



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2017 № 1981

г. Наро-Фоминск

О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Наро-Фоминского муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», решением Совета депутатов Наро-Фоминского муниципального района Московской области от 27.09.2013 № 708/53 «Об утверждении Положения о порядке проведения торгов (аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского района», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского муниципального района, **постановляю:**

1. Провести открытый аукцион в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность, на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Наро-Фоминского муниципального района.

2. Утвердить аукционную документацию на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность, на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Наро-Фоминского муниципального района (Приложение № 1).

3. Утвердить состав аукционной комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность, на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Наро-Фоминского муниципального района (Приложение № 2).

4. По результатам открытого аукциона заключить договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Наро-Фоминского муниципального района, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Наро-Фоминского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

5. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Администрации Наро-Фоминского муниципального района (Родина И.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Руководителя
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района**



Р.Л. Шамнэ

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Наро-Фоминского муниципального района
от «07» 07 2017 № 1981

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных
конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной
собственности или государственная собственность, на которые не разграничена, а
также зданиях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в
муниципальной собственности Наро-Фоминского муниципального района
(___ лотов)

г. Наро-Фоминск, 2017г.

1. Общие положения

1.1. Основные понятия:

Администрация – сторона по договору, предоставляющая право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Аукционная комиссия – комиссия по проведению аукциона в электронной форме, формируемая Организатором аукциона в электронной форме.

Документация об аукционе в электронной форме - комплект документов, содержащий извещение о проведении аукциона в электронной форме, включающий сведения о проведении аукциона в электронной форме, об организаторе аукциона в электронной форме, о предмете аукциона в электронной форме, об Объекте (лоте) аукциона в электронной форме, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора, иных существенных условиях, включая проект договора и другие документы.

Единственный участник аукциона - Заявитель, подавший единственную Заявку на участие в аукционе в электронной форме, в случае, если Заявитель и указанная Заявка соответствуют требованиям и условиям, предусмотренной Документацией об аукционе в электронной форме, или единственно допущенный к участию в аукционе в электронной форме Участник.

Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции составляет 10 % от начального (минимального) размера единовременной оплаты за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкций на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, а также земельных участках, зданиях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского муниципального района Московской области.

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие Заявку на участие в Электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке.

Заявка на участие в аукционе в электронной форме (далее – Заявка) – комплект документов, представленный Заявителем в срок и по форме, которые установлены Документацией об аукционе в электронной форме.

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона в электронной форме отвечает за соответствие процедуры аукциона в электронной форме требованиям законодательства, за соответствие документов, составляемых для проведения аукциона в электронной форме и в ходе его проведения и соблюдения сроков их размещения.

Лот аукциона в электронной форме – объект права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участках, зданиях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского муниципального района Московской области.

Оператор электронной площадки – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет Электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организатор аукциона в электронной форме – орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона в электронной форме. Организатор аукциона в электронной форме утверждает Документацию об аукционе в электронной форме.

Победитель аукциона – Участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота).

Предмет аукциона в электронной форме – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участках, зданиях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского муниципального района Московской области (лота) аукциона в электронной форме.

Протокол аукциона – протокол, содержащий адрес электронной площадки, сведения о дате и времени начала и окончания процедуры подачи ценовых предложений, сведения об участниках аукциона в электронной форме, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), о последнем предложении о цене договора (цене лота), наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) Победителя аукциона.

Протокол об отказе от заключения договора – протокол, содержащий сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор аукциона в электронной форме отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол об отстранении Заявителя/Участника – протокол, содержащий установленные факты недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителем/Участником.

Протокол рассмотрения заявок – протокол, содержащий сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе в электронной форме и признании его участником аукциона в электронной форме или об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме с обоснованием такого решения и с указанием положений, установленных законодательством, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе в электронной форме, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

Размер ежегодной платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участках, зданиях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского муниципального района Московской области, указан в извещении о проведении аукциона.

Рекламораспространитель – сторона по договору, пользующаяся правом и осуществляющая установку и эксплуатацию рекламной конструкции; Победитель аукциона.

Участник аукциона в электронной форме (далее - **Участник**) – Заявитель, допущенный к участию в Электронном аукционе, с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

Цена договора (цена лота) - размер годового платежа за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (лота) аукциона в электронной форме.

Шаг аукциона – величина повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронный журнал – совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств Оператора Электронной площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании участников, о сделанных участниками ценовых предложениях и о времени их подачи.

Электронный образ документа – документ на бумажном носителе, преобразованный в электронно-цифровую форму.

1.2. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;

- Положением о порядке проведения торгов (аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского района, утвержденным решением Совета депутатов Наро-Фоминского муниципального района Московской области от 27.09.2013 № 708/53;

- постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района от _____ № _____ «О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Наро-Фоминского муниципального района»;

- иными нормативными правовыми актами;
- настоящей Документацией об аукционе, в состав которой входит извещение о проведении аукциона.

