



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2017 № 2069

г. Наро-Фоминск

О создании муниципальной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, а также общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского муниципального района Московской области, **постановляю:**

1. Создать муниципальную межведомственную комиссию по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, а также общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, и утвердить ее состав (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, а также общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения (Приложение № 2)

3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Администрации Наро-Фоминского муниципального района (Родина И.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района Борисенко С.В.

И.о. Руководителя
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района

Р.Л. Шамнэ

Состав

муниципальной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, а также общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения

Председатель Комиссии:

Гусаков А.А. – Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского муниципального района;

Зам. Председателя Комиссии:

Балашов В.Н. - Начальник отдела по жилищному фонду и городской инфраструктуры Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского муниципального района;

Секретарь Комиссии:

Гуров Р.П. - Старший эксперт отдела по жилищному фонду и городской инфраструктуры Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского муниципального района;

Члены Комиссии:

Дрючина И.Г. – Начальник ПТО МКУ «Дирекция капитального строительства»;

Бегун Б.В. – Инженер ГО ЧС ООО «УК ЖКХ» (по согласованию);

Борисова О.И. – Главный инспектор отдела социального обслуживания населения и по делам инвалидов Наро-Фоминского управления социальной защиты населения (по согласованию);

Коновалов А.А. – Заведующий территориальным отделом №18 ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области» (по согласованию);

Вернигор Т.С. – Член МО ВОС (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

муниципальной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, а также общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения

1. Общие положения

1.1. Муниципальная межведомственная комиссия по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, а также общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов".

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим деятельность по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, а также общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения.

1.3. Полномочия Комиссии определяются Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов" (далее - Правила) и настоящим Положением.

2. Основные задачи и полномочия комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является обследование жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, а также оценки возможности их приспособления с учетом потребностей инвалида в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении.

2.2. Обследование проводится в соответствии с планом мероприятий по приспособлению жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда на территории Наро-Фоминского муниципального района, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее - план мероприятий), утвержденным

постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района, и включает в себя:

1) рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы);

2) рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом;

3) проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания;

4) проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения;

5) оценку необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

3.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, организует и координирует работу Комиссии, утверждает план проведения мероприятий по обследованию жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, проводит заседания Комиссии.

3.3. На период отсутствия председателя Комиссии руководство Комиссией осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

1) ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии;

2) организует документооборот Комиссии;

3) извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии, повестке заседания Комиссии.

3.5. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.6. К участию в работе Комиссии могут привлекаться представители организации, осуществляющей деятельность по управлению (обслуживанию) многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, на территории которых проводится обследование жилых помещений.

3.7. Комиссия считается правомочной, если на заседании, а также при обследовании присутствуют не менее половины ее членов.

3.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя) является решающим. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Комиссии.

3.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии.

3.10. По результатам обследования оформляется акт обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее - акт обследования). Форма акта утверждается Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.11. Результатом работы Комиссии является заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключение об отсутствии такой возможности.

3.12. Формы соответствующих заключений утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.13. Заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида является основанием для включения соответствующих мероприятий в план мероприятий Комиссии, в течение 10 дней со дня его вынесения направляется Руководителю Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

3.14. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида является основанием для признания жилого помещения инвалида в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида.