

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

по отбору социально значимых программ (проектов) некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями, осуществляющих деятельность в сфере социальной защиты населения на территории Московской области, для предоставления субсидий из бюджета Московской области в 2018 году

Министерство социального развития Московской области объявляет конкурсный отбор социально значимых программ (проектов) некоммерческих организаций, не являющихся государственными учреждениями, осуществляющих деятельность в сфере социальной защиты населения на территории Московской области, для предоставления субсидий из бюджета Московской области в 2018 году (далее – Конкурс) следующим приоритетным направлениям в сфере социальной защиты населения:

- 1) проведение мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам, установленным в Российской Федерации и Московской области;
- 2) организация выставок, проведение конференций, пленумов, семинаров, благотворительных вечеров с чествованием ветеранов и инвалидов, направленных на повышение уровня социальной защищенности ветеранов и инвалидов;
- 3) проведение спортивных и культурных мероприятий, тематических встреч;
- 4) издание периодических печатных изданий, информационных и методических материалов;
- 5) повышение качества жизни людей пожилого возраста.

(общая сумма бюджетных ассигнований, которая будет распределяться по результатам Конкурса на вышеуказанные приоритетные направления, составляет 14 250 000 (четырнадцать миллионов двести пятьдесят тысяч рублей).

Программа, представляемая на Конкурс, должна содержать:
перечень мероприятий;

эффективные, в том числе инновационные, социальные методики и технологии для достижения целей и задач программы;

ожидаемые результаты работы в установленный период реализации программы;

описание механизма управления программой;
экономическое обоснование программы;
сведения о наличии собственных и (или) привлеченных (благотворительных) средств, кадровых и иных ресурсов, планируемых на реализацию программы;
сведения о наличии у организации действующей лицензии (для видов деятельности в рамках программы, подлежащих лицензированию);
сведения о помещениях, где будет осуществляться работа;
информация об устойчивости программы к возможным рискам.

Программа должна в обязательном порядке решать конкретные задачи по приоритетным направлениям, указанным в настоящем объявлении, содержать показатели результативности, согласно которым по итогам проведенных мероприятий, занятий в обязательном порядке будет осуществляться оценка деятельности организации.

Дата начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе:

срок начала приема заявок – 05 февраля 2018 года;

срок окончания приема заявок – 26 февраля 2018 года.

Время приема заявок на участие в Конкурсе: с 9.00 до 17.00 (обеденный перерыв с 13.00 до 13.45) ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Место приема заявок на участие в Конкурсе: г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 1, бизнес-центр «Орбита-2», корпус «Бета», 4 этаж, кабинет 413, (станция метро «Строгино»).

Почтовый адрес для направления заявок на участие в Конкурсе: 123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп. 1.

При подаче заявки в Министерство социального развития Московской области доверенное лицо заявителя должно иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт) и доверенность, выданную за подписью руководителя организации или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами.

Прием заявок и консультирование по вопросу подготовки заявок на участие в Конкурсе осуществляется заведующим отделом проведения массовых мероприятий управления организации деятельности структурных подразделений подведомственных учреждений Министерства социального развития Московской области Савиным Артемом Константиновичем, 8-498-602-26-50 (доб. 5-47-30), адрес электронной почты: SavinAK@mosreg.ru и заместителем заведующего отделом проведения массовых мероприятий управления организации деятельности структурных подразделений и подведомственных учреждений Министерства социального развития Московской области Коробовой Ольгой Александровной, 8-498-602-84-33 (доб. 4-84-33), адрес электронной почты: KorobovaOA@mosreg.ru.