2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

2.1. Организатор аукциона:

Наименование: Администрация Наро-Фоминского муниципального района.

Место нахождения: Московская область, г. Наро-Фоминск, ул. Маршала Жукова Г.К.,

д.2

Почтовый адрес: 143300, Московская область, г. Наро-Фоминск, ул. Маршала Жукова Г.К., д.2

ИНН: 5030010950

Адрес сайта: <http://nfreg.ru>

Тел.: 8-496-34-37558, 8-496-34-363-11

Банковские реквизиты:
ИНН 5030010950, КПП 503001001
ОКВЭД 75.11.31
УФК по Московской области (Администрация Наро-Фоминского муниципального района л/с 04483015720)
р/с 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525000

2.2. Оператор электронной площадки:

Наименование: ООО «РТС-тендер».
Место нахождения: 121151, г. Москва, Набережная Тараса Шевченко, д. 23А
Адрес сайта: www.rts-tender.ru.
Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru
Тел.: +7(499)653-77-00.
Банковские реквизиты: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «СОВКОМБАНК» Г. МОСКВА
БИК 044525967
Расчётный счёт: 40702810600005001156
Корр. счёт 30101810945250000967
ИНН 7710357167
КПП 770701001

2.3. Сведения об Объектах (лотах) аукциона

Лот №

№ л\п	Адрес установки и эксплуатации	№ РК в схеме размещения	Вид РК	Тип РК	Размер одной стороны РК, м	Кол-во сторон РК	Общая площадь РК, кв.м	Технологические характеристики РК	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Срок действия договора (лет)	Начальная (минимальная) цена Лота (руб)
Начальный (минимальный) размер единовременной оплаты за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, а также земельных участках, зданиях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского муниципального района (руб.)											
Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (10%) от начального (минимального) размера единовременной оплаты за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, а также земельных участках, зданиях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского муниципального района (руб.)											
«Шаг аукциона» (5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота) (руб.)											
Размер ежегодной платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, а также земельных участках, зданиях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского муниципального района (руб.)											

2.4. «Шаг» аукциона, размер задатка и срок действия договора
«Шаг аукциона» составляет 5% (пять процентов) от начальной (минимальной) цены договора (цены Лота).

Размер задатка для участия в аукционе: (10% начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Срок и порядок предоставления задатка: в соответствии с разделом 7 настоящей Документации.

Срок действия договора: по лоту № _____ - _____ (____) лет.

Передача прав третьим лицам / субаренда: Победитель аукциона не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного по результатам аукциона договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем аукциона лично, если иное не установлено в соответствии с законом.

2.5. Место, сроки приема/подачи Заявок и проведения аукциона:

2.5.1. Место приема/подачи Заявок: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.5.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: _____ в ____ час. 00 мин.¹

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

2.5.3. Дата, время окончания приема/подачи Заявок и начала рассмотрения 1 частей Заявок: «__» _____ 2017 в ____ час. ____ мин.

2.5.4. Дата и время окончания рассмотрения 1 частей Заявок: «__» _____ 2017 в ____ час. ____ мин.

2.5.5. Дата и время проведения аукциона: «__» _____ 2017 в ____ час. ____ мин.

2.5.6. Дата и время опубликования итогового протокола результатов аукциона/начала рассмотрения 2 частей Заявок: с «__» _____ 2017 в ____ час. ____ мин. до «__» _____ 2017 в ____ час. ____ мин.

2.5.7. Срок, в течение которого возможно отказаться от проведения аукциона: с «__» _____ 2017 по «__» _____ 2017г.

2.5.8. Решение об отказе от проведения электронного аукциона - Организатор электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

Организатор электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения электронного аукциона на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО, электронной площадке в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

При этом организатор электронного аукциона не несет ответственность в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о проведении электронного аукциона, размещенными надлежащим образом.

2.6. Информационное обеспечение, срок, место и порядок предоставления Документации об аукционе в электронной форме

2.6.1. Информация о проведении аукциона в электронной форме размещается на Официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), а также на сайте Оператора электронной площадки: www.rts-tender.ru.

Все приложения к Документации об аукционе в электронной форме являются ее неотъемлемой частью.

2.6.2. Дополнительно информация о проведении аукциона в электронной форме размещается на Едином портале торгов Московской области - www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

2.6.3. Документация об аукционе в электронной форме может быть предоставлена любому заинтересованному лицу на бумажном носителе бесплатно в период заявочной кампании (пп. 2.5.2. – 2.5.3.) при направлении официального обращения Организатору.

¹ Здесь и далее указано московское время.

2.6.4. Документация об аукционе в электронной форме предоставляется в течение двух рабочих дней с момента поступления запроса (в дни и время, установленные для приема заявок).

2.6.5. Предоставление Документации об аукционе в электронной форме осуществляется по месту нахождения Организатора аукциона в электронной форме (Администрация Наро-Фоминского муниципального района), расположенного по адресу: 143300, Московская область, г. Наро-Фоминск, пл. Свободы, д.8 (3 этаж), кабинет 28, тел. 8-496-34-37558, кабинет № 30, тел.8-496-34-363-11.

