

**Положение о Координационном Совете
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время
в Наро-Фоминском муниципальном районе**

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по отдыху, оздоровлению и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе (далее - Совет) является постоянно действующим консультативным и совещательным органом при Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, правовыми актами Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Совета утверждается постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области.

1.4. Целью деятельности Совета является организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области.

2. Основные задачи Совета:

2.1. Выработка предложений по формированию концептуальных подходов к организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области;

2.2. Определение приоритетных направлений работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области;

2.3. Подготовка предложений по совершенствованию нормативной, правовой и организационно-методической базы вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области;

2.4. Создание условий для участия общественных объединений, предприятий в организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области;

2.5. Совершенствование системы управления процессом организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области;

2.6. Взаимодействие с органами местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района Московской области, общественными объединениями, а также иными организациями, привлекаемыми для организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области.

3. Функции и направления деятельности Совета:

3.1. Приглашение к участию в заседаниях должностных лиц для межведомственного взаимодействия по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области.

3.2. Разработка предложений по совершенствованию методической и правовой базы вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области;

3.3. Разработка предложений по информационному и методическому сопровождению деятельности в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области, распространение положительного опыта в данном направлении.

3.4. Определение стратегии развития сферы отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области.

3.5 Координарование вопросов по обеспечению целевого и эффективного использования средств регионального, местного бюджетов и внебюджетных источников, выделенных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области.

3.7. Рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью муниципальных учреждений, а также других заинтересованных организаций, по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области.

3.8. Подведение итогов детской оздоровительной кампании на территории Наро-Фоминского района Московской области.

4. Совет имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района Московской области, общественных объединений, и иных организаций необходимую информацию по вопросам своей деятельности;

4.2. Формировать постоянные и временные рабочие органы (комиссии) по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области.

4.3. Принимать участие в рассмотрении вносимых в Администрацию Наро-Фоминского муниципального района Московской области предложений по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в Наро-Фоминском муниципальном районе Московской области.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Руководит Советом председатель Совета - заместитель Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области.

5.2. Председатель организует работу Совета, ведет заседание Совета.

5.3. Заместителем председателя Совета является начальник Управления по образованию Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области.

5.4. Секретарь Совета информирует членов Совета о предстоящем заседании, ведет документооборот и выполняет иные функции в соответствии с поручениями председателя и Заместителя Председателя Совета.

5.5. Совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы (решением Совета), утвержденным на его заседании.

5.6. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

5.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие под руководством председателя Совета, в его отсутствие - под руководством заместителя председателя Совета.

5.8. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов Совета.

5.9. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета от числа присутствующих. В случае равенства количества голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.10. Решения Совета оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на Управление по образованию Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области.

5.12. На заседании Совета имеют право присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.