



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2020 № 3059
г. Наро-Фоминск

**О порядке формирования и ведения реестра расходных обязательств
Наро-Фоминского городского округа**

В целях упорядочения бюджетного процесса в Наро-Фоминском городском округе, в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа от 14.12.2017 №5/10 «Об утверждении положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Наро-Фоминском городском округе», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств Наро-Фоминского городского округа.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Наро-Фоминского городского округа от 24.04.2019 № 891 «О Порядке ведения реестра расходных обязательств Наро-Фоминского городского округа».

3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Ширшова В.И.

Глава
Наро-Фоминского
городского округа

Р.Л. Шамнэ

Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств Наро-Фоминского городского округа

І. Общие положения

1. Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств Наро-Фоминского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК Российской Федерации) и устанавливает правила формирования и ведения реестра расходных обязательств Наро-Фоминского городского округа (далее – городской округ).

2. Реестр расходных обязательств городского округа формируется по главным распорядителям средств местного бюджета (далее – ГРБС) в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств городского округа, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований из местного бюджета, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

3. Реестр расходных обязательств городского округа предназначен для учета расходных обязательств городского округа и определения объемов бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения.

4. Данные реестра расходных обязательств городского округа используются при составлении проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

внесении изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период;

ведении сводной бюджетной росписи городского округа.

5. Реестр расходных обязательств городского округа ведется в соответствии с формой, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03.03.2020 № 34н «Об утверждении Порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации», дополненной информацией о муниципальных правовых актах, обуславливающих возникновение расходных обязательств городского округа.

6. Реестр расходных обязательств городского округа представляется Финансовым управлением Администрации Наро-Фоминского городского округа в Министерство экономики и финансов Московской области в порядке, установленном Министерством экономики и финансов Московской области.

7. Формирование и ведение реестра расходных обязательств городского округа осуществляется Финансовым управлением Администрации Наро-Фоминского городского округа в электронном виде в подсистеме бюджетного планирования расходов с выполнением контроля на данные из бюджетной росписи и сводной бюджетной росписи в подсистеме исполнения бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований Московской области государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ Московской области).

8. В подсистеме исполнения бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований Московской области ГИС РЭБ Московской области отражаются сведения о расходных обязательствах Наро-Фоминского городского округа и их исполнении на разных этапах бюджетного процесса, в том числе:

бюджетные ассигнования бюджета Наро-Фоминского городского округа, распределенные по кодам классификации расходов бюджетов, утвержденные соответственно решением о бюджете Наро-Фоминского городского округа на текущий финансовый год и плановый период, решением о бюджете Наро-Фоминского городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

показатели сводной бюджетной росписи бюджета городского округа в текущем финансовом году и плановом периоде;

объемы кассовых выплат из бюджета городского округа в отчетном и текущем финансовых годах.

9. Формирование и ведение реестра расходных обязательств городского округа включает в себя следующие процедуры:

формирование предварительного реестра расходных обязательств городского округа;

формирование планового реестра расходных обязательств городского округа;

формирование реестра расходных обязательств городского округа для представления в Министерство экономики и финансов Московской области.

10. Реестр расходных обязательств городского округа утверждается начальником Финансового управления Администрации Наро-Фоминского городского округа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Порядок формирования реестра расходных обязательств городского округа

11. Реестр расходных обязательств городского округа формируется Финансовым управлением Администрации Наро-Фоминского городского округа на основании фрагментов реестров расходных обязательств ГРБС.

12. Реестр расходных обязательств городского округа включает в себя:

сведения о законодательных и иных нормативных правовых актах, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа;

сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета городского округа, распределенных по ГРБС, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов, на исполнение расходных обязательств городского округа ГРБС в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде.

13. ГРБС представляют фрагменты реестров расходных обязательств ГРБС в Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского городского округа в сроки, установленные графиком подготовки и рассмотрения проекта решения о бюджете городского округа, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, путем внесения данных в ГИС РЭБ Московской области.

14. Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня получения фрагментов реестров расходных обязательств ГРБС осуществляет их проверку в соответствии с пунктами 5 и 12 настоящего Порядка и при отсутствии замечаний осуществляет его принятие (согласование).

В случае несоответствия информации, отражаемой во фрагменте реестра расходных обязательств ГРБС, информации, определяемой пунктами 5 и 12 настоящего Порядка, фрагмент реестра расходных обязательств ГРБС возвращается Финансовым управлением Администрации Наро-Фоминского городского округа на доработку с указанием причин возврата (замечаний).

15. Доработанный фрагмент реестра расходных обязательств ГРБС представляется в Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского городского округа не позднее двух рабочих дней с даты его возврата ГРБС.

16. Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского городского округа формирует:

предварительный реестр расходных обязательств городского округа в целях подготовки и рассмотрения проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

плановый реестр расходных обязательств городского округа не позднее 31 декабря текущего финансового года;

реестр расходных обязательств городского округа для представления его в Министерство экономики и финансов Московской области не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

17. Расходные обязательства городского округа, не включенные в реестр расходных обязательств городского округа, не подлежат учету при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

III. Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа

18. Ведение реестра расходных обязательств городского округа осуществляется посредством внесения в указанный реестр изменений, внесенных главными распорядителями средств бюджета Наро-Фоминского городского округа в системе ГИС РЭБ.

19. Внесение изменений в реестр расходных обязательств городского округа осуществляется в связи с:

внесением изменений в решение о бюджете Наро-Фоминского городского округа на текущий финансовый год и плановый период;

внесением изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Наро-Фоминского городского округа по основаниям, установленным статьей 217 БК Российской Федерации, а также п. 4.2.1 Положения о бюджетном процессе в Наро-Фоминском городском округе, утвержденного решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа от 14.12.2017 № 5/10;

принятием новых и (или) признанием утратившими силу законов, иных нормативных

правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований из местного бюджета.

20. Реестр расходных обязательств городского округа для представления в Министерство экономики и финансов Московской области формируется как плановый реестр расходных обязательств с учетом внесенных изменений в сводную бюджетную роспись и представляется в установленные сроки в Министерство экономики и финансов Московской области.

21. Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского городского округа формирует реестр расходных обязательств городского округа для представления его в Министерство экономики и финансов Московской области не позднее 15 апреля в соответствии с Порядком представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Московской области в Министерство экономики и финансов Московской области, утвержденным распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 14.03.2019 № 25РВ-46.