



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2018 № 120

г. Наро-Фоминск

о межведомственной комиссии по мобилизации доходов бюджета и повышения уровня заработной платы работников организаций, осуществляющих свою деятельность в Наро-Фоминском городском округе

В целях эффективного обеспечения координации взаимодействия органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа с федеральными органами исполнительной власти и центральными исполнительными органами государственной власти Московской области по реализации мер, направленных на пополнение доходной части консолидированного бюджета Российской Федерации за счет налоговых и неналоговых поступлений от организаций, расположенных на территории Наро-Фоминского городского округа, **постановляю:**

1. Создать межведомственную комиссию по мобилизации доходов бюджета и повышения уровня заработной платы работников организаций, осуществляющих свою деятельность в Наро-Фоминском городском округе.
2. Утвердить Состав межведомственной комиссии по мобилизации доходов бюджета и повышения уровня заработной платы работников организаций, осуществляющих деятельность в Наро-Фоминском городском округе Московской области (Приложение № 1).
3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по мобилизации доходов бюджета и повышения уровня заработной платы работников организаций, осуществляющих свою деятельность в Наро-Фоминском городском округе (Приложение № 2).
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 02.08.2013 г. № 1270 «О межведомственной комиссии по мобилизации доходов бюджета и повышения уровня заработной платы работников организаций, осуществляющих свою деятельность в Наро-Фоминском муниципальном районе», со всеми изменениями и дополнениями к данному постановлению.
5. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям (И.В. Родина), опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете «Основа» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Ширшова В.И.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л. Шамнэ

СОСТАВ

межведомственной комиссии по мобилизации доходов бюджета и повышению уровня заработной платы работников организаций, осуществляющих деятельность в Наро-Фоминском городском округе

Председатель комиссии:

Ширшов В.И.

Первый заместитель Главы Администрации
Наро-Фоминского городского округа

Заместитель Председателя комиссии:

Янковский М.Р.

Заместитель Главы Администрации
Наро-Фоминского городского округа

Члены комиссии:

Тамаркин В.А.

Заместитель Главы Администрации
Наро-Фоминского городского округа

Чеснокова Н.И.

Начальник Финансового управления
Администрации Наро-Фоминского
городского округа

Ковалько А.В.

Председатель Комитета по управлению
имуществом Администрации Наро-
Фоминского городского округа

Гришак А.Г.

Председатель Комитета по экономике
Администрации Наро-Фоминского
городского округа

Капитоненко А.П.

Начальник отдела по мобилизации доходов
консолидированного бюджета Комитета по
управлению имуществом Администрации
Наро-Фоминского городского округа

Панкрашина Л.И.

Начальник инспекции ФНС России по г.
Наро-Фоминску
(по согласованию)

Федорова Т.С.

Начальник ГУ УПФ РФ № 20 по г. Москве и
Московской области
(по согласованию)

Береснева Л.В.

Директор ГУ-МОРО ФСС РФ Филиал №3
(по согласованию)

Галахова И.П.

Начальник отдела государственной
статистики по Наро-Фоминскому району
(по согласованию)

Троицкий В.Г.

Начальник ОБЭП УМВД России по Наро-Фоминскому городскому округу
(по согласованию)

Сытник А.А.

Начальник Наро-Фоминского районного
отдела судебных приставов Московской
области
(по согласованию)

Ответственный секретарь комиссии:
Лебедева И.В.

главный эксперт отдела доходов
Финансового управления Администрации
Наро-Фоминского городского округа

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по мобилизации доходов бюджета и повышению уровня заработной платы работников организаций, осуществляющих деятельность в Наро-Фоминском городском округе

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по мобилизации доходов бюджета и повышению уровня заработной платы работников организаций, осуществляющих деятельность в Наро-Фоминском городском округе Московской области (далее - Межведомственная комиссия), образована в целях обеспечения согласованного функционирования и взаимодействия органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа, общественных объединений, организаций, осуществляющих деятельность в Наро-Фоминском городском округе, по реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджета Наро-Фоминского городского округа, а также эффективной работы по созданию условий для повышения уровня заработной платы работников организаций, осуществляющих деятельность в Наро-Фоминском городском округе.

1.2. Межведомственная комиссия является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим координацию взаимодействия органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа с общественными объединениями, организациями, осуществляющими деятельность в Наро-Фоминском городском округе, согласованное функционирование указанных органов, общественных объединений и организаций в сфере мониторинга за соблюдением требований трудового законодательства РФ в части своевременной и полной выплаты заработной платы, а также повышения размеров заработной платы до соответствующего среднеотраслевого уровня.

1.3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами Наро-Фоминского городского округа, а также настоящим Положением.

