



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2017 № 629

г. Наро-Фоминск

**О внесении изменений в муниципальную программу Наро-Фоминского
муниципального района «Муниципальное управление» на 2017-2021 годы,
утвержденную постановлением Администрации Наро-Фоминского
муниципального района от 03.11.2016 № 2577**

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Совета депутатов Наро-Фоминского муниципального района от 13.12.2016 № 4/96 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Наро-Фоминского муниципального района от 15.12.2015 № 20/85 «О бюджете Наро-Фоминского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов», руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 29.12.2015 № 2704 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ Наро-Фоминского муниципального района», Уставом Наро-Фоминского муниципального района, **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу Наро-Фоминского муниципального района «Муниципальное управление» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 03.11.2016 № 2577, изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению (прилагается).
2. Финансовому управлению Администрации Наро-Фоминского муниципального района (Н.И. Чесноковой) профинансировать расходы на проведение мероприятий за счет средств бюджета Наро-Фоминского муниципального района.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Руководителя
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района

Р.Л. Шамнэ

Паспорт муниципальной программы Наро-Фоминского муниципального района «Муниципальное управление» на 2017-2021 годы

	Расходы (тыс. рублей)					
	2017	2018	2019	2020	2021	
Координатор муниципальной программы						
Муниципальный заказчик муниципальной программы						
Разработчик муниципальной программы						
Цели муниципальной программы						
Перечень подпрограмм						
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:						
Средства бюджета Московской области	819,0	/ -	/ -	-	-	-
Средства местного бюджета муниципального района (городского округа)	1 924 405,0	382 361,0	383 134,0	386 630,0	388 240,0	
Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципального района	12 763,0	/ 12 763,0	-	-	-	-
Всего, в том числе по годам:	1 937 987,0	395 943,0	384 040,0	386 630,0	388 240,0	
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	2017	2018	2019	2020	2021	

Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы, процент	100	100	100	100	100
Снижение долговой нагрузки на бюджет Наро-Фоминского муниципального района (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений), процент	97,6	92,8	50,0	49,0	48,0
Доля выплаченных объемов денежных содержания, прочих и иных выплат сотрудникам ОМСУ от запланированных к выплате, процент	100	100	100	100	100

1. Общая характеристика Программы

Ключевыми целями и задачами государственного и муниципального управления независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. В контексте общих целей и задач определены основные направления совершенствования системы муниципального управления, которые в свою очередь задают приоритеты государственной политики в сфере муниципального управления.

По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления в Наро-Фоминском муниципальном районе в рамках реализации целевых программ в предшествующие годы и в текущем 2016 году созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления.

Бюджетная политика является важнейшей составляющей системы местного самоуправления, направленной на дальнейший рост социального благополучия и качества жизни населения, обеспечение интенсивного развития экономики, повышение ее инновационного наполнения и конкурентоспособности, сохранение долгосрочной сбалансированности бюджетной системы, повышение эффективности управления муниципальными финансами.

В условиях предельной ограниченности ресурсов актуальность оптимального расходования средств повышается. Критерием рационального использования ресурсов становится достижение результата при минимальных затратах, обеспечивающих заданное количество и качество муниципальных услуг, определенных стандартом. Задача использования бюджетирования, ориентированного на результаты, состоит в оптимизации текущих расходов без нанесения ущерба конечному результату.

Долговая политика является неотъемлемой частью финансовой политики Наро-Фоминского муниципального района.

Администрация Наро-Фоминского муниципального района (исполнительно-распорядительный орган) наделяется в соответствии с Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района федеральными законами и законами Московской области. Администрация Наро-Фоминского муниципального района является постоянно действующим органом местного самоуправления.

Основными направлениями реализации новых принципов кадровой политики на муниципальной службе являются:
создание и внедрение механизмов управления по результатам оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
повышение эффективности формирования и подготовки кадрового состава;
совершенствование мер по противодействию коррупции.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам в период с 2017 по 2021 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность Наро-Фоминскому муниципальному району выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере государственного управления.

1.1. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы

Достижение целевых значений показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации 3-х подпрограмм, в том числе 1 обеспечивающей подпрограммы.

Перечень подпрограмм муниципальной программы Наро-Фоминского района «Муниципальное управление»:

1. Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления Наро-Фоминского муниципального района» (Подпрограмма 1).
2. Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» (Подпрограмма 2).
3. «Обеспечивающая подпрограмма» (Подпрограмма 3).

Краткое описание подпрограмм муниципальной программы

Подпрограмма 1 Повышение эффективности муниципальной службы Наро-Фоминского муниципального района.

Подпрограмма 2 направлена на повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы Финансового управления Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

Цель подпрограммы достигается посредством комплекса мероприятий по повышению эффективности бюджетного планирования, исполнения бюджета Наро-Фоминского муниципального района и совершенствование методов финансово-бюджетного планирования и отчетности муниципальных учреждений.

Подпрограмма 3 направлена на повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы исполнительно-распорядительного органа муниципальной власти Наро-Фоминского муниципального района.

2. Цели и задачи Программы

Цель муниципальной программы "Муниципальное управление" - повышение эффективности муниципального управления в Наро-Фоминском муниципальном районе.

Для достижения этой цели планируется решение следующих задач:

1. Совершенствование системы муниципальной службы в Наро-Фоминском муниципальном районе.

2. Повышение качества управления муниципальными финансами.

3. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, подведомственных учреждений Наро-Фоминского муниципального района.

Решение задач осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм. Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах Муниципальной программы.

В подпрограммах мероприятия сбалансированы по задачам, объемам финансовых средств, необходимым для решения задач, по годам реализации подпрограмм и источникам финансирования.

3. Методика расчета значений показателей реализации муниципальной Программы

3.1. Методика расчета значений показателей реализации муниципальной подпрограммы «Совершенствование муниципального управления Наро-Фоминского муниципального района»:

1. Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$$\text{Днпа} = \text{Рнпа} / \text{Пнпа} \times 100\%, \text{ где:}$$

Днпа - Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы;

Рнпа - количество разработанных нормативных правовых актов Наро-Фоминского муниципального района, в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы;

Пнпа - общее количество нормативных правовых актов Наро-Фоминского муниципального района, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных правовых актов, в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы.

2. Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$$Дм = Вм / Км \times 100\%, \text{ где:}$$

Дм - доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам;

Вм - выполненные мероприятия, предусмотренные планом мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам;

Км - количество мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам.

3. Доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе, от общего количества назначений на должности муниципальной службы Наро-Фоминского муниципального района.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$$Двд = Ккр / Кнд \times 100\%, \text{ где:}$$

Двд - доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе, от общего количества назначений на должности муниципальной службы Наро-Фоминского муниципального района;

Ккр – количество вакантных должностей из кадрового резерва на муниципальной службе;

Кнд – общее количество назначений на должности муниципальной службы Наро-Фоминского муниципального района.

4. Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по программам повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих (не менее 100% за 5 лет).

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$$Дмзк = Кмп / Км \times 100\%, \text{ где:}$$

Дмзк - доля муниципальных служащих Наро-Фоминского муниципального района, прошедших ежегодное обучение по программам повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих;

Кп - количество муниципальных служащих Наро-Фоминского муниципального района, прошедших ежегодное обучение по программам повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом;

Км – общее количество муниципальных служащих Наро-Фоминского муниципального района.

5. Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$$\text{Дмдс} = \text{Кпр}/\text{Кплд} \times 100\%, \text{ где:}$$

Дмдс - Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации;

Кпр - количество муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию;

Кплд - количество муниципальных служащих, подлежащих ежегодной диспансеризации.

6. Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления (в расчете на одного жителя муниципального образования).

Единица измерения – рублей.

Данные согласно форме федерального статистического наблюдения №1-МБ "Сведения об исполнении бюджета муниципального образования (местного бюджета)".

7. Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$$K = \left(\frac{\text{Кчел}}{\text{Кпр.чис}} \times 100 \right) - 100$$

где:

$K_{\text{чел}}$ - количество муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, учрежденных для решения вопросов местного значения по состоянию на конец отчетного периода;

$K_{\text{пр.чис}}$ - установленная предельная численность депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления.

3.2. Методика расчета значений показателей реализации муниципальной подпрограммы «Управление муниципальными финансами»:

Оценка показателей эффективности реализации подпрограммы осуществляется ежегодно на основе данных отчетного года и данных года, предшествующего отчетному.

1. Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню.

Источник информации: органы местного самоуправления.

Единица измерения – проценты.

Расчет показателя:

$$И = \frac{Ф}{П} * 100\% - 100, \text{ где}$$

И – Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню;

Ф – фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования за отчетный год;

П - первоначально утвержденный объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования.

2. Отношение дефицита бюджета муниципального образования к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Источник информации: органы местного самоуправления.

Единица измерения – проценты.

Расчет показателя:

$$Од = \frac{(Дф - А)}{(Д - БП)}, \text{ где:}$$

Од – Отношение дефицита бюджета муниципального образования к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

Дф– дефицит бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году;

А – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, утвержденный муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета в текущем финансовом году;

Д - утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета в текущем финансовом году;

БП - утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета в текущем финансовом году.

3. Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Источник информации: органы местного самоуправления.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$$\text{Омд} = \text{Мд} / (\text{Д} - \text{БП}) * 100\%, \text{ где:}$$

Омд – Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Мд – объем муниципального долга бюджета муниципального образования на отчетную дату текущего финансового года;

Д – утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета в текущем финансовом году;

БП – утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в текущем финансовом году.

3.3. Методика расчета значений показателей реализации муниципальной подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»:

1. Доля обращений граждан, рассмотренных сотрудниками ОМСУ без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$D_{обр}$ = обращения гр. без нарушений сроков / обращения гр. всего, где:

$D_{обр}$ - Доля обращений граждан, рассмотренных сотрудниками ОМСУ без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан;

обращения гр. без нарушений сроков – обращения граждан, рассмотренные сотрудниками ОМСУ без нарушений установленных сроков;

обращения гр. всего - все обращения граждан, направленные в ОМСУ.