2.6.6. Любое заинтересованное лицо вправе направить в форме электронного документа Оператору электронной площадки запрос о разъяснении положений Документации об аукционе в электронной форме.

2.6.7. Оператор электронной площадки в течение двух часов с момента получения запроса направляет его Организатору аукциона в электронной форме.

2.6.8. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона в электронной форме обязан направить Заявителю в форме электронного документа разъяснения положений Документации об аукционе в электронной форме, если указанный запрос поступил от Заявителя не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи Заявок на участие в аукционе в электронной форме.

2.6.9. Организатор аукциона в течение одного дня с даты направления разъяснения положений Документации об аукционе в электронной форме размещает такое разъяснение на Официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

3. Требования к Заявителям

3.1. Участником аукциона в электронной форме может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие Заявку на участие в Электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, к которым предъявляются следующие требования:

- непроведение ликвидации или отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие решения о приостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Сроки и порядок регистрации на электронной площадке

4.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора электронной площадки, который размещен на сайте www.rts-tender.ru. (далее – электронная площадка).

4.2. Дата и время регистрации на электронной площадке Заявителей для участия в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания приема/подачи Заявок.

4.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

4.4. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

5. Порядок приема/подачи/отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты.

5.1. Для участия в аукционе в электронной форме Заявитель представляет Оператору электронной площадки Заявку на участие в аукционе в электронной форме в сроки, порядке и по форме (Приложение № 1 и № 2), которые установлены в Документации об аукционе в электронной форме с приложением электронных образов документов, указанных в пункте 5.2.

5.2. Порядок подачи заявок.

5.2.1. Заявка состоит из двух частей. Обе части Заявки подаются Заявителем одновременно.

5.2.2. Первая часть Заявки должна содержать:

- согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство установить рекламные конструкции, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении.

5.2.3. Вторая часть Заявки должна содержать:

- заявление на участие в аукционе, соответствующее форме, утвержденной Извещением, содержащее обязательство Заявителя, в случае признания его победителем Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию Заявителя о достоверности представленной информации;

- сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты;

- документ, подтверждающий право лица действовать от имени Заявителя;

- для индивидуальных предпринимателей - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на Электронной площадке Извещения;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя - юридического лица заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

- надлежащим образом заверенная копия платежного документа, подтверждающего перечисление задатка на электронную площадку (по каждому лоту).

5.3. Заявитель вправе подать только одну Заявку в отношении каждого Объекта (лота) аукциона в электронной форме.

5.4. Прием Заявок на участие в аукционе в электронной форме прекращается Оператором электронной площадки с помощью программно-аппаратных средств в день и время указанные в пункте 2.5.3.

5.5. Каждая Заявка на участие в аукционе в электронной форме, поступившая в сроки, указанные в п. 2.5.2. – 2.5.3. Документации об аукционе в электронной форме, регистрируется Оператором электронной площадки.

5.6. Оператор электронной площадки направляет Заявителю в электронной форме подтверждение о регистрации представленной Заявки на участие в аукционе в электронной форме в течение одного рабочего дня с даты получения такой Заявки.

5.7. Заявки, поступившие после окончания установленного срока приема Заявок на участие в аукционе в электронной форме, не рассматриваются и в тот же день Заявитель информируется Оператором электронной площадки об отказе в регистрации такой Заявки.

5.8. Заявка подается по установленной форме (Приложения №1 и №2). Заявка (электронный образ документа) и прилагаемые к ней электронные образы документов представляются Заявителем одновременно. Не допускается отдельная подача Заявки и прилагаемых к ней электронных образов документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.9. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме, направив об этом уведомление Оператору электронной площадки.

5.10. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в сроки и в порядке, установленные Документацией об аукционе в электронной форме, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

6. Порядок рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме

6.1. Не позднее одного часа с момента окончания подачи Заявок на участие в аукционе в электронной форме, указанный в Документации об аукционе в электронной форме, Оператор электронной площадки направляет Организатору аукциона в электронной форме, все зарегистрированные Заявки.

В случае установления факта подачи одним Заявителем двух и более Заявок на участие в аукционе в электронной форме в отношении одного и того же Объекта (лота) аукциона в электронной форме при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки на участие в аукционе в электронной форме такого заявителя, поданные в отношении данного Объекта (лота) аукциона в электронной форме, не рассматриваются и возвращаются такому Заявителю.

6.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на участие в аукционе в электронной форме на предмет соответствия требованиям, установленным Документацией об аукционе в электронной форме, и соответствия Заявителей требованиям, установленным разделом 3 Документации об аукционе в электронной форме.

6.3. Срок рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи Заявок.

