



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.08.2017 № 2597

г. Наро-Фоминск

Об эвакуации брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», постановляю:

1. Создать межведомственную комиссию по выявлению и организации эвакуации брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального района.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по выявлению и организации эвакуации брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального района (Приложение № 1).

3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по выявлению и организации эвакуации брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального района (Приложение № 2).

4. Утвердить Положение о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозного) автотранспорта на территории Наро-Фоминского муниципального района (Приложение № 3).

5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Основа» и на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского муниципального района в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации Наро-Фоминского муниципального района С.В. Борисенко.

И.о. Руководителя
Администрации Наро-Фоминского
муниципального района

В.П. Никоненко

СОСТАВ

межведомственной комиссии по выявлению и организации эвакуации брошенных
(бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального
района

- Борисенко С.В. - заместитель руководителя администрации Наро-Фоминского муниципального района (председатель Комиссии)
- Гусаков А.А. - председатель комитета по ЖКХ и дорожной деятельности (заместитель председателя Комиссии)
- Павлов К.Е. - начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе
- Кулаков М.М. - начальник территориального отдела №34 Госадмтехнадзора Московской области (по согласованию)
- Корнев А.С. - инспектор по розыску отдела ГИБДД УМВД России по Наро-Фоминскому району
- Ляпин Д.В. - директор МБУ «Благоустройство и дорожное хозяйство» (по согласованию)

Представитель поселения (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по выявлению и организации эвакуации брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по выявлению и организации эвакуации брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального района (далее - комиссия) сформирована в целях контроля за проведением мероприятий по освобождению дорог, проездов, придомовых территорий, расположенных на территории Наро-Фоминского муниципального района Московской области, от брошенных (бесхозных) транспортных средств, в том числе разукомплектованных, препятствующих движению технологического и специального транспорта в жилых зонах, создающих угрозу пожарной безопасности, отрицательно влияющих на внешний вид города, а также устранения предпосылок, способствующих возникновению террористических актов.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, Уставом Наро-Фоминского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основной задачей является:

- создание условий для эффективного взаимодействия и координации действий представителей администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области с Управлением МВД России по Наро-Фоминскому району, территориальными отделом № 34 Госадмтехнадзора Московской области, организациями, отвечающими за санитарное содержание жилых домов и придомовых территорий, а также осуществляющими эвакуацию транспортных средств.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- рассматривает предложения, обращения, заявления жителей и организаций, направленные в комиссию, по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- оказывает содействие организациям, осуществляющим эвакуацию транспортных средств, в осуществлении взаимодействия с Управлением МВД России по Наро-Фоминскому району, Госадмтехнадзором Московской области.

2.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Московской области, учреждений и организаций документы, информацию, необходимые для работы комиссии;

- привлекать для участия в деятельности комиссии представителей общественных организаций, экспертов и специалистов.

2.4. Решением Комиссии из состава комиссии создается рабочая группа Межведомственной комиссии по выявлению и организации эвакуации брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального

района Московской области (далее - рабочая группа комиссии), в которую дополнительно включаются участковый уполномоченный полиции Управления МВД России по Наро-Фоминскому району и представитель администрации поселения Наро-Фоминского муниципального района, на территории которого находится брошенное (бесхозное) транспортное средство.

3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии.

3.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области.

3.3. Комиссия является коллегиальным органом.

Представитель юридического лица, отвечающего за организацию эвакуации, хранения и утилизации брошенных (бесхозных) транспортных средств, включается в состав комиссии, по согласованию.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3.5. Перечень вопросов, время и место проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии.

3.6. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа ее членов.

3.7. При несогласии с принятым комиссией решением член комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

3.8. Решения комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

3.9. При необходимости по инициативе председателя и членов комиссии могут проводиться заседания, в том числе и выездные, на которых решаются вопросы, связанные с деятельностью комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и членами комиссии.

3.10. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- утверждает повестку заседания комиссии;
- подписывает документы;
- осуществляет контроль за выполнением решений, принятых комиссией.