2. Доля нормативных правовых актов, ответов на письма, разработанных сотрудниками ОМСУ от общего количества разработанных на основании поручений нормативных правовых актов.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$D_{НПА+ответы}$ = $\frac{НПА+ответы \text{ без нарушений сроков}}{НПА+ответы}$, где:

$D_{НПА+ответы}$ - Доля нормативных правовых актов, ответов на письма, разработанных сотрудниками ОМСУ от общего количества разработанных на основании поручений нормативных правовых актов;

$НПА+ответы$ без нарушений сроков - постановления, распоряжения, ответы на письма и поручения, разработанные сотрудниками ОМСУ без нарушения сроков реализации или предоставления;

$НПА+ответы$ (шт) - все постановления, распоряжения, ответы на письма и поручения, разработанные сотрудниками ОМСУ.

3. Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат сотрудникам ОМСУ от запланированных к выплате.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$D_{фак.ЗП}$ = $\frac{ФОТ_{факт}}{ФОТ_{план}}$

$D_{фак.ЗП}$ - Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат сотрудникам ОМСУ от запланированных к выплате.

$ФОТ_{факт}$ (тыс.руб) и $ФОТ_{план}$ - фонд оплаты труда фактический и плановый.

4. Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$$L=O/T \times 100\%, \text{ где:}$$

L - доля жалоб, поступивших на портал «Добродел» в отчетный период, по которым нарушен срок подготовки ответа;

O - количество жалоб (без учета повторных обращений), поступивших на портал «Добродел» в отчетный период, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа*;

T - общее количество жалоб (без учета повторных обращений), поступивших на портал «Добродел» в отчетный период*.

**Информация берется из Сводной еженедельной статистики.*

5. Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный, и отправлен на повторное рассмотрение, к общему количеству жалоб, поступивших на портал.

Единица измерения – процентов.

Расчет показателя:

$$L=O/T \times 100\%, \text{ где:}$$

L - доля жалоб, поступивших на портал «Добродел» в отчетный период, ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный и отправлен на повторное рассмотрение;

O - количество жалоб (без учета повторных обращений), поступивших на портал «Добродел» в отчетный период, по которым зафиксирован хотя бы один факт отправки пользователем на повторное рассмотрение*;

T - общее количество жалоб (без учета повторных обращений), поступивших на портал «Добродел» в отчетный период*.

**Информация берется из Сводной еженедельной статистики.*

3. Планируемые результаты реализации муниципальной Программы

«Муниципальное управление» на 2017-2021 годы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс.руб.)		Показатель реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Отчётный базовый период/Базовое значение показателя (2016)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет района	Другие источники				2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Подпрограмма 1. Совершенствование муниципального управления Наро-Фоминского муниципального района.										
1.1.	Развитие нормативной правовой базы Наро-Фоминского муниципального района по вопросам муниципальной службы.			Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	Процент	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.2.	Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе Наро-Фоминского муниципального района по кадровым вопросам.			Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам	Процент	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

1.3.	Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва, резерва управленческих кадров на муниципальной службе Наро-Фоминского муниципального района.		0,00	Доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе, от общего количества назначений на должности муниципальной службы Наро-Фоминского муниципального района	Процент	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.4.	Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих Наро-Фоминского муниципального района.	8395,0	0,00	Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году	Процент	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
				Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по программам повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих	Процент	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00

Фоминского муниципального района.				неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	Процент	37,55	5,1	5,0	4,9	4,8	4,7
2.2. Повышение эффективности бюджетных расходов				Отношение дефицита бюджета муниципального образования к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Процент						
2.3. Качественное управление муниципальным долгом	485379,0	0,0		Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Процент	97,6	57,5	92,8	50,0	49,0	48,0
3. Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма.											
3.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, подведомственных	1430631,0	13582,0		Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат сотрудникам ОМСУ от	Процент	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

учреждений Наро-Фоминского муниципального района.	запланированных к выплате												
	Доля нормативных правовых актов, ответов на письма, разработанных сотрудниками ОМСУ от общего количества разработанных на основании поручений нормативных правовых актов	Процент	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Доля обращений граждан, рассмотренных сотрудниками ОМСУ без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан	Процент	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал	Процент	15,82	10,5	7,5	5,5	3,0	1,0					
	Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительный, и отправлен на повторное	Процент	13,74	8,5	5,5	3,2	1,5	1,0					

Подпрограмма 1

«Совершенствование муниципального управления Наро-Фоминского муниципального района»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Наро-Фоминского муниципального района							
Разработчик подпрограммы		Отдел кадров, муниципальной службы и наград							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных	Наименование подпрограммы	Расходы (тыс. рублей)							
		2016	2017	2018	2019	2020	2021		
Задача 1 подпрограммы	Развитие нормативной правовой базы Наро-Фоминского муниципального района по вопросам муниципальной службы.	100	100	100	100	100	100		
		100	100	100	100	100	100		
Задача 2 подпрограммы	Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе Наро-Фоминского муниципального района по кадровым вопросам.	100	100	100	100	100	100		
		100	100	100	100	100	100		
Задача 3 подпрограммы	Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва, резерва управленческих кадров на муниципальной службе Наро-Фоминского муниципального района.	100	100	100	100	100	100		
		100	100	100	100	100	100		
Задача 4 подпрограммы	Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих Наро-Фоминского муниципального района.	100	100	100	100	100	100		
		100	100	100	100	100	100		
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных	«Совершенствование муниципального	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
		Администрация Наро-	Всего: в том числе:	1598,0 √	1622,0 √	1725,0 √	1725,0	1725,0	8395,0