6.4. Заявитель не допускается Аукционной комиссией к участию в аукционе в электронной форме, в случаях:

- непредставления документов, определенных пунктом 5.2. настоящей Документации об аукционе в электронной форме, или наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным разделом 3 Документации об аукционе в электронной форме;

- невнесения задатка в размере и сроки, указанные в Документации об аукционе в электронной форме;

- несоответствия Заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям Документации об аукционе в электронной форме;

- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.5. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме Аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в

аукционе в электронной форме Заявителя и о признании Заявителя Участником аукциона в электронной форме или об отказе в допуске такого Заявителя к участию в аукционе в электронной форме, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

6.6. Организатор аукциона в электронной форме в день подписания протокола рассмотрения заявок размещает его на Официальном сайте торгов, на сайте Оператора электронной площадки.

6.7. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме Оператор электронной площадки всем Заявителям, подавшим Заявки, направляется уведомление о признании их Участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании Участниками аукциона в электронной форме с указанием оснований отказа.

6.8. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе в электронной форме, в случае если в Документации об аукционе в электронной форме было установлено требование о внесении задатка, оператор электронной площадки возвращает задаток в порядке и сроки, установленные регламентом электронной площадки.

6.9. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех Заявителей или о признании только одного Заявителя Участником аукциона в электронной форме, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В случае если Документацией об аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех Заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона в электронной форме принято относительно только одного заявителя.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Если по Объекту (лоту) аукциона в электронной форме устанавливается требование о внесении задатка для участия в аукционе в электронной форме, то Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки установленные регламентом электронной площадки, в размере, указанном в настоящей Документации об аукционе в электронной форме.

7.2. Плательщиком задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

7.3. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом, надлежащим образом заверенная копия которого прикладывается к заявке на участие в электронном аукционе и предоставляется в Аукционную комиссию.

7.4. Задаток Заявителю, подавшему Заявку после окончания установленного срока приема Заявок на участие или не допущенного к участию в аукционе в электронной форме, возвращается оператором электронной площадки в порядке и сроки, установленные регламентом электронной площадки.

7.5. Задаток Заявителю, отзывавшему Заявку до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок (пункт 2.5.3.), возвращается оператором электронной площадки такому Заявителю в порядке и в сроки установленные регламентом электронной площадки. В случае отзыва Заявителем Заявки позднее даты начала рассмотрения Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Заявителя, признанного Участником.

7.6. Задаток Участника, который участвовал в аукционе в электронной форме, но не стал победителем, возвращается оператором электронной площадки в порядке и сроки, установленные регламентом электронной площадки.

7.7. Задаток Участника, не участвовавшего в аукционе в электронной форме, возвращается в порядке, предусмотренном п. 7.6. Документации об аукционе в электронной форме.

7.8. Задаток, внесенный Победителем аукциона в электронной форме, Единственным участником аукциона в электронной форме засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению платы за Объект (лот) аукциона в электронной форме.

7.9. В случае отказа либо уклонения Участника, с которым заключается договор, от подписания договора, задаток ему не возвращается.

7.10. В случае отказа Организатора от проведения аукциона в электронной форме в установленные сроки (пункт 2.5.8.), поступившие задатки возвращается оператором электронной площадки Заявителям в порядке и сроки, установленные регламентом электронной площадки.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона в электронной форме.

8.2. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение Заявок и определение участников, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, протокола аукциона в электронной форме, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении Заявителей/ Участников от участия в аукционе в электронной форме.

8.3. Число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

8.4. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным Документацией об аукционе в электронной форме и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам.

8.5. На основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме Заявителей и о признании Заявителей Участниками, или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в электронной форме в порядке и по основаниям, предусмотренным разделом 8 Документации об аукционе в электронной форме, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок ведется Аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Аукционной комиссии в день окончания рассмотрения Заявок.

9. Порядок проведения аукциона в электронной форме

9.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона в электронной форме. Оператор электронной площадки обязан обеспечить Участникам аукциона в электронной форме возможность принять участие в аукционе в электронной форме.

9.2. Процедура аукциона в электронной форме проводится в день и время, указанные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме. Время проведения аукциона в электронной форме соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка и не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

9.3. Аукцион в электронной форме проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и время путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.4. Документации об аукционе в электронной форме.

9.4. Любой участник аукциона имеет право подать предложение о цене Лота независимо от «шага» аукциона при условии соблюдения следующих требований:

- предложение о цене Лота не может быть равным ранее поданному этим участником предложению о цене Лота или ниже чем оно, а также предложение о цене Лота, равное нулю;

- предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота, увеличенное на «шаг» аукциона;

- предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

9.5. Победителем аукциона в электронной форме признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, и заявка которого соответствует требованиям, установленным п. 5.2. Документации об аукционе в электронной форме.

9.6. Ход проведения процедуры аукциона в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в электронной форме в течение 30 минут со времени завершения аукциона в электронной форме для подведения Аукционной комиссией итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола аукциона в электронной форме.

9.7. Протокол проведения аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона.

