



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 19.02.2019 № 5/30

г. Наро-Фоминск

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по проекту правил благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, Совет депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области **решил:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений по проекту правил благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании газете «Основа» и сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л. Шамнэ

**Председатель
Совета депутатов Наро-Фоминского
городского округа**



А.С. Шкурков

000412

ПОРЯДОК
организации и проведения общественных обсуждений по проекту правил благоустройства
территории Наро-Фоминского городского округа

I. Общие положения

1. Предмет регулирования настоящего Порядка и цель проведения общественных обсуждений

1.1. Порядок организации и проведения общественных обсуждений по проекту правил благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Настоящим Порядком определяются:

- порядок организации и проведения общественных обсуждений по проекту правил благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа (далее – Проект);

- организатор общественных обсуждений;

- срок проведения общественных обсуждений;

- официальный сайт для размещения Проекта и информационных материалов;

- требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений;

- форма оповещения о начале общественных обсуждений, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений;

- порядок проведения экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

1.3. Общественные обсуждения по проекту правил благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа (далее – общественные обсуждения Проекта) проводятся с целью соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.4. Под общественными обсуждениями Проекта в настоящем Порядке понимается способ участия населения Наро-Фоминского городского округа в вопросах благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа и выявления мнения заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться Проектом.

1.5. Общественные обсуждения Проекта проводятся на принципах открытости, публичности и гласности.

2. Участники общественных обсуждений

2.1. Участниками общественных обсуждений Проекта являются граждане, постоянно проживающие на территории Наро-Фоминского городского округа, правообладатели находящихся в границах территории Наро-Фоминского городского округа земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (далее – заинтересованные лица).

II. Порядок организации и проведения общественных обсуждений

3. Назначение общественных обсуждений

3.1. Решение о проведении общественных обсуждений Проекта принимается Главой Наро-Фоминского городского округа.

3.2. Решение о проведении общественных обсуждений должно содержать:

- информацию о Проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях;
- информацию об органе, уполномоченном на проведение общественных обсуждений;
- информацию о сроках проведения общественных обсуждений Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о месте и дате их проведения.

3.3. Процедура проведения общественных обсуждений Проекта состоит из следующих этапов:

- оповещение о начале общественных обсуждений (далее – оповещение);
- размещение Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт): nfredg.ru;
- проведение экспозиции или экспозиций Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

3.4. Оповещение оформляется по форме, согласно Приложению № 1, и должно содержать:

- информацию о Проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по Проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;
- информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого Проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- информацию о порядке, сроке и форме внесения заинтересованными лицами предложений и замечаний, касающихся Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- информацию об официальном сайте, на котором будут размещены Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему;
- информацию о дате, времени и месте проведения общественных обсуждений.

3.5. Оповещение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области не позднее чем за 7 (семь) дней до дня размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, а также распространяется на информационном стенде в здании

уполномоченного органа, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории Наро-Фоминского городского округа, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации.

3.6. Проект подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт): nfred.ru.

4. Орган, уполномоченный на организацию и проведение общественных обсуждений

4.1. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений Проекта является Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа (далее – уполномоченный орган).

5. Требования к информационным стендам

5.1. Информационные стенды размещаются внутри здания уполномоченного органа, а также в местах массового скопления граждан и в иных местах свободного доступа, расположенных на территории Наро-Фоминского городского округа.

5.2. На информационном стенде размещается оповещение о начале общественных обсуждений Проекта.

6. Организация экспозиции или экспозиций Проекта

6.1. Уполномоченный орган организует экспозицию или экспозиции Проекта, в том числе обеспечивает предоставление помещения для проведения экспозиции или экспозиций Проекта.

6.2. На экспозиции Проекта должны быть представлены:

- решение о проведении общественных обсуждений;
- оповещение о начале общественных обсуждений;
- Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях.

6.3. На экспозиции Проекта ведется книга (журнал) учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

6.4. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного органа.

7. Сроки проведения общественных обсуждений

7.1. Срок проведения общественных обсуждений Проекта со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

8. Порядок представления замечаний и предложений по Проекту

8.1. Заинтересованные лица вправе направлять предложения и замечания в уполномоченный орган по Проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, для включения их в протокол общественных обсуждений в сроки, указанные в оповещении.

8.2. Предоставление предложений и замечаний заинтересованными лицами осуществляется:

- в письменной форме при личном обращении в уполномоченный орган;
- посредством почтового отправления в адрес уполномоченного органа;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (Приложение № 5 к настоящему Порядку).

8.3. При направлении замечаний и предложений к Проекту заинтересованными лицами указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, контактные данные (для физического лица);
- полное наименование организации, фамилия, имя, отчество представителя, контактные данные (для юридического лица);
- замечания и/или предложения к Проекту, относящиеся к предметной области отношений, регулируемых Проектом.

