



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2014 № 1359

г. Наро-Фоминск

**О внесении изменений в постановление Администрации Наро-Фоминского
муниципального района от 15.11.2010 № 2490 «О комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта
интересов в Администрации Наро-Фоминского муниципального района»**

В соответствии со статьей 9.1 Закона Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», постановлением Губернатора Московской области от 24.06.2014 № 115-ПГ «Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципальных образований Московской области и урегулированию конфликта интересов», в целях приведения муниципальных правовых актов Наро-Фоминского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 15.11.2010 № 2490 (в редакции постановлений Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 06.07.2012 № 2041, от 07.06.2013 № 944, от 20.01.2014 № 48) «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Наро-Фоминского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Изложить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Наро-Фоминского муниципального района (Приложение № 1) в новой редакции:

**«Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
в Администрации Наро-Фоминского муниципального района**

- | | |
|------------------|---|
| Янковский М.Р. | - председатель комиссии – заместитель Руководителя Администрации; |
| Кузнецова Е.А. | - заместитель председателя комиссии – управляющий делами Администрации; |
| Бурмистрова О.В. | – секретарь комиссии – главный специалист отдела кадрового обеспечения управления делами Администрации; |

Члены комиссии:

- | | |
|------------------|--|
| Агулова В.А. | - начальник отдела кадрового обеспечения управления делами Администрации; |
| Мамаева Н.И. | - представитель Общественной палаты Наро-Фоминского муниципального района; |
| Прохорова В.Г. | - представитель Общественной палаты Наро-Фоминского муниципального района; |
| Телишевский М.И. | - начальник договорно-правового отдела Администрации; |
| Фокеева М.И. | - председатель профсоюзного комитета Администрации». |

1.2. Пункт 4 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Наро-Фоминского муниципального района (Приложение № 2) (далее- Положение о комиссии) изложить в новой редакции:

«4. В состав комиссии входят: заместитель Руководителя Администрации (председатель комиссии), управляющий делами Администрации (заместитель председателя комиссии), главный специалист отдела кадрового обеспечения управления делами Администрации (секретарь комиссии), начальник отдела кадрового обеспечения управления делами Администрации, начальник договорно-правового отдела, председатель профсоюзного комитета Администрации.

Руководитель Администрации Наро-Фоминского муниципального района вправе принять решение о включении в состав комиссии независимых экспертов.»

1.3. Дополнить Положение о комиссии пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в Администрации Наро-Фоминского муниципального района, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии».

1.4. Пункт 6 Положения о комиссии изложить в новой редакции:

«6. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в Администрации Наро-Фоминского муниципального района должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации Наро-Фоминского муниципального района; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном

случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования - Наро-Фоминский муниципальный район в сети Интернет.

**И.о. Руководителя
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района**

М.А. Бреус