



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.06.2017 № 1440

г. Наро-Фоминск

О Межведомственной комиссии по координации деятельности транспортного комплекса на территории Наро-Фоминского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Губернатора Московской области от 18.04.2006 № 45-ПГ «О межведомственной комиссии по координации деятельности транспортного комплекса на территории Московской области», Уставом Наро-Фоминского муниципального района, постановляю:

1. Создать Межведомственную комиссию по координации деятельности транспортного комплекса на территории Наро-Фоминского муниципального района и утвердить ее состав (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по координации деятельности транспортного комплекса на территории Наро-Фоминского муниципального района (Приложение №2).

3. Признать утратившим силу постановление Главы Наро-Фоминского муниципального района от 26.09.2008 № 1411 «О межведомственной комиссии по координации деятельности транспортного комплекса на территории Наро-Фоминского муниципального района».

4. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Администрации Наро-Фоминского муниципального района (Родина И.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.

**И.о. Руководителя
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района**

Мещеряков

Р.Л. Шамнэ

Состав
Межведомственной комиссии по координации деятельности
транспортного комплекса на территории Наро-Фоминского муниципального района

Председатель
комиссии:

Шамнэ Р.Л. - И.о. Руководителя Администрации Наро-Фоминского
муниципального района

Заместитель
председателя
комиссии:

Николаев Г.С. - Председатель Комитета по экономике Администрации
Наро-Фоминского муниципального района

Члены комиссии:

- Гусаков А.А. - Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и
дорожной деятельности
- Гаттаров А.Ф. - Начальник ОГИБДД УМВД России по Наро-Фоминскому району,
подполковник полиции, заместитель председателя комиссии (по
согласованию)
- Тамаркин В.А. - Глава городского поселения Апрелевка (по согласованию)
Анисимов В.Л. - Глава городского поселения Верея (по согласованию)
Голубев Е.Н. - Глава городского поселения Селятино (по согласованию)
Трубкин М.В. - Глава городского поселения Калининцев (по согласованию)
Шкурков А.С. - Глава городского поселения Наро-Фоминск (по согласованию)
Павлов К.Е. - Начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным
ситуациям и мобилизационной работе
- Панкрашина Л.И. - Начальник инспекции Федеральной налоговой службы России по
городу Наро-Фоминску Московской области (по согласованию)
- Рем Е.А. - Начальник территориального отдела №8 Управления
регионального Административно-транспортного контроля
Министерства транспорта Московской области (по согласованию)
- Швецова Т.А. - Начальник Одинцовского межрайонного отдела УГАДН по
Московской области (по согласованию)
- Иванов А.В. - Начальник УМВД России по Наро-Фоминскому району (по
согласованию)
- Тиликин Н.И. - Директор филиала ГУП МО «МОСТРАНСАВТО» филиал Наро-
Фоминское ПАТП (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРАНСПОРТНОГО КОМПЛЕКСА НА ТЕРРИТОРИИ НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по координации деятельности транспортного комплекса на территории Наро-Фоминского муниципального района (далее - Комиссия) является коллегиальным органом.

1.2. Комиссия создана для обеспечения согласованных действий заинтересованных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных учреждений Московской области и органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального образования по вопросам организации деятельности транспортного комплекса на территории Наро-Фоминского муниципального района.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Московской области, нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами Наро-Фоминского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Организация взаимодействия заинтересованных исполнительных органов государственной власти, государственных учреждений Московской области и органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района по вопросам организации деятельности транспортного комплекса на территории района.

2.1.2. Создание условий для эффективного взаимодействия участников транспортного процесса.

2.1.3. Разработка предложений по повышению эффективности инвестиционных процессов в транспортном комплексе.

2.1.4. Подготовка предложений по развитию наиболее важных направлений транспортной деятельности для экономики Наро-Фоминского муниципального района.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1. Разрабатывает предложения по совместному планированию и проведению проверок с участием центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района по вопросам осуществления контроля и надзора за деятельностью транспортного комплекса на территории Наро-Фоминского муниципального района.

2.2.2. Анализирует и обобщает материалы проверок и готовит рекомендации по их результатам и направляет выработанные рекомендации в исполнительные органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, городских и сельских поселений.

