



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.06.2022 № 1389

г. Наро-Фоминск

О проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2022/2023 годов

В целях проверки готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2022/2023 года, а также бесперебойному обеспечению населения коммунальными услугами, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Создать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2022/2023 годов.

2. Утвердить прилагаемые:

- состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2022/2023 годов;

- программу проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2022/2023 годов.

3. Начальникам Территориальных управлений Администрации Наро-Фоминского городского округа в срок до 01.06.2022 создать комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2022/2023 годов на подведомственных территориях и утвердить их составы.

4. Комиссиям, указанным в пунктах 1 и 3 настоящего постановления, в своей деятельности руководствоваться программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2022/2023 годов.

5. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов

местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Гусакова А.А.

**И. о. Главы
Наро-Фоминского
городского округа**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В. И. Ширшов', written in a cursive style.

В. И. Ширшов

**Состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций и
теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному
периоду 2022/2023 годов**

Гусаков А.А.	- Заместитель Главы Администрации Наро-Фоминского Наро-Фоминского городского округа, председатель комиссии;
Ермак С. Н.	- Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа, заместитель председателя комиссии.
Члены комиссии: Кириллин Д.Б.	- Заместитель Председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа;
Гергиева Н.В.	- Начальник отдела развития коммунальной инфраструктуры Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа;
Булкин А.Ю.	- Начальник отдела по жилищному фонду Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа;
Представитель (по согласованию)	- Государственный инспектор ЦУ Ростехнадзора;
Представитель (по согласованию)	- Инспектор территориального отдела № 18 Государственной жилищной инспекции Московской области.

Программа
проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского
округа к отопительному периоду 2022/2023 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду 2022/2023 годов (далее – Программа) разработана в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность работы теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых, условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

1.2. Подготовка объектов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

1.3. Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального законодательства и законодательства Московской области, муниципальных правовых актов Наро-Фоминского городского округа, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссий по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Проверка готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду осуществляется комиссией Администрации Наро-Фоминского городского округа.

Проверка потребителей тепловой энергии осуществляется Территориальными управлениями Администрации Наро-Фоминского городского округа по подведомственным территориям.

Работа комиссий осуществляется согласно графикам проведения проверки в установленные сроки (Приложение № 1 к Программе).

2.2. Комиссиями проверяется выполнение требований, установленных разделами III-IV Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

2.3. Проверка выполнения теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и потребителями тепловой энергии требований, осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения, комиссия осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 2 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у комиссий замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В случае устранения замечаний, указанных в Акте, комиссиями проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.6. Паспорта готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций Наро-Фоминского городского округа к отопительному периоду (далее - паспорт) составляются по форме согласно Приложению № 3 к настоящей Программе и утверждаются Председателем Комиссии Администрации Наро-Фоминского городского округа по каждому объекту проверки в течение 15 календарных дней с даты подписания Актов.

Паспорта готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее - паспорт) составляются по форме согласно Приложению № 3 к настоящей Программе и утверждаются Председателями Комиссий по проверке потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2022/2023 годов, созданных в Территориальных управлениях

Администрации Наро-Фоминского городского округа, в течение 15 календарных дней с даты подписания Актов.

2.7. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно Приложению №1 к настоящей Программе, обязана, продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в Акте замечания. После уведомления комиссий об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

2.8. Выдача паспортов готовности теплоснабжающим и теплосетевым организациям осуществляется в срок до 01 ноября 2022 года.

