



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.01.2023 № 7

г. Наро-Фоминск

**О порядке расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений дополнительного образования сферы культуры, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 01.10.2019 № 2318 «О Порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа», постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 21.08.2020 № 1551 «Об утверждении норм и нормативов (натуральных, стоимостных) потребления отдельных товаров и услуг, применяемых для расчета нормативных затрат на оказание однотипных муниципальных услуг (муниципальных работ), используемых главными распорядителями бюджетных средств Наро-Фоминского городского округа для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания подведомственными учреждениями», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений дополнительного образования сферы культуры, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Наро-Фоминского городского округа от 24.10.2019 № 2516 «О Порядке расчета базовых (отраслевых) нормативных затрат на оказание муниципальных услуг учреждений дополнительного образования сферы культуры, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа».

3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете «Основа» и сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя  
Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Трофимову Н.Н.

**Глава  
Наро-Фоминского  
городского округа**



**Р.Л. Шамнэ**

**Порядок расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений дополнительного образования сферы культуры, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа**

1. Базовый норматив затрат на оказание *i*-ой муниципальной услуги ( $N_{i\text{баз}}$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} + N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$  - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$  - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги.

2. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги ( $N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$ ), рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} = N_{i\text{баз}}^{\text{OT}} + N_{i\text{баз}}^{\text{MAT}}$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{OT}}$  - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{баз}}^{\text{MAT}}$  - затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемых в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования.

Перечень и количество должностей включаемых в расчет нормативных затрат определяется согласно типовым штатным расписаниям, утвержденным приказом учредителя учреждения сферы дополнительного образования, разработанным на основании типовых штатных норм численности для учреждений сферы дополнительного образования в соответствии с Приложением 2 к настоящему порядку.

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, в отношении муниципальной услуги, оказываемой муниципальными учреждениями, нормы потребления, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципальных учреждений, объединённых в группы по признаку укрупнения.

Для определения натуральных норм потребления учреждения дополнительного образования в сфере культуры группируются по признаку объема содержания, определяемого по площади учреждения, а также модернизации здания технологическими системами (3 группы).

При расчете норм потребления учитывается средний контингент учреждений дополнительного образования сферы культуры одной группы.

**1 группа** – учреждения, здания которых введены в эксплуатацию после 2017 года, площадь более 2000 м.кв.

**2 группа** – учреждения, площадь которых от 500 кв.м.

**3 группа** - учреждения, площадь которых менее 500 кв.м.

Нормы потребления определяются отдельно по каждой группе. Рассчитывается нормы на человеко-час.

3. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги ( $N_{i\text{ баз}}^{\text{OT}}$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{ баз}}^{\text{OT}} = \sum_a n_{id}^{\text{OT}} \times R_{id}^{\text{OT}}$$

где:

$n_{id}^{\text{OT}}$  - значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого педагогическим работником, концертмейстером, непосредственно связанным с оказанием *i*-ой муниципальной услуги,

$R_{id}^{\text{OT}}$  - размер повременной (часовой) оплаты труда (ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда педагогического работника, концертмейстера, непосредственно связанного с оказанием *i*-ой муниципальной услуги, согласно типовому штатному расписанию (Приложение 2), вводится в зависимости от нормативного количества педагогических часов, приходящихся на одного обучающегося в час с учетом направлений программы.

4. Затраты на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемых в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{ баз}}^{\text{МБТ}} = \sum_e n_{ie}^{\text{МЗ}} \times R_{ie}^{\text{МЗ}}$$

где:

$n_{ie}^{\text{МЗ}}$  - значение натуральной нормы потребления (расхода) *e*-го количества товара, непосредственно связанного с оказанием *i*-ой муниципальной услуги;

$R_{ie}^{\text{МЗ}}$  - стоимость (цена, тариф) *e*-го товара, учитываемого при расчете базового норматива затрат на непосредственно связанного с оказанием *i*-ой муниципальной услуги.

В составе затрат на приобретение материальных запасов для *i*-ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления товара:

- приобретение материальных запасов;
- основных средств;
- нематериальных активов;
- приобретение оборудования и инвентаря.

5. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги ( $N_{i\text{ баз}}^{\text{общ}}$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{ баз}}^{\text{общ}} = N_{i\text{ баз}}^{\text{КУ}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{УС}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{СНИ}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{ОТА}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{ПРУ}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{ОХН}}$$

где:

$N_{i \text{ баз}}^{\text{КУ}}$  - затраты на коммунальные услуги для  $i$ -ой муниципальной услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{УС}}$  - затраты на приобретение услуг связи для  $i$ -ой муниципальной услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{СНИ}}$  - затраты на содержание объектов недвижимого имущества для  $i$ -ой муниципальной услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{ОТА}}$  - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании  $i$ -ой муниципальной услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{ОТА}}$  - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{ПРУ}}$  - затраты на приобретение прочих работ и услуг;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{ОХН}}$  - затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги.

Стоимость (цена, тариф) работ/услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой государственной услуги ( $N_{i \text{ баз}}^{\text{Общ}}$ ), определяются путем усреднения стоимости (цены, тарифа) определенной в договорах учреждений одной группы.

6. Затраты на коммунальные услуги для  $i$ -ой муниципальной услуги ( $N_{i \text{ баз}}^{\text{КУ}}$ ) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i \text{ баз}}^{\text{КУ}} = \sum_w n_{iw}^{\text{КУ}} \times R_{iw}^{\text{КУ}}$$

где:

$n_{iw}^{\text{КУ}}$  - значение натуральной нормы потребления (расхода)  $w$ -ой коммунальной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

$R_{iw}^{\text{КУ}}$  - стоимость (цена, тариф)  $w$ -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги.

В составе затрат на коммунальные услуги для  $i$ -ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг:

**Тепловая энергия:** норма определяется согласно постановлению Администрации Наро-Фоминского городского округа от 30.06.2020 № 1127 «Об утверждении норм потребления коммунальных ресурсов муниципальными учреждениями культуры, спорта и работы с молодежью Наро-Фоминского городского округа» (далее – Постановление Администрации от 30.06.2020 № 1127);

**Горячее водоснабжение:** норма определяется согласно Постановлению Администрации от 30.06.2020 №1127;

**Электроэнергия:** норма определяется согласно постановлению Администрации Наро-Фоминского городского округа от 30.06.2020 №1126 «Об утверждении норм потребления электрической энергии муниципальными учреждениями культуры, спорта и работы с молодежью Наро-Фоминского городского округа» (далее – Постановление Администрации от 30.06.2020 № 1126);

**Водоснабжение и водоотведение:** норма определяется согласно Постановлению Администрации Наро-Фоминского городского округа от 30.06.2020 №1127;

**Вывоз отходов потребления и твердых бытовых отходов (ТБО):** норма потребления рассчитывается согласно распоряжению Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 20.09.2021 №431-РВ «Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Московской области».

7. Затраты на приобретение услуг связи для *i*-ой муниципальной услуги ( $N_{i \text{ баз}}^{\text{УС}}$ ) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i \text{ баз}}^{\text{УС}} = \sum_p n_{ip}^{\text{УС}} \times R_{ip}^{\text{УС}}$$

где:

$n_{ip}^{\text{УС}}$  - значение натуральной нормы потребления *p*-ой услуги связи, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи);

$R_{ip}^{\text{УС}}$  - стоимость (цена, тариф) *p*-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

Стоимость (тариф) *p*-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка.

В составе затрат на приобретение услуг связи для *i*-ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи:

- **стационарной связи:** количество телефонных точек, определяется согласно постановлению Администрации от 21.08.2020 г. №1551 «Об утверждении норм и нормативов (натуральных, стоимостных) потребления отдельных товаров и услуг, применяемых для расчета нормативных затрат на оказание однотипных муниципальных услуг (муниципальных работ), используемых главными распорядителями бюджетных средств Наро-Фоминского городского округа для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания подведомственными учреждениями» (далее – Постановление Администрации от 21.08.2020 № 1551), на здание. Для определения нормы на единицу услуги расчет производится на средний контингент обучающихся группы в час;

- **подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:** норма определяется согласно Постановлению Администрации от 21.08.2020 № 1551, на здание. Для определения нормы на единицу услуги расчет производится на средний контингент обучающихся группы в час.

8. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества ( $N_{i \text{ баз}}^{\text{СНИ}}$ ), рассчитываются по формуле:

$$N_{i \text{ баз}}^{\text{СНИ}} = \sum_m n_{im}^{\text{СНИ}} \times R_{im}^{\text{СНИ}}$$

где:

$n_{im}^{\text{СНИ}}$  - значение натуральной нормы потребления *m*-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

$R_{im}^{СНИ}$  - стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги.

Стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с пунктом 5 данного положения.

**В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества входят:**

- техническое обслуживание автоматической системы пожарной сигнализации;
- техническое обслуживание и ремонт системы автоматической передачи сигнала о пожаре по каналу связи на пульт;
- техническое обслуживание тревожной кнопки (вневедомственная охрана);
- оказание охранных услуг;
- обслуживание систем видеонаблюдения;
- техническое обслуживание тепловой энергии и автоматизации узла системы отопления;
- обеспечения на промывку и опрессовку систем центрального отопления;
- проведение диригизационных работ;
- нормы обеспечения на проведение замера сопротивлений;
- нормы обеспечения на проведение испытаний на водоотдачу внутреннего водопровода и проверки наружного гидранта;
- нормы обеспечения на техническое обслуживание и ремонт системы водоотведения и канализации;
- нормы обеспечения на техническое обслуживание внутренних водостоков;
- нормы обеспечения на техническое обслуживание и ремонт технических средств противопожарной автоматики системы пожаротушения;
- нормы обеспечения на техническое обслуживание и ремонт систем водоснабжения;
- нормы обеспечения на техническое обслуживание автоматики инженерного оборудования и повысительных насосных станций;
- нормы технического обслуживания вентиляционных систем и дымоудаления;
- обслуживание электросетей, электропроводки и электрооборудования.

9. Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги, рассчитываются, согласно типового штатного расписания (приложение 2).

$$N_{i \text{ баз}}^{\text{ОТА}} = \sum_a n_{ia}^{\text{ОТА}} \times R_{ia}^{\text{ОТА}},$$

где:

$n_{ia}^{\text{ОТА}}$  - значение натуральной нормы рабочего времени a-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги;

$R_{ia}^{\text{ОТА}}$  - размер повременной (месячной) оплаты труда (с учетом должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда a-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги. Рассчитывается по средне схемным окладам соответствующий должности, отраженной в положении по оплате труда.

10. Затраты на приобретение прочих работ и услуг ( $N_{i \text{ баз}}^{\text{ПРУ}}$ ) на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги в соответствии со значениями натуральных норм, рассчитываются по формуле:

$$N_{i \text{ баз}}^{\text{ПРУ}} = \sum_s n_{is}^{\text{ПРУ}} \times R_{is}^{\text{ПРУ}}$$

где:

$n_{is}^{\text{ПРУ}}$  - значение натуральной нормы потребления  $s$ -ой прочей работы или услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги;

$R_{is}^{\text{ПРУ}}$  - стоимость (цена, тариф)  $s$ -ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение прочих работ и услуг для  $i$ -муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода):

- **программное обеспечение:** норма потребления на учреждение определяется в соответствии с Постановлением Администрации от 21.08.2020 № 1551. Для определения нормы на единицу услуги расчет производится на средний контингент обучающихся группы в час;

- **обслуживание сайта:** норма потребления на учреждение определяется в соответствии с Постановлением Администрации от 21.08.2020 №1551. Для определения нормы на единицу услуги расчет производится на средний контингент обучающихся группы в час;

- **оказание услуг по медицинскому осмотру:** норма потребления на учреждение определяется в соответствии с Постановлением Администрации от 21.08.2020 №1551. Для определения нормы на единицу услуги расчет производится на средний контингент обучающихся группы в час;

- **приобретение периодических изданий:** норма потребления на учреждение определяется в соответствии с Постановлением Администрации от 21.08.2020 №1551. Для определения нормы на единицу услуги расчет производится на средний контингент обучающихся группы в час;

- **оказание услуг по настройке инструментов:** определяется по среднему количеству инструментов обслуживаемых в час на средний контингент обучающихся группы.

