



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2015 № 1116

г. Наро-Фоминск

О Порядке и условиях выплаты денежной компенсации на школьную форму либо заменяющий ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивную форму многодетным семьям Наро-Фоминского муниципального района

В целях социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Наро-Фоминского муниципального района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 05.05.1992 N 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Уставом Наро-Фоминского муниципального района Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок и условия выплаты денежной компенсации на школьную форму либо заменяющий ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивную форму многодетным семьям Наро-Фоминского муниципального района (Прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Наро-Фоминского района «Основа» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района Н.Н. Трофимову.

Руководитель
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района

М.А. Бреус

Порядок и условия выплаты денежной компенсации на школьную форму либо заменяющий ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивную форму многодетным семьям Наро-Фоминского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, связанные с организацией назначения и выплаты денежной компенсации на школьную форму либо заменяющий ее комплект детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивную форму для детей из многодетных семей Наро-Фоминского муниципального района (далее – Компенсация), обучающихся в муниципальных общеобразовательных школах Наро-Фоминского муниципального района, в соответствии с установленными нормативами за счет средств бюджета Наро-Фоминского муниципального района, предусмотренных на эти цели.

1.2. Право на получение Компенсации предоставляется многодетной семье в составе родителей (родителя, законных представителей) и совместно проживающих с ними несовершеннолетних детей на территории Наро-Фоминского муниципального района по состоянию на 1 августа текущего года.

1.3. Компенсация предоставляется на детей, посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения Наро-Фоминского муниципального района, один раз в год, из расчета 1000 (одна тысяча) рублей на одного обучающегося ребенка.

2. Порядок обращения за Компенсацией, ее назначения и выплаты

2.1. Компенсация предоставляется при предъявлении в Управление по образованию Администрации Наро-Фоминского муниципального района (далее – Управление по образованию) с 1 августа по 31 октября текущего года следующих документов:

2.1.1. Заявление от одного из родителей (законных представителей) (далее - Заявитель) о предоставлении Компенсации;

2.1.2. Паспорт Заявителя;

2.1.3. Свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка (или паспорт);

2.1.4. Документ, подтверждающий проживание несовершеннолетнего ребенка на территории Наро-Фоминского муниципального района совместно с родителями (родителем, законными представителями);

2.1.5. Удостоверение многодетной семьи;

2.1.6. Письменное согласие Заявителя на обработку его персональных данных и данных его несовершеннолетнего ребенка;

2.1.7. Подлинные платежные документы, подтверждающие покупку Заявителем школьной формы либо заменяющего ее комплекта детской одежды и (или) спортивной формы:

- кассовый чек (квитанция к приходному кассовому ордеру) и (или) товарный чек (товарная накладная), заверенные подписью и печатью продавца.

2.1.8. Реквизиты счета Заявителя в кредитной организации для получения денежных средств.

2.1.9. Выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) – в отношении ребенка, находящегося под опекой.

2.2. Документы, указанные в пунктах 2.1.2. - 2.1.3., 2.1.5. настоящего Порядка, прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением подлинников для сверки. Копии документов заверяются работником Управления по образованию, на которого приказом начальника Управления по образованию возложена данная обязанность.

2.3. Решение о назначении Компенсации или об отказе в её назначении принимается Управлением по образованию в 30-дневный срок и доводится письменно до Заявителя.

2.4. Выплата Компенсации осуществляется Управлением по образованию путем перечисления средств на указанный при обращении счет в кредитных организациях, согласно п. 2.1.8.

2.5. Заявителю может быть отказано в выплате Компенсации в случае предоставления им документов, содержащих недостоверные сведения.

2.6. Компенсация, выплаченная Заявителю на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, подлежит возврату в добровольном либо в судебном порядке в бюджет Наро-Фоминского муниципального района.