



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 15.09.2015 № 8/82

г. Наро-Фоминск

О Порядке организации и проведения конкурсов на право использования земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом Наро-Фоминского муниципального района Московской области, Совет депутатов Наро-Фоминского муниципального района **решил:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения конкурсов на право использования земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района Московской области (Приложение № 1).
2. Утвердить Методику расчета цены предмета конкурса на право использования земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района Московской области (Приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Наро-Фоминского района «Основа» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
Наро-Фоминского
муниципального района**



В.В. Андронов

ПОРЯДОК
организации и проведения конкурсов на право использования земельных участков
для размещения нестационарных торговых объектов на территории
Наро-Фоминского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Предоставление права на использование земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района Московской области осуществляется на конкурсной основе.

1.2. Предметом конкурса является право на заключение договора использования земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта (далее - Договор).

1.3. Основными принципами организации и проведения конкурса на право использования земельного участка для размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района (далее - Конкурс) являются:

- создание равных условий и возможностей для всех претендентов;
- создание условий для улучшения организации торгового обслуживания и обеспечения доступности товаров для населения;
- определение наилучших условий использования мест для размещения нестационарных торговых объектов.

1.4. Проводимый в соответствии с настоящим Порядком Конкурс является открытым по составу участников.

1.5. Конкурс проводится при размещении нестационарных объектов на земельных участках, находящихся в собственности Наро-Фоминского муниципального района, а также участках, государственная собственность на которые не разграничена, в границах территории Наро-Фоминского муниципального района на местах, включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района (далее – Схема);

1.6. Положения порядка проведения Конкурсов не распространяются на следующие объекты сезонной торговли:

- автоцистерна - нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив - квасом, молоком.
- торговая палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли, предназначенную для реализации исключительно сезонных товаров;
- бахчевой развал - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;
- елочный базар - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально

оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев.

Конкурсы не проводятся в отношении земельных участков, на которых в установленном законодательством порядке размещены объекты нестационарной торговли.

1.7. Организатором Конкурса выступает Администрация Наро-Фоминского муниципального района (далее - Организатор конкурса).

1.8. Определение участников Конкурса и победителей Конкурса осуществляется конкурсной комиссией по проведению конкурса на право использования земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района (далее – Комиссия).

1.9. Порядок деятельности и состав Комиссии утверждаются Администрацией Наро-Фоминского муниципального района.

1.10. В состав Комиссии включаются представители городских и сельских поселений Наро-Фоминского муниципального района.

2. Извещение о проведении Конкурса

2.1. Организатор конкурса публикует извещение о проведении Конкурса на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет не менее чем за двадцать календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.

2.2. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующие обязательные сведения:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Организатора конкурса и Комиссии;
- указание на реквизиты решения Организатора конкурса о проведении Конкурса, предметом которого является право на размещение нестационарного торгового объекта;
- указание на то, проводится ли Конкурс среди субъектов малого или среднего предпринимательства;
- предмет Конкурса (лот), включающий в себя номер лота, местоположение и размер нестационарного торгового объекта, вид нестационарного торгового объекта, специализацию;
- начальный (минимальный) размер годовой платы за право размещения нестационарного торгового объекта;
- срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;
- срок и место подачи документов для участия в Конкурсе;
- дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе;
- условия и сроки заключения Договора.

2.3. Не допускается включение в лот более одного участка размещения нестационарного торгового объекта.

2.4. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Конкурса не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение одного календарного дня следующего за днем принятия указанного решения, такие изменения размещаются на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении Конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе он составлял не менее пятнадцати календарных дней.

2.4. Организатор конкурса, разместивший извещение, вправе отказаться от проведения Конкурса, но не позднее чем за десять календарных дней до даты окончания срока подачи

заявок на участие в Конкурсе.

2.5. В случае отказа от проведения Конкурса Организатор конкурса в течение дня, следующего за днем принятия решения об отказе от проведения Конкурса, размещает соответствующее извещение на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района сети Интернет.

3. Требования к участникам Конкурса

3.1. В Конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, а также индивидуальные предприниматели.

3.2. К участию в конкурсе не допускаются:

3.2.1. Лица, находящиеся в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), а также лица, чья деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе приостановлена.

3.4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, арендной платы за пользование государственным и муниципальным имуществом, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Конкурсная документация

4.1. Конкурсная документация - комплект документов, содержащий информацию о предмете Конкурса, условиях его проведения и критериях определения победителя.

