



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2019 № 2144

г. Наро-Фоминск

О внесении изменений в Положение об организации похоронного дела на территории Наро-Фоминского городского округа и Перечень кладбищ, расположенных на территории Наро-Фоминского городского округа, утвержденные постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 19.06.2018 № 1517

В целях организации похоронного дела в Наро-Фоминском городском округе, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ "О погребении и похоронном деле в Московской области", постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа, **постановляю:**

1. Внести в Положение об организации похоронного дела на территории Наро-Фоминского городского округа, утвержденное постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 19.06.2018 № 1517 следующие изменения:

1.1. В абзаце 6 пункта 1.1. Раздела 1 после слова «умершего» дополнить словами «с момента предыдущего захоронения с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения».

1.2. В пункте 4 Раздела 3 слово «кладбищ» заменить словами «мест захоронений».

1.3. Подпункт 1 пункта 4.2. Раздела 4 изложить в следующей редакции:

«1) оформление свидетельства о смерти, справки о смерти, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния (далее - органы ЗАГС);».

1.4. В Разделе 5:

1) в пункте 5.1. слова «братские (общие),» исключить;

2) пункт 5.2.2. изложить в следующей редакции:

«5.2.2. Место для одиночного захоронения предоставляется Территориальным управлением на безвозмездной основе в день регистрации заявления специализированной службы по вопросам похоронного дела о предоставлении места для одиночного захоронения в Территориальном управлении.

К заявлению о предоставлении места для одиночного захоронения прилагаются следующие документы:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подтверждающая полномочия представителя специализированной службы по вопросам похоронного дела на совершение действий, связанных с предоставлением места для одиночного захоронения;

2) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

3) копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение умершего (с представлением подлинника для сверки) в случае погребения умершего, личность которого не установлена в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.»;

3) пункт 5.2.5. изложить в следующей редакции:

«5.2.5. В случае последующего обращения близких родственников, иных родственников умершего, на основании их письменного заявления и представления документов, подтверждающих родственную связь с умершим, Территориальным управлением принимается решение об оформлении и выдаче удостоверения о родственном захоронении в соответствии с требованиями к оформлению удостоверений о захоронениях, произведенных после 1 августа 2004 года, с последующей возможностью погребения родственников умершего на данном месте захоронения с соблюдением санитарных правил.»;

4) пункт 5.3.2. изложить в следующей редакции:

«5.3.2. Место для родственного захоронения предоставляется Территориальным управлением на безвозмездной основе в день регистрации заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителя о предоставлении места для родственного захоронения.

Регистрация заявления производится не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

К заявлению о предоставлении места для родственного захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (с представлением подлинника для сверки);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением места для родственного захоронения и выдачей удостоверения о родственном захоронении, в случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) в случае захоронения урны с прахом после кремации.»;

5) пункт 5.4.2. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Общая площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории общественного кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.»;

6) в пункте 5.4.6.: в абзаце первом слова «Муниципальная услуга по предоставлению» заменить - словом «Предоставление»; в абзаце втором слова «муниципальной услуги о предоставлении» - исключить;

7) в пункте 5.4.5. слова «Территориальные управления» заменить словами «Территориальное управление»;

8) в абзаце седьмом пункта 5.4.6. слова «Территориальные управления» заменить словами «Территориальное управление»;

9) пункт 5.4.12. изложить в следующей редакции:

«5.4.12. Удостоверение о семейном (родовом) захоронении оформляется и выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителю Территориальным управлением после принятия решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения и уплаты платежа за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления информации об оплате платежа за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения (представление квитанции, получение

информации о зачислении платежа через государственную систему учета начислений и платежей Московской области) в Территориальное управление.»;

10) пункт 5.4.15. признать утратившим силу;

11) пункт 5.5.3. изложить в следующей редакции:

«5.5.3. Место для воинского захоронения на военном мемориальном кладбище или воинском участке общественного кладбища, находящихся в ведении Администрации Наро-Фоминского городского округа, предоставляется Территориальным управлением на безвозмездной основе в день регистрации заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителя о предоставлении места для воинского захоронения в Территориальном управлении.