Стоимость (цена, тариф)  $s$ -ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 5 данного положения.

11. Затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги определяются согласно формуле:

$$N_{i \text{ баз}}^{\text{ОХН}} = \sum_s n_{is}^{\text{ОХН}} \times R_{is}^{\text{ОХН}}$$

где:

$n_{is}^{\text{ОХН}}$  - значение натуральной нормы на потребление  $s$ -ого товара, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги;

$R_{is}^{\text{ОХН}}$  - стоимость (цена, тариф)  $s$ -ого товара, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на общехозяйственные нужды для i-муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода):

- **расход канцелярских товаров:** норма потребления на учреждение определяется в соответствии с Постановлением Администрации от 21.08.2020 №1551. Для определения нормы на единицу услуги расчет производится на средний контингент обучающихся группы в час;

- **расход товаров на хозяйственные нужды:** норма потребления на учреждение определяется в соответствии с Постановлением Администрации от 21.08.2020 №1551. Для определения нормы на единицу услуги расчет производится на средний контингент обучающихся группы в час.

Стоимость (цена, тариф) s-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой государственной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 5 данного положения.

12. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги применяемые при расчете базовых нормативных затрат состоят из:

- **отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику муниципальной услуги, который состоит из:**

- 1) коэффициента на оплату труда с начислениями;
- 2) коэффициента на коммунальные услуги и содержание имущества;

- **территориального корректирующего коэффициента, который позволяет учитывать особенности территории, на которой расположено учреждение, который состоит из:**

- 1) коэффициент на оплату труда с начислениями;
- 2) коэффициент на коммунальные услуги и содержание имущества;

- **коэффициента платной деятельности, который применяется:**

1) при условии оказания учреждением услуг сверх муниципального задания за плату, а также осуществляющего иную приносящую доход деятельность;

2) на этапе формирования проекта бюджета (финансового обеспечения учреждений) и определяется по каждому учреждению отдельно, в данном случае устанавливается учредителем учреждений сферы дополнительного образования;

3) к следующему составу затрат:

- а) коммунальные услуги;
- б) приобретение услуг связи;
- в) содержание объектов недвижимого имущества;
- г) затраты на приобретение прочих работ и услуг;
- д) затраты на общехозяйственные нужды;

- **коэффициента выравнивания, который применяется согласно п.40 постановления Администрации Наро-Фоминского городского округа от 01.10.2019 № 2318 «О порядке формирования муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа» устанавливаются учредителем учреждений сферы дополнительного образования.**

**Значения натуральных норм, необходимых для определения  
базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг в сфере дополнительного  
образования сферы культуры**

Значение натуральных норм, используемых при определении базовых нормативов затрат (базовых нормативов затрат с учетом показателей отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги) на оказание муниципальных услуг, осуществление которых предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации и не отнесенных к иным видам деятельности				
	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы/срок полезного использования	Способ определения значения натуральной нормы
	1	2	3	4
<b>1.Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги</b>				
1.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обеспечение социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда)				
<b>2. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги</b>				
2.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на коммунальные услуги				

2.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на услуги связи для оказания муниципальной услуги			
2.3. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания муниципальной услуги			
2.4. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
		чел.	
2.5. Нормы расходов на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги			
2.6. Нормы расходов на приобретение прочих общехозяйственных нужд потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги			

- В графе 1 «Наименование натуральной нормы» указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания муниципальной услуги в дополнительном образовании (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги.).

- В графе 2 «Единица измерения натуральной нормы» указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт·ч., куб.м, кв.м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

- В графе 3 «Значение натуральной нормы» указываются значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги в сфере дополнительного образования.

- В графе 4 «Примечание» в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги в дополнительного образования, а при его отсутствии слова «усредненный метод»).

