



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.11.2022 № 3161

г. Наро-Фоминск

О создании рабочей группы по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 28.12.2017 № 479-РВ «Об утверждении Регламента по организации деятельности по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора на территории Московской области», постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 04.09.2018 № 2160 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Создать рабочую группу по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа.

2. Утвердить прилагаемые:

Состав рабочей группы по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа.

Положение о рабочей группе по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа.

3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Янковского М.Р.

Глава
Наро-Фоминского
городского округа

Р.Л. Шамин

018406

Утверждён
постановлением Администрации
Наро-Фоминского городского округа
от 10.11.2022 № 3161

Состав

**рабочей группы по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок и навалов
мусора на территории Наро-Фоминского городского округа**

Председатель рабочей группы:

Янковский Михаил Романович - Заместитель Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Заместитель Председателя рабочей группы:

Щуров Олег Олегович - Председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Секретарь рабочей группы:

Карасева Ольга Александровна – старший эксперт экологического отдела МКУ «Управление делами Наро-Фоминского городского округа»;

Члены рабочей группы:

Клюшкин Евгений Николаевич - И.о. начальника Территориального управления Наро-Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Анисимов Владимир Леонидович - Заместитель Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа - начальник Территориального управления Верея Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Ермак Сергей Николаевич - начальник Территориального управления Апрелевка Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Волошина Ирина Николаевна - начальник Территориального управления Атепцево Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Мишняев Антон Михайлович - начальник Территориального управления Веселёво Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Булкин Александр Юрьевич - начальник Территориального управления Волчёнки Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Шарапов Николай Сергеевич - начальник Территориального управления Калининцев Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Матвеев Владимир Владиславович - начальник Территориального управления Селятино Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Жуков Максим Вячеславович - начальник Территориального управления Таширово Администрации Наро-Фоминского городского округа;

Энгель Александр Андреевич – начальник экологического отдела МКУ «Управление делами Наро-Фоминского городского округа»;

Кривошеков Вячеслав Сергеевич – заместитель начальника УМВД России по Наро-Фоминскому городскому округу (по согласованию);

Кулаков Михаил Михайлович - начальник территориального отдела № 34 территориального управления Главного управления содержания территорий Московской области (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок и навалов
мусора на территории Наро-Фоминского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа (далее - Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 91/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 28.12.2017 № 479-РВ «Об утверждении Регламента по организации деятельности по сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора на территории Московской области», постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 04.09.2018 № 2160 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области», Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом.

1.4. Председателем Рабочей группы является Заместитель Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа, курирующий вопросы экологии и природопользования.

1.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами Администрации Наро-Фоминского городского округа, функциональными (отраслевыми) органами и структурными подразделениями Администрации Наро-Фоминского городского округа, федеральными органами исполнительной власти, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления Московской области, организациями (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), социально ориентированными некоммерческими организациями и негосударственными организациями Наро-Фоминского городского округа.

2. Основные цели и задачи Рабочей группы

2.1. Рабочая группа создана в целях обеспечения надлежащего санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Наро-Фоминского городского округа, выявления и организации работ по ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора в неустановленных местах, пресечения несанкционированного сброса мусора и профилактики правонарушений в сфере обращения с отходами на территории Наро-Фоминского городского округа.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) организация работы по выявлению мест размещения несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа;

2) оказание помощи при выявлении и привлечении к административной ответственности лиц, осуществляющих несанкционированный сброс строительного, крупногабаритного мусора и твёрдых коммунальных отходов в неустановленных местах;

3) проведение профилактических мероприятий по предотвращению образования несанкционированных свалок и навалов мусора в неустановленных местах;

4) повышение уровня экологического воспитания, образования и формирование экологической культуры населения Наро-Фоминского городского округа;

5) осуществление общего руководства по проведению мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора;

6) решение иных задач, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, по ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа.

2.3. В целях выполнения предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения задач Рабочая группа:

1) принимает решения по вопросам, отнесённым к её компетенции;

2) рассматривает предложения граждан, индивидуальных предпринимателей, социально ориентированных некоммерческих организаций и негосударственных организаций Наро-Фоминского городского округа, других организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), территориальных органов Администрации Наро-Фоминского городского округа, функциональных (отраслевых) органов и структурных подразделений Администрации Наро-Фоминского городского округа, органов местного самоуправления Московской области, центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, федеральных органов исполнительной власти по выявленным местам размещения несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Наро-Фоминского городского округа;

3) проводит мероприятия по определению собственников выявленных отходов на территории Наро-Фоминского городского округа;

4) участвует в составлении перечня несанкционированных свалок и навалов мусора, образовавшихся в неустановленных местах на территории Наро-Фоминского городского округа;

5) разрабатывает предложения для контролирующих и надзорных органов, направленных на эффективное взаимодействие в области обращений с отходами на территории Наро-Фоминского городского округа;

6) запрашивает и получает в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Московской области, территориальных органов Администрации Наро-Фоминского городского округа, функциональных (отраслевых) органов и структурных подразделений Администрации Наро-Фоминского городского округа, организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), индивидуальных предпринимателей и граждан информацию, необходимую для осуществления деятельности Рабочей группы в соответствии с её компетенцией;

7) при необходимости приглашает и заслушивает информацию, отчёты, предложения, обращения юридических и физических лиц по вопросам, рассматриваемым на заседании Рабочей группы, либо относящимся к её компетенции.

3. Полномочия Рабочей группы

4.1. Персональный состав Рабочей группы и изменения в её состав утверждается постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа.

4.2. Рабочая группа образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Рабочей группы.

4.3. Председатель Рабочей группы в соответствии с настоящим Положением осуществляет следующие функции:

1) возглавляет Рабочую группу и осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;

2) распределяет обязанности между членами Рабочей группы, в том числе, в части подготовки и предоставления на заседания материалов и документов по вопросам, отнесённым к компетенции Рабочей группы;

3) организует работу Рабочей группы;

4) созывает заседания Рабочей группы;

5) ведёт заседание Рабочей группы;

6) подписывает протоколы заседаний Рабочей группы, выписок из протоколов, решений, рекомендаций и иных документов, подготовленных Рабочей группой по результатам её деятельности.

4.4. В случае отсутствия председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях лично.

4.6. Секретарь Рабочей группы обеспечивает организацию текущей деятельности Рабочей группы, формирует повестку дня очередного заседания Рабочей группы, ведёт протоколы заседаний.

4.7. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости, по предложению членов Рабочей группы, могут проводиться внеочередные заседания Рабочей группы.

4.8. Секретарь Рабочей группы по поручению председателя Рабочей группы уведомляет членов Рабочей группы и приглашённых лиц о месте, дате, времени проведения заседания не менее чем за 3 (три) рабочих дня до дня заседания.

4.9. Заседания Рабочей группы считаются правомочными при участии в них не менее 50% от установленного количества членов Рабочей группы.

4.10. Решения Рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от количества членов Рабочей группы, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Рабочей группы является решающим.

4.11. В случае отсутствия на заседании член Рабочей группы вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.

4.12. При несогласии с принятым решением член Рабочей группы вправе изложить в письменной форме своё особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.13. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываемым председателем Рабочей группы или его заместителем в отсутствие председателя Рабочей группы. Решения Рабочей группы доводятся до заинтересованных органов и организаций в виде выписок из протоколов заседаний Рабочей группы. Выписки из протоколов подписываются председателем Рабочей группы или заместителем председателя - в случае отсутствия председателя.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется за счёт бюджета Наро-Фоминского городского округа.