9.8. Организатор аукциона в электронной форме размещает протокол аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10. Признание аукциона несостоявшимся

10.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

10.1.1. Только один Заявитель признан Участником;

10.1.2. На участие в аукционе в электронной форме была подана только одна Заявка;

10.1.3. На участие в аукционе в электронной форме не было подано ни одной Заявки;

10.1.4. Ни один из Заявителей не допущен к участию в аукционе в электронной форме;

10.1.5. В случае если в течение 15 (пятнадцати) минут после начала проведения аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота) от допущенных к участию Заявителей, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

10.2. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 10.1.1. и 10.1.2. Организатор обязан заключить договор с Единственным участником на условиях и по цене, которые предусмотрены Заявкой на участие в аукционе в электронной форме и Документацией об аукционе в электронной форме, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Документацией об аукционе в электронной форме.

10.3. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пунктах 10.1.3-10.1.5, Организатор аукциона в электронной форме вправе объявить о проведении нового аукциона в электронной форме в установленном порядке. В случае объявления о проведении нового аукциона Организатор аукциона в электронной форме вправе изменить условия аукциона в электронной форме.

10.4. В случае если Документацией об аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

11. Условия и сроки заключения договора

11.1. Заключение договора (Приложение № 3) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Документацией об аукционе в электронной форме после перечисления в бюджет Наро-Фоминского муниципального района единовременной оплаты за право заключения такого договора.

11.1.1. Единовременная оплата за право заключения договора должна поступить от победителя аукциона в течение 7 (семи) календарных дней с момента публикации протокола аукциона на электронной площадке в бюджет Наро-Фоминского муниципального района по следующим реквизитам:

Банковские реквизиты:

ИНН 5030010950, КПП 503001001

ОКВЭД 75.11.31

УФК по Московской области (Администрация Наро-Фоминского муниципального района л/с 04483015720)

р/с 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525000

КБК: 007 11109045050000120

В случае не поступления единовременной оплаты за право заключения договора на указанный счет в течение 7 (семи) календарных дней, Организатор отказывает победителю аукциона в заключении договора с применением положений, предусмотренных разделом 11 Документации об аукционе в электронной форме.

11.2. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона в электронной форме направляет Победителю аукциона в электронной форме один экземпляр протокола аукциона в электронной форме и проект договора, который составляется путем включения цены договора (цены лота), предложенной Победителем аукциона в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к Документации об аукционе в электронной форме.

11.3. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней с даты аукциона в электронной форме направляет Единственному участнику аукциона в электронной форме проект договора, который составляется путем включения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), в проект договора, прилагаемый к Документации об аукционе в электронной форме.

11.4. Победитель аукциона в электронной форме или Единственный участник аукциона в электронной форме должен представить обеспечение исполнения договора (при установлении такого требования), подписать проект договора и представить его в Администрацию не ранее, чем через 10 (десять) дней и не позднее, чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения на Официальном сайте торгов протокола аукциона в электронной форме или протокола рассмотрения Заявок (в случае признания аукциона в электронной форме несостоявшимся).

11.5. В случае если Победитель аукциона в электронной форме или Единственный Участник аукциона в электронной форме в срок, предусмотренный Документацией об аукционе (пункт 11.4.), не представил Арендодателю подписанный договор, а также Обеспечение исполнения договора (при установлении такого требования), Победитель аукциона в электронной форме, Единственный участник аукциона в электронной форме признается **уклонившимся от заключения договора**.

11.6. Договор заключается на условиях, указанных в Документации об аукционе в электронной форме и в поданной Участником, с которым заключается договор, Заявке и по цене, предложенной Победителем аукциона в электронной форме / Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, или по начальной (минимальной) цене

договора (цене лота) в случае заключения договора с Единственным участником аукциона в электронной форме.

11.7. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в Документации об аукционе в электронной форме, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных п. 11.10. Документации об аукционе в электронной форме.

11.8. Размер ежегодной платы по договору вносится в порядке, предусмотренном договором.

11.9. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор обязан **отказаться от заключения договора** с Победителем аукциона в электронной форме либо с Участником, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

11.9.1. проведения ликвидации такого Участника - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

11.9.2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

11.9.3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.2. настоящей Документации об аукционе в электронной форме.

11.10. При заключении и исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

11.11. В случае отказа от заключения договора с Победителем аукциона в электронной форме, либо при уклонении Победителя аукциона от заключения договора, с Участником аукциона в электронной форме с которым заключается такой договор, Аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 11.9 настоящей Документации об аукционе в электронной форме и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется **Протокол об отказе от заключения договора**, который подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии в день его составления. Протокол об отказе от заключения договора составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у Организатора аукциона в электронной форме. Указанный протокол размещается Организатором аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов, ЕПТ МО в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор в течение двух рабочих дней с даты подписания Протокола об отказе от заключения договора передает (направляет) один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

11.12. В случае если Победитель аукциона в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении Победителя аукциона в электронной форме заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. Организатор обязан заключить договор с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с Победителем аукциона в электронной форме в случаях, предусмотренных пунктом 10.9. Документации об аукционе в электронной форме. Организатор в течение трех рабочих дней с даты подписания Протокола об отказе от заключения договора направляет Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр Протокола об отказе от заключения договора и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в проект договора, прилагаемый к Документации об аукционе в электронной форме.