**Типовые штатные нормы численности работников  
для учреждений дополнительного образования сферы культуры**

Наименование должности	Норма численности
<b>Преподаватель</b>	Количество штатных единиц устанавливается в соответствии с тарификационной ведомостью
<b>Концертмейстер</b>	50% от количества ставок преподавателей по соответствующим предметам следующих образовательных областей: инструментальное (вокальное), музыкальное исполнительство, хоровое пение, эстрадное искусство, 100% от количества ставок преподавателей по направлению «хореографическое искусство»
<b>Методист</b>	1 штатная единица на каждое структурное подразделение учреждения. Дополнительно вводится: - 1 штатная единица при численности контингенте обучающихся более 500 человек в соответствии с муниципальным заданием; - до 2-х штатных единиц в МБУДО «Центральная детская школа искусств «Гармония» с целью методического сопровождения учреждений дополнительного образования сферы культуры и взаимодействия с Научно-методическим центром ГАПОУ МО «Московский Губернский колледж искусств»
<b>Балетмейстер</b>	1 штатная единица на 10 групп соответствующей направленности в соответствии с муниципальным заданием. Дополнительно вводится 1 штатная единица для МАУДО «Детская хореографическая школа имени Ирины Зайцевой» с целью постановки зрелищных массовых хореографических номеров для проведения и участия в творческих мероприятиях, фестивалях и конкурсах окружного, областного и других уровней
<b>Хормейстер</b>	1 штатная единица на 10 групп соответствующей направленности (хоровое пение, вокал, фольклор) в соответствии с муниципальным заданием
<b>Хореограф</b>	1 штатная единица на каждые 10 групп хореографической направленности в соответствии с муниципальным заданием
<b>Директор</b>	1 штатная единица на учреждение
<b>Заместитель директора по АХЧ</b>	1 штатная единица при наличии не менее 100 обучающихся и собственного здания
<b>Заместитель директора по безопасности</b>	1 штатная единица при отнесении объекта к 1-2 категории опасности в соответствии с паспортом антитеррористической безопасности

<b>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</b>	1 штатная единица не зависимо от общего контингента обучающихся
<b>Руководитель структурного подразделения</b>	1 штатная единица при наличии обособленного подразделения
<b>Специалист по безопасности</b>	1 штатная единица в случае отнесения объекта к 3-4 категории опасности в соответствии с паспортом антитеррористической безопасности
<b>Главный бухгалтер</b>	1 штатная единица при ведении учреждением самостоятельного бухгалтерского учета
<b>Заместитель главного бухгалтера</b>	1 штатная единица при штате бухгалтерии не менее 6 человек
<b>Бухгалтер</b>	1 штатная единица при ведении самостоятельного бухгалтерского учета
<b>Экономист</b>	1 штатная единица при объеме годового финансирования не менее 30 млн. руб.
<b>Заведующий отделом</b>	1 штатная единица на отделение соответствующей направленности при количестве обучающихся не менее 250 человек в соответствии с муниципальным заданием. Для заведующего отделом кадров: 1 штатная единица заведующего отделом кадров при штатном расписании учреждения не менее 100 штатных единиц. Для заведующего хозяйственным отделом: 1 штатная единица при условии: - площади здания более 500 кв.м, - 5 штатных единиц персонала отдела (включая заведующего хозяйственным отделом), - наличия оборудования и инвентаря
<b>Специалист по закупкам</b>	1 штатная единица на учреждение
<b>Делопроизводитель</b>	1 штатная единица на каждое структурное подразделение учреждения при объеме документооборота не менее 250 документов в месяц
<b>Главный инженер</b>	1 штатная единица при наличии в учреждении не менее 4 высокотехнологических инженерно-коммуникационных сетей и оборудования
<b>Инженер</b>	1 штатная единица при отсутствии заключенных договоров на обслуживание систем, при наличии не менее 3 систем обслуживания
<b>Специалист по кадрам</b>	1 штатная единица специалиста по кадрам при штатном расписании не менее 30 штатных единиц
<b>Специалист по охране труда</b>	1 штатная единица специалиста по охране труда при штатном расписании не менее 50 штатных единиц
<b>Системный администратор</b>	1 штатная единица на учреждение при наличии не менее 10 рабочих мест, оборудованных компьютерами со специализированными программами
<b>Заведующий костюмерной</b>	1 штатная единица при наличии: - оборудованной костюмерной; - костюмов, состоящих на балансе в количестве не менее 150 единиц; -контингента обучающихся не менее 200 человек в соответствии с