Заявка на участие в Конкурсе должна содержать:

заявление на участие в конкурсном отборе по форме, согласно приложению 1, подписанное лицом, имеющим право действовать от имени организации без доверенности (далее – руководитель), или уполномоченным им лицом, заверенное оттиском печати некоммерческой организации;

копию устава организации, заверенную подписью руководителя или уполномоченного им лица, и оттиском печати организации;

документ, подтверждающий полномочия руководителя (копию решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления на участие в конкурсном отборе представителем организации – документ, подтверждающий полномочия представителя организации на осуществление соответствующих действий, заверенный подписью руководителя и оттиском печати организации;

Программу по форме, согласно приложению 2;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в электронной форме, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выданную не ранее чем за три месяца до дня представления заявки на участие в конкурсном отборе;

копию отчета о деятельности некоммерческой организации, представленного в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган), за предыдущий отчетный год, если данный отчет представляется в Министерство юстиции Российской Федерации в письменном виде;

документы (оригиналы), выданные налоговым органом не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе, об отсутствии у организации задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 3,0 тысячи рублей, или выписку из указанного документа в электронной форме, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа;

справку кредитной организации (кредитных организаций) об отсутствии ограничений прав организации на распоряжение денежными средствами, находящимися на ее счете (счетах);

справку, подписанную руководителем организации и главным бухгалтером, подтверждающую, что организация не получает из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетные ассигнования на реализацию мероприятий, включенных в Программу, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Московской области;

документы и сведения, подтверждающие осуществление организацией деятельности, аналогичной деятельности по соответствующему направлению

конкурсного отбора, в том числе информацию о ранее реализованных Программах (при наличии);

сведения о квалификации лиц, задействованных в реализации Программы (педагоги, организаторы, ведущие и т.д.) (далее – руководителями и участниками Программы), а также об их роли в ее реализации;

заявитель также в составе заявки на участие в Конкурсе может представить дополнительные материалы и сведения о своей деятельности, в том числе информацию о публикациях, о своей деятельности в средствах массовой информации, письма поддержки в адрес организации.

Заявка на участие в конкурсном отборе представляется на бумажном носителе и в электронной форме. Все листы заявки на участие в конкурсном отборе на бумажном носителе должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены оттиском печати организации.

Соблюдение организацией указанного требования означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсном отборе, поданы от имени организации, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсном отборе документов и сведений.

Заявка на участие в конкурсном отборе на бумажном носителе запечатывается в конверт, на котором указываются слова «Заявка на участие в конкурсном отборе» и наименование организации.

Заявка на участие в конкурсном отборе на бумажном носителе представляется лично секретарю Конкурсной комиссии или направляется почтовым отправлением.

Заявки на участие в конкурсном отборе, поступившие в Конкурсную комиссию, в течение срока приема заявок на участие в конкурсном отборе регистрируются секретарем Конкурсной комиссии.

Организация может подать только одну заявку на участие в конкурсном отборе.

Заявка на участие в конкурсном отборе может быть отозвана организацией до окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе путем направления соответствующего обращения в Конкурсную комиссию.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе (в том числе представление дополнительной информации, документов) допускается только в течение срока приема заявок на участие в конкурсном отборе на основании письменного обращения организации в Конкурсную комиссию.

В течение срока приема заявок на участие в конкурсном отборе Конкурсная комиссия организует устное и письменное консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе.

Конкурсная комиссия направляет ответы на письменные обращения по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе, поступившие в Конкурсную комиссию не позднее, чем за 10 дней до окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления таких обращений.

Тексты обращений по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе и ответы на них размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С победителями Конкурса Министерство социального развития Московской области в срок не позднее 30 рабочих дней со дня утверждения результатов Конкурса заключает соглашения о предоставлении субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере социальной защиты населения на территории Московской области, из бюджета Московской области, по форме, утвержденной центральным исполнительным органом государственной власти Московской области специальной компетенции, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в сферах экономики, стратегического планирования, финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой сферах, проводящим государственную политику, осуществляющим нормативное регулирование, межотраслевое управление и координацию деятельности в указанных сферах иных центральных и территориальных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области и государственных учреждений Московской области, образованных для реализации отдельных функций государственного управления Московской областью по форме, согласно приложению 3.