1.4. Персональный состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением Главы Наро-Фоминского городского округа.

1.5. В состав Межведомственной комиссии входит председатель Межведомственной комиссии, заместитель председателя Межведомственной комиссии, секретарь Межведомственной комиссии и иные члены Межведомственной комиссии.

Члены Межведомственной комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

2. Основные задачи Межведомственной комиссии

Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

2.1 Координация и обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Наро-Фоминского городского округа с исполнительными органами государственной власти Российской Федерации и Московской области при реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджета.

2.2. Принятие в установленном порядке мер по обеспечению участия органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в делах о банкротстве и процедурах банкротства.

2.3. Выработка предложений по совершенствованию организации работы, связанной с:

- исполнением плановых назначений бюджета по налоговым и неналоговым доходам;
- своевременной постановкой на учет в ИФНС по г. Наро-Фоминску организаций, зарегистрированных в других субъектах Российской Федерации и осуществляющих деятельность на территории Наро-Фоминского городского округа в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. Сбор, обобщение и анализ информации о размере заработной платы в организациях, осуществляющих деятельность на территории Наро-Фоминского городского округа, а также тенденциях на рынке труда в экономике и социальной сфере Наро-Фоминского городского округа, оказывающих влияние на уровень заработной платы.

2.5. Осуществление мероприятий по оптимизации государственных и муниципальных расходов, связанных с изменениями уровня оплаты труда.

2.7. Обеспечение согласованного функционирования и взаимодействия органов, общественных объединений и организаций, указанных в пункте 1.1. раздела 1 настоящего Положения:

- по погашению недоимки в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации в Наро-Фоминском городском округе;

- в сфере мониторинга за соблюдением требований трудового законодательства РФ в части мониторинга и анализа тенденций на рынке труда в экономике и социальной сфере Наро-Фоминского городского округа, оказывающих влияние на уровень заработной платы;

- при выработке согласованных решений по вопросам повышения размеров заработной платы до соответствующего среднеотраслевого уровня, оптимизации государственных и муниципальных расходов, связанных с изменениями уровня оплаты труда.

2.8. Разработка комплекса организационных и иных мер, направленных на:

- пополнение доходной части бюджета за счет налоговых и неналоговых поступлений;

- осуществление мониторинга за соблюдением требований трудового законодательства РФ в части тенденций на рынке труда в экономике и социальной сфере Наро-Фоминского городского округа, оказывающих влияние на уровень заработной платы;

- повышение уровня оплаты труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории Наро-Фоминского городского округа, до соответствующего среднеотраслевого уровня;

- оптимизацию государственных и муниципальных расходов, связанных с изменениями уровня оплаты труда.

2.9. Разработка проектов нормативных правовых актов, рекомендаций и иных документов, отнесенных к компетенции Межведомственной комиссии, а также участие в разработке указанных проектов нормативных правовых актов и документов.

2.10. Осуществление экспертной оценки проектов нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии.

2.11. Осуществление экспертной оценки проектов отраслевых соглашений в части обязательств по повышению заработной платы работников.

2.12. Подготовка и внесение Главе Наро-Фоминского городского округа и Совету депутатов Наро-Фоминского городского округа предложений о внесении изменений в действующие нормативные правовые акты и разработке новых нормативных правовых актов на основании результатов мониторинга и анализа тенденций на рынке труда в экономике и социальной сфере Наро-Фоминского городского округа, оказывающих влияние на уровень заработной платы.

2.13. Выработка решений и координация организационно-практических мероприятий, направленных на увеличение доходной части бюджетов муниципальных образований за счёт дополнительного привлечения к налогообложению объектов недвижимого имущества, формирования сведений, необходимых для определения налоговой базы и иных мер, касающихся налогового и бюджетного администрирования.

2.14. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам, касающимся налогообложения по местным налогам, в т.ч. на основе анализа бюджетоэффективности установления ставок и льгот по данным налогам.

2.15. Анализ и принятие мер по устранению условий, способствующих возникновению выпадающих налоговых доходов муниципальных бюджетов, в т.ч. от не привлечения к

налогообложению отдельных видов имущества, разработка предложений, направленных на снижение уровня выпадающих налоговых доходов и налоговых рисков.

2.16. Мониторинг эффективности реализации на муниципальном уровне мероприятий по дополнительному вовлечению в налоговый оборот объектов недвижимого имущества, реализации налогового потенциала муниципальных образований.

2.17. Анализ вопросов межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в части обмена сведениями о налогооблагаемом имуществе, и выработка мер по повышению эффективности данного взаимодействия, касающегося мобилизации дополнительных налоговых доходов.