8.4. Не принимаются к рассмотрению замечания и предложения к Проекту:

- не относящиеся к предметной области отношений, регулируемых Проектом, в отношении которого проводятся общественные обсуждения;
- экстремистской направленности;
- содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
- поступившие по истечении установленного в оповещении срока проведения общественного обсуждения;
- не содержащие сведения, указанные в пункте 8.3 либо содержащие недостоверные сведения;
- противоречащие положениям действующего законодательства Российской Федерации и Московской области.

8.5. Предложения и замечания, внесенные заинтересованными лицами, подлежат регистрации в журнале, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

8.6. Все поступившие предложения и замечания от заинтересованных лиц рассматриваются Комиссией, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8.4.

9. Проведение общественных обсуждений

9.1. Общественные обсуждения Проекта проводятся в срок, установленный в оповещении.

9.2. Общественные обсуждения Проекта проводятся комиссией по подготовке и проведению общественных обсуждений по Проекту, утвержденной решением о проведении общественных обсуждений Проекта (далее – Комиссия).

9.3. Перед началом общественных обсуждений Комиссия организует регистрацию заинтересованных лиц, участвующих в общественных обсуждениях Проекта (далее - участники). Регистрация участников осуществляется в журнале регистрации, который ведется на бумажном носителе в произвольной форме.

9.4. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего место жительства. В случае если физическое лицо зарегистрировано по адресу, не совпадающему с адресом постоянной регистрации, указанному в паспорте, физическое лицо представляет свидетельство о регистрации по месту пребывания.

9.5. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

9.6. В случае если физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели являются правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, применительно к которой подготовлен рассматриваемый Проект, данные лица в дополнение к документам, указанным пунктами 9.4.-9.5. настоящего Порядка, предоставляют сведения из Единого государственного реестра недвижимости или копии

правоустанавливающих (либо правоудостоверяющих) документов на земельный участок и (или) объект капитального строительства, помещение, являющееся частью указанного объекта капитального строительства, оформленные до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», сведения о которых не содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

9.7. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не представило при регистрации документы, предусмотренные пунктами 9.4.-9.5. настоящего Порядка, либо если в соответствии с требованиями настоящего Порядка не является участником.

9.8. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в общественных обсуждениях Проекта не допускаются.

9.9. На общественные обсуждения Проекта не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

9.10. Председатель Комиссии перед началом общественных обсуждений Проекта оглашает:

- наименование Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- состав Комиссии, информацию о количестве участников;
- представляет докладчиков, оглашает время, отведенное на выступление участникам;
- наличие поступивших предложений и замечаний по предмету общественных обсуждений;
- иную информацию, необходимую для проведения общественных обсуждений.

9.11. Председатель Комиссии предоставляет слово докладчикам по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее Председатель предоставляет слово в порядке очередности участникам.

Председатель Комиссии имеет право на внеочередное выступление.

Участники, выступают только с разрешения Председателя Комиссии.

9.12. Выступающие участники не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на общественных обсуждениях должны быть связаны с предметом общественных обсуждений.

9.13. Участники не вправе мешать проведению общественных обсуждений, вмешиваться в выступления других участников, прерывать их выкриками, аплодисментами.

9.14. При несоблюдении порядка, установленного пунктами 9.11.-9.13. настоящего Порядка, участники могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения общественных обсуждений.

9.15. По окончании общественных обсуждений Председатель Комиссии оглашает информацию о количестве поступивших предложений и замечаний.

9.16. Общественные обсуждения проводятся в будние дни с 10 до 19 часов.

Не допускается назначение общественных обсуждений на нерабочий праздничный день, день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, а также день, следующий за нерабочим праздничным днем.

9.17. Уполномоченный орган не вправе ограничивать доступ в помещение участникам или их представителям.

Общественные обсуждения проводятся в помещениях, оборудованных для демонстрации обсуждаемых проектов, ведения аудиозаписи выступлений участников, а также отвечающих требованиям доступности для инвалидов и маломобильных групп населения. Помещение должно обладать вместимостью, достаточной для размещения всех участников.

10. Протокол общественных обсуждений

10.1. Общественные обсуждения оформляются протоколом, который подписывается Председателем Комиссии.

10.2. Протокол общественных обсуждений подготавливается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений.

10.3. Протоколы общественных обсуждений подлежат хранению в уполномоченном органе.

10.4. Протокол общественных обсуждений подготавливается по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

10.5. В протоколе общественных обсуждений Проекта указываются:

- дата оформления протокола общественных обсуждений Проекта;
- информация об организаторе общественных обсуждений Проекта;
- информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;
- информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания от заинтересованных лиц, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения Проекта;
- все предложения и замечания от заинтересованных лиц.

10.6. К протоколу общественных обсуждений Проекта прилагается перечень принявших участие в рассмотрении Проекта заинтересованных лиц, включающий в себя сведения о заинтересованных лицах (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

10.7. Участник, который внес предложения и замечания, касающиеся Проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

11. Заключение о результатах общественных обсуждений

11.1. Заключение о результатах общественных обсуждений подготавливается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений.

