов.

В период 2008 – 2017 годов, в том числе и в связи с изменением структуры Администрации, уменьшалась и её численность, муниципальные служащие и работники Администрации увольнялись по различным основаниям (перевод на работу к другому работодателю, собственное желание, сокращение штата работников Администрации, ликвидация Администрации).

Это нашло отражение в описи № 3 личных дел уволенных муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности за 2008 - 2017 годы, в которую вошло 53 (пятьдесят три) дела.

В опись №3 вошли личные дела уволенных муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности в городском поселении Наро-Фоминск.

Обязанность органов местного самоуправления по ведению и передаче на хранение личных дел муниципальных служащих установлена Указом Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и порядке ведения его личного дела».

В 2018 году была проведена методическая и практическая работа по экспертизе ценности личных дел муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности в городском поселении Наро-Фоминск за 2008-2017 годы. Составлена опись.

При передаче документов в соответствии с описью на муниципальное хранение в МБУ «Архив Наро-Фоминского городского округа» за период 2008 - 2017 годы утраты материалов не выявлено.

Дела в описи классифицированы по алфавиту. Документы обработаны в соответствии с архивными правилами и нормами. В делах пронумерованы листы, оформлены титульные листы и листы – заверители, к описи составлена заверительная надпись и титульный лист.

Личные дела муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности в городском поселении Наро-Фоминск за 2008 – 2017 гг. обработаны в соответствии с архивными требованиями: переплетены в твердые обложки, листы пронумерованы простым карандашом, сделаны заверительные надписи, обложки дел оформлены в соответствии с архивными правилами и могут служить как справочный материал.

Главный хранитель фондов
МБУ «Архив Наро-Фоминского городского округа»



Л.Т. Айзнер

Администрация
городского поселения Наро-Фоминск
Наро-Фоминского муниципального района
Московской области

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ликвидационной
комиссии

Администрации городского
поселения Наро-Фоминск

А.И. Миронов



Фонд № 195
Опись № 3 дел по личному составу
(личные дела уволенных
муниципальных служащих
и лиц замещавших
муниципальные должности)
за 2012-2015, 2017 годы

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
		2012 год			
1		Личное дело муниципального служащего Гришак А.Г.	10.03.2006 30.03.2012	139	
		2013 год			
2		Личное дело муниципального служащего Лялина Л.Н.	17.01.2006 21.11.2013	158	
3		То же Макорин Г.Н.	20.03.2006 16.01.2013	131	
4		То же Станкевич В.А.	28.08.2006 30.12.2013	153	
		2014 год			
5		Личное дело муниципального служащего Горн Н.К.	15.09.2006 23.10.2014	118	
6		То же Миннатова Е.В.	02.06.2008 03.02.2014	92	
7		То же Рахманина С.В.	10.03.2006 30.01.2014	136	

1	2	3	4	5	6
8		Личное дело муниципального служащего Роменский А.А.	15.02.2007 14.03.2014	117	
9		То же Сахно Л.Ю.	15.01.2007 22.12.2014	82	
10		То же Силкина Е.С.	14.09.2010 03.02.2014	94	
11		То же Чернышов А.Ю.	01.03.2007 30.01.2014	103	
12		То же Яшина О.В.	09.01.2007 29.12.2014	135	
		<u>2015 год</u>			
13		Личное дело муниципального служащего Агуреева Ю.И.	15.05.2013 16.12.2015	67	
14		То же Гончарова Н.А.	12.01.2015 15.12.2015	53	
15		То же Слесарева Л.В.	07.02.2006 31.12.2015	136	
		<u>2017 год</u>			
16		Личные дела муниципальных служащих Асеева О.О. Андриевская Л.А.	2017	111	
17		То же Алексеева Л.А.		108	
18		То же Балашова В.Н. Богачева И.С.	2017	117	
19		То же Бекхэм К.Е.	01.02.2008 29.12.2017	154	
20		То же Боговенко И.А. Бодрова С.Ф.	2017	119	
21		То же Волокитина Е.В. Ганюшкина С.Ю.	2017	95	

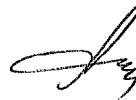
1	2	3	4	5	6
22		Личные дела муниципальных служащих Герасимов А.С. Герасимова И.И.	2017	119	
23		То же Геращенко В.Е. Глинова В.И.	2017	140	
24		То же Гулынина Н.С.	11.01.2007 29.12.2017	107	
25		То же Двойченкова Н.В. Дмитриева Н.М.	2017	116	
26		То же Дорожко Ю.В. Дьяченко Н.О.	2017	107	
27		То же Ермак С.Н. Жилина Л.В.	2017	87	
28		То же Кадолба М.В. Казнова Е.А.	2017	121	
29		То же Кардонов Д.С. Копосова М.А. Корчагина О.С.	2017	128	
30		То же Красновская С.В.	17.01.2006 29.12.2017	179	
31		То же Крючкова А.С. Лисина Е.А. Лобанова Т.Н.	2017	159	
32		То же Максимова Т.В. Матюнин В.А.	2017	118	
33		То же Парамонова М.С. Пензова Л.И.	2017	126	
34		То же Петрова Е.Е. Подпряткова И.А.	2017	83	
35		То же Полдолина Н.М.	2017	99	
36		То же Помитун М.В. Прокудина Н.С.	2017	138	
37		То же Середенко Н.А. Соловьев Ю.А.	2017	103	

1	2	3	4	5	6
38		Личное дело муниципального служащего Стовец В.А.	17.01.2006 29.12.2017	113	
39		То же Степаненко И.Н. Стрельцов В.Л.	2017	128	
40		То же Страхалис В.И. Табачников Г.В.	2017	137	
41		То же Тараскина Ю.П. Тимохин В.Ю.	2017	94	
42		То же Титова Е.А.	06.06.2011 10.04.2017	84	
43		То же Ушакова Н.И.	02.04.2007 15.11.2017	143	
44		То же Федонина С.В. Фенчина Д.М.	2017	82	
45		То же Харьков Т.А. Цветкова Л.Ю.	2017	102	
46		То же Чигинев В.В. Шимчук С.В.	2017	89	
47		То же Шишлянникова И.К. Шкурпела М.С.	2017	135	
48		То же Шкурков А.С.	10.01.2006 13.09.2017	132	
49		То же Ширшова В.А.	01.11.2008 09.06.2017	75	
50		То же Шупейкин А.А. Щербакова И.М.	2017	120	
51		То же Юрьев В.Н.	17.01.2006 13.09.2017	86	
52		То же Юшечкина Ю.О.	30.09.2013 29.12.2017	59	
53		То же Яковлева А.О. Ясюк Е.Н.	2017	164	

В данную опись № 3 дел по личному составу за 2008 - 2017 годы внесено 53 (пятьдесят три) дела с № 1 по № 53.

Итоговую запись к описи № 3 за 2008 - 2017 год заверяю:

Главный хранитель фондов
МБУ «Архив Наро-Фоминского городского округа»



Л.Т. Айзнер

«___»_____ 2017г.

