



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
**НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.07.2014 № 1231

г. Наро-Фоминск

**О внесении изменений в муниципальную программу Наро-Фоминского  
муниципального района «Развитие субъектов малого и среднего  
предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе на 2014– 2016  
годы», утвержденную Постановлением Администрации Наро-Фоминского  
муниципального района от 27.09.2013 №1590**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Совета депутатов Наро-Фоминского муниципального района от 29.11.2013 № 735/55 «О бюджете Наро-Фоминского муниципального района на 2014 год», постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 13.09.2013 № 1520 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ Наро-Фоминского муниципального района», Уставом Наро-Фоминского муниципального района, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу Наро-Фоминского муниципального района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе на 2014– 2016 годы», утвержденную Постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 27.09.2013 №1590.

2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете Наро-Фоминского района «Основа» и разместить на официальном сайте Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района Шамнэ Р.Л.

**И.о. Руководителя**  
**Администрации Наро-Фоминского**  
**муниципального района**

**М.А. Бреус**

Утверждены  
Постановлением Администрации  
Наро-Фоминского муниципального  
Московской области  
от 31.07.2014 № 1231

**Изменения в муниципальную программу Наро-Фоминского муниципального района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе на 2014– 2016 годы»**

1. Паспорт муниципальной программы Наро-Фоминского муниципального района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе на 2014– 2016 годы» (далее - Программа) изложить в следующей редакции:

**1. Паспорт**

муниципальной программы Наро-Фоминского муниципального района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

Наименование муниципальной Программы:	Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе на 2014-2016 годы (далее - Программа)
Цели муниципальной Программы:	<p>Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, содействие созданию новых рабочих мест, содействие развитию реального сектора экономики, обеспечению занятости населения в Наро-Фоминском муниципальном районе</p> <p>Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Наро-Фоминского муниципального района, создание условий для эффективного социально-экономического развития Наро-Фоминского муниципального района и последовательного повышения уровня жизни населения Наро-Фоминского муниципального района.</p> <p>Создание условий снижения административных барьеров; повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг - сокращение временных и материальных затрат заявителей на получение услуг на базе муниципального учреждения Наро-Фоминского муниципального района "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг" по принципу "одного окна"</p>

Задачи муниципальной Программы:	<p>Развитие системы финансовой и организационной поддержки малого и среднего предпринимательства; развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства; создание условий для повышения профессионального уровня кадров для малого и среднего предпринимательства</p> <p>Повышение эффективности бюджетных расходов Наро-Фоминского муниципального района.</p> <p>Повышение качества исполнения бюджета района.</p> <p>Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг; оптимизация порядка предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении общественно значимых государственных и муниципальных услуг, включая повышение качества и доступности государственных услуг, оказываемых МФЦ.</p>			
Муниципальный заказчик муниципальной программы:	Администрация Наро-Фоминского муниципального района			
Координатор муниципальной программы	Заместитель Администрации Наро-Фоминского муниципального района по вопросам экономики и строительства			
Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной программы в целом	<p>Комитет по экономике Администрации Наро-Фоминского муниципального района</p> <p>Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского муниципального района</p> <p>Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского муниципального района</p>			
Сроки реализации муниципальной программы:	2014 -2016 годы			
Перечень подпрограмм	"Повышение качества управления муниципальными финансами Наро-Фоминского муниципального района на период 2014-2016 годы"			
<b>Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:</b>	<b>Расходы (тыс. рублей)</b>			
	ВСЕГО:	2014 год	2015 год	2016 год
	<b>31991,52</b>	<b>20679,00</b>	6 734,04	4 578,48
Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	<b>26736,85</b>	<b>17041,00</b>	5 117,37	4 578,48
Средства бюджета Московской области	5 254,67	3 638	1 616,67	0