3.11. Заместитель председателя комиссии:

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- участвует в заседаниях комиссии;
- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
- исполняет обязанности председателя комиссии, в том числе председательствует на заседаниях комиссии (в случае отсутствия председателя комиссии) по его поручению;
- участвует в подготовке вопросов на заседания комиссии.

3.12. Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях комиссии;
- участвуют в рабочей группе комиссии;
- вносят предложения в повестку дня заседания комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- выполняют решения и поручения комиссии и ее председателя;
- осуществляют необходимые меры по выполнению решений комиссии, контроль за их реализацией.

3.13. Член комиссии, уполномоченный председателем комиссии:

- участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания комиссии;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- участвует в заседаниях комиссии;
- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
- обеспечивает и организует проведение заседаний комиссии;
- выполняет поручения и решения комиссии и ее председателя;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;
- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии.

3.14. Рабочая группа комиссии.

В случае невозможности выявления владельца транспортного средства после принятия всех необходимых мер, предусмотренных пунктом 3.1 Положения о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозного) автотранспорта на территории Наро-Фоминского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Наро-Фоминского муниципального района, а также в случае невыполнения владельцем транспортного средства требований, предусмотренных пунктом 3.3 Положения о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозного) автотранспорта на территории Наро-Фоминского муниципального района, в указанный срок либо по истечении десяти календарных дней после размещения уведомления на транспортном средстве рабочей группой составляется акт по форме, установленной приложением N 1 к Положению о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозного) автотранспорта на территории Наро-Фоминского муниципального района.

В данный акт заносятся сведения:

- о местоположении транспортного средства с составлением схемы;
- сведения о владельце (при наличии);
- ориентировочное время стоянки транспортного средства;
- определяемые визуально сведения о техническом состоянии ТС и его комплектности, а также имеющиеся в наличии идентификационные данные, VIN; номера кузова, шасси, двигателя, государственные регистрационные номера с указанием их количества.

Приложениями к акту являются схема месторасположения транспортного средства, документы, являющиеся основаниями для постановки транспортного средства на учет в качестве бесхозного, в том числе брошенного, документы, полученные в ходе проведения мероприятий по установлению владельца (пункт 3.1 Положения о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозного) автотранспорта на территории Наро-Фоминского муниципального района), уведомление в соответствии с пунктом 3.3 Положения о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозного) автотранспорта на территории Наро-Фоминского муниципального района (при наличии), а также фотоматериалы в случае их составления.

На основании акта транспортное средство подлежит временному перемещению на площадки временного хранения транспортных средств до решения суда о признании имущества бесхозным.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозного) автотранспорта на территории Наро-Фоминского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозного) автотранспорта на территории Наро-Фоминского муниципального района (далее - Положение) определяет порядок организации работы по выявлению, учету, перемещению на специально отведенные стоянки и утилизации брошенного (бесхозного) автотранспорта, в том числе разукomплектованного, а также взаимодействия всех заинтересованных организаций в ходе выполнения данных работ на территории Наро-Фоминского муниципального района.

1.2. К бесхозному автотранспорту относятся транспортные средства, не имеющие собственника (владельца, законного представителя владельца), или собственник (владелец, законный представитель владельца) которого неизвестен, либо от которого собственник отказался (статья 225 Гражданского кодекса Российской Федерации). Основными признаками такого транспортного средства являются отсутствие его на специализированном учете в органах ОГИБДД, наличие видимых неисправностей, при которых эксплуатация транспортного средства запрещается.

1.3. Брошенным транспортным средством признается оставленное собственником (владельцем, законным представителем владельца) с целью отказа от права собственности на него (статья 226 Гражданского кодекса Российской Федерации). Дополнительными признаками такого транспортного средства являются наличие видимых неисправностей, при которых эксплуатация транспортного средства запрещается, отсутствие отдельных агрегатов транспортного средства и другие характерные признаки брошенного (бесхозного) транспортного средства.

Под частями разукomплектованного транспортного средства понимаются такие части внешне единого транспортного средства (автомобильного прицепа), по которым в совокупности невозможно установить его принадлежность владельцу (отсутствие государственного регистрационного знака, других обязательных маркировочных обозначений и идентификационных данных на двигателе, шасси, кузове), и при этом они своим внешним видом и местом нахождения нарушают требования действующего законодательства в сфере обеспечения чистоты, порядка и благоустройства или правила дорожного движения.