2.9. Выдача паспортов готовности потребителям тепловой энергии осуществляется в срок до 15 сентября 2022 года.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии с Комиссиями

3.1. Комиссии организуют взаимодействие с теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, потребителями тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации, подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

3.2. Теплоснабжающие организации, теплосетевые организации и потребители тепловой энергии представляют Комиссиям информацию по выполнению требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

Приложение №1
к Программе проведения проверки готовности
теплоснабжающих организаций, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой энергии
Наро-Фоминского городского округа
к отопительному периоду 2022/2023 годов

График
проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой энергии Наро-Фоминского городского
округа к отопительному периоду 2022/2023 годов

№ п/п	Наименование проверяемых организаций	Наименование проверяемых объектов	Сроки проведения проверки	Предмет проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации: 1)МУП «Теплосеть Наро-Фоминского городского округа». 2)ООО «НарПромЭнерго» 3) АО «Наро-Фоминский хладокомбинат» 4)ООО «Жилкомсервис» 5) ЖКС №4 ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России	Котельные, ЦТП и сети теплоснабжения.	01.10.2022- 20.10.2022	Предмет проверки формируется в соответствии с разделом III Правил оценки готовности к отопительному периоду (утв.Приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103)
2	Потребители тепловой энергии: 1)Управляющие организации Наро-Фоминского округа 2)ТСЖ, ЖКС 3)Социально значимые объекты 4)Образовательные учреждения и учреждения культуры и спорта 5)Иные потребители	Здания, сооружения, подключенные к централизованной системе теплоснабжения	01.07.2022 - 01.09.2022	Предмет проверки формируется в соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду (утв. Приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103)

Приложение № 2
к Программе проведения проверки готовности
теплоснабжающих организаций, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой энергии
Наро-Фоминского городского округа
к отопительному периоду 2022/2023 годов

АКТ №

проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.
"__" _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному
периоду от "___" _____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности
к отопительному периоду)
с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку
готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих
объектов:

1. _____;
2. _____.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)
Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.г.

1)*

2)**

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
"___" _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)

Теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду) _____

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

**К акту прилагается справка о выполнении проверяемой организацией требований по готовности к отопительному периоду

Справка
 о выполнении теплоснабжающей, теплосетевой организацией
 _____ (далее – ТСО) требований по готовности к
 отопительному периоду

Проверяемые документы	Исполнение	Срок устранения (при наличии нарушений)
1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении	В наличии Соглашение между теплоснабжающей организацией _____ и теплосетевой организацией _____	
2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения	Выполнение обеспечено, согласно справке о мощностях, присоединенных нагрузках и температурным графикам ТСО _____	
3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами	Выполнение обеспечено. Справка ТСО _____ от _____ № _____	
4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО _____ от _____ № _____	
5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом, обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО _____ по составу и укомплектованности штата персоналом, техникой, имуществом и документацией.	
6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей	Выполнение обеспечено. Отчет наладки тепловых сетей от _____ № _____	
7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО _____. Раздел № _____ типового договора теплоснабжения ТСО _____ Приказ ТСО _____ «Об организации контроля режимов потребления тепловой энергии» от _____ г. № _____.	
8. Обеспечение качества теплоносителей	Выполнение обеспечено. Раздел № _____ типового договора теплоснабжения ТСО _____	
9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии	Выполнение обеспечено. Приказ ТСО _____ «Об организации коммерческого учета тепловой энергии»	

<p>10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным закон "О теплоснабжении" № 190-ФЗ от 27.07.2010 г.</p>	<p>Выполнение обеспечено. Справка ТСО о наличии: разрешений на ввод теплосетей, паспортов теплосетей, приказа об организации проверки качества СМР, сертификатов на материалы, актов и журналов контроля СМР.</p>	
<p>11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:</p> <p>11.1. готовность систем приема и загрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;</p> <p>11.2. соблюдение водно-химического режима;</p> <p>11.3. отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;</p> <p>11.4. наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;</p> <p>11.5. наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;</p> <p>11.6. наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;</p> <p>11.7. проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;</p> <p>11.8. выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;</p> <p>11.9. выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников</p>	<p>Выполнение обеспечено. Акты готовности площадок и емкостей приема топлива по котельным приложены.</p> <p>Выполнение обеспечено. Акты готовности к отопительному сезону ХВП котельных приложены. Выполнение обеспечено. Справка по проведению экспертиз промышленной безопасности оборудования, отработавшего нормативный срок приложена. Уведомления о внесении заключений экспертиз промышленной безопасности в реестр Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору приложены. Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный график ограничения теплоснабжения потребителей приложены.</p> <p>Справка по наличию расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов приложена.</p> <p>Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный Порядок ликвидации аварийных ситуаций приложен.</p> <p>Выполнение обеспечено. Акты проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей приложены.</p> <p>Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период приложены.</p>	