К заявлению о предоставлении места для воинского захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (с представлением подлинника для сверки);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением места для воинского захоронения и выдачей удостоверения о воинском захоронении, в случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) в случае захоронения урны с прахом после кремации;

5) копии документов, подтверждающих, что умерший относится к категории лиц, которые могут быть погребены на военном мемориальном кладбище или воинском участке общественного кладбища (с приложением подлинников для сверки).»;

12) пункт 5.6. признать утратившим силу;

13) пункт 5.7.2. изложить в следующей редакции:

«5.7.2. Место для почетного захоронения предоставляется Территориальным управлением на безвозмездной основе в день регистрации заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителя о предоставлении места для почетного захоронения в Территориальном управлении.

К заявлению о предоставлении места для почетного захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (с представлением подлинника для сверки);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением места для почетного захоронения и выдачей удостоверения о почетном захоронении, в случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

3) документы, подтверждающие соответствующие заслуги умершего перед Российской Федерацией, Московской областью, Наро-Фоминским городским округом;

4) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

5) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) в случае захоронения урны с прахом после кремации.»;

14) в пункте 5.8.1. слово «оказывается» заменить словом «осуществляется»;

15) в пункте 5.8.2.:

- в абзаце первом слова «оказания услуги по выдаче» заменить словом «выдачи»;

- в подпункте 3 слова «которого оформлено захоронение» заменить словами «имя которого зарегистрировано место захоронения, либо копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано данное место захоронения, в случае его смерти»;

- подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) копии документов, подтверждающих родственную связь с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения, с представлением подлинников для сверки.»

16) дополнить пунктами 5.12., 5.13. следующего содержания:

«5.12. Выдача двух и более удостоверений о захоронении на одно место захоронения, а также на отдельные могилы в границах одного места захоронения не допускается.

5.13. При наличии на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений двух и более произведенных захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении копий свидетельств о смерти (с приложением подлинника для сверки) и копий документов, подтверждающих родственные связи с умершим (с приложением подлинников для сверки), в отношении двух умерших родственников, погребенных последними на соответствующем месте захоронения. На остальных умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения, заявитель вправе по собственной инициативе представить указанные в настоящем пункте документы.»

1.5. В разделе 6:

1) во втором предложении первого абзаца пункта 6.1. после слова «захоронении» дополнить словами «после захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения»;

2) пункт 6.4. изложить в следующей редакции:

«6.4. При перерегистрации мест захоронений Территориальным управлением вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Лицу, на которое перерегистрировано место захоронения, выдается удостоверение о захоронении.

Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверения о захоронении не производится.»

1.6. В разделе 7:

1) наименование раздела изложить в следующей редакции:

«7. Надмогильные сооружения (надгробия), их регистрация. Ограждение мест захоронений»;

2) пункте 7.1. слово «оград» заменить словами «ограждений мест захоронений (далее – ограждение)»;

3) в пункте 7.2. слово «ограды» заменить словом «ограждения»;

4) в пункте 7.4. слово «ограды» заменить словом «ограждения»;

5) пункт 7.6. изложить в следующей редакции:

«7.6. Регистрация установки или замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при представлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем следующих документов:

1) заявления о регистрации установки или замены надмогильного сооружения (надгробия);

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

3) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенности на совершение действий, связанных с регистрацией надмогильного сооружения (надгробия), в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

4) удостоверения о захоронении;
5) документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия).»;

б) пункт 7.9. изложить в следующей редакции:

«7.9. Установка или замена ограждений мест захоронений производится при представлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем следующих документов:

1) заявления об установке или замене ограждения места захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

3) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенности на совершение действий, связанных с установкой или заменой ограждения места захоронения, в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

4) удостоверения о захоронении;

5) документа об изготовлении (приобретении) ограждения.»;

7) дополнить пунктами 7.10.- 7.27. следующего содержания:

«7.10. Надмогильные сооружения (надгробия) и ограждения, установленные с нарушением требований пунктов 7.1, 7.2 настоящего Положения, являются неправомерно размещенными и подлежат демонтажу.

В случае выявления неправомерно размещенного надмогильного сооружения (надгробия) и (или) ограждения Территориальным управлением составляется акт о выявлении неправомерно размещенного надмогильного сооружения (надгробия) и (или) ограждения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (далее – акт).

Одновременно с составлением указанного в настоящем пункте акта Территориальным управлением оформляется требование о демонтаже надмогильного сооружения (надгробия) и (или) ограждения (далее - требование о демонтаже) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Вышеуказанные акт и требование о демонтаже подписываются представителями Территориального управления, а также лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, составляются в двух экземплярах, по одному для каждого из указанных лиц.