4.2. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района одновременно с размещением извещения о проведении Конкурса.

4.3. Конкурсная документация должна содержать критерии оценки предложений, требования к функциональным и качественным характеристикам объекта нестационарной торговой сети, включая внешний вид и оформление объекта, обязательства по благоустройству прилегающей территории.

4.4. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении Конкурса.

4.5. Конкурсная документация, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении Конкурса, должна содержать:

- форму заявки на участие в конкурсе (приложение № 1);
- порядок, место, дату и время начала, а также дату и время окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе;
- место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе;
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе;
- срок с даты получения победителем Конкурса протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе или выписки из такого протокола, в течение которого победитель Конкурса должен подписать проект Договора;
- информацию о сроках начала осуществления деятельности;
- требования действующего законодательства и муниципальных правовых актов к осуществлению деятельности, в том числе требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта;
- сроки и порядок оплаты по Договору;
- проект Договора (примерная форма установлена Приложением №2).

4.6. Существенными условиями Договора являются:

- цена Договора, а также порядок и сроки оплаты цены Договора;
- местоположение и размер площади земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта;
- требования к внешнему виду нестационарного объекта и благоустройству территории, включая территорию, прилегающую к земельному участку, на котором размещается нестационарный торговый объект;
- вид, специализация нестационарного торгового объекта;
- период размещения нестационарного торгового объекта;
- ответственность сторон.

4.7. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. Изменение предмета Конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений такие изменения размещаются Организатором конкурса на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет. Срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет изменений, внесенных в конкурсную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе он составлял не менее пятнадцати календарных дней.

4.8. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

5. Подача и рассмотрение заявок на участие в Конкурсе

5.1. Заявка на участие в Конкурсе подается в сроки и по форме, установленным конкурсной документацией.

5.2. Участник Конкурса подает заявку на участие в Конкурсе в запечатанном конверте. На таком конверте необходимо указать: «Заявка на участие в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, лот № _____, от _____ (наименование, почтовый адрес заявителя) по извещению от _____ 201_ г.».

5.3. Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Организатором конкурса в специальном журнале. По требованию заявителя Организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

5.4. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в Конкурсе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

5.5. В составе заявки представляются следующие документы:

5.5.1. Заявление на участие в Конкурсе.

5.5.2. Предложение об условиях исполнения Договора.

5.5.3. Копии документов:

5.5.3.1. Для юридических лиц:

- выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за один месяц до даты проведения Конкурса, или нотариально заверенная копия такой выписки;

- копия справки налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней;
- справка Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского муниципального района об отсутствии задолженности по арендной плате;
- копии учредительных документов;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (иного представителя) на подписание заявки.

5.5.3.2. Для индивидуальных предпринимателей:

- выписка из ЕГРИП, полученная не ранее чем за один месяц до даты проведения Конкурса, или нотариально заверенная копия такой выписки;
- копия справки налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней;
- справка Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского муниципального района об отсутствии задолженности по арендной плате;
- копия паспорта заявителя;
- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

5.6. Требования к оформлению заявок на участие в Конкурсе:

- при описании условий и предложений участников Конкурса по исполнению Договора должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;

- сведения, которые содержатся в заявках участников Конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований;

- все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию страниц. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в Конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя, использование аналогов собственноручной подписи не допускается;

- не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

- все документы, представляемые участниками Конкурса в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

5.7. Представленные в составе заявки на участие в Конкурсе документы участнику Конкурса не возвращаются.

5.8. Организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

5.9. Изменения заявок должны быть оформлены в соответствии с требованиями к оформлению заявок на участие в Конкурсе, указанными в 5.6. Порядка.

5.10. В отношении одного предмета конкурса (лота) заявитель вправе подать только одну заявку.

5.11. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время, но не позднее одного дня до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.12. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса,

Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в Конкурсе.

5.13. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в листе регистрации, составляемом и подписываемом секретарем Комиссии.

5.14. Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении Конкурса, Комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.15. При вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе:

- наименование (для юридического лица);
- фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя);
- почтовый адрес каждого участника Конкурса, конверт с заявкой на участие в Конкурсе которого вскрывается;
- наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией.

5.16. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, снимаются с рассмотрения.

5.17. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе ведется секретарем Комиссии и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

5.18. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.