<b>Планируемые результаты реализации муниципальной программы:</b>	<b>2012 год (отчет)</b>	<b>2013 год (оценка)</b>	<b>2014 год</b>	<b>2015 год</b>	<b>2016 год</b>
доля оборота малых и средних предприятий в общем обороте по полному кругу предприятий муниципального образования (%)	22,30	22,90	23,00	23,50	23,60
темп роста объема инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий (%)	20,1	11,7	10,0	12,0	13,0
увеличение доли налогов, уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства в общих налоговых доходах муниципального образования (%)	3,6	3,8	3,7	4,3	4,4
число созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства (мест)	200	200	150	225	225
доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предпринимателей и организаций в муниципальном образовании (%)	38	48	48,1	48,4	48,5
среднемесячная заработная плата работников малого и среднего предпринимательства (тыс. рублей)	28 081,7	31 201,9	32 407,6	43 396,5	49 884,5
количество малых и средних предприятий на 100 тысяч жителей (единиц)	868	922	931	965	975
количество центров, оказывающих информационно-консультационные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства (единиц)	1	1	1	1	1
удельный вес расходов бюджета района, формируемых в рамках программ Наро-Фоминского муниципального района, в общем объеме расходов бюджета района (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из бюджета Московской области) (%)	-	16,7	51,8	85	90
удельный вес расходов бюджета района, ориентированных на результат, в общем объеме расходов бюджета района (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из бюджета Московской области) (%)	-	60	78,8	80	90
ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов бюджета района в отчетном финансовом году к	-	5	7	7	7

поступлениям в году, предшествующему отчетному финансовому году (в сопоставимых условиях) (%)					
отклонение исполнения бюджета района по налоговым доходам от первоначально утвержденного уровня налоговых доходов (%)	-	11,2	10	10	10
ежегодный прирост поступлений налога на доходы физических лиц (в сопоставимых показателях) в бюджет района в отчетном финансовом году к поступлениям в году, предшествующему отчетному (%)	-	0	10	10	10
ежегодный прирост доходов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности бюджета района (%)	-	0	5	5	5
ежегодное исполнение расходных обязательств бюджета района (%)	-	69,5	100	100	100
удельный вес главных распорядителей средств бюджета района, у которых установлены автоматизированные рабочие места для обеспечения функционала прогноза и планирования, в общем объеме главных распорядителей средств бюджета района (%)	-	0	100		
удельный вес бюджетных и автономных учреждений, у которых установлены удаленные автоматизированные рабочие места для обеспечения функционала прогноза и планирования, в общем объеме бюджетных и автономных учреждений района (%)	-	0	100		
удельный вес главных распорядителей средств бюджета района, у которых установлены автоматизированные рабочие места для обеспечения функционала исполнения бюджета района, в общем объеме главных распорядителей средств бюджета района (%)	-	0	0	100	
удельный вес бюджетных и автономных учреждений, у которых установлены удаленные автоматизированные рабочие места для обеспечения функционала исполнения бюджета, в общем объеме бюджетных и автономных учреждений района (%)	-	0	0	100	

удельный вес главных распорядителей, бюджетных и автономных учреждений, прошедших групповое обучение с целью согласованной работы в автоматизированной системе управления бюджетным процессом в общем объеме пользователей системы (%)	-	0	0	0	100
Увеличение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления на базе МФЦ государственных и муниципальных услуг (%)	-	0	35		
Увеличение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг(%)	-	0	60		
Увеличение доли граждан, использующих механизм получения в МФЦ государственных и муниципальных услуг в электронной форме(%)	-	0	35		
Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения муниципальных услуг (минуты)	-	0	20		
Увеличение доли регламентированных государственных и муниципальных услуг, предоставленных на базе МФЦ (%)	-	0	80		

2. Подраздел 2.1. «Характеристика проблемы в сфере малого и среднего предпринимательства», Раздела 2 «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы» дополнить абзацами следующего содержания:

### **2.1.1 Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере муниципального управления**

В рамках повышения эффективности муниципального управления одними из ключевых задач являются повышение качества жизни населения. К ведущим показателям, характеризующим качество жизни, относятся качество и доступность государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как физическим лицам, так и юридическим. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам местного самоуправления.

Муниципальные услуги, предоставляемые непосредственно структурными подразделениями администраций Наро-Фоминского муниципального района, городского и сельских поселений, муниципальными учреждениями по запросам заявителей (физических или юридических лиц), подлежат регламентации и переводу в электронный вид.

На настоящий момент в Наро-Фоминском муниципальном районе проведена определенная работа в этом направлении: подготовлены и утверждены 175 административных регламентов муниципальных услуг муниципального района, городского и сельских поселений.

Сведения об услугах размещаются на официальном сайте администрации Наро-Фоминского муниципального района и на сайтах администраций городского и сельских поселений Наро-Фоминского муниципального района, а так же на "Едином портале государственных и муниципальных услуг Российской Федерации".