1.4. Мероприятия по выявлению, учету брошенного (бесхозного) автотранспорта и установлению его владельца осуществляет Межведомственная комиссия по выявлению и организации эвакуации брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального района (далее - Комиссия).

1.5. Прием, транспортировку, хранение и выдачу брошенных (бесхозных) транспортных средств осуществляет МБУ «Благоустройство и дорожное хозяйство».

2. Выявление и учет брошенных (бесхозных) транспортных средств

2.1. Выявлению и учету подлежат транспортные средства (части

разукомплектованного транспорта), расположенные на территории Наро-Фоминского муниципального района и имеющие признаки брошенных (бесхозных):

- находящиеся в аварийном или разукомплектованном состоянии, включая сгоревшие;

- являющиеся очагом свалки мусора;

- загромождающие проезды, дворы либо создающие помехи дорожному движению, работе уборочной и специальной техники, либо расположенные на газонах, детских площадках, в непосредственной близости от жилых домов, гостевых карманах, контейнерных и бункерных площадках, на коммуникациях, при этом длительное время находящиеся в недвижимом состоянии.

2.2. Основаниями для учета транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) как брошенного (бесхозного) являются:

- предписания органов административно-технического надзора Московской области;

- предписания органов государственного пожарного надзора, правоохранительных органов;

- личные заявления собственников транспортных средств (частей разукомплектованного транспорта), а также письменные отказы собственников транспортных средств (частей разукомплектованного транспорта) от прав на них;

- заявления жителей, эксплуатационных, коммунальных и дорожных служб и иных предприятий Наро-Фоминского муниципального района;

- установленное отсутствие сведений о владельце транспортного средства, (частях разукомплектованного транспорта), данные о снятии транспортного средства (частях разукомплектованного транспорта) с учета согласно данным органов внутренних дел;

- нахождение транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) в аварийном состоянии, не подлежащем восстановлению, установленное заключением специалиста.

Комиссия обязана обеспечить в течение десяти рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления силами рабочей группы, сформированной в соответствии с пунктом 2.4 Положения о межведомственной комиссии по выявлению и организации эвакуации брошенных (бесхозных) транспортных средств на территории Наро-Фоминского муниципального района комиссионное обследование полагаемого брошенным транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) с составлением акта осмотра по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

Информация о выявленном и полагаемом брошенным транспортном средстве (частях разукомплектованного транспорта) в обязательном порядке в течение 10 рабочих дней с момента составления акта осмотра через администрацию поселения Наро-Фоминского муниципального района публикуется в официальном печатном СМИ, а также размещается на официальном сайте администрации Наро-Фоминского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с предупреждением о необходимости перемещения транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) с территории общего пользования.

В том случае, если в течение установленного в объявлении срока (который не может быть менее 14 календарных дней с момента официального опубликования информации) владелец выявленного и полагаемого брошенным транспортным средством (частей разукомплектованного транспорта) не заявил свои права на имущество, не выполнил требования, указанные в уведомлении, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего Положения, или органами ОГИБДД не установлен владелец (собственник), Администрация инициирует обращение в суд для признания такого транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) бесхозным.

При установлении владельца (собственника) выявленного и полагаемого брошенным транспортным средством (частей разукомплектованного транспорта) Комиссия в трехдневный срок через администрацию поселения Наро-Фоминского муниципального

района направляет письменное обращение (заказным письмом с уведомлением о вручении) по имеющемуся адресу владельца (собственника) с требованием о добровольном перемещении транспортного средства, а также передает материалы в уполномоченный орган для решения вопроса о привлечении владельца (собственника) к предусмотренной законом административной ответственности.

