



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.09.2020 № 179-р
г. Наро-Фоминск

**Об утверждении Положения об отделе социального развития Администрации
Наро-Фоминского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об Администрации Наро-Фоминского городского округа, утвержденным решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа от 26.10.2017 №5/6, руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе социального развития Администрации Наро-Фоминского городского округа.
2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Наро-Фоминского городского округа от 11.12.2015г. № 440-р «Об утверждении Положения об отделе социального развития Администрации Наро-Фоминского муниципального района».
3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л. Шамнэ

Положение об отделе социального развития Администрации Наро-Фоминского городского округа

1. Общие положения

1.1. Отдел социального развития Администрации Наро-Фоминского городского округа Московской области (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации Наро-Фоминского городского округа, созданным для осуществления полномочий Администрации Наро-Фоминского городского округа по решению вопросов местного значения, связанных с созданием условий для оказания медицинской помощи населению на территории Наро-Фоминского городского округа в соответствии с Московской областной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, осуществления государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в установленном законодательством порядке, а также организации работы по социальной поддержке населения.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Московской области, Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми (функциональными), территориальными органами и структурными подразделениями Администрации Наро-Фоминского городского округа, государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями.

2. Задачи отдела

2.1. Основной задачей Отдела является реализация полномочий Администрации Наро-Фоминского городского округа по решению вопросов местного значения Наро-Фоминского городского округа по созданию условий для оказания медицинской помощи населению на территории Наро-Фоминского городского округа в соответствии с Московской областной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

3. Компетенция отдела

3.1. Отдел обеспечивает:

- создание условий для оказания медицинской помощи населению в соответствии с Московской областной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и законом субъекта Российской Федерации в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- информирование населения Наро-Фоминского городского округа, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения заболеваний, в том числе, представляющих опасность для окружающих, на территории Наро-Фоминского городского округа, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий;

- участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

- организует взаимодействие с государственными учреждениями здравоохранения Московской области с целью организации медицинского сопровождения мероприятий, проводимых на территории Наро-Фоминского городского округа;
- участвует в разработке мероприятий, направленных на социальную поддержку населения;
- участвует в мероприятиях по противодействию коррупции.

5. Организация деятельности отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Наро-Фоминского городского округа.

5.2. Начальник отдела:

- осуществляет общее руководство деятельностью отдела и несет персональную ответственность за выполнение стоящих перед отделом задач;
- обеспечивает в отделе исполнение законодательства Российской Федерации, Московской области, муниципальных правовых актов Наро-Фоминского городского округа, соблюдение работниками отдела правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебными документами;
- вносит в установленном порядке предложения Главе Наро-Фоминского городского округа о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников отдела;
- обеспечивает в соответствии с установленными правилами формирование, хранение и использование архивных документов;
- организует ведение делопроизводства;
- вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Наро-Фоминского городского округа и должностных лиц проекты нормативно-правовых актов, предложения по вопросам деятельности отдела;
- организует и ведет прием граждан по вопросам компетенции отдела;
- подписывает письма, запросы, обращения, исходящие из отдела, согласовывает проекты муниципальных правовых актов Наро-Фоминского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию отдела.