В целях ликвидации максимального числа избыточных административных барьеров необходимо детально систематизировать имеющуюся ситуацию по предоставлению государственных и муниципальных услуг, разработать предложения по их оптимизации, а также по внесению соответствующих изменений в нормативные правовые акты Наро-Фоминского муниципального района.

Практика реализации административной реформы в 2006-2010 годах показала, что наиболее эффективным инструментом решения такой сложной задачи, как повышение качества государственных и муниципальных услуг, является формирование системы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, в основе деятельности которых лежит регламентация административных процедур, обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия и принцип "одного окна".

Одновременно предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ создает предпосылки для исключения возможности возникновения коррупционных факторов в процессе их предоставления.

Одним из инструментов решения вопросов повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Наро-Фоминского муниципального района является создание МФЦ.

3. В первый абзац Подраздела 2.2. «Цели и задачи муниципальной программы», Раздела 2 «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы» добавить текст:

А так же создание условий для снижения административных барьеров; повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Наро-Фоминском районе.

4. В пятый абзац Подраздела 2.2. «Цели и задачи муниципальной программы», Раздела 2 «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы» добавить текст:

- проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг, а также совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных сферах;
- создание многофункционального центра в Наро-Фоминском муниципальном районе;
- мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ;
- проведение работ по материально-техническому оснащению помещения МФЦ, в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий; закупка, установка и настройка программного обеспечения для функционирования информационно-справочной службы (call-центр) по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, проведение работ по созданию системы защиты персональных данных МФЦ, закупка компьютерного, серверного и программного обеспечения, оргтехники, мебели;
- развитие электронного документооборота за счет «закрытых» каналов связи;
- оказание юридических консультационных услуг (бесплатная юридическая помощь отдельным категориям граждан, платные юридические услуги);

- увеличение услуг, оказываемых на базе МФЦ;
- осуществление мероприятий по взаимодействию МФЦ с уполномоченными органами власти, иными организациями по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт, а также создание технических условий МФЦ для оказания государственных и муниципальных услуг с использованием универсальных электронных карт.

5. Подраздел 2.3. «Объемы и источники финансирования муниципальной программы», Раздела 2 «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)			
	ВСЕГО:	2014 год	2015 год	2016 год
		<b>31991,52</b>	<b>20679,00</b>	6 734,04
Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	<b>26736,85</b>	<b>17041,00</b>	5 117,37	4 578,48
Средства бюджета Московской области	5 254,67	3 638	1 616,67	0

6. Раздел 3 Программы «Планируемые результаты реализации муниципальной программы Наро-Фоминского муниципального района "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе на 2014-2016 годы" дополнить строками:

3	Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр Наро-Фоминского муниципального района Московской области»	12320	0	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления <b>на базе МФЦ</b> государственных и муниципальных услуг	%	-	-	35	-	-
				Доля заявителей, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» <b>на базе МФЦ</b> предоставления государственных и муниципальных услуг	%	-	-	60	-	-
				Доля граждан, использующих механизм получения <b>на базе МФЦ</b> государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	-	-	35	-	-
				Сокращение времени ожидания в очереди при обращении Заявителя <b>в МФЦ</b> для получения муниципальных услуг	мин	-	-	20	-	-
				Доля регламентирован-ных муниципаль-ных услуг, предоставляемых <b>на базе МФЦ.</b>	%	-	-	80	-	-

7. Раздел 4 «Показатели эффективности реализации муниципальной программы» дополнить строками:

9. доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных **на базе МФЦ** государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей.

Показатель определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей:

$$Дз = Кз / Oz \times 100\%,$$

где:

Дз - доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных **на базе МФЦ** государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей;

Кз - количество заявителей, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворении в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

Oz - общее число заявителей, участвовавших в опросе;

10. доля заявителей, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» **на базе МФЦ** предоставления государственных и муниципальных услуг.

Показатель определяется на основе отчетности МФЦ;

11. доля граждан, использующих механизм получения на базе МФЦ государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Показатель определяется на основе отчетности МФЦ;

12. сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения муниципальных услуг.

Показатель определяется на основе отчетности МФЦ;

13. доля регламентированных муниципальных услуг, предоставляемых **на базе МФЦ**, от общего количества муниципальных услуг, включенных в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями администраций и муниципальными учреждениями Наро-Фоминского муниципального района. Показатель определяется по формуле:

$$Д = Ру / Оку \times 100\%,$$

где:

Д - доля регламентированных муниципальных услуг, предоставляемых **на базе МФЦ**, от общего количества муниципальных услуг, включенных в Перечень муниципальных услуг предоставляемых структурными подразделениями администрации муниципального района, городского и сельских поселений и муниципальными учреждениями Наро-Фоминского муниципального района.

