



АДМИНИСТРАЦИЯ  
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.06.2021 № 1381

г. Наро-Фоминск

**О проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 годов**

В целях проверки готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 года, а также бесперебойному обеспечению населения коммунальными услугами, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Создать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 годов.

2. Утвердить прилагаемые:

- состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 годов;

- программу проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 годов.

3. Начальникам Территориальных управлений Администрации Наро-Фоминского городского округа в срок до 10.06.2021 года создать комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 годов на подведомственных территориях и утвердить их составы.

4. Комиссиям, указанным в пунктах 1 и 3 настоящего постановления, в своей деятельности руководствоваться программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 годов.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Наро-Фоминского городского округа от 30.06.2020 № 1143 «О проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2020/2021 годов».

6. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов

местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Гусакова А.А.

**Глава  
Наро-Фоминского  
городского округа**



**Р. Л. Шамнэ**

**Состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и  
теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному  
периоду 2021/2022 годов**

Гусаков А.А.	- Заместитель Главы Администрации Наро-Фоминского Наро-Фоминского городского округа, председатель комиссии;
Ермак С. Н.	- Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа, заместитель председателя комиссии.
Члены комиссии: Кириллин Д.Б.	- Заместитель Председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа;
Гергиева Н.В.	- Начальник отдела развития коммунальной инфраструктуры Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа;
Шеватурин П.П.	- Начальник отдела по жилищному фонду и благоустройству Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа;
Представитель (по согласованию)	- Государственный инспектор ЦУ Ростехнадзора ;
Представитель (по согласованию)	- Инспектор территориального отдела № 18 Государственной жилищной инспекции Московской области.

**Программа  
проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых  
организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского  
округа к отопительному периоду 2021/2022 годов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая программа проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2021/2022 годов (далее – Программа) разработана в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность работы теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых, условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

1.2. Подготовка объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

1.3. Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального законодательства и законодательства Московской области, муниципальных правовых актов Наро-Фоминского городского округа, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

## **2. Работа комиссий по проверке готовности к отопительному периоду**

2.1. Проверка готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду осуществляется комиссией Администрации Наро-Фоминского городского округа.

Проверка потребителей тепловой энергии осуществляется Территориальными управлениями Администрации Наро-Фоминского городского округа по подведомственным территориям.

Работа комиссий осуществляется согласно графикам проведения проверки в установленные сроки (Приложение № 1 к Программе).

2.2. Комиссиями проверяется выполнение требований, установленных разделами III-IV Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

2.3. Проверка выполнения теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и потребителями тепловой энергии требований, осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения, комиссия осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 2 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у комиссий замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В случае устранения замечаний, указанных в Акте, комиссиями проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.6. Паспорта готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду (далее - паспорт) составляются по форме согласно Приложению № 3 к настоящей Программе и утверждаются Председателем Комиссии Администрации Наро-Фоминского городского округа по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Актов.

Паспорта готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее - паспорт) составляются по форме согласно Приложению № 3 к настоящей Программе и утверждаются Председателями Комиссий по проверке потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021/2022 годов созданных в Территориальных управлениях Администрации Наро-Фоминского городского округа, в течение 15 дней с даты подписания Актов.

2.7. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно Приложению №1 к настоящей Программе, обязана, продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в Акте замечания. После уведомления комиссий об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

2.8. Выдача паспортов готовности теплоснабжающим и теплосетевым организациям осуществляется в срок до 1 ноября 2021 года.

2.9. Выдача паспортов готовности потребителям тепловой энергии осуществляется в срок до 10 сентября 2021 года.

