



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2018 № 708

г. Наро-Фоминск

**Об утверждении Положения о территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК)
Наро-Фоминского городского округа Московской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Уставом Наро-Фоминского городского округа, **постановляю:**

1. Утвердить Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) Наро-Фоминского городского округа Московской области (Приложение №1).

2. Утвердить персональный состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Наро-Фоминского городского округа Московской области (Приложение №2).

3. Постановление Администрации Наро-Фоминского района Московской области от 24.09.2014 № 1573 «Об организации деятельности межведомственной районной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)» считать утратившим силу.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Руководителя Администрации Наро-Фоминского городского округа Н.Н. Трофимову.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л. Шамнэ

**Положение о территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии
Наро-Фоминского городского округа Московской области**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Наро-Фоминского городского округа Московской области (далее - ТПМПК), включая порядок проведения ТПМПК комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей (далее - комплексное обследование).

2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

3. ТПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

4. ТПМПК создается Администрацией Наро-Фоминского городского округа, осуществляет свою деятельность в пределах Наро-Фоминского городского округа.

5. Общее руководство деятельностью ТПМПК осуществляет Управление по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа (далее - Управление по образованию).

6. ТПМПК использует печать Управления по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа, имеет бланки со своим наименованием.

7. Управление по образованию определяет порядок открытия, реорганизации, ликвидации, условий материально-технического обеспечения ТПМПК и контроль ее работы.

8. Численность и персональный состав ТПМПК утверждается постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа.

9. ТПМПК возглавляет председатель.

В состав ТПМПК входят: заместитель председателя, педагоги-психологи, учитель-дефектолог, учителя-логопеды, педиатр, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав ТПМПК включаются и другие специалисты.

10. Управление по образованию информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ТПМПК.

11. Информация о проведении обследования детей ТПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ТПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного

согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные направления деятельности и права ТПМПК

12. Основными направлениями деятельности ТПМПК являются:

- проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ТПМПК рекомендаций;
- осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Наро-Фоминского городского округа;
- оказание муниципальным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;
- участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

13. ТПМПК имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- осуществлять мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);
- вносить в Управление по образованию предложения по вопросам совершенствования деятельности ТПМПК.

3. Организация работы ТПМПК

14. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется ТПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ТПМПК осуществляются бесплатно.

15. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) представляют в ТПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также следующие документы:

- а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в ТПМПК;
- б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- д) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- е) заключение ТПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- ж) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) (при наличии);
- з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости ТПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в ТПМПК осуществляется при подаче документов.

16. ТПМПК ведет следующую документацию:

- а) журнал записи детей на обследование;
- б) протокол обследования ребенка (далее - протокол);
- в) карта ребенка, прошедшего обследование;
- г) журнал учета детей, прошедших обследование.

17. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется ТПМПК в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

18. Комплексное обследование детей проводится в помещениях, где размещается ТПМПК. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

19. Обследование детей проводится каждым специалистом ТПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей. При решении ТПМПК о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

Территориальная ТПМПК в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в центральную ТПМПК.

19. В ходе обследования в протоколе указываются сведения о ребенке, специалистах ТПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка, выводы, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение ТПМПК.

20. В заключении ТПМПК, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;
- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ТПМПК производятся в отсутствие детей.

21. Протокол и заключение ТПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами, проводившими обследование и председателем ТПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью Управления по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ТПМПК продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения и особых мнений специалистов ТПМПК (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

22. Заключение ТПМПК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ТПМПК является основанием для создания Управлением по образованию, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ТПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

23. ТПМПК оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

24. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей, обсуждении результатов обследования и вынесении заключения ТПМПК, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- получать консультации специалистов ТПМПК по вопросам обследования детей и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением ТПМПК обжаловать его в центральной ПМПК.

**Состав территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии**

Председатель комиссии: Максимова А.В.	Заместитель начальника Управления по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа
Заместитель председателя: Аракчеева О.В.	Начальник отдела развития образования и воспитания Управления по образованию Администрации Наро- Фоминского городского округа
Члены комиссии:	
Балабан А.С.	Начальник отдела по несовершеннолетним Администрации Наро-Фоминского городского округа
Рябова Т.А.	Главный специалист отдела дошкольного образования Управления по образованию Администрации Наро- Фоминского городского округа
Новикова Е.Г. (по согласованию)	Заведующий отделением медицинской помощи детям и подросткам детской поликлиники ГБУЗ МО «Наро- Фоминская районная больница №1»
Веретенникова Л.П. (по согласованию)	Участковый детский врач-психиатр Диспансерного отделения Московской областной психиатрической больницы №23
Богданова Н.В.	Учитель-дефектолог МБОУ Наро-Фоминской школы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
Лахмытко Н.М.	Педагог-психолог МАУ ДПО «Учебно-методический центр»
Ермакова Е.С. центр»	Учитель-логопед МАУ ДПО «Учебно-методический
Семина Ю.Ю. центр»	Педагог-психолог МАУ ДПО «Учебно-методический
Резник Е.В.	Педагог-психолог МБОУ Назарьевской средней общеобразовательной школы
Суслова И.А.	Педагог-психолог МБОУ Наро-Фоминской средней общеобразовательной школы №3 с углубленным изучением отдельных предметов
Лилейкина О.В.	Социальный педагог МБОУ Наро-Фоминской средней общеобразовательной школы №9

Осадчая Е.А.	Учитель-логопед комбинированного вида №20	МАДОУ	детского	сада
Дегтярева Н. М.	Учитель-логопед комбинированного вида №15	МАДОУ	детского	сада
Макарова Л.В.	Учитель-логопед комбинированного вида №38	МАДОУ	детского	сада
Клепикова В.И.	Учитель-логопед комбинированного вида №12	МАДОУ	детского	сада
Левшенкова Г.Н.	Учитель-логопед комбинированного вида №16	МАДОУ	детского	сада
Пархоменко Г.А.	Учитель-логопед комбинированного вида №55	МАДОУ	детского	сада