Ру - количество муниципальных услуг, по предоставлению которых разработаны и утверждены в установленном порядке административные регламенты;

Оку - общее количество муниципальных услуг, включенных в Перечень муниципальных услуг предоставляемых структурными подразделениями администрации муниципального района, городского и сельских поселений и муниципальными учреждениями Наро-Фоминского муниципального района.

8. Раздел 5 «Перечень мероприятий муниципальной программы Наро-Фоминского муниципального района "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе на 2014-2016 годы"» дополнить следующими мероприятиями:

3. Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр Наро-Фоминского муниципального района Московской области»										
3.1	Проведение работ по созданию системы защиты персональных данных МФЦ	Проведение закупочных процедур на муниципальном уровне	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области	2014г	712	712	-	-	МФЦ, Сектор территориальной безопасности Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Достижения уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления <b>на базе МФЦ</b> государственных и муниципальных услуг 35% в 2014 году; Достижение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" <b>на базе МФЦ</b> предоставления государственных услуг 60% в 2014 году; Достижение доли граждан, использующих механизм получения <b>в МФЦ</b> государственных и муниципальных услуг в электронной форме 35% в 2014 году; Время ожидания в очереди при обращении заявителя <b>в МФЦ</b> для получения муниципальных услуг не более 20 минут в 2014 году; Достижение доли регламентированных государственных и муниципальных услуг, предоставленных <b>на базе МФЦ</b> 80% в 2014 году.
3.2	Закупка компьютерного, серверного и программного обеспечения, оргтехники	Проведение закупочных процедур на муниципальном уровне	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области	2014г	7068	7068	-	-	Отдел информационных ресурсов Администрации Наро-Фоминского муниципального района, Комитет по экономике, Администрация Наро-Фоминского муниципального района	
3.3	Оснащение помещений МФЦ предметами мебели и иными предметами бытового назначения	Проведение закупочных процедур на муниципальном уровне	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области	2014г	425	425	-	-	Администрация Наро-Фоминского муниципального района, МФЦ	
3.4	Обучение сотрудников МФЦ, в том числе стажировка в органах, услуги которых предоставляются в МФЦ	После создания МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области	2014г	156	156	-	-	МФЦ, Администрация Наро-Фоминского муниципального района	
3.5	Оснащение МФЦ телекоммуникационными и электрическими сетями, подключение к каналам связи	После создания МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области	2014г	500	500	-	-	МФЦ, Сектор территориальной безопасности Администрации Наро-Фоминского муниципального района	

3.6	Создание официального сайта МФЦ в сети Интернет	После создания МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области	2014	700	700	-	-	МФЦ, Администрация Наро-Фоминского муниципального района
3.7	Обеспечение безопасности МФЦ	После создания МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области	2014г	400	400	-	-	МФЦ, Администрация Наро-Фоминского муниципального района
3.8	Создание фирменного стиля МФЦ	После создания МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области	2014г	60	60	-	-	МФЦ
3.9	Расходы на содержание МФЦ	После создания МФЦ, заключения договоров обслуживания	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области	2014	3115	3115	-	-	МФЦ, Администрация Наро-Фоминского муниципального района
	Итого по разделу 3		Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального	2014	<b>13136</b>	<b>13136</b>	-	-	
1.Подпрограмма "Повышение качества управления муниципальными финансами Наро-Фоминского муниципального района на период 2014-2016 годы"									
4.1	Мероприятия подпрограммы		Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	2014-2016	4 660,85	2 425	1 387,37	848,48	Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского муниципального района
			Средства бюджета Московской области	2014-2016	5 254,67	3 638	1 616,67	0	
			Итого:	2014-2016	9 915,52	6 063	3 004,04	848,48	

9. Строку «Всего по программе» изложить в новой редакции:

	Всего по программе		Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального	2014-2016	<b>26736,85</b>	<b>17041,00</b>	5 117,37	4 578,48		- число созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства на 200 мест в год; - увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних
			Средства бюджета Московской области	2014-2015	5 254,67	3 638	1 616,67	0		

