



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2017 № 513

г. Наро-Фоминск

**О порядке оказания экстренной социальной помощи гражданам,
зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района,
оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара**

В целях создания условий для оказания экстренной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара, руководствуясь ст. 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2013 N 189/2013-ОЗ «О государственной социальной помощи и экстренной социальной помощи в Московской области», Уставом Наро-Фоминского муниципального района, **постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке оказания экстренной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара (Приложение 1).
2. Утвердить Состав комиссии по оказанию экстренной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара (Приложение 2).
3. Утвердить Положение о комиссии по оказанию экстренной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара (Приложение 3).
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района Н.Н. Трофимову.

**И.о. Руководителя
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района**

Р.Л. Шамнэ

026855

Положение
о порядке оказания экстренной социальной помощи гражданам, зарегистрированным
на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной
ситуации, возникшей в результате пожара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2013 N189/2013-ОЗ «О государственной социальной помощи и экстренной социальной помощи в Московской области», Уставом Наро-Фоминского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок, размер и условия оказания экстренной социальной помощи гражданам Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара.

1.3. Экстренная социальная помощь гражданам Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара осуществляется путем единовременной выплаты в размерах, установленных настоящим Положением.

1.4. Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, назначаются по решению Комиссии по оказанию экстренной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара, состав и положение о которой утверждаются Постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

1.5. В порядке, установленном настоящим Положением, экстренная социальная помощь предоставляется следующим категориям граждан:

1) одиноко проживающему гражданину, зарегистрированному по месту жительства на территории Наро-Фоминского муниципального района, попавшему в кризисную ситуацию, возникшую в результате пожара и повлекшую за собой повреждение (утрату) жилого помещения (имущества, находящегося в нем), являющегося его постоянным местом жительства;

2) семье, зарегистрированной по месту жительства на территории Наро-Фоминского муниципального района, попавшей в кризисную ситуацию, возникшую в результате пожара и повлекшую за собой повреждение (утрату) жилого помещения (имущества, находящегося в нем) являющегося их постоянным местом жительства.

1.6. В порядке, установленном настоящим Положением, экстренная социальная помощь предоставляется при утрате жилого помещения (имущества, находящегося в нем) в многоквартирном жилом доме, возникшей исключительно в результате горения.

1.7. Настоящее Положение не распространяется на утрату имущества, возникшую в результате пожаротушения и его последствий.

1.8. Правом на получение экстренной социальной помощи обладают заявители, удовлетворяющие одновременно следующим требованиям:

- заявитель (члены его семьи) является(-ются) гражданином (гражданами) Российской Федерации;

- заявитель (члены его семьи) зарегистрирован(-ы) по месту жительства на территории Наро-Фоминского муниципального района;

- заявитель (члены его семьи) утратил жилое помещение (находящееся в нем имущество) в многоквартирном жилом доме в результате пожара;

- жилое помещение является для заявителя (членов его семьи) постоянным местом жительства.

2. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1. Одинокое проживающий гражданин, попавший в кризисную ситуацию, - лицо, зарегистрированное на территории Наро-Фоминского муниципального района, самостоятельно ведущее домашнее хозяйство, не имеющее других родственников, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства, попавшее в кризисную ситуацию, повлекшую за собой повреждение (утрату) жилого помещения многоквартирного жилого дома (имущества, находящегося в нем), являвшегося его постоянным местом жительства;

2. Семья, попавшая в кризисную ситуацию, - лица, ведущие совместное хозяйство, зарегистрированные по месту жительства и постоянно совместно проживающие в одном жилом помещении многоквартирного жилого дома, расположенного на территории Наро-Фоминского муниципального района, попавшие в кризисную ситуацию, возникшую в результате пожара, повлекшую за собой повреждение (утрату) жилого помещения (находящееся в нем имущество), являвшегося их постоянным местом жительства;

3. Кризисная ситуация - ситуация, сложившаяся под воздействием пожаров в многоквартирных жилых домах, повлекшая за собой повреждение (утрату) жилого помещения (имущества, находящегося в нем) в результате горения, являющегося постоянным местом жительства гражданина;

4. Экстренная социальная помощь - предоставление гражданам Российской Федерации, зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района Московской области, единовременных денежных выплат в случае возникновения у них кризисной ситуации в результате пожара;

5. Многоквартирный жилой дом - законченный строительством и введенный в эксплуатацию надлежащим образом объект капитального строительства, представляющий собой объемную строительную конструкцию, имеющий надземную и подземную части, включающий в себя внутридомовые системы инженерно-технического обеспечения, помещения общего пользования, не являющиеся частями квартир, иные помещения в данном доме, не принадлежащие отдельным собственникам, и жилые помещения, предназначенные для постоянного проживания двух и более семей, имеющие самостоятельные выходы к помещениям общего пользования в таком доме (за исключением заблокированных зданий); в состав многоквартирного дома входят встроенные и (или) пристроенные нежилые помещения, а также придомовая территория (земельный участок);

6. Пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб и влекущее за собой повреждение (утрату) жилого помещения (имущества, находящегося в нем) в многоквартирном жилом доме.

