



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.02.2023 № 16-Р

г. Наро-Фоминск

**О создании комиссии по экспертизе результатов
по муниципальным контрактам на оказание услуг по предоставлению
видеоизображения для системы технологического обеспечения региональной
общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион», а также
содержанию, техническому обслуживанию, текущему ремонту системно-аппаратного
комплекса «Безопасный город» для нужд Администрации Наро-Фоминского
городского округа**

В соответствии с частью 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области:

1. Создать комиссию по экспертизе результатов по муниципальным контрактам на оказание услуг по предоставлению видеоизображения для системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион», а также содержанию, техническому обслуживанию, текущему ремонту системно-аппаратного комплекса «Безопасный город» для нужд Администрации Наро-Фоминского городского округа (далее – Экспертная комиссия).

2. Утвердить прилагаемые:
положение об Экспертной комиссии;
персональный состав Экспертной комиссии.

3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Никоненко В.П.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л. Шамно

003782

Положение об Экспертной комиссии

1. Настоящее положение об Экспертной комиссии (далее - Положение) регламентирует функции, порядок организации работы Экспертной комиссии, создаваемой для экспертизы результатов по муниципальным контрактам на оказание услуг по предоставлению видеоизображения для системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион», а также содержанию, техническому обслуживанию, текущему ремонту системно-аппаратного комплекса «Безопасный город» для нужд Администрации Наро-Фоминского городского округа (далее - Заказчик).

2. Экспертная комиссия Заказчика является коллегиальным органом, уполномоченным на экспертизу результатов отдельного этапа исполнения муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению видеоизображения для системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион», а также содержанию, техническому обслуживанию, текущему ремонту системно-аппаратного комплекса «Безопасный город» для нужд Заказчика.

Экспертная комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными внутренними актами Заказчика.

3. Персональный состав и изменения в составе Экспертной комиссии утверждаются распоряжением Заказчика.

4. По результатам заседания Экспертной комиссии оформляется Заключение Экспертной комиссии, в соответствии с Приложением к настоящему Положению, которое подписывают все члены Экспертной комиссии (без использования электронных подписей).

5. В Заключении Экспертной комиссии должны быть отражены:

- оценка параметров качества оказания услуг, а также ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, в том числе размер начисленных штрафов и пеней, предусмотренных муниципальным контрактом (при ненадлежащем качестве оказания услуг);

- решение Экспертной комиссии о соответствии либо несоответствии оказанных услуг условиям муниципального контракта.

6. На основании Заключения Экспертной комиссии, посредством использования Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ПИК ЕАСУЗ) формируется и подписывается электронной подписью начальника отдела тарифов, цен и муниципального заказа Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа документ экспертизы - Экспертное заключение. Заключение Экспертной комиссии в форме электронного образа (скана) бумажного документа загружается в ПИК ЕАСУЗ в момент формирования Экспертного заключения. Направление Заключения Экспертной комиссии в отдел тарифов, цен и муниципального заказа Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа посредством электронной почты обеспечивает секретарь Экспертной комиссии.

7. Заключение Экспертной комиссии и Экспертное заключение по исполнению муниципальных контрактов, отдельных этапов исполнения муниципальных контрактов формируются и подписываются в порядке и в сроки, установленные муниципальными контрактами.

8. Заказчик в соответствии и на основании Заключения Экспертной комиссии и Экспертного заключения в порядке и в сроки, которые установлены в муниципальных контрактах, подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от его подписания электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает его в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС).

9. Члены Экспертной комиссии имеют право:

- знакомиться со всеми представленными в ходе проведения экспертизы исполнения муниципального контракта (отдельного этапа исполнения муниципального контракта) документами и материалами;

- выступать по вопросам повестки дня на заседании Экспертной комиссии и проверять правильность оформления Заключений Экспертной комиссии и иных документов;

- обращаться к председателю Экспертной комиссии с предложениями, касающимися организации работы Экспертной комиссии.

10. Члены Экспертной комиссии обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации;

- лично присутствовать на заседаниях Экспертной комиссии;

- обсуждать и принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Экспертной комиссии;

- обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в документах приёмки и иных документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Экспертная комиссия выполняет возложенные на неё полномочия посредством проведения заседаний по экспертизе муниципальных контрактов (отдельного этапа исполнения муниципальных контрактов). Заседания назначаются председателем Экспертной комиссии.

12. Комиссию возглавляет председатель Экспертной комиссии.

Председатель Экспертной комиссии выполняет следующие функции:

- осуществляет общее руководство работой Экспертной комиссии;

- подписывает Заключения Экспертной комиссии;

- назначает время и место проведения заседания;

- ведет заседание Экспертной комиссии;

- выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Экспертной комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ, а также когда это необходимо в связи со спецификой результатов исполнения муниципального контракта;

- осуществляет иные действия, необходимые для выполнения комиссией своих функций.

13. Секретарь Экспертной комиссии выполняет следующие функции:

- осуществляет подготовку заседаний Экспертной комиссии, в том числе сбор и оформление необходимых сведений и документов;

- проводит анализ документов и сведений, предоставленных Исполнителем, в том числе документа приёмки, на предмет соответствия результатов исполнения качественным и количественным параметрам оказания услуг по предоставлению видеоизображения для системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион» (в соответствии с Техническими требованиями к муниципальному контракту), результатам измерений системы контроля оказания данных услуг (далее – СКОУ), а также иным требованиям муниципального контракта;

- выносит на Экспертную комиссию предложения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, в том числе о начислении штрафов и пеней в соответствии с муниципальным контрактом (при ненадлежащем качестве оказания услуг);

- направляет Исполнителю запросы о разъяснениях по предоставленным результатам исполнения, документам и сведениям;

- оформляет и подписывает Заключения Экспертной комиссии;

- выполняет поручения председателя Экспертной комиссии;

- обеспечивает взаимодействие с отделом тарифов, цен и муниципального заказа Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа и передачу

Заключения Экспертной комиссии посредством электронной почты для формирования Экспертного заключения в системе ПИК ЕАСУЗ по этапу исполнения муниципального контракта.

14. В случае возникновения разногласий Экспертной комиссии в ходе проведения анализа результатов СКОУ, документов и сведений, предоставленных Исполнителем, в том числе документа приёмки, окончательное решение принимает председатель Экспертной комиссии.

15. Делегирование членами Экспертной комиссии своих полномочий иным лицам (в том числе на основании доверенности) не допускается.

16. Члены Экспертной комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе заседаний Экспертной комиссии.

Заключение Экспертной комиссии (форма)

г. Наро-Фоминск

«__»_____20__г.

В соответствии с частью 3 статьи 94 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрацией Наро-Фоминского городского округа проведена экспертиза фактически оказанных услуг – проверка предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных муниципальным контрактом от «__» _____ 20__ г № _____ (далее – Контракт) в части их соответствия условиям Контракта.

Исполнитель: _____.

Предмет _____ Контракта: _____

Этап Контракта: _____.

• В случае, если в процессе проверки предоставленных результатов, предусмотренных Контрактом в части их соответствия условиям Контракта выявлены нарушения _____ требований _____ Контракта: _____

• В случае, если по результатам экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке оказанных услуг, указываются предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения: _____

Фактически оказанные Услуги по этапу *соответствуют /не соответствуют* условиям Контракта: _____.

• Оценка параметров качества оказания услуг в соответствии с Приложением 7 к Контракту _____

• По результатам экспертизы Контракта (этапа Контракта) начислены штраф (пени) _____ (нужное _____ подчеркнуть) _____ в _____ размере: _____

Председатель
Экспертной
комиссии

Секретарь
Экспертной
комиссии:

Член
Экспертной
комиссии:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Должность

ФИО

Подпись

Утвержден
распоряжением Администрации
Наро-Фоминского городского округа
от 07.02.2023 № 16-р

Персональный состав Экспертной комиссии

- | | |
|-----------------------------|---|
| Литвинцев Игорь Евгеньевич | - начальник отдела территориальной безопасности Администрации Наро-Фоминского городского округа, Председатель Экспертной комиссии; |
| Илюшин Роман Александрович | - главный эксперт отдела территориальной безопасности Администрации Наро-Фоминского городского округа, Секретарь Экспертной комиссии; |
| Воробьев Виталий Николаевич | - начальник отдела информационных технологий Администрации Наро-Фоминского городского округа |