### **3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии с Комиссиями**

3.1. Комиссии организуют взаимодействие с теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, потребителями тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации, подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

3.2. Теплоснабжающие организации, теплосетевые организации и потребители тепловой энергии представляют Комиссиям информацию по выполнению требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

Приложение №1  
к Программе проведения проверки готовности  
теплоснабжающих организаций, теплосетевых  
организаций и потребителей тепловой энергии  
Наро-Фоминского городского округа  
к отопительному периоду 2021/2022 годов

**График**  
**проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых**  
**организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского**  
**округа к отопительному периоду 2021/2022 годов**

№ п/п	Наименование проверяемых организаций	Наименование проверяемых объектов	Сроки проведения проверки	Предмет проверки
1	<b>Теплоснабжающие и теплосетевые организации:</b> 1) МУП «Теплосеть» 2) ООО «НарПромЭнерго» 3) АО «Наро-Фоминский хладокомбинат» 4) ООО «Жилкомсервис» 5) ЖКС №4 ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России	Котельные, ЦТП и сети теплоснабжения.	01.10.2021- 20.10.2021	Предмет проверки формируется в соответствии с разделом III Правил оценки готовности к отопительному периоду (утв. Приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103)
2	<b>Потребители тепловой энергии:</b> 1) Управляющие организации округа 2) ТСЖ, ЖСК 3) Социально значимые объекты 4) Образовательные учреждения и учреждения культуры и спорта 5) Иные потребители	Здания, сооружения, подключенные к централизованной системе теплоснабжения	01.07.2021 - 01.09.2021	Предмет проверки формируется в соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду (утв. Приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103)

Приложение № 2  
к Программе проведения проверки готовности  
теплоснабжающих организаций, теплосетевых  
организаций и потребителей тепловой энергии  
Наро-Фоминского городского округа  
к отопительному периоду 2021/2022 годов

АКТ №

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_ / \_\_\_\_ гг.

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)

\_\_\_\_\_  
(место составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_,  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному  
периоду от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности  
к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с  
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку  
готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,  
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к  
отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих  
объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_  
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_ / \_\_\_\_ г.г.

1)\*

2)\*\*

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя

(его уполномоченного представителя)

Теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,  
потребителя тепловой энергии, в отношении  
которого проводилась проверка готовности  
к отопительному периоду) \_\_\_\_\_

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

\*\*К акту прилагается справка о выполнении проверяемой организацией требований по готовности к отопительному периоду

Справка  
о выполнении теплоснабжающей, теплосетевой организацией  
\_\_\_\_\_ (далее – ТСО) требований по готовности к  
отопительному периоду

Проверяемые документы	Исполнение	Срок устранения (при наличии нарушений)
1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении	В наличии Соглашение между теплоснабжающей организацией _____ и теплосетевой организацией _____	
2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения	Выполнение обеспечено, согласно справке о мощностях, присоединенных нагрузках и температурным графикам ТСО _____	
3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами	Выполнение обеспечено. Справка ТСО _____ от _____ № _____	
4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО _____ от _____ № _____	
5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом, обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО _____ по составу и укомплектованности штата персоналом, техникой, имуществом и документацией.	
6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей	Выполнение обеспечено. Отчет наладки тепловых сетей от _____ № _____	
7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО _____. Раздел № _____ типового договора теплоснабжения ТСО _____ Приказ ТСО _____ «Об организации контроля режимов потребления тепловой энергии» от _____ г. № _____.	
8. Обеспечение качества теплоносителей	Выполнение обеспечено. Раздел № _____ типового договора теплоснабжения ТСО _____	
9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии	Выполнение обеспечено. Приказ ТСО _____ «Об организации коммерческого учета тепловой энергии»	
10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении.	Выполнение обеспечено. Справка ТСО о наличии: разрешений на ввод теплосетей, паспортов теплосетей, приказа об организации проверки качества СМР, сертификатов на материалы, актов и журналов контроля СМР.	

