



Г Л А В А
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2017 № 3816

г. Наро-Фоминск

Об утверждении перечня видов общественных оплачиваемых работ на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» в целях реализации Постановления Правительства РФ от 14.07.1997г. № 875 «Об утверждении положения об организации общественных работ», **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый перечень видов общественных оплачиваемых работ на территории Наро-Фоминского городского округа.
2. Рекомендовать работодателям независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющим деятельность на территории Наро-Фоминского городского округа, сообщать Государственному казенному учреждению Московской области Наро-Фоминскому центру занятости населения о существующих вакансиях оплачиваемых общественных работ.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 года.
4. Признать утратившим силу с 01.01.2018 года постановление Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 12.12.2016 № 2964 «Об утверждении перечня видов общественных работ на территории Наро-Фоминского муниципального района».
5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в сети Интернет и опубликовать в периодическом печатном издании газете «Основа».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Наро-Фоминского
городского округа

Р.Л. Шамнэ

Перечень видов общественных оплачиваемых работ
на территории Наро-Фоминского городского округа

1. Приведение в порядок воинских захоронений, братских могил, уборка прилегающих к ним территорий, содержание мест захоронений;
2. Уход за больными в организациях здравоохранения;
3. Курьерские работы;
4. Сортировка, доставка почтовой корреспонденции и прием платежей от населения;
5. Работы в архиве;
6. Формирование и восстановление баз данных;
7. Подсобные работы на кухне (в т.ч. посудомоечные работы);
8. Проведение мероприятий общественно-культурного назначения (перепись населения, спортивные соревнования, фестивали и т.д.);
9. Прием и выдача верхней одежды в гардеробе;
10. Уход за престарелыми и ветеранами;
11. Работы по содержанию автомобильных дорог;
12. Строительные и слесарные работы, не требующие высокой квалификации;
13. Работы по благоустройству объектов капитального строительства при вводе их в эксплуатацию и (или) объектов нестационарной торговли;
14. Уборка урожая;
15. Заготовка, переработка и переборка сельскохозяйственной продукции;
16. Посадка, прополка саженцев;
17. Озеленение;
18. Скашивание травы, прополка и полив клумб;
19. Ремонт и изготовление тары;
20. Неквалифицированная помощь продавцам и поварам;
21. Учет и оформление документов;
22. Уборка территорий предприятий, производственных и служебных помещений, лестничных клеток;
23. Сборка изделий;
24. Прием и выдача заказов (химчистка, ателье);
25. Стирка и глажка белья;
26. Уборка и благоустройство придомовых территорий;
27. Подсобные работы;
28. Погрузочно-разгрузочные работы;
29. Комплектация, фасовка и упаковка изделий;
30. Охрана объектов (сторож-вахтер);
31. Распространение и (или) расклейка рекламных листовок, буклетов и других информационных материалов;
32. Уборка территории леса;
33. Работы по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
34. Работы по комплексной уборке и содержанию домовладений;
35. Работы на складе;
36. Работы по уборке, содержанию и обслуживанию бассейнов;
37. Делопроизводство;
38. Изготовление изделий из пластмасс;
39. Уборка снега с крыш и территорий;
40. Работы на току;
41. Работы в теплично-садовых хозяйствах;
42. Обслуживание библиотечной сферы;
43. Другие виды работ, не требующие дополнительной квалификации.