Указанный проект договора подписывается Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в **десятидневный срок** и представляется Администрации.

При этом заключение договора для Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

11.13. В случае если Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (цене лота) в срок, предусмотренный Документацией об аукционе в электронной форме (пункт 11.12.) не представил Администрации подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора (при установлении такого требования), такой Участник аукциона признается **уклонившимся от заключения договора**.

11.14. В случае уклонения Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора, Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

11.15. В случае если договор не заключен с Победителем аукциона в электронной форме или с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

11.16. В случае перемены Организатора или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона в электронной форме не требуется.

11.17. К Документации об аукционе в электронной форме прилагается проект договора, являющийся неотъемлемой частью Документации об аукционе в электронной форме.

Приложение №1
к Документации об открытом аукционе
в электронной форме на право заключения договоров
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

ФОРМА ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

Организатору аукциона
Администрацию Наро-Фоминского
муниципального района

Наименование оператора
электронной площадки
РТС-тендер (www.rts-tender.ru)

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения
договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в
муниципальной собственности, а также земельном участке, государственная собственность
на который не разграничена на территории Наро-Фоминского муниципального района

Заявитель.

Извещает о своём согласии с условиями, указанными в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Обязуется установить рекламные конструкции, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Приложение №2
к Документации об открытом аукционе
в электронной форме на право заключения договоров
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

ФОРМА ВТОРОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

Организатору аукциона
Администрацию Наро-Фоминского
муниципального района

Наименование оператора
электронной площадки
РТС-тендер (www.rts-tender.ru)

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения
договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в
муниципальной собственности, а также земельном участке, государственная собственность
на который не разграничена на территории Наро-Фоминского муниципального района

Заявитель:

извещает о своем желании принять участие в открытом аукционе в электронной
форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций
на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в
государственной или муниципальной собственности, расположенного по
адресу: _____

_____ ,
указанного в лоте № _____ ,
который состоится « ____ » _____ 20__ г. на электронной площадке
_____ на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной
форме.

Обязуется в случае признания победителем открытого аукциона в электронной форме
подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в установленные
Извещением о проведении открытого аукциона в электронной форме сроки.

Подтверждает достоверность представленной информации.

Перечень прилагаемых документов _____

(Ф.И.О. заявителя)
(дата, печать (при наличии
печати)

(должность (при наличии)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Приложение № 3
к Документации об открытом аукционе
в электронной форме на право заключения договоров
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

**Типовая форма договора
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции**

г. Наро-Фоминск

"__" _____ 20__ г.

Администрация Наро-Фоминского муниципального района, в дальнейшем именуемая "Администрация", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое "Рекламораспространитель", в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", на основании протокола Аукционной комиссии от "__" _____ 20__ г. № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Рекламораспространитель устанавливает рекламную конструкцию на территории Наро-Фоминского муниципального района и осуществляет ее эксплуатацию, техническое обслуживание, а Администрация обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора совершить необходимые действия по предоставлению Рекламораспространителю такой возможности.

1.2. В целях установки рекламной конструкции и распространения наружной рекламы Администрация определила место для размещения рекламной конструкции: вид _____, тип _____, размер одной стороны _____ (ширина x высота, м), количество сторон _____, общая площадь _____ кв. м, подсвет _____, тип подсвета _____, автоматическая смена экспозиции _____, тарифная категория _____ (Кт = _____), базовая ставка _____ (указывается в соответствии с утвержденной Методикой расчета размера платы по договору, утвержденной решением Совета депутатов Наро-Фоминского муниципального района от 27.09.2013 № 708/53).

1.3. Место размещения рекламной конструкции (далее - Рекламное место) согласно схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района от _____ № _____, находится по адресу: _____.

1.4. Номер рекламной конструкции в схеме размещения рекламных конструкций: _____.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор действует в период с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г. до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

2.2. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства Сторон по Договору прекращаются.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Оплата по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций определяется в соответствии с Методикой расчета размера платы по договору, утвержденной решением Совета депутатов Наро-Фоминского муниципального района Московской области от 27.09.2013 № 708/53 «Об утверждении Положения о порядке проведения торгов (аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином имуществе, находящихся в собственности Наро-Фоминского района» и составляет _____ сумма прописью _____, в том числе НДС 18% _____ сумма прописью _____.

3.2. Оплата по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций вносится владельцем рекламной конструкции ежеквартально в полном объеме до 15 числа последнего месяца текущего квартала включительно путем перечисления средств в бюджет Наро-Фоминского муниципального района (далее – Методика)

3.3. Размер платы по договору на второй и последующий годы изменяется на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Размер платы за неполный период (квартал) исчисляется пропорционально количеству календарных дней установки и эксплуатации рекламной конструкции в квартале к количеству дней данного квартала.