<p>11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:</p> <p>11.1. готовность систем приема и загрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;</p> <p>11.2. соблюдение водно-химического режима;</p> <p>11.3. отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;</p> <p>11.4. наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;</p> <p>11.5. наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;</p> <p>11.6. наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;</p> <p>11.7. проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;</p> <p>11.8. выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;</p> <p>11.9. выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;</p> <p>11.10. наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.</p>	<p>Выполнение обеспечено. Акты готовности площадок и емкостей приема топлива по котельным приложены.</p> <p>Выполнение обеспечено. Акты готовности к отопительному сезону ХВП котельных приложены. Выполнение обеспечено. Справка по проведению экспертиз промышленной безопасности оборудования, отработавшего нормативный срок приложена. Уведомления о внесении заключений экспертиз промышленной безопасности в реестр Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору приложены. Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный график ограничения теплоснабжения потребителей приложены.</p> <p>Справка по наличию расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов приложена.</p> <p>Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный Порядок ликвидации аварийных ситуаций приложен.</p> <p>Выполнение обеспечено. Акты проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей приложены.</p> <p>Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период приложены.</p> <p>Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении графика ремонта тепловых сетей приложен.</p> <p>Выполнение обеспечено. Договор поставки газа № ____ от ____.</p> <p>Договор поставки № ____ от ____ г. дизельного</p>	
---	---	--

	топлива Договор поставки № _____ от . угля марки ДПК	
12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.	Выполнение обеспечено. Акты разграничения эксплуатационной ответственности приложены.	
13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.	Выполнение обеспечено. Справка об отсутствии невыполненных предписаний приложена.	
14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.	Выполнение обеспечено. Справка по количеству автоматических регуляторов по котельным и ЦТП приложена. Акты готовности автоматики безопасности и автоматики регулирования приложены.	

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Справка о выполнении потребителем тепловой энергии \_\_\_\_\_  
 требований по готовности к отопительному периоду

№ п/п	Проверяемые документы	Исполнение	Срок устранения (при наличии нарушений)
1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.	Нарушений не выявлено Справка ООО _____.	
2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.	Выполнение обеспечено. Реестр актов промывки оборудования ИТП и систем отопления предоставлен.	
3	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.	Выполнено. Представлен акт ООО _____ о наличии режимных карт, план мероприятий по обеспечению нормативных режимов функционирования систем	
4	Выполнение плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду и качество их выполнения.	Выполнение обеспечено. Справка ООО _____ о выполнении плановых мероприятий по подготовке к отопительному периоду.	
5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.	Тепловых сетей на балансе ООО _____ нет. Представлена справка.	
6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.	Выполнено. Справка ООО _____.	
7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.	В надлежащем состоянии. Акт ООО _____ от _____.	
8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.	Выполнено. Акт проверки приборов учета и регуляторов ООО _____. Справка по оснащённости приборами учета ООО _____. Муниципальная программа по оснащению потребителей тепловой энергии приборами учета. Отчет о выполнении мероприятий программы в _____ году	
9	Работоспособность защиты систем теплопотребления.	Выполнено. Акт проверки систем защиты ИТП ООО _____	
10	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.	Выполнение обеспечено. Принципиальные схемы, инструкции для обслуживающего персонала и протокол проверки знаний предоставлены. Справка ООО _____.	
11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.	Прямые соединения теплоэнергетического оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией отсутствуют. Справка ООО _____.	

12	Плотность оборудования тепловых пунктов.	Выполнение обеспечено. Акт от _____ 202 г.	
13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.	Выполнение обеспечено. Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов в наличии. Справка ООО _____.	
14	Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.	Выполнение обеспечено. Справка ООО _____ предоставлена, согласованная с теплоснабжающей организацией представлена (либо график погашения просроченной задолженности, либо решения судов о взыскании просроченной задолженности)	
15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.	Выполнение обеспечено. Справка ООО _____ о наличии собственных эксплуатационно-ремонтных подразделениях, либо договора со специализированной организацией.	
16	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.	Выполнение обеспечено. Реестр актов ООО _____ по испытаниям на прочность и плотность внутридомовой систем отопления. Справка ООО _____.	
17	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду.	Выполнение обеспечено. Справка ООО _____ о параметрах надежности теплоснабжения.	

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
Заместитель председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Программе проведения проверки готовности  
теплоснабжающих организаций, теплосетевых  
организаций и потребителей тепловой энергии  
Наро-Фоминского городского округа  
к отопительному периоду 2021/2022 годов

**ПАСПОРТ № \_\_\_\_\_**  
**готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.**

Выдан \_\_\_\_\_,  
(полное теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:  
Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать  
уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки  
готовности к отопительному периоду)