



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2019 № 1960

г. Наро-Фоминск

Об утверждении Положения об организации деятельности групп домашнего воспитания для детей дошкольного возраста при муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Наро-Фоминского городского округа

Рассмотрев предложение Управления по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа, в целях ликвидации очередности в дошкольные образовательные учреждения на территории Наро-Фоминского городского округа с высокой востребованностью в дошкольных образовательных организациях, развития альтернативных форм дошкольного образования без реализации образовательной программы дошкольного образования с использованием индивидуального подхода в воспитании ребенка, поддержки семей с детьми, нуждающимися в особой заботе, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить Положение об организации деятельности групп домашнего воспитания для детей дошкольного возраста при муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Наро-Фоминского городского округа (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Наро-Фоминского муниципального района Московской области от 17.04.2017 № 793 «Об утверждении Положения об организации деятельности групп домашнего воспитания для детей дошкольного возраста при муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Наро-Фоминского муниципального района».
3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике, социальным коммуникациям и рекламе Администрации Наро-Фоминского городского округа опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете «Основа» и в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Малышину С.М.

Глава
Наро-Фоминского
городского округа

Р.Л. Шамнэ

от «02» 09 2019 № 1960

Положение об организации деятельности групп домашнего воспитания для детей дошкольного возраста при муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Наро-Фоминского городского округа

1. Общие положения

1.1. Группа домашнего воспитания (далее - Группа) является структурным подразделением муниципального дошкольного образовательного учреждения Наро-Фоминского городского округа, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Учреждение) в соответствии с уставом Учреждения.

1.2. Группа создается в семьях, имеющих двух и более детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, стоящих на учете в Единой информационной системе управления дошкольными образовательными организациями Московской области (далее – ЕИСДОУ) в качестве нуждающихся в зачислении в Учреждение и не посещающих государственные, муниципальные, ведомственные, частные дошкольные учреждения, зарегистрированных по месту жительства в Наро-Фоминском городском округе на территории с высокой востребованностью в дошкольных образовательных организациях.

Для целей настоящего Положения территориями с высокой востребованностью в дошкольных образовательных организациях признаются:

- рабочий поселок Калининск;
- деревня Бурцево;
- деревня Новосумино;
- село Петровское;
- деревня Селятино;
- деревня Сумино;
- деревня Тарасково;
- деревня Юшково;
- город Апрелевка;
- деревня Афинево;
- деревня Кромино;
- деревня Малые Горки;
- деревня Мартемьяново;
- деревня Першино;
- деревня Санники;
- деревня Тимонино;
- деревня Хлопово.

Группа создается в жилом помещении, принадлежащем лицу, претендующему на должность младшего воспитателя Группы, на праве собственности или ином законном основании, и обеспечивает присмотр и уход за детьми, направленные на социализацию и формирование у детей практически ориентированных навыков, без реализации общеобразовательной программы дошкольного образования, и предоставляет родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста возможности трудоустройства, не прерывая процесс воспитания детей.

1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Группы принимает учредитель Учреждения на основании ходатайства Учреждения.

1.4. Группа осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Группа создается с численностью от 2 детей.

1.6. Группа организуется в целях:

- ликвидации очередности в дошкольные образовательные учреждения Наро-Фоминского городского округа;
- развития альтернативных форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка;
- поддержки семей с детьми;
- повышение компетентности родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста в вопросах образования и воспитания детей;
- создание условий для совмещения трудовой деятельности с семейными обязанностями по воспитанию детей.

2. Порядок создания Группы

2.1. Руководителем Группы является младший воспитатель, прошедший инструктаж со специалистами Учреждения и не состоящий в трудовых отношениях с иными организациями (за исключением случаев нахождения родителя в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста).

2.2. На должность младшего воспитателя Группы не могут быть приняты следующие лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;
- лишенные родительских прав или ограниченные судом в родительских правах;
- отстраненные от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных законом обязанностей;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере;
- состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;
- имеющие инфекционные, социально значимые, контагиозные кожные заболевания;
- бывшие усыновителями, если усыновление отменено по их вине.