3.5. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции исчисляется с момента вступления в силу настоящего Договора.

3.6. Рекламораспространитель обязан предоставить в Администрацию копии документов, подтверждающих перечисление денежных средств, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента платы.

3.7. Расчет платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции и уточнение реквизитов Сторон производится ежегодно путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю указанное в пункте 1.3 настоящего Договора Рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок, определенный пунктом 2.1 настоящего Договора.

4.1.2. Не создавать препятствий Рекламораспространителю при монтаже рекламной конструкции при условии наличия у последнего необходимой разрешительной документации.

4.1.3. Оказывать в период действия Договора Рекламораспространителю консультационную, информационную и иную помощь в целях эффективного и соответствующего законодательству использования рекламного места, предоставленного во временное пользование в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.4. Информировать Рекламораспространителя об изменении условий установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Наро-Фоминского муниципального района.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Обеспечить явку своих уполномоченных представителей для наблюдения за монтажом и демонтажем и техническим состоянием рекламной конструкции.

4.2.2. Осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием, внешним видом рекламной конструкции. В случае выявления несоответствия технического состояния или внешнего вида, а также фактов нецелевого использования рекламной конструкции Администрация направляет Рекламораспространителю требование об устранении нарушений условий размещения рекламной конструкции с указанием срока на устранение.

4.2.3. Требовать от Рекламораспространителя демонтировать рекламную конструкцию, если это необходимо для проведения внеплановых (экстренных) ремонтных работ на срок проведения таких работ, за счет средств Рекламораспространителя.

4.2.4. Осуществлять контроль платежей, предусмотренных настоящим договором.

4.3. Рекламораспространитель обязуется:

4.3.1. Провести с уполномоченными органами согласование установки рекламной конструкции, а также с организациями, согласование которых необходимо получить в целях соблюдения прав лиц, интересы которых затрагиваются в ходе размещения и эксплуатации рекламной конструкции, и предоставить указанные согласования Администрации.

4.3.2. Не позднее 5 рабочих дней с момента заключения договора предоставить в Администрацию Наро-Фоминского муниципального района:

1) проект рекламной конструкции, отвечающий требованиям аукционной документации и соответствующий установленным в Российской Федерации нормам качества и безопасности, предъявляемым к продукции, производственным процессам, эксплуатации и услугам;

2) заключение организации, имеющей свидетельство о допуске на выполнение проектных работ и работ по обследованию сооружений, выданное саморегулируемой организацией в установленном порядке (копию соответствующего свидетельства), подтверждающее соответствие проекта указанным требованиям.

4.3.4. Обеспечивать надлежащее техническое состояние и обслуживание рекламной конструкции в течение всего срока эксплуатации.

Производить за свой счет проверки (обследования) технического состояния рекламной конструкции, находящейся в эксплуатации. Обследование рекламной конструкции включает:

- проверку состояния и степень повреждения конструкции вследствие механических, коррозионных, температурных и иных воздействий;

- проверку состояния электрооборудования рекламной конструкции и соответствие ее нормативным документам (в случае подключения к линии электропередач);

- в случае повреждения рекламной конструкции Рекламораспространитель за свой счёт проводит техническую экспертизу несущей способности конструкции с учетом обнаруженных повреждений.

По результатам обследования составляется заключение, содержащее краткое описание имеющихся отклонений, выводы о возможности дальнейшей эксплуатации объекта и срок следующего обследования.

Указанные заключения по требованию Администрации в течении одного дня предоставляются в Администрацию Наро-Фоминского муниципального района.

Производить за свой счет обслуживание рекламной конструкции, находящейся в эксплуатации. Обслуживание рекламной конструкции включает в себя мероприятия по сохранению её эстетического вида, удаление загрязнений.

Рекламораспространитель обязан обеспечить недопустимость оклеивания рекламных конструкций плакатами, листовками, объявлениями, а также нанесения каких либо подписей и рисунков.

4.3.5. Устранять в месячный срок, а в случае аварийной ситуации – немедленно, недостатки, выявленные по результатам экспертизы или обследований.

4.3.6. Обеспечивать внеплановое обследование конструкции в случаях: аварийных ситуаций, стихийных бедствий, выявления в процессе эксплуатации конструктивной ошибки, производственных браков, указаний органов местного самоуправления и органов государственной власти с целью профилактического обследования для предотвращения аварийных ситуаций.

4.3.7. В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» предоставлять рекламные места для размещения социальной рекламы.

4.3.8. Сообщать в Администрацию обо всех изменениях в учредительных документах юридического лица Рекламораспространителя.

4.3.9. Разместить на рекламной конструкции в срок 5 (пять) рабочих дней со дня ее установки маркировку с указанием наименования Рекламораспространителя, номера его телефона и номера рекламного места.

4.3.10. Обеспечить присутствие коммунальных служб района при установке средств наружной рекламы, сети которых расположены в непосредственной близости от места установки рекламных конструкций согласно выкопировкам.

