



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.05.2022 № 66-р
г. Наро-Фоминск

Об утверждении Порядка реализации соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования Московской области № 46750000-1-2022-011 от 22.02.2022

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий), Законом Московской области от 10.12.2021 № 252/2021-ОЗ «О бюджете Московской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее - Закон о бюджете), постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 № 208/8 «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Московской области» (далее - Порядок разработки и реализации государственных программ Московской области), муниципальной программой «Образование» на 2020-2024 годы, утвержденной Постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа Московской области от 16.09.2019 № 2147 «Об утверждении муниципальной программы «Образование» на 2020-2024 годы»:

1. Наделить Управление по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа полномочиями на получение из бюджета Московской области в 2022 году бюджету Наро-Фоминского городского округа Субсидии на софинансирование расходов, возникающих при реализации региональных проектов, направленных на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2. Утвердить прилагаемый Порядок реализации соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования Московской области № 46750000-1-2022-011 от 22.02.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Малыхину С.М.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л. Шамин

Утверждено распоряжением
Администрации
Наро-Фоминского городского округа
от 13.05.2022 № 66-р

**Порядок реализации соглашения о предоставлении субсидии из бюджета
Московской области бюджету муниципального образования Московской области
№ 46750000-1-2022-011 от 22.02.2022**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет обязанности и полномочия участников реализации соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Московской области бюджету муниципального образования Московской области № 46750000-1-2022-011 от 22.02.2022, заключенного между Министерством образования Московской области и Администрацией Наро-Фоминского городского округа (далее соответственно – Соглашение, Субсидия).

1.2. Участниками реализации Соглашения являются отраслевые (функциональные) органы Администрации Наро-Фоминского городского округа: Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского городского округа (далее – Финансовое управление), Управление по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа (далее – Управление по образованию), Комитет градостроительства Администрации Наро-Фоминского городского округа (далее – Комитет градостроительства).

1.3. Уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования, осуществляющим взаимодействие с Главным распорядителем средств бюджета Московской области, на который со стороны муниципального образования возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения на Субсидию и представлению отчетности, является Администрация Наро-Фоминского городского округа в лице Управления по образованию.

**2. Финансовое обеспечение расходных обязательств,
по субсидии на софинансирование расходов, возникающих при реализации
региональных проектов, направленных на реализацию мероприятий по модернизации
школьных систем образования в рамках государственной программы Российской
Федерации «Развитие образования»**

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Наро-Фоминского городского округа на финансовое обеспечение расходных обязательств в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет: в 2022 году 216 900 000 (двести шестнадцать миллионов девятьсот тысяч) рублей 01 копейка:

- уровень софинансирования равен 90,00%, что составляет в 2022 году не более 195 209 999 (сто девяносто пять миллионов двести девять тысяч девятьсот девяносто девять) рублей 99 копеек из бюджета Московской области;

- уровень софинансирования равен 10,00%, что составляет в 2022 году не более 21 690 000 (двадцать один миллион шестьсот девяносто тысяч) рублей 02 копейки из бюджета Наро-Фоминского городского округа.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе о бюджете Московской области (сводной бюджетной росписи бюджета Московской области) на 2022 финансовый год и плановый период 2023-2024 годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как получателю средств бюджета Московской области на финансовый год.

2.2. Субсидия предоставляется согласно подразделам 11.5.21 «Порядок предоставления и распределения субсидий, предоставляемых из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию мероприятия «08.01. Проведение работ по капитальному ремонту зданий региональных «Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», системный номер № 46750000-1-2022-011» (муниципальных) общеобразовательных организаций» и 11.5.22 «Порядок предоставления и распределения субсидий, предоставляемых из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на реализацию мероприятия «Мероприятие 08.02. Оснащение отремонтированных зданий общеобразовательных организаций средствами обучения и воспитания» раздела 11 «Подпрограмма II «Общее образование» Государственной программы.

2.3. Целевыми показателями результативности предоставления (результатами использования) Субсидии являются:

- количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций;
- количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по оснащению средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций.

2.4. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете Наро-Фоминского городского округа.

2.5. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на другие цели.

2.6. Субсидия, используемая не по целевому назначению, взыскивается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области.

2.7. Перечисление Субсидии из бюджета Московской области в бюджет Наро-Фоминского городского округа осуществляется на единый счет бюджета Наро-Фоминского городского округа, открытый Финансовому управлению Администрации Наро-Фоминского городского округа в УФК по Московской области.

2.8. Перечисление Субсидии из бюджета Московской области осуществляется Федеральным казначейством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в Управление Федерального казначейства по Московской области в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов, связанных с исполнением расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, представленным получателем средств бюджета Наро-Фоминского городского округа.

2.9. Перечисление Субсидии осуществляется Федеральным казначейством после проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.10. Срок окончания реализации мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, 31.12.2022.

3. Взаимоотношения участников реализации Соглашений

3.1. Управление по образованию:

3.1.1. выполняет бюджетные полномочия администратора доходов средств Субсидий, в том числе:

- указывает в платежных реквизитах Соглашения свой лицевой счет для получения Субсидии и коды администратора доходов;
- формирует и предоставляет в Министерство образования Московской области заявки на получение Субсидии для бюджета Наро-Фоминского городского округа в объеме, предусмотренном в Соглашении № 46750000-1-2022-011 от 22.02.2022, и Уведомлениях № 014/495-УЭФ от 10.02.2022, 014/452-УЭФ-2 от 14.02.2022, 014/452-УЭФ-3 от 14.02.2022 о

предоставлении субсидий, субвенций, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов;

- предоставляет отчеты в Министерство образования Московской области согласно Соглашения.