3. Права Межведомственной комиссии

Межведомственная комиссия вправе:

3.1. Рассматривать вопросы о выплате заработной платы в размере ниже соответствующего среднеотраслевого уровня; задолженности по налоговым и неналоговым платежам; оптимизации государственных и муниципальных расходов, связанных с изменениями уровня оплаты труда; обращения общественных объединений и организаций, в том числе объединений и организаций профессиональных союзов, по указанным вопросам.

3.2. Осуществлять мониторинг и анализ тенденций на рынке труда в экономике и социальной сфере Наро-Фоминского городского округа, оказывающих влияние на уровень заработной платы.

3.3. Осуществлять координацию взаимодействия органов, общественных объединений и организаций, указанных в пункте 1.1. раздела 1 настоящего Положения, при выработке согласованных решений по вопросу повышения уровня оплаты труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории Наро-Фоминского городского округа, до соответствующего среднеотраслевого уровня, а также по иным вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии.

3.4. Осуществлять разработку организационных и иных мероприятий, направленных на проведение мониторинга за соблюдением требований трудового законодательства РФ в части полноты и своевременности уплаты налоговых и иных обязательных платежей в бюджет, а также тенденций на рынке труда в экономике и социальной сфере Наро-Фоминского городского округа, оказывающих влияние на уровень заработной платы; повышение уровня оплаты труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории Наро-Фоминского городского округа, до соответствующего среднеотраслевого уровня; оптимизацию государственных и муниципальных расходов, связанных с изменениями уровня оплаты труда, и контроль за реализацией указанных мероприятий.

3.5. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию (в том числе документы), необходимую для рассмотрения и решения вопросов, относящихся к компетенции Межведомственной комиссии.

3.6. Приглашать и заслушивать на заседаниях Межведомственной комиссии руководителей организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности:

- имеющих задолженность по налоговым и неналоговым платежам;
- осуществляющих выплату заработной платы в размере ниже соответствующего среднеотраслевого уровня, а также имеющих штатную численность, которая не соответствует заявленной.

3.7. Готовить предложения:

- по погашению налоговых и неналоговых платежей, в том числе в необходимых случаях о привлечении к ответственности лиц, виновных в возникновении указанных задолженностей;

- о мерах, обеспечивающих выполнение отраслевых соглашений в части выплаты заработной платы в размере не ниже определенного указанными соглашениями минимального уровня, а также повышение уровня оплаты труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории Наро-Фоминского городского округа, до соответствующего среднеотраслевого уровня;

- по проектам отраслевых соглашений в части определения минимального уровня заработной платы;

- по выработке комплексных мер по приоритетным направлениям, касающихся увеличения доходной части бюджета муниципальных образований, в т.ч. необходимых планов мероприятий и графиков их исполнения.

3.8. При выявлении нарушений законодательства в сфере, отнесенной к компетенции Межведомственной комиссии, направлять в правоохранительные и иные уполномоченные органы информацию об указанных нарушениях для ее проверки и принятия в необходимых случаях решений о применении соответствующих санкций.

3.9. Готовить Главе Наро-Фоминского городского округа:

- информацию о выполнении отраслевых соглашений в части выплаты заработной платы в размере не ниже определенного указанными соглашениями минимального уровня и иным вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии;

- предложения о мерах по уплате налоговых и неналоговых платежей в бюджет в организациях, осуществляющих деятельность на территории Наро-Фоминского городского округа; оптимизации государственных и муниципальных расходов, связанных с изменениями уровня оплаты труда; о внесении изменений в действующие нормативные правовые акты и разработке новых нормативных правовых актов на основании результатов мониторинга и анализа тенденций на рынке труда в экономике и социальной сфере Наро-Фоминского городского округа, оказывающих влияние на уровень заработной платы, а также иным вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии.

3.10. Разрабатывать проекты нормативных правовых актов для последующего внесения их в установленном порядке, а также рекомендаций и иных документов в сфере, отнесенной к компетенции Межведомственной комиссии, принимать участие в разработке указанных проектов нормативных правовых актов и документов.

3.11. Осуществлять экспертную оценку:

- проектов нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии;

- проектов отраслевых соглашений в части обязательств по повышению уровня заработной платы работников.

3.12. Привлекать при необходимости в установленном порядке к работе Межведомственной комиссии:

- руководителей и специалистов органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа, а также организаций для консультаций по вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии;

- экспертов (специалистов) для консультаций и участия в выработке решений по вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии;

- представителей правоохранительных органов, а также иных органов, осуществляющих государственный надзор и контроль, для оказания содействия в работе Межведомственной комиссии.

