

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Контрольно-счетной палаты
Наро-Фоминского городского округа
от 30.12.2020 г. № 58

**План
противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате Наро-фоминского городского округа
на 2021 год**

| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок исполнения |
|--|--|---|---|
| 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение муниципальными служащими правил, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения | | | |
| 1.1. | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате | Председатель Контрольно-счетной палаты Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты | В течение года, по мере необходимости |
| 1.2. | Ознакомление граждан, поступающих на муниципальную службу в Контрольно-счетную палату (далее – КСП), с установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области ограничениями, запретами и обязанностями в целях противодействия коррупции, ответственностью за коррупционные правонарушения | Председатель Контрольно-счетной палаты Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа | При поступлении граждан на муниципальную службу |
| 1.3. | Анализ соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности в Контрольно-счетной палате, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том | Председатель Контрольно-счетной палаты | Постоянно |

| | | | |
|------|---|---|---|
| | числе касающихся получения подарков, участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа | |
| 1.4. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц | Председатель Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 1.5. | Организация и проведение проверок соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в установленном порядке; проверок соблюдения бывшими муниципальными служащими КСП ограничений, налагаемых на них при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа | По мере необходимости |
| 1.6. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иных сведений, представляемых в соответствии с законодательством гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа | По мере необходимости |
| 1.7. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников КСП, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в соответствии с Федеральными законами. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Председатель Контрольно-счетной палаты Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа | До 01, 30 апреля текущего года соответственно |

| | | | |
|-------|---|--|--|
| 1.8. | Обеспечение с учетом требований информационной безопасности обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, анализ указанных сведений | Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа | В течение года |
| 1.9. | Рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в КСП итогов анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Председатель Контрольно-счетной палаты | Ноябрь 2020 года |
| 1.10. | Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и их размещение в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в сети Интернет в целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений |
| 1.11. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению: 1) уведомлений муниципальных служащих: о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; о выполнении иной оплачиваемой работы; о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов; 2) ходатайств о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия (за исключением научных) иностранного государства, международной организации политической партии, иного общественного объединения или другой организации и уведомлений об отказе в их получении | Председатель Контрольно-счетной палаты | По мере необходимости |
| 1.12. | Проведение мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения работниками КСП общих принципов служебного поведения, норм профессиональной этики | Председатель Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 1.13. | Информирование муниципальных служащих в случае их увольнения с муниципальной службы о необходимости соблюдения ограничений, в части соблюдения запретов (ограничений) при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа | В течение года, по мере необходимости |
| 1.14. | Рассмотрение обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо выполнение работы на условиях трудового договора и (или) гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и иных работников Контрольно-счетной | По мере необходимости |

| | | | |
|-------|--|---|-----------------------|
| | <p>по государственному управлению этой организацией входили в должностные обязанности граждан, замещавших должности муниципальной службы до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы, и поступающих в КСП в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско- правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»</p> <p>Рассмотрение уведомлений работодателей о заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в КСП и подготовка мотивированных заключений по ним</p> | палаты Наро-Фоминского городского округа и урегулированию конфликта интересов | |
| 1.15. | <p>Доведение до муниципальных служащих Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, разработанных и утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на текущий год, их размещение в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в сети Интернет и актуализация</p> | Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 1.16. | <p>Ходатайство перед Главой Наро-Фоминского городского округа о проведении проверки по факту нарушений запретов и ограничений на муниципальной службе, в том числе нарушения запрета на открытие счета в банках иностранных государств, при наличии достаточных оснований для проведения такой проверки в отношении конкретного муниципального служащего КСП</p> | Председатель Контрольно-счетной палаты | По мере необходимости |
| 1.17. | <p>Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации работников в КСП по вопросам участия в противодействии коррупции</p> | Председатель Контрольно-счетной палаты | По мере необходимости |
| 1.18. | <p>Оказание муниципальным служащим КСП консультативной, информационной и иной помощи по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции</p> | Отдел кадров, муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа | Постоянно |
| 1.19. | <p>Участие работников КСП в семинарах по освещению вопросов урегулирования конфликта интересов в КСП</p> | | В течение 2021 года |

| 2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности КСП, мониторинг и устранение коррупционных рисков | | | |
|---|--|--|-----------------------|
| 2.1. | Организация взаимодействия КСП с Наро-Фоминской горпрокуратурой, Наро-Фоминским судам, УМВД России по Наро-Фоминскому городскому округу по вопросам противодействия коррупции | Председатель Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 2.2. | Незамедлительная передача материалов контрольных мероприятий в правоохранительные органы в случае, если при их проведении выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения | Председатель Контрольно-счетной палаты Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 2.3. | Совершенствование работы в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд КСП посредством проведения конкурсов, электронных аукционов, запроса котировок и запроса предложений, направленных на минимизацию финансовых затрат бюджетных средств, в том числе мониторинг данной работы в целях выявления коррупционных рисков при их проведении | Председатель Контрольно-счетной палаты Инспекторы КСП | Постоянно |
| 2.4. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) КСП и должностных лиц КСП Доведение данной информации до всех работников КСП | Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 2.5. | Обеспечение участия Председателя КСП при обсуждении материалов контрольных мероприятий в органах местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа | Председатель Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 2.6. | Правовое обеспечение принимаемых КСП мер по реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты | По мере необходимости |
| 2.7. | Организация и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с учетом мер по противодействию коррупции | Председатель Контрольно-счетной палаты Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты | В течение 2021года |
| 2.8. | Участие КСП в мониторинге сайтов муниципальных контрольно-счетных органов по вопросам противодействия коррупции в составе комиссии по Этике Совета ксо при КСП Московской области | Председатель Контрольно-счетной палаты | ноябрь 2021 года |

| 3. Обеспечение доступности информации о деятельности КСП, повышения результативности и эффективности работы с обращениями граждан в деятельности по противодействию коррупции, взаимодействие с институтами гражданского общества | | | |
|--|---|--|------------------------------------|
| 3.1. | Проведение мероприятий, направленных на обеспечение информационной открытости деятельности КСП по профилактике коррупционных и иных правонарушений: размещение сведений о деятельности КСП, в том числе о мерах в области противодействия коррупции, в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в сети Интернет | Председатель Контрольно-счетной палаты Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 3.2. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах, содержащих признаки преступлений или коррупционных правонарушений в КСП, или нарушениях работниками КСП требований к служебному поведению посредством приема поступающих в КСП, в том числе в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в сети Интернет | Главный эксперт Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 3.3. | Анализ обращений граждан и юридических лиц, поступивших в КСП, в целях выявления информации о коррупционных проявлениях и коррупционных факторах в деятельности КСП | Председатель Контрольно-счетной палаты Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 3.4. | Размещение в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в сети Интернет и Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, в том числе в части, касающейся вопросов противодействия коррупции | Председатель Контрольно-счетной палаты Главный эксперт Контрольно-счетной палаты | Постоянно |
| 3.5. | Освещение в Отчете о работе КСП за год информации о деятельности КСП по противодействию коррупции | Председатель Контрольно-счетной палаты | Февраль 2021 года |
| 3.6. | Предоставление информации о деятельности КСП по запросам | Главный эксперт Контрольно-счетной палаты | Постоянно при поступлении запросов |
| 3.7. | Размещение проекта Плана противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате на 2022 год в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в | Главный эксперт Контрольно-счетной палаты | Ноябрь-декабрь 2021 года |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» для общественного обсуждения | | |
|--|---|--|--|