3.1.2. выполняет бюджетные полномочия главного распорядителя средств Субсидии для проведения расходов на оснащение отремонтированных зданий общеобразовательных организаций средствами обучения и воспитания, не требующими предварительной сборки, установки и закрепления на фундаментах или опорах, в том числе:

- несет ответственность за целевое использование Субсидии и обеспечивает достижение целевого показателя результативности полученной Субсидии в 2022 году на территории Наро-Фоминского городского округа, указанного в пункте 2.3. Соглашения: обеспечение достижения значений показателя результативности (результатов) и соблюдение сроков её достижения;

- составляет бюджетную и бухгалтерскую отчетность об исполнении соответствующей части бюджета Наро-Фоминского городского округа;

- распределяет утвержденные бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным учреждениям сферы образования;

- финансирует учреждения сферы образования, учредителем которых является Управление по образованию, в соответствии с бюджетной росписью и заключенными соглашениями на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.2. Комитет градостроительства выполняет:

- бюджетные полномочия главного распорядителя средств Субсидии для проведения расходов на проведение работ по капитальному ремонту зданий муниципальных общеобразовательных организаций в Наро-Фоминском городском округе в соответствии с разработанной проектно-сметной документацией, получившей в установленном порядке положительное заключение государственной экспертизы, в том числе:

- несет ответственность за целевое использование Субсидии и обеспечивает достижение целевого показателя результативности полученной Субсидии в 2022 году на территории Наро-Фоминского городского округа, указанного в пункте 2.3. Соглашения: обеспечение достижения значений показателя результативности (результатов) и соблюдение сроков её достижения;

- составляет бюджетную и бухгалтерскую отчетность об исполнении соответствующей части бюджета Наро-Фоминского городского округа.

3.3. Комитет градостроительства в рамках выполнения полномочия главного распорядителя средств составляет отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению к настоящему порядку, и представляет его в Управление по образованию для формирования сводного отчета по Наро-Фоминскому городскому округу в Министерство образования Московской области.

3.4. Финансовое управление на основании представленных платежных документов производит перечисление средств Субсидии Управлению по образованию, Комитету градостроительства в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств согласно порядку исполнения бюджета Наро-Фоминского городского округа по расходам, утвержденного распоряжением Финансового управления Администрации Наро-Фоминского городского округа от 28.02.2019 №8 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета Наро-Фоминского городского округа по расходам».

4. Порядок представления отчетности

4.1. Для сдачи сводного отчета по Наро-Фоминскому городскому округу в Министерство образования Московской области:

4.1.1. Комитет градостроительства:

- предоставляет в Управление по образованию отчет о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению к Соглашению (Приложение к данному Порядку), не позднее 7 числа месяца,

следующего за отчетным ежемесячно, в котором была получена субсидия, в электронном виде и на бумажном носителе;

- отчет подписывается Заместителем начальника и главным бухгалтером Комитета градостроительства.

4.1.2. Управление по образованию обеспечивает представление Главному распорядителю средств бюджета Московской области отчетов:

- о достижении значений показателей результативности (результатов) использования субсидии по форме согласно приложению к Соглашению, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным ежемесячно.

4.2. Управление по образованию при составлении бюджетной и бухгалтерской отчетности об исполнении бюджета главного распорядителя:

- на основании данных, указанных в отчете Комитета градостроительства, отражает расходы ежемесячно произведенные по Субсидии, произведенных Комитетом градостроительства;

- отражает расходы, произведенные по Субсидии Комитетом градостроительства;

- отражает показания в соответствующих формах бюджетной и бухгалтерской отчетности по Инструкциям, утвержденными приказами Минфина РФ №191н и №33н.

5. Ответственность участников реализации Соглашения

5.1. Начальник Управления по образованию и председатель Комитета градостроительства, наделенные полномочиями главных распорядителей средств бюджета по расходованию средств по субсидии на количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций; количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по оснащению средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций несут персональную ответственность за целевое использование субсидии и обеспечивают эффективное использование бюджетных средств и достоверность предоставленных отчетов.

ОТЧЕТ
о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

1. Движение денежных средств

Наименование показателя 1	Код строки 2	Сумма 3
Остаток Субсидии на начало текущего финансового года, всего	010	
из них: подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	011	
Размер Субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств Субсидии	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них: в объеме софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации	051	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет субъекта Российской Федерации, всего	060	
в том числе: использованных в текущем году, всего	061	
из них: не по целевому назначению	062	
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них: не по целевому назначению	064	
Возвращено (взыскано) в бюджет субъекта Российской Федерации, всего	070	
в том числе: остаток средств Субсидии на начало текущего финансового года	071	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет субъекта Российской Федерации, всего	072	
из них: использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	073	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года) (стр. 10 + стр. 40 - стр. 51 + стр. 60 - стр. 70), всего	080	
из них: подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации	081	

2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, финансируемых из бюджета субъекта Российской Федерации

главы	Код расходов по бюджетной классификации			Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования (стр. 030 разд.1)	Кассовые расходы бюджета муниципального образования, нарастающим итогом с начала года (стр. 050 разд.1)
	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов			
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (инициалы, фамилия) (телефон с кодом города)

« ___ » _____ 20__ г