



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2018 № 1694

г. Наро-Фоминск

О комиссии по проведению торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области от 29.05.2018 N 28/19 "Об утверждении Положения о порядке проведения торгов (аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа", **постановляю:**

1. Создать комиссию по проведению торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и утвердить ее состав (приложение N 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена (приложение N 2).

3. Признать утратившим силу приложение № 2 к Постановлению Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области от 07.07.2017 № 1981 «О проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, а также зданиях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Наро-Фоминского муниципального района».

4. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по

информационной политике и рекламе Администрации Наро-Фоминского городского округа (Родина И.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Тамаркина В.А.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**



Р.Л. Шамиз

Состав комиссии по проведению торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена

- Тамаркин В.А. - Заместитель Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа (Председатель Комиссии).
- Шакулов В.Р. - Начальник управления по информационной политике и рекламе Администрации Наро-Фоминского городского округа (Заместитель Председателя Комиссии).
- Семин Е.А. - Начальник отдела по рекламе Управления по информационной политике и рекламе Администрации Наро-Фоминского городского округа.
- Стародуб С.В. - Начальник отдела тарифов, цен и муниципального заказа Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа.
- Исакова А.Н. - Главный специалист договорно-правового отдела Администрации Наро-Фоминского городского округа.
- Борисенко А.В. - Главный эксперт отдела развития земельно-имущественного комплекса Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа.
- Наумов В.К. - Старший эксперт по рекламе Управления по информационной политике и рекламе Администрации Наро-Фоминского городского округа.
- Шевчук Д.Д. - Главный эксперт отдела по рекламе Управления по информационной политике и рекламе Администрации Наро-Фоминского городского округа (Секретарь Комиссии)

Положение о комиссии по проведению торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок деятельности комиссии по проведению торгов (в форме аукциона или конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена (далее - Комиссия).

1.2. Организатором торгов является Администрация Наро-Фоминского городского округа (далее - Организатор).

1.3. В процессе проведения торгов Комиссия взаимодействует с Организатором в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Состав Комиссии утверждается Постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа и не может быть менее 5 человек.

2. Правовое регулирование

2.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, иными федеральными законами, законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа и настоящим Положением.

3. Цели и задачи Комиссии

3.1. Комиссия создается в целях проведения торгов (в форме аукциона или конкурса), подведения итогов и определения победителей торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

3.2. Задачами Комиссии являются:

3.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в торгах.

3.2.2. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных

условий при проведении торгов.

4. Функции Комиссии

4.1. Основными функциями Комиссии при проведении конкурса (аукциона) являются:

4.1.1. Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями.

4.1.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе (аукционе) и принятие решения о допуске (об отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе (аукционе).

4.1.3. Оценка и сопоставление заявок конкурсных предложений.

4.1.4. Определение победителя конкурса (аукциона).

4.1.5. Ведение протокола рассмотрения заявок на участие в торгах, протокола вскрытия конвертов с предложениями по торгам, итогового протокола.

4.2. Комиссия может рассматривать иные вопросы, необходимые для проведения торгов, и вести по ним протоколы.

5. Права и обязанности Комиссии и ее членов

5.1. Комиссия обязана:

5.1.1. Проверять соответствие претендентов и участников торгов предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Положением о торгах.

5.1.2. Не допускать претендента к участию в торгах в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Положением о торгах.

5.2. Комиссия вправе:

5.2.1. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, отстранить претендента и участника торгов от участия в них на любом этапе проведения.

5.2.2. В случае проведения конкурса Комиссия может привлекать для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету конкурса, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав Комиссии. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса. Эксперты представляют в Комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к протоколу Комиссии в зависимости от того, по какому вопросу оно проводилось.

5.3. Председатель Комиссии:

5.3.1. Осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

5.3.2. Назначает заседания Комиссии, определяет время и место их проведения.

5.3.3. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии.

5.3.4. Открывает, ведет и закрывает заседания Комиссии.

5.3.5. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

5.3.6. В случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов.

5.3.7. Объявляет победителя торгов.

5.4. В случае отсутствия на заседании Комиссии председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии:

5.5.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам,

относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 1 рабочий день до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами.

5.5.2. Оформляет протоколы заседаний.

5.5.3. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с настоящим Положением.

5.6. В случае отсутствия на заседании Комиссии Секретаря Комиссии его функции осуществляет один из членов Комиссии.

5.7. Члены Комиссии обязаны:

5.7.1. Руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области и настоящим Положением.

5.7.2. Принимать решения, руководствуясь настоящим Положением, а также действующим законодательством Российской Федерации.

5.7.3. Вести обсуждение вопросов, высказывать свое мнение.

5.8. Члены Комиссии вправе:

5.8.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в торгах.

5.8.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

5.8.3. Письменно излагать свое особое мнение по рассматриваемым вопросам.

6. Регламент работы Комиссии

6.1. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

6.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается. Решения Комиссии оформляются протоколом.

6.3. Комиссия проверяет соответствие претендентов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участию в торгах. При этом Комиссия не вправе устанавливать иные требования.

6.4. Любые действия (бездействие) Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы претендентов и участников торгов.