23.03.2014 

средств, в том числе по годам:	управления Наро-Фоминского муниципального района»	Фоминского муниципального района	Средства бюджета района	1598,0	1622,0	1725,0	1725,0	1725,0	8395,0
Планируемые результаты реализации подпрограммы									
Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы, процент									
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам, процент									
Доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе, от общего количества назначений на должности муниципальной службы Наро-Фоминского муниципального района, процент									
Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по программам повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих, процент									
Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году, процент									
Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления (в расчете на одного жителя муниципального образования), рубль									
Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления, процент									
				2017	2018	2019	2020	2021	
				100	100	100	100	100	
				100	100	100	100	100	
				100	100	100	100	100	
				20	20	20	20	20	
				100	100	100	100	100	
				743,9	751,3	758,8	766,4	774,0	
				Не больше 0	Не больше 0	Не больше 0	Не больше 0	Не больше 0	

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере муниципального управления

В соответствии с Федеральным Законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом

23.03.2014

Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области» утверждена и реализуется Подпрограмма «Развитие муниципального управления Наро-Фоминского муниципального района» муниципальной программы «Муниципальное управление».

Основными направлениями реализации новых принципов кадровой политики на муниципальной службе являются: создание и внедрение механизмов управления по результатам оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; повышение эффективности формирования и подготовки кадрового состава; совершенствование мер по противодействию коррупции.

В 2016 году отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского муниципального района руководствовался в своей работе Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области «О муниципальной службе в Московской области» и иными нормативными правовыми актами.

По состоянию на 01.07.2016 г. в Реестре муниципальных служащих органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района состоит 148 человек, в том числе муниципальных служащих Совета депутатов Наро – Фоминского муниципального района – 1 человек, муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Наро – Фоминского муниципального района – 3 человека.

Работает комиссия:

- аттестационная комиссия по проведению аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, проведено 1 заседание по приему квалификационных экзаменов.

В соответствии с Законом Московской области «О классных чинах лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих муниципальных образований Московской области» в 2016 году проводился квалификационный экзамен на присвоение классных чинов.

Всего: на 01.07.2016 года имеют классные чины - 111 чел.

Работают также:

- комиссия по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим Администрации Наро-Фоминского муниципального района и отраслевых (функциональных) органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района (проведено 2 заседания комиссии);

- комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Наро-Фоминского муниципального района. Решения комиссии размещаются на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети «Интернет»;

- комиссия для проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Наро-Фоминского муниципального района и отраслевых (функциональных) органах Администрации Наро-Фоминского муниципального района: проведено 3 заседания Комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Наро-Фоминского муниципального района и отраслевых (функциональных) органах Администрации Наро-Фоминского муниципального района. В результате конкурса назначен на замещение ведущей группы должностей муниципальной службы категории «руководители» – 1 человек. Зачислено в резерв кадров на замещение вакантных должностей муниципальной службы старшей группы должностей

муниципальной службы категории «специалисты» - 2 человека, ведущей группы должностей категории «специалисты» - 1 человек.

- по установлению пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, проведено 4 заседания комиссии: (всего на 01.10.2016 пенсия за выслугу лет установлена - 133 человекам).

В Администрации Наро-Фоминского муниципального района организована работа с кадровым резервом.

По состоянию на 01.10.2016 в резерв кадров на должности муниципальной службы зачислено - 24 человека, из них 19 - муниципальных служащих, 5-занимающих иные должности.

Назначено из резерва кадров на должности муниципальной службы 7 человек, в том числе муниципальных служащих-3 человека, иных лиц - 4 человека.

В 2016 году прошли повышение квалификации всего 6 человек.

В соответствии с планом, утвержденным Руководителем Администрации Наро-Фоминского муниципального района, организовано внутреннее ежемесячное обучение руководителей и специалистов в Администрации Наро - Фоминского муниципального района с участием глав городских и сельских поселений Наро - Фоминского муниципального района, направленное на повышение образовательного уровня, обмен опытом руководителей и специалистов по различным актуальным вопросам, возникающим в практике органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района. Всего проведено 9 семинаров.

Отдел кадров, муниципальной службы и наград ведет работу по кадровым вопросам противодействия коррупции. Работа в 2016 году строилась в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы», Планом мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области на 2016 год.

В соответствии с требованиями действующего законодательства отделом кадров, муниципальной службы и наград Администрации организовано периодическое доведение до лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района положений действующего законодательства о противодействии коррупции; проводится работа по доведению до сведения граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы (при назначении), общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Московской области, Памятки по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

На 30.04.2016 все лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, и муниципальные служащие, включенные в соответствующий перечень, представили сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Целью Подпрограммы является совершенствование системы муниципальной службы Наро-Фоминского муниципального района.

Подпрограмма направлена на решение задачи совершенствования системы муниципального управления Наро-Фоминского муниципального района муниципальной программы Наро-Фоминского муниципального района "Муниципальное управление».