2.3. Сведения о выявленных брошенных (бесхозных), разукомплектованных транспортных средствах (частях разукомплектованного транспорта) направляются в Комиссию. На каждое выявленное транспортное средство (часть разукомплектованного транспорта) составляется акт осмотра по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

2.4. Учет брошенных (бесхозных) транспортных средств (частей разукомплектованного транспорта) производится в Журнале учета транспортных средств (частей разукомплектованного транспорта), имеющих признаки брошенных (бесхозных), пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью Администрации, с указанием даты принятия на учет, оснований, даты направления собственнику уведомления, даты составления акта и (или) протокола Комиссии, даты принятия судом решения о признании имущества бесхозным в случаях, предусмотренных законом, даты перемещения на специализированную стоянку с указанием ее местонахождения, даты утилизации, а в случае возврата транспортного средства собственнику - даты возврата и личной подписи собственника согласно приложению N 2 к настоящему Положению. Журнал ведется отделом по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

3. Порядок перемещения транспортных средств (частей разукомплектованного транспорта) на специализированную стоянку

3.1. После получения сведений о нахождении на территории Наро-Фоминского муниципального района транспортных средств (частей разукомплектованного транспорта), имеющих признаки брошенных (бесхозных), и постановки их на учет в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения, Комиссией принимаются меры к их идентификации, установлению собственников, места регистрации транспортного средства и проживания собственника посредством направления запросов в органы внутренних дел, которые также производят проверку на угон или иные противоправные действия, совершенные ранее с данным транспортным средством.

3.2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по установлению владельца, а также проверке транспортного средства по различным видам учета возлагается на отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

3.3. После выявления владельца транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) Комиссия через администрацию поселения Наро-Фоминского муниципального района направляет ему уведомление, содержащее предложение в течение 10 суток с момента получения уведомления выполнить одно из следующих действий:

а) своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство (части разукомплектованного транспорта) в случае прекращения его эксплуатации;

б) переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В уведомлении владелец предупреждается о том, что в случае невыполнения вышеуказанных действий в течение десятидневного срока с момента получения уведомления, Администрацией будет инициировано обращение в суд для признания транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) бесхозным.

Указанное уведомление через администрацию поселения Наро-Фоминского муниципального района направляется собственнику (владельцу) заказным письмом с уведомлением о вручении. Обязанность об уведомлении собственника транспортного средства возлагается на главу поселения, на территории которого находится транспортное средство.

В случае отсутствия сведений о владельце транспортного средства (частях разукомплектованного транспорта) уведомление размещается на транспортном средстве (частях разукомплектованного транспорта) на срок не менее десяти дней.

Отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе публикует в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Наро-Фоминского муниципального района информацию о намерении инициировать обращение в суд для признания транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) бесхозным.

3.4. В том случае, когда брошенное (бесхозное) транспортное средство находится на проезжей части автодороги и тем самым ограничивает или затрудняет движение транспорта, мешает уборке проезжей части, вопросами установления владельца и эвакуации данного транспортного средства возлагается на Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского муниципального района.

3.5. На транспортное средство (части разукомплектованного транспорта), имеющее признаки бесхозного, Комиссия готовит материалы (справки, акты, фото-, видеоматериалы и иные документы), характеризующие транспортное средство (части разукомплектованного транспорта) и свидетельствующие о наличии у него признаков бесхозного для передачи в Договорно-правовой отдел Администрации Наро-Фоминского муниципального района и последующего направления в суд.

3.6. Собранные материалы на транспортные средства (части разукомплектованного транспорта) с признаками брошенного (бесхозного) имущества направляются договорно-правовым отделом Администрации Наро-Фоминского муниципального района в суд с заявлением о признании в установленном порядке транспортных средств (частей разукомплектованного транспорта) бесхозными.

3.7. В случае невозможности выявления собственника (владельца) транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) после принятия всех необходимых мер, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения, а также в случае невыполнения владельцем транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) требований, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, в указанный срок либо по истечении десятидневного срока после размещения уведомления на транспортном средстве (частях разукомплектованного транспорта) Комиссия составляет акт согласно приложению №3 к настоящему Положению.

В данный акт заносятся сведения:

- о местоположении транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) с составлением схемы;
- сведения о владельце (при наличии);
- основания принятия транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) на учет в качестве брошенного (бесхозного), предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, дата постановки на учет;
- признаки отнесения имущества к брошенному (бесхозному);
- определяемые визуально сведения о техническом состоянии транспортного средства и его комплектности, а также имеющиеся в наличии идентификационные данные: VIN; номера кузова, шасси, двигателя, государственные регистрационные номера с указанием их количества.

