



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2019 № 2843

г. Наро-Фоминск

**О создании спасательной службы убежищ и укрытий Наро-Фоминского
городского округа Московской области**

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Московской области от 24.04.2015 №290/15-ДСП «О комиссиях и спасательных службах обеспечения мероприятий гражданской обороны Московской области», постановлением Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 19.08.2015 №1489 «О создании спасательных служб обеспечения мероприятий гражданской обороны Наро-Фоминского городского округа», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Создать на базе Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа службу убежищ и укрытий Наро-Фоминского городского округа Московской области (далее - служба)
2. Утвердить Положение о службе (Приложение № 1).
3. Утвердить организационно-штатную структуру состава штаба службы (Приложение № 2).
4. Утвердить перечень организаций и учреждений, входящих в состав службы, создающих внештатные формирования местного и объектового уровня (Приложение №3).
5. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике, социальным коммуникациям и рекламе Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Никоненко В.П.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л.Шамнэ

**Положение
о спасательной службе убежищ и укрытий Наро-Фоминского городского округа
Московской области**

1. Задачи спасательной службы убежищ и укрытий Наро-Фоминского городского округа Московской области

1.1 При повседневной деятельности задачами спасательной службы убежищ и укрытий Наро-Фоминского городского округа Московской области (далее – служба) является:

1.1.1. Выполнение мероприятий, возлагаемых на службу в соответствии с Планом основных мероприятий объекта по вопросам гражданской обороны (далее – ГО) на текущий год, утверждаемым начальником гражданской обороны;

1.1.2. Разработка совместно со структурным подразделением объекта, специально уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны (Штабом ГО), плана гражданской обороны объекта (мероприятий по организации защиты производственного персонала и членов их семей) и его ежегодное уточнение;

1.1.3. Разработка и своевременная корректировка плана (мероприятий) службы по защите производственного персонала и членов семей в защитных сооружениях гражданской обороны (далее – ЗС ГО), плана строительства недостающего фонда защитных сооружений с разработкой проектов ЗС (выбором типового проекта), определением подрядных организаций, поставщиков необходимых материалов для строительства и заключением соответствующих договоров;

1.1.4. Укомплектование формирований службы личным составом и оснащение их табельным имуществом;

1.1.5. Проверка и поддержание готовности службы, организация подготовки формирований службы к выполнению задач по предназначению;

1.1.6. Создание запасов продовольствия, медицинского имущества, предназначенных для закладки в убежища исходя из существующих норм и количества укрываемых.

1.2. При переводе гражданской обороны в высшие степени готовности:

1.2.1. С получением от дежурно-диспетчерской службы (иной службы круглосуточного дежурства) установленного распоряжения (сигнала) о введении степеней готовности гражданской обороны руководству и штабу службы немедленно прибыть на рабочие места (начальнику службы - к начальнику ГО);

1.2.2. С получением от начальника ГО задачи, ее уяснения и оценки обстановки организовать выполнение мероприятий плана (мероприятий) службы по защите производственного персонала в ЗС ГО и их жизнеобеспечения;

1.2.3. Привести в готовность формирования службы и защитные сооружения к приему укрываемых, ввести усиленный режим работы службы с -круглосуточным дежурством руководящего состава или его круглосуточной работы, организовать ввод в действие в установленном порядке плана строительства недостающего фонда ЗС ГО;

1.2.4. Руководить выполнением мероприятий, возложенных на службу;

1.2.5. При проведении мероприятий по рассредоточению организовать строительство и приспособление подвалов под противорадиационные укрытия для производственного персонала и членов их семей, в том числе силами формирований общего назначения, эвакуируемых и местного населения, обеспечить возможность управления формированиями службы с защищенного и с запасного пункта управления в загородной зоне.