2.2.3. Разрабатывает рекомендации и предложения по подготовке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, вносит предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

2.2.4. Рассматривает вопросы, предложения, обращения или заявления граждан и организаций, направленные в Комиссию, по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

2.2.5. Взаимодействует с органами местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, городских и сельских поселений по вопросам деятельности транспортного комплекса.

2.2.6. Рассматривает предложения по сотрудничеству с муниципальными образованиями Московской области по вопросам развития транспортного комплекса.

2.2.7. Информировывает о результатах своей деятельности Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района, органы местного самоуправления района.

2.3. Комиссия осуществляет ведение базы данных по вопросам своей деятельности.

2.4. Комиссия имеет право:

2.4.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.

2.4.2. Запрашивать в установленном порядке у соответствующих исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, городских и сельских поселений, учреждений и организаций транспортного комплекса Наро-Фоминского муниципального района, информацию, справочные материалы, необходимые для работы Комиссии.

2.4.3. Образовывать в установленном порядке рабочие группы для подготовки материалов к заседаниям Комиссии, проектов нормативных правовых актов Наро-Фоминского муниципального района, привлекать в установленном порядке для участия в деятельности рабочих групп представителей правоохранительных органов, общественных организаций, экспертов и специалистов.

2.4.4. Приглашать на заседания Комиссии представителей центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области, органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, городских и сельских поселений, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Наро-Фоминского муниципального района, экспертов, специалистов по вопросам деятельности транспортного комплекса Наро-Фоминского муниципального района.

2.4.5. Приглашать представителей органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, городских и сельских поселений, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, участвующих в деятельности транспортного комплекса, на заседания Комиссии.

2.4.6. Взаимодействовать с комитетами, комиссиями, общественными объединениями Московской области, Наро-Фоминского муниципального района в сфере координации деятельности транспортного комплекса.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Межведомственной комиссии по координации деятельности транспортного комплекса на территории Наро-Фоминского муниципального района (далее - председатель Комиссии), заместителя председателя, ответственного секретаря, членов Комиссии.

3.2. Персональный состав Комиссии утверждается Руководителем Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным председателем Комиссии регламентом и планом работы.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в соответствии с планом работы Комиссии. Перечень вопросов, время и место проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа ее членов.

3.6. В случае если член Комиссии по какой-либо причине не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом ответственного секретаря Комиссии. Член Комиссии, не присутствующий на заседании, вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.

3.7. При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

3.8. Решения Комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

3.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

3.10. Председатель Комиссии:

- руководит организацией деятельности Комиссии;
- распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии, ответственным секретарем Комиссии и другими членами Комиссии;
- принимает решение о порядке рассмотрения поступивших обращений граждан, организаций, должностных лиц органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- утверждает повестку заседания Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- подписывает документы Комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

3.11. Заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии.

3.12. Члены Комиссии вправе:

- принимать участие в выездных проверках, проводимых специально уполномоченными государственными органами и учреждениями Московской области, Наро-Фоминского муниципального района, осуществляющими государственный контроль и надзор за деятельностью транспортного комплекса, обеспечением безопасных перевозок пассажиров и грузов, по своевременному проведению технического обслуживания транспортных средств, качественному ремонту подвижного состава;

- вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомиться с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносить предложения по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- голосовать на заседаниях Комиссии;
- участвовать в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществлять необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

3.13. Член Комиссии - ответственный секретарь:

- вносит на утверждение председателя Комиссии предложения в план работы и повестку дня заседания Комиссии;

- запрашивает по поручению председателя Комиссии от органов государственной власти, учреждений Московской области, органов местного самоуправления Наро-Фоминского муниципального района, городских поселений, их должностных лиц информацию, необходимую для обеспечения деятельности Комиссии;

- выполняет поручения Комиссии и ее председателя;
- обеспечивает ведение в установленном порядке делопроизводства Комиссии;
- подготавливает и организует проведение заседаний Комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением плана работы Комиссии;
- осуществляет методическое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии.

3.14. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Наро-Фоминского муниципального района.