4.3.11. Осуществить установку рекламной конструкции в строгом соответствии с аукционной документацией.

4.3.12. Получить в порядке, установленном нормативными правовыми актами, разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и осуществлять их установку и эксплуатацию строго в соответствии с указанными разрешениями.

4.3.13. Отчуждение рекламных конструкций третьим лицам не освобождает рекламораспространителя от выполнения положений настоящего договора.

4.3.8. В случае прекращения либо досрочного расторжения настоящего Договора, а также в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным, произвести демонтаж рекламной конструкции не позднее, чем через 7 календарных дней и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех календарных дней. После демонтажа рекламной конструкции произвести за свой счет благоустройство Рекламного места в течение трех рабочих дней.

4.4. Рекламораспространитель имеет право:

4.4.1. Разместить на предоставленном Рекламном месте принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора.

4.4.2. Демонтировать рекламную конструкцию по истечении срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, по любым основаниям, при этом плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Рекламораспространителю не возвращается.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Договору, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Рекламораспространитель несет ответственность за нарушения Федерального закона "О рекламе", допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за ущерб, причиненный рекламной конструкцией жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За несвоевременную оплату по настоящему договору Рекламораспространитель уплачивает пени в размере 0,5 % от суммы, подлежащей оплате, за каждый календарный день просрочки.

Оплата пеней не освобождает Рекламораспространителя от внесения платы в соответствии с условиями настоящего Договора.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут или изменен по взаимному соглашению Сторон. Вносимые дополнения и изменения в настоящий Договор оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. В случае расторжения настоящего договора единовременная оплата и ежегодная плата за право установки и эксплуатации рекламной конструкции Рекламораспространителю не возвращается. В случае их неуплаты задолженность взыскивается в судебном порядке. Исключение составляет проведение внеплановых (экстренных) ремонтных работ, а также реконструкция мест размещения таких конструкций.

6.3. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Рекламораспространителя, он направляет в Администрацию в срок, не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения уведомление о расторжении договора с указанием даты его прекращения, если иное не предусмотрено настоящим договором.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Администрации в следующих случаях:

а) использования рекламной конструкции для целей, не связанных с размещением рекламы;

б) невнесения в установленный срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более 3 месяцев;

в) несоблюдения п.1.2., п.п. 4.3.1. – 4.3.12. настоящего договора;

г) в случае реконструкции прилегающей к средствам наружной рекламы территории, если размещение таковых невозможно в соответствии с действующим законодательством.

6.5. При наличии оснований для расторжения настоящего договора по инициативе Администрации уведомление о расторжении договора направляется Рекламораспространителю и размещается на сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в течение 10 календарных дней с момента принятия такого решения.

6.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются уполномоченными представителями и являются его неотъемлемой частью.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними путем переговоров.

7.2. При невозможности достигнуть соглашения все вопросы, имеющие отношение к настоящему Договору, но прямо в нем не оговоренные, разрешаются в суде, арбитражном суде Московской области.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, применяются нормы действующего законодательства.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

8.4. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны имеют право отложить выполнение своих обязательств, соразмерно времени, в течение которого будут действовать данные обстоятельства, пересмотреть условия настоящего Договора или отказаться от дальнейшего выполнения своих обязательств, в случае если эти обстоятельства будут длиться более трех месяцев, и расторгнуть настоящий Договор при условии достижения компромисса по всем спорным вопросам.

9. Прочие условия

9.1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона и гражданского законодательства.

9.2. Стороны настоящего Договора обязаны письменно уведомлять об изменении организационно-правовой формы, юридического адреса, банковских реквизитов не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала указанных изменений.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Администрация»
Администрация Наро-Фоминского
муниципального района
Московской области
ИНН 5030010950, КПП 503001001
ОКВЭД 75.11.31
УФК по Московской области
(Администрация Наро-Фоминского
муниципального района л/с 04483015720)
р/с 40101810845250010102 в ГУ Банка
России по ЦФО
БИК 044525000
КБК: 007 11109045050000120

М.П.

«Рекламораспространитель»

Директор

М.П.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Наро-Фоминского муниципального района
от « 07 » _____ 07. 2017 № 1981

Состав

аукционной комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность, на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Наро-Фоминского муниципального района

Председатель
комиссии:

Шамнэ Р.Л. - И.о. Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района;

члены комиссии:

Николаев Г.С. - Председатель Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского муниципального района;

Павлюкова И.В. - Заместитель Председателя – начальник отдела развития предпринимательства, потребительского рынка, услуг и рекламе Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского муниципального района;

Ковалько А.В. - Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского муниципального района;

Стародуб С.В. - начальник отдела тарифов, цен и муниципального заказа Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского муниципального района

Лазарев Е.А. - старший эксперт отдела развития предпринимательства, потребительского рынка, услуг и рекламе Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского муниципального района;

секретарь комиссии:
Дьяченко Н.О. - главный эксперт отдела развития предпринимательства, потребительского рынка, услуг и рекламе Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского муниципального района