3. Перечень документов, необходимых для получения экстренной социальной помощи

3.1. Для получения экстренной социальной помощи указанные в п.1.5 категории граждан подают заявление о предоставлении экстренной социальной помощи в общий отдел Администрации Наро-Фоминского муниципального района по форме согласно Приложению, к настоящему Положению. К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина и содержащего сведения о его регистрации по месту жительства (паспорт) (с предоставлением оригинала для сверки);
- копия выписки из домовой книги по месту регистрации гражданина и членов его семьи подтверждающая количество лиц, зарегистрированных по месту жительства заявителя (с предоставлением оригинала для сверки);
- копия справки о пожаре (с предоставлением оригинала для сверки);
- копия акта ООО «УК ЖКХ» о результатах пожара (с предоставлением оригинала для сверки);
- выписка из банка с указанием реквизитов текущего счета заявителя.

В случае обращения за получением экстренной социальной помощи семьи, форма

заявления заполняется каждым из совершеннолетних ее членов и подается ими совместно с приложением всех вышеуказанных документов, а также документов, подтверждающих их родство (свойство) (свидетельство о регистрации брака, свидетельство о рождении, и т.п.). От лица несовершеннолетних и подопечных членов семьи заявление о получении экстренной социальной помощи подписывается их законными представителями.

3.2. Документы, подлежащие заверению, предоставляются в заверенных копиях, не подлежащие заверению - в копиях с приложением подлинника для сверки.

4. Размер и порядок экстренной социальной помощи

4.1. Размер экстренной социальной помощи составляет:

- на одиноко проживающего гражданина, зарегистрированного по месту жительства на территории Наро-Фоминского муниципального, попавшего в кризисную ситуацию, возникшую в результате пожара и повлекшую за собой повреждение (утрату) жилого помещения (имущества, находящегося в нем), являвшегося его постоянным местом жительства - в размере, не превышающем 50000 рублей;

- на семью, зарегистрированную по месту жительства на территории Наро-Фоминского муниципального района, попавшую в кризисную ситуацию, возникшую в результате пожара и повлекшую за собой повреждение (утрату) жилого помещения (имущества, находящегося в нем, являвшегося их постоянным местом жительства, - в размере, не превышающем 30000 рублей на каждого члена семьи.

4.2. Расчет размера экстренной социальной помощи на семью или одиноко проживающего гражданина производится на основании представленных заявителем документально подтвержденных сведений о составе семьи.

4.3. Экстренная социальная помощь оказывается гражданам Российской Федерации единовременно в течение календарного года.

5. Порядок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) экстренной социальной помощи

5.1. Заявление гражданина о предоставлении экстренной социальной помощи с прилагаемыми к заявлению документами подлежит обязательному рассмотрению на заседании Комиссии по оказанию экстренной социальной помощи гражданам Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара (далее – Комиссия) в течение не более чем тридцати календарных дней с момента поступления в Администрацию Наро-Фоминского муниципального района.

5.2. По результатам рассмотрения заявления, а также прилагаемых к заявлению документов, Комиссия принимает решение о согласовании предоставления или об отказе в предоставлении экстренной социальной помощи в зависимости от отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении.

5.3. Решение Комиссии о согласовании предоставления экстренной социальной помощи является основанием для издания постановления Администрации Наро-Фоминского муниципального района о предоставлении единовременной выплаты.

5.4. Подготовка проекта постановления Администрации Наро-Фоминского муниципального района об оказании экстренной социальной помощи заявителю и обеспечение его согласования осуществляется отделом социального развития Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

5.5. Постановление Администрации Наро-Фоминского муниципального района об оказании экстренной социальной помощи заявителю направляется в отдел бухгалтерского учета Администрации Наро-Фоминского муниципального района со всеми документами, поданными заявителем с заявлением.

5.6. Отдел бухгалтерского учета Администрации Наро-Фоминского муниципального района на основании постановления Администрации Наро-Фоминского муниципального района осуществляет выплату заявителю в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты издания соответствующего постановления.

5.7. Экстренная социальная помощь оказывается путем перечисления денежных средств на текущий счет заявителя, указанный в заявлении.

5.8. Администрация Наро-Фоминского муниципального района является главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых для финансирования расходов на оказание экстренной социальной помощи.