3. «ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования в 2016 году (тыс. руб)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам, (тыс.руб)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения подпрограммы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Задача 1. Развитие нормативной правовой базы Наро-Фоминского муниципального района по вопросам муниципальной службы.	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства местного бюджета муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района								
1.1.	Основное мероприятие: Разработка и приведение в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области муниципальных правовых актов Наро-Фоминского муниципального района по вопросам муниципальной	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства местного бюджета муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района								Нормативная правовая база Администрации Наро-Фоминского муниципального района приведенная в соответствие с изменениями, вносимыми в федеральные законы и иные нормативные правовые акты по вопросам

	службы					муниципальной службы
2	Задача 2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе Наро-Фоминского муниципального района по кадровым вопросам.	01.01.2015 - 31.12.2015	Средства местного бюджета муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района		
2.1.	Основное мероприятие: Внедрение новых принципов кадровой политики в части противодействия коррупции	01.01.2015 - 31.12.2015	Средства местного бюджета муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции по кадровым вопросам (100 процентов)
3	Задача 3. Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва, резерва управленческих кадров на муниципальной службе Наро-Фоминского	01.01.2015 - 31.12.2015	Средства местного бюджета муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района		

3.1.	муниципального района. Основное мероприятие: Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва, резерва управленческих кадров на муниципальной службе Наро-Фоминского муниципального района	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства местного бюджета муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района							Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Замещение вакантных должностей на конкурсной основе (не менее 100 процентов)
4	Задача 4. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих Наро-Фоминского муниципального района.		Средства местного бюджета муниципального района Итого	1 045 8 395	1 598 1 598	1 622 1 622	1 725 1 725	1 725 1 725	1 725 1 725			
4.1.	Основное мероприятие: Обеспечение условий для развития и совершенствования муниципальной службы	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства местного бюджета муниципального района Итого	1 045 8 395	1 598 1 598	1 622 1 622	1 725 1 725	1 725 1 725	1 725 1 725		Отклонение от установленной предельной численности депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных	

23.03.2017 

4.1.1.	Диспансеризация лиц, замещающих муниципальные должности	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства местного бюджета муниципального района	703	4 776	900	927	983	983	983	Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского муниципального района	100% муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году
							✓	✓	✓	✓		
4.1.2.	Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства местного бюджета муниципального района	342	3 619	698	695	742	742	742	Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского муниципального района	100% муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по программам повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих за 5 лет
							✓	✓	✓	✓		
Итого				1 045	8 395	1 598	1 622	1 725	1 725	1 725		
Средства бюджета муниципального района				1 045	8 395	1 598	1 622	1 725	1 725	1 725		

23.03.2017



Подпрограмма 2

«Управление муниципальными финансами»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Наро-Фоминского муниципального района							
		2016	2017	2018	2019	2020	2021		
Разработчик подпрограммы:		Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского муниципального района							
Задачи подпрограммы:		Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Наро-Фоминского муниципального района.							
Задача 1 подпрограммы		70,2	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0		
Задача 2 подпрограммы		Повышение эффективности бюджетных расходов.							
		37,55	5,10	5,0	4,9	4,8	4,7		
Задача 3 подпрограммы		Качественное управление муниципальным долгом.							
		97,6	57,5	50,0	50,0	49,0	48,0		
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2017	2018	2019	2020	2021	Итого
Управление муниципальными финансами	Управление муниципальными финансами	Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Всего: в том числе:	97379	97000	97000	97000	97000	485379
				97379 ✓	97000 ✓	97000 ✓	97000	97000	485379
			Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	97000 ✓	97000 ✓	97000	97000	97000	485379

Планируемые результаты реализации подпрограммы	2017	2018	2019	2020	2021
Исполнение бюджета муниципального образования по налоговому и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Отношение дефицита бюджета муниципального образования к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	5,10	5,00	4,90	4,80	4,70
Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	57,50	50,00	50,0	49,00	48,00

1. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы

1.1. Характеристика проблем в сфере управления муниципальными финансами Наро-Фоминского муниципального района и прогноз развития ситуации с учетом реализации Подпрограммы

Бюджетная политика является важнейшей составляющей системы местного самоуправления, направленной на дальнейший рост социального благополучия и качества жизни населения, обеспечение интенсивного развития экономики, повышение ее инновационного наполнения и конкурентоспособности, сохранение долгосрочной сбалансированности бюджетной системы, повышение эффективности управления муниципальными финансами.

В условиях предельной ограниченности ресурсов актуальность оптимального расходования средств повышается. Критерием рационального использования ресурсов становится достижение результата при минимальных затратах, обеспечивающих заданное количество и качество муниципальных услуг, определенное стандартом. Задача использования бюджетирования, ориентированного на результаты, состоит в оптимизации текущих расходов без нанесения ущерба конечному результату.

Долговая политика является неотъемлемой частью финансовой политики Наро-Фоминского муниципального района.

В бюджете Наро-Фоминского муниципального района выполняется ограничение, установленное ст.107. п.3 Бюджетного Кодекса Российской Федерации по не превышению муниципального долга объему собственных доходов, соблюдаются ограничения, установленные ст.106 Бюджетного Кодекса Российской Федерации по предельному объему заимствований, в соответствии со ст.107.п.6 БК РФ прописан верхний предел муниципального долга. Производятся расходы по обслуживанию муниципального долга, и осуществляется контроль за соответствием расходов на его обслуживание ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации

Неравномерность поступлений доходов в бюджет района, с одной стороны, и необходимость обеспечения исполнения принятых

расходных обязательств, с другой, обязывают уделять особое внимание ответственному ведению долговой политики бюджета района.

Объем муниципального долга по состоянию на 01.01.2016 года составил 506,4 млн. руб., в том числе по кредитам, полученным в кредитных организациях – 500 млн. руб., по предоставленным гарантиям – 6,4 млн. руб.