	муниципальным заданием
<b>Костюмер</b>	1 штатная единица при наличии оборудованной костюмерной и наличии на балансе не менее 100 единиц костюмов
<b>Руководитель кружка</b>	<p>1 штатная единица при 40 рабочих часов в неделю (36 часов - для женщин в сельской местности). В расчет часов входит:</p> <p>1) 20 часов в неделю – непосредственная работа с группами клубных формирований (в соответствии с расписанием занятий);</p> <p>2) 20 часов (16 часов - для женщин в сельской местности в неделю) – методическая работа, минимальные требования к которой приведены в приложении 5 к Методическим рекомендациям по организации деятельности клубных формирований муниципальных культурно-досуговых учреждений Московской области, утвержденных распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области от 22.08.2022 № 17РВ-96.</p> <p>Для руководителей коллективов, имеющих звание «Народный», «Образцовый», а также для руководителей инклюзивных коллективов и коллективов для людей с ограниченными возможностями здоровья нагрузка может быть уменьшена вдвое, с целью высвобождения времени для индивидуальной работы с участниками коллектива.</p> <p>В коллективах, которым присвоены почетные звания «Народный», «Образцовый», численность руководителей кружков может быть увеличена в 2 раза</p>
<b>Аккомпаниатор</b>	0,5 штатных единиц на одну штатную единицу руководителя коллектива по направлению
<b>Методист (культурно-массовых мероприятий)</b>	1 штатная единица при проведении от 26-50 мероприятий в год в соответствии с календарным планом учреждения
<b>Лаборант</b>	1 штатная единица на 500 человек занимающихся по направлению художественное искусство в соответствии с муниципальным заданием
<b>Библиотекарь</b>	1 штатная единица на 2500 единиц хранения библиотечного фонда и при наличии оборудованной библиотеки
<b>Осветитель</b>	Норма численности зависит от количества залов, репетиционных помещений и сценических площадок (1 штатная единица на 3-4 помещения, 1,5 штатных единиц на 5-6 помещений, 2 штатные единицы на 7-8 помещений, 2,5 штатных единиц на 9-10 помещений (при расчете количества помещений может учитываться 1 мобильная передвижная площадка)), а также при наличии в календарном плане учреждения не менее 30 культурно-массовых мероприятий в год
<b>Звукооператор</b>	Норма численности зависит от количества залов, репетиционных помещений и сценических площадок (1 штатная единица на 3-4 помещения, 1,5 штатных единиц на 5-6 помещений, 2 штатные единицы на 7-8 помещений, 2,5 штатных единиц на 9-10 помещений (при расчете количества помещений может учитываться 1 мобильная передвижная площадка)), а также при наличии в календарном плане учреждения не менее 30 культурно-массовых мероприятий в год

<b>Администратор</b>	1 штатная единица на учреждение при наличии стойки администратора (ресепшена) и входной группы
<b>Электромонтер</b>	1 штатная единица на 100 обслуживаемых точек при отсутствии заключенных договоров на обслуживание
<b>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</b>	1 штатная единица на 500 кв.м полезной площади здания при отсутствии заключенных договоров на обслуживание
<b>Сторож</b>	4 штатных единицы при круглосуточной охране и отсутствии договора на охрану
<b>Гардеробщик</b>	1 штатная единица на 250 крючков в гардеробе
<b>Уборщик служебных помещений</b>	1 штатная единица на 500 кв.м убираемой площади, с учетом расположенных на данной площади: инвентаря, мебели, оборудования, дверей, окон, стен
<b>Дворник</b>	1 штатная единица на 4000 кв.м убираемой территории при отсутствии заключенного договора на уборку
<b>Настройщик музыкальных инструментов</b>	1 штатная единица при наличии на балансе учреждения не менее 20 музыкальных инструментов и при отсутствии договора по настройке музыкальных инструментов