



АДМИНИСТРАЦИЯ  
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.04.2015 № 389

г. Наро-Фоминск

**О создании Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминском муниципальном районе**

В целях реализации муниципальной политики в области поддержки и развития предпринимательства, оперативного решения вопросов в сфере малого и среднего предпринимательства, учета интересов предпринимателей, привлечения субъектов предпринимательства к решению актуальных социально-экономических проблем Наро-Фоминского муниципального района, выработки мер по ее развитию и поддержке, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского муниципального района, **постановляю:**

1. Создать Координационный совет по малому и среднему предпринимательству при Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемые:

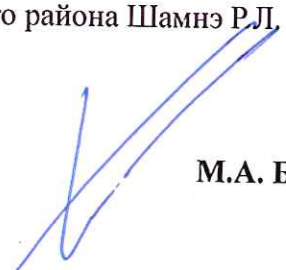
2.1. Состав Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминского муниципального района;

2.2. Положение о Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Наро-Фоминского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной общественно-политической газете «Основа» и разместить на официальном сайте Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района Шамнэ Р.Л.

Руководитель  
Администрации Наро-Фоминского  
муниципального района

  
М.А. Бреус

## **Положение о Координационном совете по малому и среднему предпринимательству при Администрации Наро-Фоминского муниципального района**

### **1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по малому и среднему предпринимательству (далее - Совет) образован при Администрации Наро-Фоминского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Совет является консультативно-совещательным органом, созданным в целях:

- привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
- выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
- привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки рекомендаций по данным вопросам.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, Уставом Наро-Фоминского муниципального района и иными нормативными правовыми актами Наро-Фоминского муниципального района, а также настоящим Положением.

### **2. Задачи Совета**

Совет выполняет следующие задачи:

- 2.1. Представляет интересы субъектов малого и среднего предпринимательства при взаимодействии с органами местного самоуправления на территории Наро-Фоминского муниципального района.
- 2.2. Осуществляет сбор и анализ информации о деятельности успешных предприятий малого и среднего бизнеса расположенных на территории Наро-Фоминского муниципального района;
- 2.3. Осуществляет информирование Администрации Наро-Фоминского муниципального района о состоянии дел в сфере малого и среднего предпринимательства;
- 2.4. Принимает участие в формировании и реализации муниципальных программ по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

### **3. Функции Совета**

При выполнении поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:

- анализ социально-экономического развития малого и среднего предпринимательства в

Наро-Фоминском муниципальном районе;

- подготовка рекомендаций Руководителю Администрации Наро-Фоминского муниципального района и главам поселений по основным направлениям поддержки малого и среднего предпринимательства;
- разработка предложений по развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- дает предложения Руководителю Администрации Наро-Фоминского муниципального района по развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории района.

#### **4. Права Совета**

Для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций Совету предоставляется право:

- участвовать в разработке и обсуждении муниципальных программ, связанных с развитием малого и среднего предпринимательства;
- в установленном порядке запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций и предприятий информацию для выполнения возложенных на него функций;
- участвовать в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;
- организовывать проведение совещаний, конференций, семинаров и «круглых столов» по проблемам развития малого и среднего бизнеса;
- в установленном порядке привлекать к работе Совета не входящих в его состав представителей предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций;
- вносить в органы местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района предложения по совершенствованию работы по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

#### **5. Состав Совета**

5.1. В состав Совета могут входить представители субъектов малого и среднего предпринимательства, руководители общественных объединений предпринимателей и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Наро-Фоминского муниципального района, представители органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, представители государственных органов исполнительной власти.

5.2. Состав Совета утверждается постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

5.3. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

5.4. Председатель Совета:

- председательствует на заседаниях Совета;
- утверждает планы работы Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления района, общественными организациями и субъектами малого и среднего предпринимательства.

5.5. На время отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель.

5.6. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку планов работы Совета, материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;
- информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета.

5.7. Для предварительной проработки вопросов, подготовки заседаний, проведения экспертиз и аналитических работ Совет может организовывать рабочие группы под руководством одного из членов Совета.

## **6. Порядок работы Совета**

6.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

6.2. Члены Совета вносят предложения в план работы Совета, повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

6.3. По решению Совета на заседание могут быть приглашены главы городских и сельских поселений, представители органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, руководители предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации, а также специалисты и эксперты в зависимости от рассматриваемых вопросов.

6.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.

6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путём открытого голосования.

6.6. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член Совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении проектов решений.

6.7. Решения Совета оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Совета.

6.8. К подготовке и обсуждению вопросов на заседаниях Совета могут привлекаться специалисты исполнительных органов местного самоуправления района и иных заинтересованных организаций.

6.9. Подготовку заседаний Совета и доведение его решений до сведения заинтересованных органов, организаций и учреждений осуществляет секретарь Совета.

6.10. Протоколы заседания Совета и другие материалы, касающиеся деятельности Совета, хранятся у секретаря Совета.

6.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Администрацией Наро-Фоминского муниципального района.

Утверждено постановлением  
Администрации Наро-Фоминского  
муниципального района

от «02» 04. 2015 № 389

## СОСТАВ

Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства  
в Наро-Фоминском муниципальном районе

1. Бреус Максим Александрович      Руководитель Администрации Наро-Фоминского  
муниципального района – председатель  
Координационного совета
2. Шамнэ Роман Львович              заместитель Руководителя Администрации Наро-  
Фоминского муниципального района –  
заместитель председателя Координационного  
совета
3. Русинова Екатерина Олеговна      главный специалист отдела развития  
предпринимательства, потребительского рынка,  
услуг и рекламе Комитета по экономике  
Администрации Наро-Фоминского  
муниципального района – секретарь  
Координационного совета

### Члены Координационного совета:

1. Николаев Геннадий Сергеевич      председатель Комитета по экономике  
Администрации Наро-Фоминского  
муниципального района
2. Павлюкова Инна Васильевна      начальник отдела развития предпринимательства,  
потребительского рынка, услуг и рекламе  
Администрации Наро-Фоминского  
муниципального района
3. Уварова Татьяна Аркадьевна      исполнительный директор Ассоциации  
предпринимателей и работодателей Наро-  
Фоминского района (по согласованию)
4. Тертышная Светлана Петровна      Руководитель аппарата по защите прав  
предпринимателей по Наро-Фоминскому  
муниципальному району (по согласованию)
5. Иванова Наталья Владимировна      Индивидуальный предприниматель  
(по согласованию)