5.19. Комиссия рассматривает заявки на участие в Конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям настоящего Порядка в срок, не превышающий десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.20. По результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Комиссией принимается решение:

- о допуске заявителя к участию в Конкурсе и признании его участником Конкурса
- об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе.

5.21. Основаниями для отказа заявителю в допуске к участию в Конкурсе являются:

- непредставление документов в соответствии с п. 5.5. либо неисполнения требований, предъявляемых к оформлению заявок на участие в Конкурсе в соответствии с п. 5.6.;
- несоответствия заявки на участие в Конкурсе требованиям конкурсной документации.

5.22. Решения Комиссии, указанные в п. 5.20., вносятся в протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе и признании его участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол размещается Организатором конкурса на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области в сети Интернет не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе

6.1. Заявки заявителей, допущенных к участию в конкурсе, оцениваются и сопоставляются Комиссией в течение десяти календарных дней с даты подписания

протокола рассмотрения заявок.

6.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

Основные критерии оценки заявок:

- средний уровень оплаты труда работников нестационарного торгового объекта;
- опыт работы заявителя в сфере торговли;
- объем предлагаемых к реализации товаров отечественного производства;
- обеспеченность объекта торгово-технологическим оборудованием, использование энергетически эффективного оборудования;
- обеспеченность квалифицированными кадрами;
- установление льготных цен для социально незащищенных категорий граждан;
- ассортимент реализуемых товаров, реализация социально значимых товаров;
- регистрация участника Конкурса в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя на территории Наро-Фоминского муниципального района / городского / сельского поселения Наро-Фоминского муниципального района;
- предложение о цене Договора.

6.3. Для определения лучших условий исполнения Договора, предложенных в заявках на участие в Конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по критериям, указанным в конкурсной документации.

6.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в Конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения соответствия содержащихся в заявках условий исполнения Договора. Заявке на участие в Конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в Конкурсе, содержащих такие условия.

6.5. Победителем Конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие в Конкурсе которого присвоен первый номер.

6.6. Решение Комиссии по результатам оценки и сопоставления заявок оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок.

6.7. В протоколе оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе секретарь Комиссии указывает сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в Конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в Конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников Конкурса, заявкам на участие в Конкурсе которых присвоены первый и второй номера. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

6.8. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет Организатором конкурса в течение одного дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе является основанием для заключения Договора с победителем Конкурса.

7. Признание Конкурса несостоявшимся

- 7.1. Конкурс признается несостоявшимся в случае:
- 7.1.1. Если для участия в Конкурсе не подано заявок;
 - 7.1.2. Если в Конкурсе участвовало менее двух участников;
 - 7.1.3. Если на момент окончания срока приема заявок зарегистрировано не более одной заявки. В этом случае конкурсная комиссия вправе принять решение о продлении срока приема заявок и о переносе даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе, но не более чем на десять календарных дней;
 - 7.1.4. Если предложения всех участников Конкурса не соответствуют условиям, содержащимся в конкурсной документации;
 - 7.1.5. Если ни один из участников Конкурса в соответствии с решением Комиссии не был признан победителем.
- 7.2. В случае если Конкурс признан не состоявшимся по основаниям, указанным в пункте 7.1.2., и заявление единственного подавшего заявку на участие в Конкурсе участника соответствует требованиям конкурсной документации, то с таким участником заключается Договор.
- 7.3. Комиссия в случае признания Конкурса несостоявшимся вправе принять решение о повторном проведении Конкурса с указанием новой даты проведения.
- Порядок и условия проведения повторного Конкурса определяются в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. В случае объявления о проведении нового Конкурса Организатор конкурса вправе изменить условия Конкурса.

8. Заключение Договора

- 8.1. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе передает победителю Конкурса выписку из указанного протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем Конкурса в заявке на участие в Конкурсе, в проект Договора, содержащийся в составе конкурсной документации.
- 8.2. Срок, в течение которого победитель Конкурса обязан представить Организатору конкурса подписанный победителем Договор, не должен превышать пяти календарных дней со дня получения победителем Конкурса выписки из протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе и проекта Договора для подписания.
- 8.3. В срок, предусмотренный конкурсной документацией для заключения Договора, Организатор конкурса обязан отказаться от заключения Договора с победителем Конкурса в случае установления факта предоставления таким лицом заведомо ложных сведений.
- В случае не подписания победителем Конкурса Договора в установленные в настоящем пункте сроки такой победитель Конкурса считается уклонившимся от подписания Договора.
- Договор может быть заключен не ранее чем через десять календарных дней с даты размещения на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.
- 8.4. В случае если победитель Конкурса уклонился от подписания Договора, Комиссия вправе определить победителем участника, занявшего второе место.
- 8.5. Специализация нестационарного торгового объекта является существенным условием Договора. Изменение специализации не допускается.
- 8.6. Договор заключается на срок, указанный в Конкурсной документации, но не более срока действия Схемы.
- 8.7. Победитель Конкурса не вправе передавать право на использование земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта третьим лицам. Передача прав и обязанностей победителем конкурса третьим лицам по Договору не допускается, за

исключением случаев правопреемства в следствии реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния, присоединения.