Основной причиной роста долговой нагрузки на бюджет района стал опережающий рост объема расходных обязательств на строительство социально-значимых объектов по сравнению с ростом поступлений налоговых и неналоговых доходов. С целью сокращения объема муниципального долга необходимо проведение следующих мероприятий:

- направление части доходов, полученных в ходе исполнения бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, на замещение муниципальных займов и погашение долговых обязательств;
- привлечение долгосрочных кредитных ресурсов от кредитных организаций с меньшей стоимостью обслуживания по итогам проведения конкурсных процедур;
- проведение рефинансирования займов, позволяющих заменить одни долговые обязательства другими в зависимости от текущей конъюнктуры финансового рынка;
- равномерное распределение во времени платежей, связанных с исполнением долговых обязательств.

Большое значение в процессе оптимизации долговой политики играет инвентаризация кредиторской задолженности, а также анализ факторов ее возникновения. Такой анализ позволит исключить возможность принятия обязательств, не покрываемых источниками финансирования.

Управление кредиторской задолженностью является необходимым мероприятием повышения качества управления финансами, позволяет сделать бюджетный процесс прозрачным и существенно сократить потери бюджета. Учет обязательств позволит снизить риски штрафных санкций, судебных издержек.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Наро-Фоминского муниципального района обеспечит экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории Наро-Фоминского муниципального района, увеличению их доступности и качества.

Таким образом, для повышения эффективности деятельности в сфере бюджетной политики, необходимо установление и соблюдение четко сформулированных принципов ответственной бюджетной политики, к которым относятся:

- реалистичность и надежность экономических прогнозов и предположений, положенных в основу бюджетного планирования;
- формирование бюджетов с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджетной системы;
- ограничение бюджетного дефицита, муниципального долга и установление правил использования для финансового обеспечения "длинных" расходных обязательств нестабильных (зависящих от внешних условий) доходов;
- стабильность и предсказуемость налоговой политики;
- полнота учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей муниципальной политики (включая бюджетные ассигнования, налоговые льготы, имущество);
- планирование бюджетных ассигнований исходя из необходимости исполнения действующих расходных обязательств;
- принятие новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований;

- принятие новых расходных обязательств с учетом сроков их реализации и принципов реализации (разовых или "условно-постоянных");
- соблюдение установленных бюджетных ограничений и обеспечение финансовой устойчивости и платежеспособности бюджета муниципального района при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации (сокращении) ранее принятых обязательств (в случае необходимости);
- систематический анализ и оценка рисков для бюджетной системы, в том числе возникающих вследствие средне- и долгосрочных демографических тенденций, принятия условных обязательств;
- создание и поддержание необходимых финансовых резервов, в том числе Резервного фонда Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

2. Цели и задачи муниципальной подпрограммы

Цель Подпрограммы - Повышение качества управления муниципальными финансами.

Задачи Подпрограммы:

- Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Наро-Фоминского муниципального района;
- Повышение эффективности бюджетных расходов Наро-Фоминского муниципального района;
- Совершенствование системы управления муниципальным долгом.

3. «ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования в 2016 году (тыс. руб)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам, (тыс.руб)				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения подпрограммы	
						2017	2018	2019	2020			2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Наро-Фоминского муниципального района	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района								

1.1.	<p>Основное мероприятие: Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования и формирование краткосрочного прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования</p>	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района		Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню 100%
1.1.1.	<p>Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов бюджета, бюджетной отчетности главного администратора и аналитических материалов по исполнению бюджета</p>	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители Подпрограммы	
1.1.2.	<p>Реализация мер по мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета</p>	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Комитет по экономике Администрации Наро-Фоминского муниципального района	

2.	Задача 2. Повышение эффективности бюджетных расходов Наро-Фоминского муниципального района	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района	
2.1.	Основное мероприятие: Формирование проекта "программного" бюджета на очередной финансовый год и на плановый период	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района		Отношение дефицита бюджета муниципального образования к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений 4,7%
2.1.1.	Равномерное финансирование расходов бюджета в течение финансового года	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители Подпрограммы
2.1.2.	Разработка критериев по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители Подпрограммы

2.1.3.	Корректировка и уточнение основных параметров бюджета муниципального образования на основе реальных объемов поступлений налоговых и неналоговых поступлений в текущем году	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района	Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители Подпрограммы					
3.	Задача 3. Качественное управление муниципальным долгом	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	66518	485379	97379	97000	97000	97000	
3.1	Основное мероприятие: Управление муниципальным долгом	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	66518	485379	97379	97000	97000	97000	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, 48%
ИТОГО:				66518	485379	97379	97000	97000	97000	

23.03.2017



3.1.1.	Процентные платежи по муниципальному долгу	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	66518	485379	97379 ✓	97000 ✓	97000 ✓	97000	97000	97000	Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского муниципального района
		ИТОГО:		66518	485379	97379	97000	97000	97000	97000	97000	
3.1.2.	Обеспечение своевременности и полноты исполнения долговых обязательств	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	В пределах средств, выделенных на содержание Финансового управления Администрации Наро-Фоминского муниципального района								Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского муниципального района
		Итого		66518	485379	97379	97000	97000	97000	97000	97000	97000
			Средства бюджета Наро-Фоминского муниципального района	66518	485379	97379	97000	97000	97000	97000	97000	