5.9. Решение Комиссии об отказе в предоставлении экстренной социальной помощи является основанием для направления заявителю в течение 5 рабочих дней письменного ответа с указанием оснований для отказа, подписанного председателем Комиссии.

5.10. Основанием для отказа в предоставлении экстренной социальной помощи является:

- несоответствие представленных заявителем документов требованиям для предоставления экстренной социальной помощи, установленным настоящим Положением;
- несоответствие заявителя требованиям, установленным настоящим Положением;
- предоставление заявителем заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, поддельных документов;
- отсутствие денежных средств на цели предоставления экстренной социальной помощи в бюджете Наро-Фоминского муниципального района, включая уменьшение ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Приложение

к Положению о порядке оказания экстренной социальной помощи гражданам,
оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Руководителю Администрации
Наро-Фоминского муниципального района
_____ (ФИО руководителя)

от _____
_____ (ФИО заявителя),
проживающего по адресу: _____,
_____ ,
контактный телефон _____

Заявление об оказании экстренной социальной помощи,
оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара

Прошу Вас оказать мне, _____
_____ (ФИО полностью)

экстренную социальную помощь в связи с нахождением в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара, повлекшего утрату жилого помещения, находящегося в нем имущества) в многоквартирном _____ жилом _____ доме, _____ расположенном _____ по _____ адресу:

в размере _____ рублей 00 копеек путем перечисления указанной суммы на банковскую карту _____

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что:

- 1) я зарегистрирован по месту жительства по адресу: _____
_____;
- 2) я являюсь членом семьи, что подтверждается _____,
/одиноко проживающим гражданином.
(нужное подчеркнуть)

Приложения:

1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с законом Российской Федерации;
2. Копия выписки из домовой книги по месту регистрации гражданина и членов его семьи подтверждающая количество лиц, зарегистрированных по месту жительства заявителя;
3. Копия справки о пожаре;
4. Копия акта ООО «УК ЖКХ» о результатах пожара (с предоставлением оригинала для сверки);
5. Выписка из банка с указанием реквизитов текущего счета заявителя;
6. Для членов семьи дополнительно к п.п.1-4 - копии документов, подтверждающих родство (свойство) (с предоставлением оригинала для сверки).

_____ (подпись с расшифровкой) _____ (дата)
(ФИО полностью)

СОСТАВ

**Комиссии по оказанию экстренной социальной помощи гражданам,
зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района,
оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара**

Председатель Комиссии:

Трофимова Н.Н.

- Заместитель Руководителя Администрации
Наро-Фоминского муниципального района

Заместитель председателя Комиссии:

Никоненко В.П.

- Заместитель Руководителя Администрации
Наро-Фоминского муниципального района

Секретарь Комиссии:

Насекина И.П.

- старший эксперт отдела социального
развития Администрации Наро-Фоминского
муниципального района

Члены Комиссии:

Зайцева Л.М.

- начальник отдела социального развития
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района

Кузнецова Е.А.

- заместитель начальника Финансового
управления Администрации Наро-
Фоминского муниципального района

Лялина Л.Н.

- начальник отдела бухгалтерского учета –
главный бухгалтер Администрации Наро-
Фоминского муниципального района

Павлов К.Е.

- начальник отдела по делам ГО, ЧС,
мобилизационной работе и территориальной
безопасности

Рекуц А.В.

- и.о. начальника договорно-правового отдела
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района

Киселев Р.Г.

– начальник отдела надзорной деятельности
заместитель главного государственного
инспектора Наро-Фоминского района по
пожарному надзору
(по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии по оказанию экстренной социальной помощи гражданам,
зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района,
оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности Комиссии по оказанию экстренной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и создана в целях координации деятельности по оказанию экстренной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшимся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Московской области и Наро-Фоминского муниципального района Московской области, а также настоящим Положением.

1.4. Персональный состав и изменения в составе Комиссии утверждаются постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области.

2. Функции Комиссии

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение заявлений одиноко проживающих граждан, зарегистрированных на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшихся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара, о предоставлении экстренной социальной помощи;

2.1.2. Рассмотрение заявлений семей, зарегистрированных на территории Наро-Фоминского муниципального района, оказавшихся в кризисной ситуации, возникшей в результате пожара, о предоставлении экстренной социальной помощи;

2.2. В целях выполнения предусмотренных п. 2.1. настоящего Положения функций Комиссия:

2.2.1. Принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

2.2.2. Запрашивает в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Московской области информацию, необходимую для осуществления работы Комиссии в соответствии с ее компетенцией;

2.2.3. Приглашает и заслушивает информацию, отчеты, предложения, обращения юридических и физических лиц, по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии либо относящимся к компетенции Комиссии;

2.2.4. Имеет право создавать в установленном порядке рабочие группы, привлекать экспертов, консультантов для участия в работе Комиссии.