Приложениями к акту являются схема местоположения транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта), документы, являющиеся основаниями постановки транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) на учет в качестве брошенного (бесхозного), документы, полученные в ходе проведения

мероприятий по установлению владельца (пункт 3.1 настоящего Положения), уведомлении, составленном в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения (при наличии), а также фотоматериалы в случае их составления.

Данный акт согласовывается и подписывается членами Комиссии.

3.8. Бесхозные транспортные средства (части разукomплектованного транспорта), находящиеся в состоянии, не подлежащем восстановлению, утилизируются.

3.9. Бесхозные транспортные средства (части разукomплектованного транспорта), восстановление которых по заключению экспертов возможно, могут быть реализованы физическим и юридическим лицам по рыночной стоимости, определенной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

3.10. Решение по утилизации или реализации брошенных (бесхозных) транспортных средств (частей разукomплектованного транспорта) принимается Администрацией по истечении одного месяца с даты вступления в законную силу вынесенного судом решения о признании транспортных средств (частей разукomплектованного транспорта) бесхозными и признании муниципальной собственности на указанные средства.

3.11. Решение об утилизации может быть принято на основании заявления собственника транспортного средства об отказе от собственности.

3.12. Транспортировка, хранение и утилизация брошенных (бесхозных) транспортных средств (частей разукomплектованного транспорта) на площадке (специализированной стоянке) осуществляется за счет средств бюджета Наро-Фоминского муниципального района.

3.13. Средства от утилизации и реализации бесхозных транспортных средств (частей разукomплектованного транспорта), агрегатов к ним подлежат зачислению в бюджет Наро-Фоминского муниципального района.

4. Утилизация и реализация транспортных средств (частей разукomплектованного транспорта)

4.1. Утилизация транспортных средств (частей разукomплектованного транспорта) осуществляется МБУ «Благоустройство и дорожное хозяйство» на основании постановления Администрации Наро-Фоминского муниципального района об утилизации бесхозных транспортных средств (частей разукomплектованного транспорта).

4.2. Реализация транспортных средств (частей разукomплектованного транспорта) осуществляется МБУ «Благоустройство и дорожное хозяйство» на торгах в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67.

Приложение № 1
к Положению о порядке выявления, перемещения
и утилизации брошенного (бесхозный)
автотранспорта на территории Наро-Фоминского
муниципального района, утвержденное постановлением
Администрации Наро-Фоминского муниципального района

АКТ
ОСМОТРА БРОШЕННОГО (БЕСХОЗЯЙНОГО) ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА
(ЧАСТЕЙ РАЗУКОМПЛЕКТОВАННОГО ТРАНСПОРТА)

" ___ " _____ 20__

_____ (населенный пункт)

Комиссия в составе:

1. _____
(должность, фамилия, имя, отчество представителя)
2. _____
(должность, фамилия, имя, отчество представителя)
3. _____
(должность, фамилия, имя, отчество представителя)
4. _____
(должность, фамилия, имя, отчество представителя)
5. _____
(должность, фамилия, имя, отчество представителя)

составили настоящий акт о том, что в соответствии с Положением о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозный) автотранспорта на территории Наро-Фоминского муниципального района проведен осмотр транспортного средства (частей разукomплектованного транспорта), находящегося:

_____ (место расположения осматриваемого транспортного средства (частей разукomплектованного транспорта))

_____ (ориентировочное время стоянки транспортного средства (частей разукomплектованного транспорта))

Осмотром установлено:

Марка автомобиля _____

Государственный номер _____

Номер двигателя _____

_____ (краткое описание состояния транспортного средства (частей разукomплектованного транспорта))

_____ (имеющиеся повреждения)

К акту прилагаются: _____

_____ (схема месторасположения транспортного средства, фотоматериалы, объяснения граждан и т.п.)

Сведения о владельце: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, место работы)