2.3. Родитель (законный представитель) детей дошкольного возраста, претендующий на должность младшего воспитателя Группы, подает заявление об открытии Группы руководителю Учреждения.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- справка с места жительства о составе семьи;
- копии свидетельств о рождении детей;
- трудовая книжка (за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства);
- письменное согласие на открытие Группы всех совершеннолетних членов семьи (в том числе временно отсутствующих) и собственников (нанимателей) жилья, в котором планируется открытие Группы;

- копия правоустанавливающих документов на жилое помещение или копия договора социального найма жилого помещения;

- справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие у заявителя, судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи, несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- справка органов опеки и попечительства, подтверждающая отсутствие у заявителя лишения родительских прав или ограничения судом в родительских правах, отстранения от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных законом обязанностей, отмены усыновления по вине усыновителя;

- справка из наркологического диспансера;

- справка из психоневрологического диспансера;

- справка из противотуберкулезного диспансера;

- справка из кожно-венерологического диспансера;

- согласие на обработку персональных данных.

Справки и заключения, указанные в настоящем пункте, за исключением справки из противотуберкулезного диспансера, должны быть выданы не ранее чем за 2 (два) календарных месяца до даты подачи заявления об открытии Группы. Справка из противотуберкулезного диспансера должна быть выдана не ранее чем за 6 (шесть) календарных месяцев до даты подачи заявления об открытии Группы.

2.4. В целях охраны жизни и здоровья детей, будущих воспитанников Групп проводится обследование жилищно-бытовых условий заявителей, претендующих на создание Группы.

2.5. Обследование жилищно-бытовых условий заявителей осуществляет специально созданная комиссия в количестве не менее 3 (трех) человек в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня подачи заявления. Персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения, на базе которого планируется создание Группы.

2.6. Состав комиссии формируется из числа руководящих и педагогических работников Учреждения, на базе которого планируется создание Группы.

2.7. По результатам обследования жилищно-бытовых условий всеми членами комиссии подписывается акт обследования жилищно-бытовых условий для организации Группы.

2.8. Решение об открытии Группы принимается учредителем Учреждения в месячный срок со дня подачи родителем (законным представителем), претендующим на должность младшего воспитателя Группы, заявления со всеми необходимыми документами на основании положительного заключения комиссии (приложение).

2.9. В случае отрицательного заключения комиссии учредитель Учреждения в месячный срок со дня подачи заявления направляет обоснованный отказ родителю (законному представителю), претендующему на должность младшего воспитателя Группы.

2.10. Решение об открытии Группы оформляется приказом учредителя Учреждения и приказом по Учреждению с указанием адреса местонахождения группы, режима работы, количества детей.

2.11. В случае если в Группе произошло уменьшение численности воспитанников до одного ребенка, оставшийся воспитанник зачисляется в соответствующую группу Учреждения (при наличии свободных мест) либо в иные дошкольные образовательные учреждения.

3. Организация деятельности Группы

3.1. Учреждение, структурной единицей которого является Группа, заключает с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста и иными собственниками жилого помещения, в котором создается Группа, соглашение об организации группы домашнего воспитания, а также срочный трудовой договор с младшим воспитателем Группы.

Учреждение оказывает методическую и консультативную помощь в организации деятельности Группы. Взаимодействие между Группой (младшим воспитателем Группы)

и Учреждением (руководством Учреждения) по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

Учреждение осуществляет контроль за функционированием Группы.

3.2. Режим работы Группы и длительность пребывания в Группе детей определяются приказом об открытии Группы, уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, правилами внутреннего распорядка воспитанников Учреждения, соглашением об организации группы домашнего воспитания и трудовым договором между Учреждением и младшим воспитателем Группы.

3.3. Организация дневного сна детей в Группе осуществляется в соответствии с требованиями правил внутреннего распорядка воспитанников Учреждения.

3.4. Воспитанники Группы учитываются в контингенте Учреждения.

Ребенок, зачисленный в Группу, продолжает числиться в списке очередников и не снимается с учета для предоставления места в Единой информационной системе управления дошкольными образовательными организациями Московской области (далее – ЕИСДОУ), а Заявлению присваивается статус «Желает изменить ДОО» с сохранением первоначальной даты постановки на учет.

3.5. Зачисление детей из других семей в Группу не производится.

3.6. Права и социальные гарантии младшего воспитателя Группы определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, соглашением об организации группы домашнего воспитания и срочным трудовым договором.

3.7. Медицинское обслуживание воспитанников Группы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Организация питания детей в Группе возлагается на младшего воспитателя и осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.

Ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при организации питания детей в жилом помещении, в котором организована Группа, возлагается на младшего воспитателя Группы.

3.9. Организация дневного сна детей в Группе осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

3.10. Прогулки детей осуществляются на приспособленной для прогулок детей территории, расположенной в непосредственной близости от жилого помещения, где располагается Группа, либо во дворе дома, в котором расположена Группа.

3.11. Младший воспитатель Группы несет ответственность за жизнь, здоровье и воспитание детей в соответствии с действующим законодательством. Младший воспитатель Группы обязан руководствоваться приказами, распоряжениями, должностной инструкцией, а также иными указаниями руководителя Учреждения.

3.12. Воспитанники Группы могут использовать инфраструктуру Учреждения.

Воспитанники Группы вместе с младшим воспитателем Группы вправе посещать музыкальные занятия, музыкальные развлечения и общие праздники, получать психолого-педагогические и методические консультации штатного логопеда и психолога Учреждения.

Время использования воспитанниками Группы инфраструктуры Учреждения должно быть предварительно согласовано с Учреждением.

3.13. Специалисты Учреждения оказывают методическую и консультативную помощь воспитателю в организации деятельности Группы.

3.14. Администрация Учреждения осуществляет руководство и контроль за функционированием Группы.

3.15. Управление по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа оказывает организационную помощь и осуществляет контроль за деятельностью Группы.

4. Финансирование деятельности Группы

4.1. Финансирование деятельности Группы осуществляется в соответствии с порядком, установленным учредителем Учреждения на выполнение муниципального задания Учреждения.

4.2. Коммунальные платежи и иные эксплуатационные расходы за содержание жилого помещения, в котором организована Группа, несут родители (законные представители) воспитанников группы и иные собственники жилого помещения.

4.3. Питание воспитанников Группы оплачивается за счет родителей (законных представителей).

4.4. Учреждением не взимается плата за присмотр и уход за детьми, посещающими Группу.

5. Закрытие Группы

5.1. Деятельность Группы может быть прекращена в следующих случаях:

5.1.1. на основании заявления младшего воспитателя Группы о прекращении деятельности Группы;

5.1.2. в случае уменьшения численности воспитанников Группы до одного ребенка;

5.1.3. по инициативе учредителя Учреждения в случае возникновения в Группе неблагоприятных условий для содержания и воспитания детей;

5.1.4. в иных случаях, предусмотренных уставом Учреждения, соглашением об организации группы домашнего воспитания и трудовым договором между Учреждением и воспитателем.

5.2. При прекращении деятельности Группы воспитанники Группы подлежат отчислению из контингента Учреждения. Таким детям место в Учреждении предоставляется в порядке очередности в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области», утвержденным постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа Московской области от 28.05.2019 № 1143.

5.2. Решение о прекращении деятельности Группы оформляется приказом учредителя Учреждения и приказом по Учреждению.

5.3. Прекращение деятельности Группы является основанием для расторжения Соглашения об организации группы домашнего воспитания и срочного трудового договора с младшим воспитателем Группы.

Приложение
к Положению об организации деятельности
групп домашнего воспитания для детей
дошкольного возраста при муниципальных
дошкольных образовательных учреждениях
Наро-Фоминского городского округа

**Акт
обследования жилищно-бытовых условий
для организации группы домашнего воспитания**

Группа домашнего воспитания для детей дошкольного возраста при _____

расположенная по адресу: _____

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Мы, нижеподписавшиеся, обследовав квартиру (дом) № _____, по адресу _____

УСТАНОВИЛИ:

общая площадь квартиры (дома) _____, жилая площадь квартиры (дома) _____,
санитарно-гигиеническое состояние помещения _____,
(удовлетворительное/неудовлетворительное)

наличие медицинского заключения у младшего воспитателя _____,
сведения о наличии возможности предоставления воспитанникам мест для игр, отдыха, сна, приема
пищи, мебели, ее состоянии, предметах быта, санитарном состоянии:

наличие земельного участка для организации прогулок детей, место расположения, санитарное
состояние: _____

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

Признать жилищные условия _____

пригодными для функционирования группы домашнего воспитания для детей дошкольного
возраста при _____.

Разрешить _____ работу группы с "___" _____ 20__ г.

Заключение и предложения по результатам обследования:

Председатель комиссии:

Члены комиссии: