



АДМИНИСТРАЦИЯ  
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2018 № 1902

г. Наро-Фоминск

**О создании рабочей группы по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного строительства наличия договоров со специализированными организациями на вывоз мусора**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодексом Московской области об административных правонарушениях, Постановлением Правительства Московской области от 24.07.2015 № 605/26 «Об утверждении норм накопления мусора и типового договора на вывоз мусора на территории Московской области», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Создать рабочую группу по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного строительства наличия договоров со специализированными организациями на вывоз мусора.

2. Утвердить состав рабочей группы по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного строительства наличия договоров со специализированными организациями на вывоз мусора. (Приложение № 1).

3. Утвердить положение о рабочей группе по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного строительства наличия договоров со специализированными организациями на вывоз мусора (Приложение № 2).

4. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Администрации Наро-Фоминского городского округа (Родина И.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Наро-Фоминского городского округа Борисенко С.В.

Глава  
Наро-Фоминского  
городского округа

Р.Л. Шамнэ

**Состав  
рабочей группы по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного  
строительства наличия договоров со специализированными организациями на вывоз  
мусора**

**Руководитель рабочей группы:**

- Борисенко Сергей Васильевич – Заместитель Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа.

**Заместитель руководителя рабочей группы:**

- Кириллин Дмитрий Борисович – заместитель председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа.

**Члены рабочей группы:**

- Нижник Михаил Яковлевич – начальник отдела по ЖКХ, архитектуре и землепользованию Территориального управления Апрелевка Администрации Наро-Фоминского городского округа;

- Зайцев Герман Викторович - начальник отдела ЖКХ Территориального управления Калининца Администрации Наро-Фоминского городского округа;

- Завалов Олег Николаевич – главный эксперт Территориального управления Волченки Администрации Наро-Фоминского городского округа;

- Лар Ольга Сергеевна – эксперт отдела по мобилизации доходов МКУ «Управление делами»;

- Гузеев Александр Николаевич – главный эксперт Территориального управления Верея Администрации Наро-Фоминского городского округа;

- Сельтев Кирилл Викторович - главный эксперт Территориального управления Таширово Администрации Наро-Фоминского городского округа;

- Соколова Галина Алексеевна - главный эксперт Территориального управления Веселево Администрации Наро-Фоминского городского округа;

- Размочаев Валерий Александрович - начальник отдела ЖКХ Территориального управления Селятино Администрации Наро-Фоминского городского округа;

- Падалко Николай Владимирович – главный специалист отдела по жилищному фонду и благоустройству Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа;
- Каюмова Дарья Вячеславовна – эксперт административно-технического отдела МБУ «Благоустройство и дорожное хозяйство»;
- Хлусова Виктория Ивановна – эксперт административно-технического отдела МБУ «Благоустройство и дорожное хозяйство»;
- Тулина Светлана Валентиновна – заместитель директора МКУ «Наш город»;
- Недрага Ярослав Николаевич – заместитель начальника полиции (по согласованию);

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по проверке у собственников объектов**  
**индивидуального жилищного строительства наличия договоров со**  
**специализированными организациями на вывоз мусора**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности рабочей группы по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного строительства наличия договоров со специализированными организациями на вывоз мусора (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является коллегиальным органом и создана в целях организации мероприятий по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного строительства наличия договоров со специализированными организациями на вывоз мусора и его соответствие установленным требованиям.

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также настоящим Положением.

1.4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации Наро-Фоминского городского округа, федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Московской области.

**2. Основные задачи и функции Рабочей группы**

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

2.1.1. Проверка исполнения требований законодательства об обеспечении чистоты и порядка в части заключения договоров на вывоз мусора собственниками объектов индивидуального жилищного строительства.

2.1.2. Выявление лиц, уклоняющихся от заключения договора на вывоз мусора.

2.1.3. Подготовка и направление материалов в отношении граждан, уклоняющихся от заключения договора на вывоз мусора, в административную комиссию Наро-Фоминского городского округа для применения к ним мер юридической ответственности.

2.1.4. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Московской области.

### 3. Состав и порядок работы Рабочей группы

3.1. Персональный состав Рабочей группы утверждается постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа.

3.2. Руководитель Рабочей группы в соответствии с настоящим Положением осуществляет следующие функции:

3.2.1. Общее руководство деятельностью Рабочей группы.

3.2.2. Распределение обязанностей между членами Рабочей группы, в том числе, в части подготовки и предоставления мероприятий по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного строительства наличия договоров со специализированными организациями на вывоз мусора.

3.2.3. В отсутствие Руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет Заместитель Руководителя Рабочей группы.

3.3. Проведение мероприятий по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного строительства наличия договоров со специализированными организациями на вывоз мусора и его соответствие установленным требованиям осуществляются путем фактической проверки их наличия у собственников домовладений в ходе обхода объектов индивидуального жилищного строительства, а также по результатам информации, предоставляемой организациями, осуществляющими вывоз мусора.

3.4. Мероприятия по проверке у собственников объектов индивидуального жилищного строительства наличия договоров на вывоз мусора осуществляются на постоянной основе, информация о результатах проводимых мероприятий предоставляется в Администрацию Наро-Фоминского городского округа еженедельно.