<p>тепловой энергии;</p> <p>11.10. наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.</p>	<p>Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении графика ремонта тепловых сетей приложен.</p> <p>Выполнение обеспечено. Договор поставки газа № ____ от ____.</p> <p>Договор поставки № ____ от ____ г. дизельного топлива</p> <p>Договор поставки № ____ от ____ г. угля марки ДПК</p>	
<p>12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.</p>	<p>Выполнение обеспечено. Акты разграничения эксплуатационной ответственности приложены.</p>	
<p>13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.</p>	<p>Выполнение обеспечено. Справка об отсутствии невыполненных предписаний приложена.</p>	
<p>14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.</p>	<p>Выполнение обеспечено. Справка по количеству автоматических регуляторов по котельным и ЦТП приложена. Акты готовности автоматики безопасности и автоматики регулирования приложены.</p>	

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Справка о выполнении потребителем тепловой энергии _____
 требований по готовности к отопительному периоду

№ п/п	Проверяемые документы	Исполнение	Срок устранения (при наличии нарушений)
1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.	Нарушений не выявлено Справка ООО _____.	
2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.	Выполнение обеспечено. Реестр актов промывки оборудования ИТП и систем отопления предоставлен.	
3	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.	Выполнено. Представлен акт ООО _____ о наличии режимных карт, план мероприятий по обеспечению нормативных режимов функционирования систем	
4	Выполнение плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду и качество их выполнения.	Выполнение обеспечено. Справка ООО _____ о выполнении плановых мероприятий по подготовке к отопительному периоду.	
5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.	Тепловых сетей на балансе ООО _____ нет. Представлена справка.	
6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.	Выполнено. Справка ООО _____.	
7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.	В надлежащем состоянии. Акт ООО _____ от _____.	
8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.	Выполнено. Акт проверки приборов учета и регуляторов ООО _____. Справка по оснащенности приборами учета ООО _____. Муниципальная программа по оснащению потребителей тепловой энергии приборами учета. Отчет о выполнении мероприятий программы в _____ году	
9	Работоспособность защиты систем теплопотребления.	Выполнено. Акт проверки систем защиты ИТП ООО _____	
10	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.	Выполнение обеспечено. Принципиальные схемы, инструкции для обслуживающего персонала и протокол проверки знаний предоставлены. Справка ООО _____.	
11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.	Прямые соединения теплоэнергетического оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией отсутствуют. Справка ООО _____.	

12	Плотность оборудования тепловых пунктов.	Выполнение обеспечено. Акт от _____ 202_ г.	
13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.	Выполнение обеспечено. Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов в наличии. Справка ООО _____.	
14	Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.	Выполнение обеспечено. Справка ООО _____ предоставлена, согласованная с теплоснабжающей организацией представлена (либо график погашения просроченной задолженности, либо решения судов о взыскании просроченной задолженности)	
15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.	Выполнение обеспечено. Справка ООО _____ о наличии собственных эксплуатационно-ремонтных подразделениях, либо договора со специализированной организацией.	
16	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.	Выполнение обеспечено. Реестр актов ООО _____ по испытаниям на прочность и плотность внутридомовой систем отопления. Справка ООО _____.	
17	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду.	Выполнение обеспечено. Справка ООО _____ о параметрах надежности теплоснабжения.	

Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

ПАСПОРТ № _____
готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

Выдан _____,
(полное теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)