11.2. На основании протокола общественных обсуждений Проекта уполномоченный орган осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений, по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

11.3. В заключении о результатах общественных обсуждений Проекта должны быть указаны:

- дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений Проекта;
- наименование Проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, сведения о количестве заинтересованных лиц, которые приняли участие в общественных обсуждениях Проекта;
- реквизиты протокола общественных обсуждений Проекта, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений Проекта;
- содержание внесенных предложений и замечаний заинтересованных лиц. В случае внесения несколькими заинтересованными лицами одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
- аргументированные рекомендации уполномоченного органа о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных заинтересованными лицами предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений.

11.4. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Наро-Фоминского городского округа Московской области, и размещению на официальном сайте.

**ОПОВЕЩЕНИЕ
о проведении общественных обсуждений**

На общественные обсуждения представляется проект _____
_____ (далее – Проект)

(наименование проекта).

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Организатор общественных обсуждений Проекта - Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа.

Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на котором размещен Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы: nfreg.ru

Срок проведения общественных обсуждений - _____.

Информационные материалы по Проекту представлены на экспозиции по адресу: _____.

Экспозиция открыта с _____ (дата открытия экспозиции) до _____ (дата закрытия экспозиции). Часы работы: _____ (дата, время). В период работы экспозиции проводятся консультации по Проекту.

Прием замечаний и предложений к Проекту от заинтересованных лиц осуществляется с _____ до _____.

Дата, время и место проведения общественных обсуждений: _____. Время начала регистрации участников _____ (не менее чем за 30 мин. до начала общественных обсуждений).

Представление предложений и замечаний заинтересованными лицами осуществляется в письменной форме (нарочно или почтовым отправлением) по адресу: _____ либо посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При направлении замечаний и предложений к Проекту заинтересованными лицами указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, контактные данные (для физического лица);
- полное наименование организации, фамилия, имя, отчество представителя, контактные данные (для юридического лица);
- замечания и/или предложения к Проекту, относящиеся к предметной области отношений, регулируемых Проектом.

Приложение № 2
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений
по проекту правил благоустройства территории
Наро-Фоминского городского округа

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по организации общественных
обсуждений Правил благоустройства территории Наро-
Фоминского городского округа, рассмотрению, оценке
замечаний и предложений от заинтересованных лиц

(Ф.И.О., подпись, дата)

ПРОТОКОЛ

общественных обсуждений № ____ дата _____

по проекту: _____ (далее – Проект)
(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения: _____

2. Организатор общественных обсуждений Проекта - Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа.

3. Информация о начале общественных обсуждений Проекта опубликована _____

(дата и источник опубликования)

4. Прием замечаний и предложений к Проекту от заинтересованных лиц осуществлялся с _____ до _____.

Комиссией в составе:

рассмотрено _____ (указывается количество) поступивших и принятых замечаний и предложений к Проекту.

№ п/п	Заинтересованное лицо (Ф.И.О. - для физических лиц; наименование - для юридических лиц)	Предложения и замечания (со ссылками на пункты и статьи Проекта)	Решение Комиссии	
			«За» (указывается количество голосов членов комиссии)	«Против» (указывается количество голосов членов комиссии)

Приложение № 3
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений
по проекту правил благоустройства территории
Наро-Фоминского городского округа

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность, Ф.И.О., подпись, дата)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам общественных обсуждений

по проекту: _____ (далее – Проект)
(наименование проекта)

« ____ » _____ 20__

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения: _____

2. Организатор общественных обсуждений Проекта - Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа.

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений Проекта, которые приняли участие в общественных обсуждениях Проекта _____

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений: _____

5. Содержание внесенных замечаний и предложений заинтересованных лиц: _____

6. Аргументированные рекомендации: _____

(аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или

нецелесообразности учета внесенных заинтересованными лицами замечаний и предложений

и выводы по результатам общественных обсуждений):

Подписи членов уполномоченного органа

Приложение № 4
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений
по проекту правил благоустройства территории
Наро-Фоминского городского округа

ЖУРНАЛ

учета поступивших замечаний и предложений от заинтересованных лиц
по проекту: _____

№ п/п	Заинтересованное лицо (Ф.И.О. - для физических лиц; наименование - для юридических лиц)	Предложения и замечания (со ссылками на пункты и статьи Проекта)	Личная подпись, дата обращения

Приложение № 5
к Порядку организации и проведения
общественных обсуждений
по проекту правил благоустройства территории
Наро-Фоминского городского округа

Форма
книги (журнала) учета посетителей и записи
замечаний и предложений при проведении экспозиции

№ п/п	Заинтересованное лицо (Ф.И.О. - для физических лиц; наименование - для юридических лиц)	Место жительства	Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений на территории, применительно к которой рассматривается Проект на общественных обсуждениях)	Замечания и предложения	Дата	Подпись