			ИТОГО	2014-2015	<b>31991,52</b>	<b>20679,00</b>	6 734,04	4 578,48		совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предпринимателей и организаций в муниципальном образовании к 2016 году до 48,5%; - увеличение среднемесячной заработной платы работников малого и среднего предпринимательства в 2016 году до 48147,2 руб.; - увеличение количества малых и средних предприятий на 100 тысяч жителей в 2016 году до 970 ед.; - количество центров, оказывающих информационно-консультационные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства в 2016 году на 1 ед
--	--	--	-------	-----------	-----------------	-----------------	----------	----------	--	--

10.Раздел 6 «Представление обоснования финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы Наро-Фоминского муниципального района "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе"» дополнить строками:

3. Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр Наро-Фоминского муниципального района Московской области»				
Проведение работ по созданию системы защиты персональных данных МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области - 405;	$ЗПД = G + M \times E$ , где: ЗПД -расходы на защиту персональных данных, G-затраты на информационную безопасность(постоянные) расчетная стоимость 577 тыс.руб.), M – затраты на информационную безопасность на одно окно, расчетная стоимость 27 тыс.руб.), E-количество окон (5 окон)	Всего: 712 в т.ч.: в 2014 г.-712;	
Закупка компьютерного, серверного и программного обеспечения, оргтехники	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области - 7068;	$ТиПО = H + K \times E$ , где: ТиПО - расходы на технику и программное обеспечение, H – техника (постоянные) расчетная стоимость 6723 тыс.руб.), K – техника на одно окно (расчетная стоимость 69 тыс.руб.), E - количество окон (5 окон)	всего: 7068, в т.ч.: в 2014 г.-7068	
Оснащение помещений МФЦ предметами мебели и иными предметами бытового назначения	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области - 425;	$OM = I + L \times E$ , где: OM - расходы на мебель, I - мебель (постоянные) расчетная стоимость 275 тыс.руб.), L – мебель на одно окно, E – количество окон (5 окон)	Всего:425, в т.ч.: в 2014 г.-425	

Обучение сотрудников МФЦ, в том числе стажировка в органах, услуги которых предоставляются МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области – 156	$OC=3O \times KoП$ , где: $CO$ - расходы на обучение, $3O$ - затраты на обучение (расчетная стоимость на 2014г.-13 тыс.руб.), $KoП$ - количество обучаемого персонала (12 чел.)	Всего:156, в т.ч.: в 2014 г.-156;	
Оснащение МФЦ телекоммуникационными и электрическими сетями, подключение к каналам связи	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области - 500	Взята средняя рыночная стоимость	Всего: 500, в т.ч.: в 2014 г. -500;	
Создание официального сайта МФЦ в сети Интернет	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области - 700	Взята средняя рыночная стоимость	Всего: 700, в т.ч.: в 2014 г. -700;	
Обеспечение безопасности МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области – 400	$СнаO=A \times 4 \times B$ , где $СнаO$ -расходы на охрану, $A$ – услуги ЧОП на одного сотрудника (расчетная стоимость на одного сотрудника 25тыс. руб. на 2014г.), $4$ -количество сотрудни- ков охраны, $B$ – количество в расчетных месяцах (2014г.-четыре месяца г.Апрелевка	Всего:400, в т.ч.: в 2014г.-400;	
Создание фирменного стиля МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области - 60	Взята средняя рыночная стоимость	Всего:60 в т.ч.: в 2014г.-60;	
Расходы на содержание МФЦ	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района Московской области – 3115	средняя рыночная стоимость приобретение автомобиля 550тыс.руб.; расходы на ГСМ – 75 тыс.руб.; расходы на страховку 55тыс.руб. Данные отдела тарифов, цен и муниципального заказа Электричество-40тыс.руб.; Тепло-62тыс.руб.; Холодная вода-8тыс.руб.; Канализация-8тыс.руб.; средняя рыночная стоимость приобретение материальных запасов на оргтехнику (в.ч. картриджи)-20тыс.руб.; приобретение материальных запасов на канцелярские товары (бумага, ручки, карандаши и т.п.)-30тыс.руб. Конверты, марки-4тыс.руб; Оплата за телефонное обслуживание-15тыс.руб. $СЗР=(O1 \times KC+O2 \times KC+Oп \times KC) \times X$ , где: $СЗР$ – расходы на зарплату, $O1, O2, Oп$ - оклад согласно штатному расписанию, $KC$ - количество сотрудников данной должности, $X$ - количество в расчетных месяцах (2014г. - 6 месяцев) - 2248	Всего:3115, в т.ч.: в 2014г.-3115;	