8.8. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя, изменений условий владения (пользования) земельным участком, на котором расположен нестационарный торговый объект, в Договор вносятся соответствующие изменения.

8.9. Победитель Конкурса несет ответственность за содержание нестационарного торгового объекта и закрепленной прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми документами Наро-Фоминского муниципального района и Договором.

8.10. Плата за использование земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта вносится победителем Конкурса в бюджет Наро-Фоминского муниципального района ежеквартально в размере суммы платежа за текущий квартал исходя из годового размера платы по Договору не позднее пятого числа первого месяца квартала одновременно.

В случае невнесения платы в установленный Договором срок в течение месяца победитель Конкурса уплачивает неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы задолженности. Просрочка невнесения платы свыше одного месяца считается отказом победителя Конкурса от исполнения Договора. Земельный участок считается свободным и подлежит освобождению победителем Конкурса от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с восстановлением земельного участка в течение тридцати трех рабочих дней с момента истечения срока для оплаты права за размещение и последующему выставлению на Конкурс.

8.11. Часть платы за использование земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов, поступающей в бюджет Наро-Фоминского муниципального района на основании заключенных по итогам Конкурсов Договоров, в размере 50% предоставляется в форме иных межбюджетных трансфертов бюджетам городских и сельских поселений Наро-Фоминского района, на территории которых расположены соответствующие нестационарные торговые объекты, в порядке, установленном бюджетным законодательством.

9. Разрешение споров

9.1. Участник Конкурса вправе обжаловать решения или действия Организатора конкурса в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Признание Конкурса недействительным влечет недействительность Договора, заключенного с победителем Конкурса.

Приложение № 1
к Порядку организации и проведения конкурсов
на право использования земельных участков
для размещения нестационарных
торговых объектов на территории
Наро-Фоминского муниципального района

**В Администрацию Наро-Фоминского
муниципального района**

от _____
адрес _____
тел. _____

Реквизиты юридического лица
или индивидуального предпринимателя

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта

Прошу принять документы для участия в открытом конкурсе на право использования
земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта

_____,
(тип объекта торговли)

на участке по адресу: _____

(адрес участка размещения объекта)

Характеристика объекта:

- специализация _____;

- тип объекта _____

Профиль объекта:

- продовольственный;

- непродовольственный.

Ассортиментный перечень товаров:

1. _____

2. _____

Прилагаемые документы:

С требованиями, предъявленными к открытию нестационарного торгового объекта,
ознакомлен.

М.П.

(дата, подпись заявителя (Ф.И.О.))

Приложение № 2
к Порядку организации и проведения конкурсов
на право использования земельных участков
для размещения нестационарных
торговых объектов на территории
Наро-Фоминского муниципального района

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
на право использования земельного участка
для размещения нестационарного торгового объекта**

г. Наро-Фоминск

" ___ " _____ 20__ г.

Администрация Наро-Фоминского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____ от _____ N _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Предприниматель», с другой стороны, а при совместном упоминании далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Предпринимателю право на использование за плату земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта (тип) _____ (далее - Объект), для осуществления розничной торговли, специализация Объекта _____, режим работы _____, по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района _____ (место расположения Объекта)

на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района от _____ N _____ и решением конкурсной комиссии по проведению конкурса на право использования земельного участка для размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района (протокол от _____ № _____).

1.3. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по _____ 20__ года, а в части расчетов - до полного его исполнения.

1.4. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Предпринимателем специализации Объекта не допускается.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль над выполнением Предпринимателем условий настоящего Договора с проведением комиссионных проверок и с составлением акта.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего

Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Выдать Предпринимателю Свидетельство на право на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Свидетельство), который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района.

2.3. Предприниматель вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Предприниматель обязан:

2.4.1. Соблюдать Порядок эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района Московской области, указанный в Приложении №1 к Договору.