1.3. При угрозе и наличии опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий:

1.3.1. С получением сигнала «Воздушная тревога» организовать своевременное укрытие производственного персонала объекта в защитных сооружениях ГО на период возможной опасности;

1.3.2. Поддерживать связь с защищенного пункта управления и запасного пункта управления в загородной зоне (при его создании) с формированиями службы для выяснения сложившейся обстановки;

1.3.3. Принять участие в оценке обстановки, при повреждении входов в ЗС доложить начальнику ГО объекта свои предложения о составе сил и средств, необходимых для вскрытия поврежденных (заваленных) входов ЗС с укрываемыми;

1.3.4. Поставить задачи подразделениям формирований общего назначения, выделенных для вскрытия поврежденных (заваленных) входов ЗС с укрываемыми, и осуществлять руководство их работой;

1.3.5. Своевременно представлять донесения, доклады и информацию в штаб ГО объекта и территориальную службу убежищ и укрытий об обстановке и проводимых мероприятиях.

2. Структура и обеспечение функционирования службы

2.1. Функционирование службы осуществляется на базе:

- ООО «Калининец ОПТИМА»;
- ООО «ЖКХ СМУ-29»
- ООО «УК ЖКХ»;
- ООО «Селятино Сервис»;
- ООО «Система».

2.2. Функционирование службы обеспечивает руководитель и штаб службы. Штаб службы имеет целью решение задач, вытекающих из требований единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций применительно к подсистеме местного уровня.

3. Функциональные обязанности начальника службы убежищ и укрытий

3.1. Начальник службы убежищ и укрытий подчиняется начальнику гражданской обороны объекта. При решении оперативных вопросов начальник службы выполняет указания начальника штаба ГО объекта заместителя начальника ГО. Вопросы взаимодействия с территориальной (городской, районной) службой убежищ и укрытий он решает через начальника или штаб службы.

3.2. Начальник службы убежищ и укрытий отвечает за планирование, организацию защиты производственного персонала, готовность ЗС ГО к приему укрываемых и их жизнеобеспечение в убежищах.

3.3. Обязанности начальника службы:

3.3.1. При повседневной деятельности:

- знать задачи службы и ее возможности по приему, размещению укрываемых в ЗС ГО и их жизнеобеспечению в убежищах;
- организовывать и возглавлять разработку и своевременную корректировку плана службы (мероприятий, возлагаемых на службу и включаемых в Календарный план выполнения основных мероприятий ГО объекта, - если отдельный план службы ГО не разрабатывается) и разделов плана ГО объекта, включающих мероприятия по защите производственного персонала и членов их семей;
- организовать разработку и реализацию плана строительства недостающего фонда ЗС ГО;
- обеспечить создание формирований службы и оснастить их табельным имуществом;
- поддерживать готовность службы, организовать подготовку формирований службы к выполнению задач по обслуживанию ЗС ГО;
- отрабатывать вопросы взаимодействия по выполнению задач службы с территориальной службой убежищ и укрытий по вопросам защиты членов семей, прибывающих в загородную

зону по эвакуации.

3.3.2. При переводе гражданской обороны в высшие степени готовности:

- с получением от дежурно-диспетчерской службы (иной службы круглосуточного дежурства) установленного распоряжения (сигнала) о введении степеней готовности гражданской обороны немедленно прибыть к месту сбора;
- после получения от начальника ГО задачи, ее уяснения и оценки обстановки, поставить задачи руководству, штабу службы и командирам (начальникам) формирований на приведение в готовность формирований и ЗС ГО;
- организовать выполнение мероприятий, предусмотренных планом службы (Календарным планом выполнения основных мероприятий гражданской обороны, возлагаемых на службу, если отдельный план службы ГО не разрабатывается) и плана строительства недостающего фонда ЗС ГО.