В случае отсутствия лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его отказа от подписания названных акта и требования о демонтаже, данные документы направляются указанному лицу по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Срок выполнения работ по устранению нарушения не может превышать шести месяцев со дня составления и подписания акта и требования о демонтаже в установленном настоящим положением порядке или направления указанных документов по почте.

7.11. Одновременно с направлением по почте указанных в пункте 7.10. документов, на месте захоронения выставляется трафарет, информирующий о необходимости установки надмогильного сооружения (надгробия) и (или) ограждения в соответствии с установленными требованиями с указанием даты выставления.

7.12. В случае, если установить лицо, на имя которого зарегистрировано захоронение, не представилось возможным, либо, если размещенные надмогильные сооружения (надгробия) и (или) ограждения установлены на месте захоронения без получения соответствующего удостоверения, указанного в пунктах 5.2.5, 5.3.4, 5.4.12, 5.5.4., информация с указанием допущенного нарушения размещается Территориальным управлением в соответствии с пунктом 7.11 настоящего Положения, при чем срок устранения нарушения не может превышать шести месяцев со дня установки соответствующего трафарета.

В целях установления правообладателя надмогильного сооружения (надгробия) и ограждения, а также выяснения необходимой информации, Территориальное управление вправе направлять в УМВД по Наро-Фоминскому городскому округу и другие государственные органы, органы местного самоуправления соответствующие запросы, а также получать информацию от юридических и физических лиц.

В случае если установить правообладателя надмогильного сооружения (надгробия) и (или) ограждения не представилось возможным, в акте о выявлении неправомерно размещенного надмогильного сооружения (надгробия) и (или) ограждения делается соответствующая запись. В таком случае требование о демонтаже не оформляется.

7.13. По истечении шести месяцев со дня подписания лицом, на которое зарегистрировано место захоронения, акта и требования о демонтаже или направления ему указанных документов в соответствии с абзацем пятым п.7.10., а также размещения информации в соответствии с п.п. 7.11., 7.12., в случае невыполнения требований об устранении нарушения, соответствующее Территориальное управление направляет в Уполномоченный орган следующие сведения и документы:

- информацию о порядке и обстоятельствах поступления в Территориальное управление сведений о неправомерно размещенном надмогильном сооружении (надгробии) и (или) ограждении;

- акт о выявлении неправомерно размещенного надмогильного сооружения (надгробия) и (или) ограждения;

- требование о демонтаже надмогильного сооружения (надгробия) и (или) ограждения;

- документы, подтверждающие направление по почте акта и требования о демонтаже лицу, на которое зарегистрировано место захоронения;

- подтверждение размещения на месте захоронения трафарета в соответствии с п.п. 7.11., 7.12 настоящего Положения (фотофиксация);

- заверенная выписка из книги регистрации захоронений, в том числе архивная (при необходимости);

- информация из УМВД России по Наро-Фоминскому городского округа о результатах установления правообладателя надмогильного сооружения (надгробия) и ограждения (при необходимости);

- иные документы и (или) информацию.

7.14. Демонтаж неправомерно размещенных надмогильных сооружений (надгробий) и ограждений осуществляется в судебном порядке.

7.15. По итогам демонтажа надмогильное сооружение (надгробие) и (или) ограждение складываются на специально отведенном месте на территории общественного кладбища или на специализированной площадке, определенной Администрацией Наро-Фоминского городского округа.

7.16. Хранение демонтированных надмогильных сооружений (надгробий) и (или) ограждений осуществляется в течение 3 лет со дня принудительного демонтажа.»;

1.7. Дополнить Положение приложениями №№ 3, 4, (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Внести в Перечень кладбищ, расположенных на территории Наро-Фоминского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 19.06.2018 № 1517 следующие изменения:

1) строку 19 изложить в следующей редакции:

«	19	д. Ново-Борисовка	Открытое	Общественное	13000 кв.м.	50:26:0040401:257-50/050/2019-1 от 30.04.2019 50:26:0040401:257
---	----	-------------------	----------	--------------	-------------	---

»;

2) строку 46 исключить;

3) строку 49 изложить в следующей редакции:

«

49	д. Васильчиново (Бавыкино)	Открытое	Общественное	2950 кв.м.	50:26:0080203:130-50/026/2019-1 от 04.07.2019 50:26:0080203:130
----	-------------------------------	----------	--------------	------------	---

».

3. Территориальным управлениям Администрации Наро-Фоминского городского округа обеспечить размещение на подведомственной территории информации о порядке регистрации, размещения и демонтажа надмогильных сооружений (надгробий) и ограждений на информационно-справочных стендах, установленных на территориях общественных кладбищ, в течении 5 рабочих дней с момента подписания настоящего постановления.

4. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике, социальным коммуникациям и рекламе Администрации Наро-Фоминского городского округа опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Ширшова В.И.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**



Р.Л. Шамнэ

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Наро-Фоминского городского округа
от 16.09.2019 № 2144

«Приложение № 3
к Положению об организации
похоронного дела на территории
Наро-Фоминского городского округа
(Форма)

АКТ

о выявлении неправомерно размещенного надмогильного сооружения (надгробия) и (или)
ограждения

№ _____ " ____ " _____ 20__ г.

(Ф.И.О., должность представителей территориального управления)

составили настоящий акт о том, что на общественном кладбище:

(наименование общественного кладбища, адрес расположения)

Номер: квартала _____ сектора _____ участка _____

Номер удостоверения на захоронения _____ (при наличии информации)

Площадь захоронения указанная в удостоверении:

Выдано _____
(ФИО лица, на которое оформлено (зарегистрировано) место захоронения (при наличии информации))

Информация о количестве произведенных захоронений:

№№	ФИО захороненного	Дата захоронения	Дата смерти

размещено надмогильное сооружение (надгробие), ограждение (нужное подчеркнуть):

Номер регистрации _____ Дата регистрации _____
Изготовленное (ая) из _____,

Фактический размер надгробного сооружения (надгробия):

высота _____, ширина _____, длина _____.

Фактический размер ограды: высота _____, ширина _____, длина _____, площадь _____.

Информация о правомерности (неправомерности) размещения объекта _____

_____.

Акт составлен в присутствии лица, на которое оформлено (зарегистрировано) место захоронения (уполномоченного представителя):

(Ф.И.О. лица, на которое оформлено (зарегистрировано) место захоронения (уполномоченного представителя)) (подпись)

(в случае отказа владельца объекта (уполномоченного представителя) от подписи делается соответствующая запись)

Подпись представителей Территориального управления:

Приложение: фотографии надмогильного сооружения (надгробия), ограждения.

ТРЕБОВАНИЕ

о демонтаже неправомерно размещенного
надмогильного сооружения (надгробия) и (или) ограждения

" ____ " ____ 20__ года

Выдано _____

(данные лица, неправомерно разместившее надмогильное сооружение (надгробия), ограждение: ФИО - для
гражданина)

в отношении неправомерно размещенного надмогильного сооружения (надгробия),
ограждения: _____

_____ ,
(указывается вид надмогильного сооружения (надгробия), ограждения)

Номер регистрации _____ Дата регистрации _____ (при наличии)

Изготовленное из _____ ,

Фактический размер надгробного сооружения (надгробия):

высота _____, ширина _____, длина _____.

Фактический размер ограждения: высота _____, ширина _____, длина _____,
площадь _____.

размещенного на общественном кладбище:

_____ ,
(наименование общественного кладбища, адрес расположения)

Номер: квартала _____ сектора _____ участка _____

Номер удостоверения на захоронения _____ (при наличии информации)

Площадь захоронения указанная в удостоверении: _____

Выдано _____

(ФИО лица, на которое оформлено (зарегистрировано) место захоронения (при наличии информации))

Информация о количестве произведенных захоронений:

№№	ФИО захороненного	Дата захоронения	Дата смерти

Информация о правомерности (неправомерности) размещения объекта _____

на основании акта о выявлении неправомерно размещенного надмогильного сооружения
(надгробия), ограждения

(дата и номер акта)
Составленного _____

(наименование Территориального управления, ФИО, должность лица, составившего акт)

Сообщаем, что в срок до "_____" _____ 20__ года Вам необходимо демонтировать незаконно установленный Вами указанный в настоящем требовании надмогильное сооружение (надгробие), ограждение своими силами и за счет собственных средств.

В случае, если в указанный срок надмогильное сооружение (надгробие), ограждение не будет Вами демонтировано, по решению суда Администрацией Наро-Фоминского городского округа данный объект будет демонтирован и (или) перемещен в принудительном порядке. Все расходы по демонтажу, перевозке и хранению указанного объекта будут взысканы с Вас в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Об исполнении данного требования просим уведомить Территориальное управление Администрации Наро-Фоминского городского округа в срок до "_____" _____ 20__ года.

Требование получено:

(Ф.И.О. лица, должность, подпись гражданина или уполномоченного представителя должностного лица, установившего нестационарный объект)

Представители Территориального управления: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)