2.4.2. Уведомить Администрацию о фактическом размещении Объекта и представить ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с нанесенным нестационарным торговым объектом с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки, охранными зонами от прилегающих коммуникаций, наличия зеленых насаждений, границ соседних земельных участков с указанием их кадастрового номера, близлежащих других объектов и другими зонами и обременениями, в соответствии с законодательством Российской Федерации, не позднее 5 рабочих дней с момента фактического размещения Объекта.

2.4.3. Соблюдать требования, установленные Паспортом нестационарного торгового объекта (приложение №2 к Договору)

2.4.4. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.4.5. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.6. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми документами Наро-Фоминского муниципального района к продаже отдельных видов товаров.

2.4.7. Не допускать загрязнения участка размещения нестационарного торгового объекта.

2.4.8. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 30 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

2.4.9. Осуществлять благоустройство прилегающей территории, в том числе вывоз мусора, на расстоянии ____ метров от Объекта.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер годовой платы за право использования земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта составляет _____.

3.2. Годовой размер платы за право использования земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта ежегодно, начиная с 1 января года, следующего за годом заключения Договора, увеличивается на плановую максимальную ставку инфляции, установленную на соответствующий год федеральным законом о

федеральном бюджете. Размер годовой платы считается измененным с 1 января соответственно и подлежит уплате Предпринимателем в измененном размере с указанной даты.

3.3. Оплата производится ежеквартально в размере суммы плата за текущий квартал исходя из годового размера оплаты по Договору не позднее пятого числа первого месяца квартала единовременно.

3.4. Перечисление средств осуществляется в безналичной форме платежным поручением по следующим реквизитам: _____, назначение платежа: плата за право использования земельного участка для размещение нестационарного торгового объекта по договору от _____ № _____.

3.5. В случае невнесения платы в установленный срок в течение месяца Предприниматель уплачивает неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы задолженности.

3.6. В течении 7 (семи) календарных дней со дня оплаты Предприниматель обязан предоставлять Администрацию копию платежного поручения с отметкой кредитной организации об исполнении.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут на основании и в порядке, установленным настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

5.2. Администрация имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях:

5.2.1. Однократного нарушения Предпринимателем обязательств, предусмотренных п.п. 2.4.2., 2.4.3., 2.4.4. Договора;

5.2.2. Систематического (2 и более раз) нарушения Предпринимателем обязательств, предусмотренных п.п. 2.4.1, 2.4.5. - 2.4.9. Договора;

5.2.3. Прекращения Предпринимателем в установленном законом порядке своей деятельности в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя;

5.2.4. Выявления факта реализации товаров запрещенных к реализации и (или) реализация, которых ограничена на территории Российской Федерации;

5.2.5. Нарушения Предпринимателем срока и порядка внесения платы за право размещения Объекта на 30 (тридцать) и более календарных дней.

5.2.6. Необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

5.2.7. Использования территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

5.2.8. Размещения объектов капитального строительства федерального, регионального и муниципального значения;

5.2.9. Заключения Договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Предпринимателю письменное уведомление заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному п. 7 Договора либо лично под роспись. Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления, но не позднее 15 календарных дней со дня отправления для оснований, указанных в пунктах 5.2.1.- 5.2.5., и не позднее 30 календарных дней – для оснований, указанных в пунктах 5.2.6. – 5.2.9, настоящего Договора.

5.4. При расторжении Договора Объект подлежит демонтажу Предпринимателем своими силами, за свой счет в последний день срока действия Договора.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:

приложение № 1 – Порядок эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района Московской области;

приложение № 2 - Паспорт нестационарного торгового объекта;

приложение № 3 - Свидетельство на право на размещение нестационарного торгового объекта

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Администрация

Предприниматель

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

ПОРЯДОК
эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского
муниципального района Московской области

1. При осуществлении торговой деятельности в нестационарном торговом объекте должна соблюдаться специализация нестационарного торгового объекта, минимальный ассортиментный перечень должен быть постоянно в продаже, и номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией.

2. На нестационарных торговых объектах должна располагаться вывеска с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы и копия свидетельства. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность, определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, но не позже 22.00.

При определении (установлении) режима работы должна учитываться необходимость соблюдения тишины и покоя граждан.

3. При эксплуатации нестационарных торговых объектов должно обеспечиваться соблюдение санитарных норм и правил по реализации и условиям хранения продукции, противопожарных, экологических и других правил, а также соблюдение работниками условий труда и правил личной гигиены.

4. Транспортное обслуживание нестационарных объектов и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

Подъездные пути, разгрузочные площадки, площадки для покупателей должны обеспечивать удобный доступ ко входам, иметь твердое покрытие, обеспечивающее сток ливневых вод, а также должны быть освещены.

Не разрешается использование тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, элементов благоустройства для подъезда транспорта к зоне загрузки товара, для стоянки автотранспорта, осуществляющего доставку товара.

5. При размещении передвижных сооружений запрещается их переоборудование (модификация).

Допускается работа передвижных пунктов быстрого питания, предприятий, имеющих специализированную производственную базу, реализующих унифицированный ассортимент продукции из полуфабрикатов высокой степени готовности и зарегистрированных в установленном порядке в государственном органе, осуществляющем регистрацию транспортных средств.

6. Передвижные нестационарные объекты размещаются в местах с твердым покрытием, оснащенных осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора.

При размещении нестационарного торгового объекта владельцу объекта необходимо иметь в помещении объекта биотуалет либо заключить договор на пользование с собственником туалета, расположенного на расстоянии не более 100 метров от нестационарного торгового объекта. В местах размещения нестационарных торговых объектов регулярно проводятся мероприятия по дезинфекции и дератизации торговых объектов и прилегающей территории.

7. В нестационарных торговых объектах используются средства измерения (весы, гири, мерные емкости и другие), соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

8. Владельцы нестационарных торговых объектов обязаны обеспечить уход за их внешним видом: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

9. При реализации товаров в нестационарном торговом объекте должны быть документы, подтверждающие качество и безопасность продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Образцы всех продовольственных и непродовольственных товаров должны быть снабжены единообразно оформленными ценниками с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, даты его оформления, подписью материально ответственного лица или печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

11. Работники нестационарных торговых объектов обязаны:

- выполнять требования пожарной безопасности, соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

- содержать нестационарные торговые объекты, торговое оборудование в чистоте;

- предохранять товары от пыли, загрязнения;

- иметь чистую форменную одежду;

- соблюдать правила личной гигиены и санитарного содержания прилегающей территории, иметь медицинскую книжку;

- предоставлять потребителям достоверную информацию о реализуемых товарах (оказываемых услугах) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отпуск хлеба, выпечных кондитерских и хлебобулочных изделий осуществляется в упакованном виде. При наличии одного рабочего места допускается продажа пищевых продуктов лишь в промышленной упаковке.

Реализация картофеля, свежей плодоовощной продукции с земли не осуществляется. Продажа бахчевых культур частями и с надрезами не допускается.

12. Запрещается:

- заглубливание фундаментов для размещения нестационарных торговых объектов и применение капитальных строительных конструкций для их сооружения;

- раскладка товаров, а также складирование тары и запаса продуктов на прилегающей к нестационарному торговому объекту территории;

- реализация пищевых продуктов домашнего приготовления: маринованных и соленых грибов, всех видов консервированных и герметически упакованных в банки продуктов, соков, изделий на основе сахара (леденцы, воздушный рис и т.п.);

- реализация скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации.

13. Ассортимент горячих блюд должен соответствовать основной специализации пунктов быстрого питания (блины, картофель фри, хот-дог, пирожки, вафли и другие виды продукции). Реализация горячих блюд разрешается из полуфабрикатов высокой степени готовности.

14. При отсутствии централизованного водоснабжения и канализации хозяйствующие субъекты должны обеспечить бесперебойную доставку и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, вывод стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков в установленном порядке.

15. Выносное холодильное оборудование размещается в соответствии со схемой и может использоваться для реализации мороженого, соков и прохладительных напитков.

ПАСПОРТ
нестационарного торгового объекта

Хозяйствующий субъект: _____
(организационно-правовая форма, наименование, ИНН)

Вид деятельности: _____

Специализация нестационарного торгового объекта _____

Ассортимент реализуемых товаров _____

Место нахождения объекта _____

Режим работы объекта _____

Форма собственности земельного участка _____

Краткая характеристика объекта (площадь торгового объекта, вид торгового объекта):

Протокол о результатах конкурса на право использования земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта № ____ от _____

Договор на размещение объекта заключен _____

Срок размещения нестационарного торгового объекта: _____

Карточка регистрации ККМ в налоговом органе _____

Книга отзывов и предложений _____

Наличие необходимого торгово-технологического, холодильного оборудования, документы на весовое оборудование с отметкой о поверке в органах стандартизации и метрологии (при торговле вразвес)

Наличие санузла, умывальника _____

Заключены договоры:

- на подачу воды и вывоз стоков (да, нет) _____
- на проведение работ по профилактической дератизации и дезинфекции помещений (да, нет) _____
- на сбор и утилизацию люминесцентных ламп (да, нет) _____
- на вывоз твердых и жидких бытовых отходов со специализированной организацией (да, нет) _____

- на подключение электроэнергии (да, нет) _____

Оформлена схематическая карта уборки закрепленной прилегающей территории (да, нет) _____

Фотография объекта:

Нестационарный торговый объект имеет следующие архитектурные показатели:

N	Показатели	Значение
1.	Габаритные размеры объекта: ламинированная вывеска формата А4 о принадлежности и режиме работы объекта	
2.	Материал отделки	
3.	Цвет отделки	
4.	Благоустройство территории: - мощение; - ограждение; - озеленение; - малые архитектурные формы (вазоны, урны); - контейнер	

Должность _____

Подпись _____

(Ф.И.О) _____

« ____ » _____ 201__ г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве размещения нестационарного торгового объекта

от " ___ " _____ 20___ N _____

Выдано: _____
(наименование организации или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя)
на право использование земельного участка для размещения нестационарного объекта по
адресу:

Вид объекта: _____

Режим работы: _____

Разрешена реализация следующих товаров: _____
(ассортимент продукции и услуг)

Настоящее свидетельство выдано на срок: с _____ по _____

Должность
М.П.

(подпись)

Ф.И.О.

МЕТОДИКА

расчета цены предмета конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Наро-Фоминского муниципального района Московской области

1. Цена предмета конкурса определяется конкурсной документацией в соответствии со средними значениями удельных показателей кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов Московской области, утвержденными распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 27.11.2013 N 566-PM "Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель населенных пунктов Московской области", по формуле:

$$Ц = С \times Кп \times S \times К \text{ сорт} \times К \text{ мест} \times К \text{ врем}^*,$$

где:

Ц - цена предмета конкурса (руб. за 365 календарных дней).

В случае если нестационарный торговый объект размещается на меньший срок, расчет цены предмета конкурса осуществляется пропорционально количеству дней на срок действия договора;

С - среднее значение показателей кадастровой стоимости земель Наро-Фоминского муниципального района Московской области, утвержденное распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 27.11.2013 N 566-PM "Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель населенных пунктов Московской области" по виду разрешенного использования «земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания»;

Кп - понижающий коэффициент (0,5);

S - площадь нестационарного торгового объекта;

К сорт - коэффициент ассортимента товаров и услуг, реализуемых в нестационарном торговом объекте (приложение № 1 к настоящей Методике);

К мест - коэффициент месторасположения нестационарного торгового объекта (приложение № 2 к настоящей Методике);

К врем - коэффициент, учитывающий время размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке в течение 1 суток.

* применяется при расчете платы для автолавки.

Приложение № 1
к Методике расчета цены
предмета конкурса на право
размещения нестационарного
торгового объекта на территории
Наро-Фоминского муниципального района
Московской области

КОЭФФИЦИЕНТЫ
ассортимента товаров и услуг, реализуемых в нестационарном торговом объекте

№ п/п	Ассортимент	Коэффициент ассортимента (К assort)
1	Товары смешанного ассортимента	5,0
2	Табак	5,0
3	Хозяйственные товары	5,0
4	Продовольственные товары: хлеб, молочная продукция, мороженое, артезианская вода, квас, мясо, мясная гастрономия, рыба, рыбная гастрономия	2,5
5	Другие продовольственные товары	4,0
6	Цветы	4,0
7	Периодическая печать	3,5

Приложение № 2
к Методике расчета цены
предмета конкурса на право
размещения нестационарного
торгового объекта на территории
Наро-Фоминского муниципального района
Московской области

КОЭФФИЦИЕНТЫ
месторасположения нестационарного торгового объекта

N п/п	Месторасположение нестационарного торгового объекта	Коэффициент месторасположения (К мест)
1	Городское поселение Наро-Фоминск, Селятино, Апрелевка, Калининец Наро-Фоминского муниципального района	2,0
2	Городские поселения Верея Наро-Фоминского муниципального района	1,5
3	Сельские поселения Волченковское, Веселевское, Ташировское, Атепцевское Наро-Фоминского муниципального района	1,3