Подпрограмма 3
«Обеспечивающая подпрограмма»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Наро-Фоминского муниципального района								
Разработчик подпрограммы		Комитет по экономике Администрации Наро-Фоминского муниципального района								
Задача 1 подпрограммы		Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, подведомственных учреждений Наро-Фоминского муниципального района.								
		2016	2017	2018	2019	2020	2021			
		100	100	100	100	100	100			
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)				Итого		
				2017	2018	2019	2020		2021	
«Обеспечивающая подпрограмма»	Администрация Наро-Фоминского муниципального района	Администрация Наро-Фоминского муниципального района	Всего: в том числе:	✓	✓	✓			1444213,0	
				296966,0	284512,0	285315,0	287905,0	289515,0	289515,0	
				-	-	-	-	-	-	
				819,0	-	-	-	-	819,0	
			Средства федерального бюджета Московской области	✓						
			Средства бюджета Московской области	✓						
			Средства бюджета района	✓	283384,0	284512,0	285315,0	287905,0	289515,0	1430631,0

		Средства бюджетов поселений	12763,0	-	-	-	12763,0
			✓	✓	✓		
Планируемые результаты реализации подпрограммы							
Доля обращений граждан, рассмотренных сотрудниками ОМСУ без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан, процент							
			100	100	100	100	100
			100	100	100	100	100
			100	100	100	100	100
			10,5	7,5	5,5	3	1
			8,5	5,5	3,2	1,5	1

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы и прогноз развития сферы реализации муниципальной подпрограммы

Администрация Наро-Фоминского муниципального района (исполнительно-распорядительный орган) наделяется в соответствии с Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района федеральными законами и законами Московской области. Администрация Наро-Фоминского муниципального района является постоянно действующим органом местного самоуправления.

Возглавляет Администрацию Наро-Фоминского муниципального района Руководитель Администрации Наро-Фоминского муниципального района. Администрация Наро-Фоминского муниципального района состоит из структурных подразделений Администрации муниципального образования (управлений, комитетов, отделов) и наделенных правами юридического лица отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального района.

23.03.2014



Руководитель Администрации Наро-Фоминского муниципального района реализует свои исполнительно-распорядительные полномочия через структурные подразделения Администрации, в том числе отраслевые (функциональные) органы Администрации, обладающие правами юридического лица (управления, комитеты, отделы), и должностных лиц Администрации.

Финансирование расходов Администрации, связанных с ее деятельностью, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Система оплаты труда лиц в органах местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района устанавливается Советом депутатов Наро-Фоминского муниципального района.

Администрацией руководит руководитель Администрации Наро-Фоминского муниципального района на принципах единоначалия. При отсутствии руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района его обязанности исполняет первый заместитель руководителя Администрации или другое должностное лицо.

При Администрации для выполнения конкретных поручений руководителя Администрации района могут быть созданы коллегии, научно-методические, научно-технические, рабочие группы, экспертные и иные советы, постоянные или временные комиссии, действующие на основании положений о них.

Штатную численность Администрации составляют муниципальные служащие и работники, занимающие технические должности, лица иных рабочих профессий. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Структура Администрации Наро-Фоминского муниципального района

- руководитель Администрации Наро-Фоминского муниципального района;
- первый заместитель руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района;
- заместители руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района;
- структурные подразделения Администрации Наро-Фоминского муниципального района, не обладающие правами юридического лица;
- отраслевые (функциональные) органы Администрации Наро-Фоминского муниципального района, наделенные правами юридического лица.

В «Обеспечивающей подпрограмме» предусмотрены затраты на содержание аппарата управления, структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

2. Цели и задачи муниципальной подпрограммы

Подпрограмма разработана в целях повышения эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы аппарата управления, структурных подразделений Администрации Наро-Фоминского муниципального района и отраслевых (функциональных) органов Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

В ходе реализации Подпрограммы планируется решение следующих задач:

- материально-техническое обеспечение деятельности;
- организационное обеспечение деятельности;
- нормативное правовое обеспечение деятельности;
- своевременное и полное обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами муниципальных служащих и иных категорий работников;
- повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств бюджета Наро-Фоминского муниципального района, выделяемых на текущую деятельность отделов, комитетов и управлений Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

3. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования в 2016 году (тыс. руб)	Всего, (тыс.руб)	Объем финансирования по годам, (тыс.руб)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения подпрограммы
						2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	5	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача 1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, подведомственных учреждений Наро-Фоминского муниципального района.		Средства бюджета Московской области	792,0	819,0	819,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13	Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат сотрудникам ОМСУ от запланированных к выплате на уровне 100 процентов.
			Средства местного бюджета муниципально го района	257 422,0	1 430 631,0	283 384,0	284 512,0	285 315,0	287 905,0	289 515,0		Доля нормативных правовых актов, ответов на письма, разработанных сотрудниками ОМСУ от общего количества разработанных на основании поручений нормативных правовых актов на уровне 100 процентов.
			Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципально го района	15 036,0	12 763,0	12 763,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Доля обращений граждан, рассмотренных
			Итого	273 250,0	1 444 213,0	296 966,0	284 512,0	285 315,0	287 905,0	289 515,0		
1.1	Основное мероприятие: Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	01.01. 2017 - 31.12. 2021	Средства бюджета Московской области	792,0	819,0	819,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Наро-Фоминского муниципального района	Доля обращений граждан, рассмотренных
			Средства местного бюджета муниципально го района	143 780,0	717 821,0	151 854,0	139 672,0	140 185,0	142 655,0	143 455,0		