3.13. Разрабатывать рекомендации для органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа, а также организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии.

3.14. Создавать при необходимости рабочие группы по подготовке вопросов, отнесенных к компетенции Межведомственной комиссии.

3.15. Проводить мониторинг деятельности подведомственных учреждений администрации Наро-Фоминского городского округа по реализации мероприятий по мобилизации дополнительных бюджетных доходов, выработанных Межведомственной комиссией.

4. Организация работы Межведомственной комиссии

4.1. Председатель Межведомственной комиссии:

- возглавляет Межведомственную комиссию;

- организует деятельность Межведомственной комиссии, в том числе проведение ее заседаний, председательствует на заседаниях Межведомственной комиссии;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Межведомственную комиссию задач;

- распределяет полномочия (обязанности) между заместителями председателя Межведомственной комиссии, секретарем Межведомственной комиссии и членами Межведомственной комиссии;

- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Межведомственной комиссии;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Межведомственной комиссией;

- лично участвует в заседаниях Межведомственной комиссии;

- имеет право решающего голоса на заседаниях Межведомственной комиссии;

- формирует рабочие группы из состава членов Межведомственной комиссии для оперативного решения возложенных на нее задач, назначает руководителей указанных рабочих групп;

- организует планирование деятельности Межведомственной комиссии и утверждает план ее работы;

- определяет дату, время и место проведения заседаний Межведомственной комиссии, а также повестку дня ее заседаний;

- принимает решения, обеспечивающие деятельность Межведомственной комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Межведомственной комиссии;

- подписывает документы от имени Межведомственной комиссии;

- организует контроль за выполнением решений, принятых Межведомственной комиссией.

4.2. В случае временного отсутствия председателя Межведомственной комиссии его обязанности по поручению председателя Межведомственной комиссии исполняет заместитель председателя Межведомственной комиссии.

4.3. Заместитель председателя Межведомственной комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Межведомственной комиссии;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Межведомственной комиссией;

- лично участвует в заседаниях Межведомственной комиссии;

- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Межведомственной комиссии;

- выполняет поручения Межведомственной комиссии и ее председателя либо лица, исполняющего его обязанности;

- участвует в подготовке вопросов на заседания Межведомственной комиссии;

- осуществляет необходимые меры по выполнению решений Межведомственной комиссии и контролю за их реализацией.

4.4. Члены Межведомственной комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Межведомственной комиссии;

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Межведомственной комиссией;

- лично участвуют в заседаниях Межведомственной комиссии;

- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Межведомственной комиссии;

- выполняют поручения Межведомственной комиссии, ее председателя, заместителя председателя, либо лиц, исполняющих их обязанности;

- участвуют в подготовке вопросов на заседания Межведомственной комиссии;

- осуществляют необходимые меры по выполнению решений Межведомственной комиссии и контролю за их реализацией.

4.5. Секретарь Межведомственной комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Межведомственной комиссии;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Межведомственной комиссией;
- лично участвует в заседаниях Межведомственной комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Межведомственной комиссии;
- выполняет поручения Межведомственной комиссии, ее председателя, заместителя председателя, либо лиц, исполняющих их обязанности;
- готовит проекты решений и другие материалы к заседанию Межведомственной комиссии;
- организует подготовку заседаний Межведомственной комиссии, в том числе извещает членов Межведомственной комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Межведомственной комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению;
- ведет протокол заседания Межведомственной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Межведомственной комиссии;
- готовит проекты документов Межведомственной комиссии;
- обеспечивает ведение делопроизводства Межведомственной комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии.

4.6. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарем Межведомственной комиссии либо лицами, исполняющими их обязанности.

4.7. Заседание Межведомственной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Межведомственной комиссии.

4.8. Каждый член Межведомственной комиссии имеет один голос. Решения Межведомственной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Межведомственной комиссии, присутствующих на ее заседании.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Межведомственной комиссии является решающим.

При несогласии с принятым Межведомственной комиссией решением член Межведомственной комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к соответствующему протоколу заседания Межведомственной комиссии.

4.9. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Межведомственной комиссии могут проводиться в форме выездных заседаний.

4.10. Межведомственная комиссия организует свою работу на основании плана работы.

4.11. Протоколы заседаний (решения) Межведомственной комиссии рассылаются членам Межведомственной комиссии и другим заинтересованным лицам секретарем Межведомственной комиссии в недельный срок после проведения соответствующего заседания.

4.12. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляет Администрация Наро-Фоминского городского округа.

5. Порядок прекращения деятельности Межведомственной комиссии

5.1. Межведомственная комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления Главы Наро-Фоминского городского округа.