3.3.3. При угрозе и наличии опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий:

- с получением сигнала «Воздушная тревога» организовать своевременное укрытие производственного персонала объекта в защитных сооружениях на период возможной опасности;
- поддерживать связь с защищенного пункта управления и запасного пункта управления в загородной зоне (при его создании) с формированиями службы для выяснения сложившейся обстановки;
- принять участие в оценке сложившейся обстановки, при повреждении входов в ЗС ГО доложить начальнику ГО объекта свои предложения по организации работ по вскрытию поврежденных (заваленных) входов в ЗС с укрываемыми;
- поставить задачи подразделениям формирований общего назначения, выделенных для вскрытия поврежденных (заваленных) входов в ЗС с укрываемыми и осуществлять постоянное руководство их работой;
- своевременно представлять донесения, доклады и информацию в штаб ГО объекта и территориальную службу убежищ и укрытий об обстановке и проводимых мероприятиях.

3.4 Функциональные обязанности других должностных лиц службы (в соответствии с составом руководства и штаба службы, утвержденным начальником гражданской обороны) утверждаются начальником службы.

4. Управление службой убежищ и укрытий

4.1. Управление службой заключается в осуществлении постоянного руководства со стороны начальника службы, его заместителей и штаба службы выполнением мероприятий, направленных на поддержание технического состояния ЗС ГО, наращивание недостающего фонда ЗС, жизнеобеспечение укрываемых, и подготовку формирований службы к выполнению задач по предназначению.

4.2. Основой управления службой является решение начальника службы и разрабатываемый в соответствии с ним план (мероприятия) службы.

4.3. Непрерывность, устойчивость, оперативность и скрытность управления достигается постоянной готовностью средств оповещения и связи, своевременным принятием решений и доведением их до исполнителей, четкой организацией контроля и проверки исполнения.

4.4. Управление силами и средствами в мирное время осуществляется должностными лицами службы ГО с мест их основной работы с использованием имеющихся в их распоряжении средств связи, а также путем личного общения.

4.5. Работа службы ведется по годовому плану, утвержденному начальником ГО объекта, а работа штаба службы - по месячным планам, утверждаемым начальником службы.

4.6. С вводом степени готовности гражданской обороны «ОБЩАЯ» управление осуществляется с заблаговременно созданного защищенного пункта управления объекта в месте постоянной дислокации, а с проведением эвакуационных мероприятий и с запасного пункта управления в загородной зоне, оснащенных необходимыми средствами связи и обеспечивающие нормальные условия работы для руководства и штаба службы.

4.7. При организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных

работ подразделениями формирований общего назначения, привлекаемых для решения задач службы, управление - осуществляется через узлы связи подвижных (мобильных) пунктов управления и использованием средств транкинговой связи.

5. Финансирование и создание резервов службы

5.1. Финансирование службы осуществляется за счёт средств бюджета Наро-Фоминского городского округа;

5.2. При отсутствии или недостаточности средств на финансирование мероприятий по ликвидации ЧС из вышеуказанных источников, в установленном порядке ставится вопрос об их выделении из резервного фонда Правительства Московской области.

6. Планирование деятельности службы

6.1. Планирование деятельности службы осуществляется на основе планов действий отдела по делам ГО и ЧС Администрации Наро-Фоминского городского округа.

**Организационно-штатная структура
состава штаба спасательной службы убежищ и укрытий Наро-Фоминского
городского округа Московской области**

№п/п	Должностное лицо	Должность
1	Ковалько Андрей Валерьевич	Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа, начальник службы
2	Дёмочкин Алексей Иванович	начальник отдела муниципального контроля Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа, начальник штаба службы
3	Капитоненко Андрей Петрович	Главный эксперт МКУ «Управления делами Наро-Фоминского городского округа», заместитель начальника штаба службы

**Перечень организаций и учреждений,
входящих в состав спасательной службы убежищ и укрытий Наро-Фоминского
городского округа Московской области, создающих внештатные формирования
местного и объектового уровня**

1.	Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа
2.	ООО «Селятино Сервис»
3.	ООО «ЖКХ СМУ-29»
4.	ООО «Калининец ОПТИМА»
5.	ООО «УК ЖКХ»
6.	ООО «Система»