



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.12.2019 № 42

г. Наро-Фоминск

**Об утверждении сроков предоставления годовой
отчетности за 2019 год**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 05.03.2011 №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»:

1. Утвердить сроки предоставления годовой бюджетной отчетности и годовой бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений главными распорядителями Наро-Фоминского городского округа за 2019 год согласно приложению №1.
2. Утвердить сроки предоставления годовой бюджетной отчетности главными администраторами доходов за 2019 год согласно приложению №2.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Начальник
Финансового управления
Администрации Наро-Фоминского
городского округа**

 **Н.К. Горн**

Приложение №1
к Распоряжению Финансового управления
Администрации Наро-Фоминского
городского округа
от 30.12.2019 № 42

| СРОКИ | | |
|---|--|----------------------------|
| предоставления годовой бюджетной отчетности и годовой бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений за 2019 год | | |
| №п/п | Учреждение | Срок сдачи годового отчета |
| 1 | Территориальное управление Апрелевка Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 2 | Территориальное управление Верей Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 3 | Территориальное управление Калининц Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 4 | Территориальное управление Наро-Фоминск Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 5 | Территориальное управление Селятино Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 6 | Территориальное управление Атепцево Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 7 | Территориальное управление Веселево Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 8 | Территориальное управление Волченки Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 9 | Территориальное управление Таширово Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 10 | Администрация Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 11 | Комитет градостроительства Администрации Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 12 | Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 13 | Комитет по культуре, спорту и работе с молодежью Администрации Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 14 | Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 15 | Управление по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 16 | Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 17 | Контрольно-счетная палата Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |
| 18 | Совет депутатов Наро-Фоминского городского округа | 04.02 -14.02 |

Сроки предоставления бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений за 2019 год:

1. Сдача месячного отчета в Финансовое управление за декабрь 2019 года – 13 января 2020 года.
2. Ф. 0503125 годовая (денежная и не денежная) - 23 января 2020 года.
3. Ф. 0503324 годовая - 14 января 2020 года.
4. Ф. 0503128НП - 16 января 2020 года.
5. Ф. 0503738НП - 16 января 2020 года (5иб).

Срок предоставления месячных отчетов в Финансовое управление в 2020 году – 5 числа месяца следующего за отчетным.

Приложение №2
 к Распоряжению Финансового управления
 Администрации Наро-Фоминского
 городского округа
 от 20.12.2019 № 4/2

| СРОКИ | | |
|--|---|----------------------------|
| предоставления годовой бюджетной отчетности за 2019 год | | |
| №п/п | Учреждение | Срок сдачи годового отчета |
| 1 | Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору | 06.02 - 10.02.2019 |
| 2 | Федеральная антимонопольная служба | 06.02 - 10.02.2019 |
| 3 | Федеральная налоговая служба | 06.02 - 10.02.2019 |
| 4 | Министерство внутренних дел Российской Федерации | 06.02 - 10.02.2019 |
| 5 | Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области | 06.02 - 10.02.2019 |
| 6 | Главное контрольное управление Московской области | 06.02 - 10.02.2019 |
| 7 | Главное управление Московской области "Государственная жилищная инспекция Московской области" | 06.02 - 10.02.2019 |
| 8 | Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области | 06.02 - 10.02.2019 |
| 9 | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии | 06.02 - 10.02.2019 |
| 10 | Комитет лесного хозяйства Московской области | 06.02 - 10.02.2019 |