



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2022 № 304

г. Наро-Фоминск

О внесении изменений в Положение об организации похоронного дела на территории Наро-Фоминского городского округа, утвержденное постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 25.12.2019 № 3199 «О некоторых вопросах в сфере погребения и похоронного дела Наро-Фоминского городского округа»

В целях реализации полномочий в сфере организации похоронного дела в Наро-Фоминском городском округе Московской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 20.12.2021 № 255/2021-ОЗ «О внесении изменений в Закон Московской области «О погребении и похоронном деле в Московской области», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа, **постановляю:**

1. Внести в Положение об организации похоронного дела на территории Наро-Фоминского городского округа, утвержденное постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 25.12.2019 № 3199 «О некоторых вопросах в сфере погребения и похоронного дела Наро-Фоминского городского округа», следующие изменения:

1.1. Абзац третий пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«кладбища, закрытые для свободного захоронения, - кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки для создания новых мест захоронения, за исключением предоставления мест для создания семейных (родовых) захоронений, почетных захоронений, одиночных захоронений и ниш в стене скорби, сформированных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления о закрытии кладбища для свободного захоронения или правового акта уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела о закрытии Московского областного военного мемориального кладбища для свободного захоронения;».

1.2. Пункт 4 раздела 3 дополнить словами «с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением».

1.3. Пункт 18 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«18) организация работ по извлечению останков (праха) умерших и перезахоронение останков умерших в случаях установления их личности с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила), а также законодательства Российской Федерации. Оплата работ по извлечению останков (праха) и перезахоронению производится за счет лица, на которого зарегистрировано место захоронения;».

1.4. Пункт 5.2.2 изложить в следующей редакции:

«5.2.2. Место для одиночного захоронения предоставляется МКУ на безвозмездной основе. Регистрация заявления о предоставлении места для одиночного захоронения производится в РГИС в день его подачи.»

016188

1.5. В пункте 5.2.4 слова «об одиночном захоронении» заменить словами «о захоронении».

1.6. В пункте 5.2.5:

- после слова «обращения» дополнить словами «супруга»;
- слова «с соблюдением санитарных правил» заменить словами «при наличии свободного земельного участка для создания могилы с соблюдением санитарных правил».

1.7. Пункт 5.4.4 исключить.

1.8. В пункте 5.4.9 слово «устанавливается» заменить словом «рассчитывается».

1.9. Пункт 5.4.11 изложить в следующей редакции:

«5.4.11. Удостоверение о семейном (родовом) захоронении формируется в РГИС и выдается заявителю или его представителю МКУ на основании принятого решения о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения, сформированного в РГИС, после уплаты платежа за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления информации об оплате платежа за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения (представление квитанции, получение информации о зачислении платежа через государственную систему учета начислений и платежей Московской области) в МКУ. В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование кладбища, на территории которого создано семейное (родовое) захоронение; местонахождение (адрес) кладбища; размер семейного (родового) захоронения; место его расположения на кладбище (номер сектора, ряда, места семейного (родового) захоронения); фамилия, имя и отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.»

1.10. Пункт 5.5.1 изложить в следующей редакции:

«5.5.1. Воинские захоронения - места захоронения, в том числе индивидуальные могилы, предоставляемые на безвозмездной основе на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ, воинских участков общественных кладбищ или вне воинских участков на общественных кладбищах для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации.»

1.11. В пункте 5.6.1:

- второе предложение изложить в следующей редакции:

«Почетные захоронения размещаются на аллее почетных захоронений кладбища, которая должна иметь удобный подход и хороший обзор.»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Место расположения обособленного земельного участка (зоны) для почетных захоронений с указанием координат определяется в решении Уполномоченного органа о создании обособленного земельного участка (зоны) для почетных захоронений на соответствующем кладбище и на схематическом плане кладбища.

Перечень заслуг перед Российской Федерацией, Московской областью, Наро-Фоминским городским округом лиц, которые могут быть погребены на аллее почетных захоронений, утверждается Уполномоченным органом.»

1.12. Пункт 5.7.1 изложить в следующей редакции:

«5.7.1. Подзахоронение - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте родственного, воинского, почетного захоронения или в нише стены скорби, на которых (в которую) ранее произведены захоронения умерших родственников, а также погребение на территории семейных (родовых) захоронений. Выдача разрешения на подзахоронение на месте родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, осуществляется на безвозмездной основе МКУ.»