Заключение комиссии: _____

Подписи членов комиссии: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Приложение № 3
к Положению о порядке выявления, перемещения
и утилизации брошенного (бесхозного)
автотранспорта на территории Наро-Фоминского
муниципального района, утвержденного постановлением
Администрации Наро-Фоминского муниципального района

АКТ № _____

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " часов " ____ " минут

_____ (место составления)

Комиссия в составе:

_____ (должность, звание, фамилия, инициалы)

приняла решение о необходимости эвакуации транспортного средства (частей
разукомплектованного транспорта):

_____ (местоположение транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта))

_____ (сведения о владельце транспортного средства (частях разукомплектованного транспорта))

_____ (основания принятия транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта)
на учет в качестве бесхозного, брошенного)

_____ (марка транспортного средства, государственный регистрационный знак,

_____ VIN, цвет, государственные номера и их количество, номера двигателя, шасси и др.)

_____ (каким образом опечатано после вскрытия)

в связи с тем, что

_____ (признаки отнесения имущества к бесхозному, брошенному)

Сведения о проверке на угон и принадлежность:

На момент осмотра транспортное средство (части разукомплектованного
транспорта) имело:

- механические повреждения

_____ ;
- автопринадлежности (антенны, колпаки и т.п.)

В салоне находились следующие вещи: _____

Приложения к акту: _____

_____ (схема местоположения транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта), документы, являющиеся основаниями постановки транспортного средства (частей разукомплектованного транспорта) на учет в качестве брошенного (бесхозного), документы, полученные в ходе проведения мероприятий по установлению владельца, уведомление, фотоматериалы)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (ропись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (ропись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению о порядке выявления, перемещения
и утилизации брошенного (бесхозного)
автотранспорта на территории Наро-Фоминского
муниципального района, утвержденное постановлением
Администрации Наро-Фоминского муниципального района

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА (ЧАСТЕЙ
РАЗУКОМПЛЕКТОВАННОГО ТРАНСПОРТА) ДЛЯ ПОМЕЩЕНИЯ
НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННУЮ СТОЯНКУ

" ____ " _____ 20__ г. " ____ " часов " ____ " минут _____
(место составления)

Комиссия в составе:

1. _____

(должность, фамилия, имя, отчество представителя)

2. _____

(должность, фамилия, имя, отчество представителя)

3. _____

(должность, фамилия, имя, отчество представителя)

4. _____

(должность, фамилия, имя, отчество представителя)

5. _____

(должность, фамилия, имя, отчество представителя)

в соответствии с Положением о порядке выявления, перемещения и утилизации брошенного (бесхозного) транспорта (частей разукomплектованного транспорта) на территории Наро-Фоминского муниципального района приняла решение о необходимости помещения на специализированную стоянку нижеуказанного транспортного средства (частей разукomплектованного транспорта):

Сведения о транспортном средстве (частях разукomплектованного транспорта):

марка _____, государственный регистрационный знак _____,

VIN _____, N кузова _____, N двигателя _____

Каким образом опечатано после вскрытия _____

в связи с тем, что _____

(признаки отнесения имущества к бесхозному,
брошенному)

Сведения о проверке на угон и принадлежность

На момент передачи транспортное средство (части разукomплектованного транспорта) имело механические повреждения:

Осмотром установлено:

колеса _____, багажник _____, внешние зеркала _____, колпаки колес _____, доп. фары _____, внешние антенны _____, радиоаппаратура _____, фаркоп _____, пробка бензобака _____, щетки стеклоочистителя _____.

В салоне находится (отметки производятся в случае наличия возможности осмотреть салон):

В салоне просматривается (отметки производятся в случае отсутствия возможности осмотреть салон):

В багажнике находится (отметки производятся в случае наличия возможности осмотреть багажник):

Дополнительные сведения:

Члены комиссии:

1. _____
(подпись) (Ф.И.О.)
2. _____
(подпись) (Ф.И.О.)
3. _____
(подпись) (Ф.И.О.)
4. _____
(подпись) (Ф.И.О.)
5. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Наименование и адрес организации, принявшей на хранение транспортное средство

Ответственное лицо, принявшее транспортное средство (части разукomплектованного транспорта) на хранение _____

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)