13.06.2017

			15 036,0	12 763,0	12 763,0	12 763,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	сотрудниками ОМСУ без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан на уровне 100 процентов.
		Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципально го района											Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа, к общему количеству жалоб, поступивших на портал 1 процент к 2021 году.
		Итого	159 608,0	731 403,0	165 436,0	139 672,0	140 185,0	142 655,0	143 455,0	127 205,0	126 505,0	127 205,0	Администрация Наро- Фоминского муниципального района
1.1.	Обеспечение 1 деятельности органов местного самоуправления	Средства местного бюджета муниципально го района	116 311,0	630 781,0	128 354,0	124 212,0	124 505,0	126 505,0	127 205,0	0,0	0,0	0,0	Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительн ый, и отправлен на повторное рассмотрение, к общему количеству жалоб, поступивших на портал 1 процент к 2021 году.
		Средства бюджетов городских и сельских поселений муниципально го района	15 036,0	12 763,0	12 763,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», ответ по которым гражданином отмечен как неудовлетворительн ый, и отправлен на повторное рассмотрение, к общему количеству жалоб, поступивших на портал 1 процент к 2021 году.
		Итого	131 347,0	643 544,0	141 117,0	124 212,0	124 505,0	126 505,0	127 205,0	530,0	530,0	530,0	Администрация Наро- Фоминского муниципального района
1.1.	Взносы в 2 общественные организации, фонды, ассоциации	Средства местного бюджета муниципально го района	341,0	2 650,0	530,0	530,0	530,0	530,0	530,0	530,0	530,0	530,0	Администрация Наро- Фоминского муниципального района
		Итого	341,0	2 650,0	530,0	530,0	530,0	530,0	530,0	530,0	530,0	530,0	Администрация Наро- Фоминского муниципального района
1.1.	Реализация 3 функций, связанных с вопросами управления	Средства местного бюджета муниципально го района	6 296,0	25 680,0	11 000,0	3 610,0	3 620,0	3 700,0	3 750,0	3 610,0	3 620,0	3 750,0	Администрация Наро- Фоминского муниципального района
		Итого	6 296,0	25 680,0	11 000,0	3 610,0	3 620,0	3 700,0	3 750,0	3 610,0	3 620,0	3 750,0	Администрация Наро- Фоминского муниципального района

23.03.2017

OB

1.1.4	Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства местного бюджета муниципально го района	10 085,0	53 460,0	10 260,0	10 500,0	10 700,0	11 000,0	11 000,0	Администрация Наро-Фоминского муниципального района
			Итого	10 085,0	53 460,0	10 260,0	10 500,0	10 700,0	11 000,0	11 000,0	
1.1.5	Судебные издержки	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства местного бюджета муниципально го района	10 087,0	1 550,0	1 000,0	100,0	100,0	150,0	200,0	Администрация Наро-Фоминского муниципального района
			Итого	10 087,0	1 550,0	1 000,0	100,0	100,0	150,0	200,0	
1.1.6	Ежегодные выплаты "Почетным гражданам Наро-Фоминского муниципального района"	01.01.2017 - 31.12.2021	Средства местного бюджета муниципально го района	375,0	2 160,0	420,0	420,0	420,0	450,0	450,0	Администрация Наро-Фоминского муниципального района
			Итого	375,0	2 160,0	420,0	420,0	420,0	450,0	450,0	
1.1.7	Осуществление государственных полномочий в соответствии с Законом Московской области № 107/2014-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области	01.01.2016 - 31.12.2019	Средства бюджета Московской области	792,0	819,0	819,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Наро-Фоминского муниципального района
			Итого	792,0	819,0	819,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

25.03.2017



1.2. 4	Обеспечение деятельности подведомственного МБУ «Дирекция капитального строительства»	01.01. 2017 - 31.12. 2021	Средства местного бюджета муниципально го района	18 000,0	18 000,0	18 000,0	18 000,0	18 000,0	18 000,0	Комитет градостроительс тва Администрации Наро-Фоминского муниципального района
			Итого	18 000,0	18 000,0	18 000,0	18 000,0	18 000,0		
1.2. 5	Содержание МКУ "Центр поддержки предпринимательст ва"	01.01. 2017 - 31.12. 2021	Средства местного бюджета муниципально го района	5 000,0	9 422,0	9 490,0	9 500,0	9 500,0	9 500,0	Комитет по экономике Администрации Наро-Фоминского муниципального района
			Итого	5 000,0	9 422,0	9 490,0	9 500,0	9 500,0		
Итого			273 250,0	1 444 213,0	296 966,0	284 512,0	285 315,0	287 905,0	289 515,0	
Средства бюджета района			257 422,0	1 430 631,0	283 384,0	284 512,0	285 315,0	287 905,0	289 515,0	
Средства бюджета Московской области			792,0	819,0	819,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Средства бюджетов поселений			15 036,0	12 763,0	12 763,0	0,0	0,0	0,0	0,0	