1.13. Пункт 5.8 дополнить предложением следующего содержания: «На территории общественных кладбищ захоронения и подзахоронения без выдачи соответствующего разрешения МКУ не допускаются.»

1.14. Дополнить пунктом 5.13 следующего содержания:

«5.13. Родственные, почетные, воинские захоронения, созданные с 1 августа 2004 года по 30 июня 2020 года включительно, превышающие установленный Положением размер данных захоронений, могут быть оформлены в заявительном порядке как семейные (родовые) захоронения в случае оплаты заявителем части земельного участка, превышающего установленный размер места захоронения на дату первого погребения на соответствующем месте захоронения.

Семейные (родовые) захоронения не могут превышать 12 кв. метров.

Порядок оформления родственных, почетных, воинских захоронений, созданных с 1 августа 2004 года по 30 июня 2020 года включительно, превышающих установленный органами местного самоуправления размер данных захоронений для семейных (родовых) захоронений, устанавливается Правительством Московской области.

Размер платы за часть земельного участка, превышающего установленный размер родственного, почетного, воинского захоронения, рассчитывается Уполномоченным органом на основании методики расчета платы, установленной Правительством Московской области.».

1.15. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется МКУ в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и РГИС.

После осуществления захоронения в РГИС формируется и выдается удостоверение о соответствующем захоронении в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения.

Взимание платы за регистрацию захоронения в РГИС и в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), а также за выдачу удостоверения о захоронении не производится.».

1.16. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Перерегистрация места захоронения носит заявительный характер и осуществляется МКУ. Регистрация заявления о перерегистрации места захоронения производится в РГИС в день его подачи.

В отношении семейных (родовых) захоронений перерегистрация производится на близких и иных родственников, а при отсутствии таковых - на других лиц.».

1.17. Пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. При перерегистрации мест захоронений МКУ вносятся соответствующие изменения в РГИС и книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Лицу, на имя которого перерегистрировано место захоронения, МКУ выдается удостоверение о захоронении, сформированное в РГИС.

Взимание платы за внесение изменений в РГИС и в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), а также за выдачу удостоверения о захоронении не производится.».

1.18. Пункт 6.5 исключить.

1.19. Наименование раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7. Установка (замена) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения мест захоронений. Регистрация надмогильного сооружения (надгробия).».

1.20. Пункт 7.5 изложить в следующей редакции:

«7.5. Регистрация заявления о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения производится в РГИС в день его подачи.

Заявление о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения направляется в электронной форме посредством РПГУ либо представляется в МФЦ или МКУ.

Выдача разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения осуществляется МКУ на безвозмездной основе.».

1.21. Пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

«7.6. К заявлению о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения;

2) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, на совершение действий, связанных с установкой (заменой) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность данного представителя, и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого зарегистрировано место

захоронения;

3) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении МКУ устанавливает наличие в РГИС сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

4) документы об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, содержащие сведения о размере надмогильного сооружения (надгробия), ограждения;

5) договор на установку надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, заключенного между лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

6) договор на демонтаж надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, заключенного между лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в случае обращения с заявлением о выдаче разрешения на замену надмогильного сооружения (надгробия), ограждения мест захоронений.

В случае, если работы по установке (замене) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения выполняются заявителем самостоятельно, то при обращении за выдачей разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения представление документов, указанных в пунктах 5 и 6, не требуется.

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.».

1.22. Пункт 7.9 изложить в следующей редакции:

«7.9. Регистрация надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется МКУ после установки (замены) надмогильного сооружения (надгробия), о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в РГИС.

Срок установки (замены) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения не может превышать один месяц со дня выдачи разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения. Лицо, на имя которого зарегистрировано место захоронения, вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения по истечении срока, установленного в настоящей части.

По итогам выполнения работ по установке (замене) надмогильного сооружения (надгробия) должностным лицом МКУ, ответственным за регистрацию установки или замены надмогильного сооружения (надгробия), составляется и подписывается акт об установке (замене) надмогильного сооружения (надгробия).

В акте об установке (замене) надмогильного сооружения (надгробия) указываются место, даты начала и окончания работ по установке или замене надмогильного сооружения (надгробия), фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения.».

2. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по информационной и территориальной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете «Основа» и сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Ширшова В.И.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л. Шамнэ