



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2023 № 320

г. Наро-Фоминск

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Управление имуществом и муниципальными финансами»,
утвержденную постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа
от 15.09.2022 № 2627**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 31.07.2019 № 1716 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа», решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области от 13.12.2022 № 4/7 «О бюджете Наро-Фоминского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами», утвержденную постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 15.09.2022 № 2627.

2. Финансовому управлению Администрации Наро-Фоминского городского округа профинансировать расходы на проведение мероприятий муниципальной программы за счет средств бюджета Наро-Фоминского городского округа.

3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете «Основа» и сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Янковского М.Р.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л. Шамнэ

020745

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами», утвержденную постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 15.09.2022 № 2627

Муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами» изложить в следующей редакции:

«Муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами»

Паспорт муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Янковский М.Р.						
Муниципальный заказчик программы	Администрация Наро-Фоминского городского округа						
Разработчик муниципальной программы	Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа						
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, собственностью на которые не разграничена и муниципальной финансами, совершенствование системы муниципальной службы						
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Эффективное управление имуществом комплексом»						
	Подпрограмма III «Управление муниципальным долгом»						
	Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»						
	Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»						
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023	2024	2025	2026	2027	
	Средства бюджета Московской области	103110	20622	20622	20622	20622	20622
	Средства бюджета городского округа	3161797	635315	620537	635315	635315	635315
	Всего, в том числе по годам:	3264907	655937	641159	655937	655937	655937

1. Общая характеристика сферы реализации программы

Уровень развития имущественно-земельных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики Наро-Фоминского городского округа и возможность ее стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Наро-Фоминского городского округа, является важной стратегической целью в сфере имущественно-земельных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития Наро-Фоминского городского округа.

По состоянию на 31.08.2022 на территории зарегистрировано:

- 2 муниципальных унитарных предприятия: МУП «Водоканал Наро-Фоминского городского округа», МУП «Теплосеть Наро-Фоминского городского округа».

- 147 муниципальных учреждений.

В муниципальной собственности находятся акции или доли в уставных капиталах хозяйственных обществ, следующих ОАО:

- 100 % уставного капитала - ОАО «УК ЖКХ», ОАО УК ЖКХ «Луч», ОАО УК ЖКХ «Прогресс», ОАО УК ЖКХ «Созвездие», ОАО «Ритуальные услуги»;

- 78,80 % уставного капитала ОАО Молочный завод «Наро-Фоминский»;

- 25 % (+ 1 акция) ОАО «ЭкоКомплекс-Наро-Фоминск»;

- 144 000 акций ОАО «Сбербанк России».

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на 2023-2025 гг. планируется к утверждению в ноябре 2022 года.

При приватизации и передаче в аренду муниципального имущества действующим законодательством установлено обязательное проведение рыночной оценки имущества.

В настоящее время сложилась ситуация, когда часть объектов недвижимости, расположенных на территории Наро-Фоминского городского округа, являющихся муниципальной собственностью, не имеют соответствующих технических, кадастровых и правовых документов, что затрудняет возможность их эффективного управления, например, передачу в долгосрочную аренду или приватизацию. Отсутствие свидетельств о государственной регистрации права собственности на объекты жилищно-коммунального назначения отрицательно влияет на получение соответствующих лицензий по эксплуатации данных объектов.

Помимо перечисленных проблем значимой является проблема наличия на территории бесхозяйных объектов, в отношении которых также необходимо проведение следующих мероприятий: техническая инвентаризация, постановка на учет в регистрирующем органе, оформление права муниципальной собственности, внесение вновь поступивших объектов в реестр муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере управления муниципальными служащих и специалистов Наро-Фоминского городского округа.

Бюджетная политика является важнейшей составляющей системы местного самоуправления, направленной на дальнейший рост социального благополучия и качества жизни населения, обеспечение интенсивного развития экономики, повышение ее инновационного наполнения и

конкурентоспособности, сохранение долгосрочной сбалансированности бюджетной системы, повышение эффективности управления муниципальными финансами.

В условиях предельной ограниченности ресурсов актуальность оптимального расходования средств повышается. Критерием рационального использования ресурсов станут достижение результата при минимальных затратах, обеспечивающих заданное количество и качество муниципальных услуг, определенное стандартом. Задача использования бюджетирования, ориентированного на результаты, состоит в оптимизации текущих расходов без нанесения ущерба конечному результату.

Долговая политика является неотъемлемой частью финансовой политики Наро-Фоминского городского округа.

Повышение эффективности управления муниципальными финансами будет способствовать дальнейшему социально-экономическому развитию Наро-Фоминского городского округа, повышению качества жизни населения.

Настоящая муниципальная программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2023 по 2027 год включительно решения проблем и задач в сфере управления имуществом и финансами. Комплексный подход к их решению в рамках муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» заключается в совершенствовании системы муниципального управления городского округа по приоритетным направлениям:

обеспечение эффективного использования имущества комплекса Наро-Фоминского городского округа в качестве актива для решения целей и реализации проектов развития на территории Наро-Фоминского городского округа

повышение качества управления муниципальными финансами Наро-Фоминского городского округа;

совершенствование системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления городского округа по решению поставленных целей во взаимодействии с гражданами и организациями.

2. Прогноз развития соответствующей сферы реализации программы

Комплексное выполнение мероприятий программы позволит решить ряд проблем и обеспечит возможность эффективного управления муниципальным имуществом.

Оптимизация и повышение эффективности использования муниципального имущества является одной из важных задач Наро-Фоминского городского округа.

Реализация мероприятий приведет к совершенствованию порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа, формированию фактически точной структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение Наро-Фоминским городским округом исполнительных функций. Также будет уточнен реестр муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа и созданы условия для увеличения социального, инвестиционного, производственного потенциала земли в целях экономического роста Наро-Фоминского городского округа.

Деятельность в сфере имущественно-земельных отношений направлена на использование земли как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет Наро-Фоминского городского округа, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства

в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и природных комплексов. Для решения задачи по повышению эффективности управления и использования земельных участков, находящихся в собственности Наро-Фоминского городского округа, а также в иных случаях, установленных законодательством, ведется работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к муниципальной собственности, в рамках разграничения государственной собственности на землю в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», а также работа по определению рыночной стоимости земельных участков, объектов недвижимости и иного имущества, находящегося в собственности Наро-Фоминского городского округа. Одной из задач является обеспечение государственной регистрации права собственности Наро-Фоминского городского округа на все недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности, включая имущество, полученное ранее в порядке разграничения прав на собственность.

Формирование сбалансированного бюджета Наро-Фоминского городского округа на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности бюджета Наро-Фоминского городского округа за счет повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью.

3. Описание целей программы

Целью программы является повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Наро-Фоминского городского округа, и финансами, задачами которой являются:

- обеспечение рационального использования имущественного комплекса;
- оптимизация использования земельных ресурсов;
- увеличение имущества, находящегося в собственности Наро-Фоминского городского округа, в том числе казны;
- приватизация имущества, находящегося в собственности Наро-Фоминского городского округа;
- государственная регистрация права собственности Наро-Фоминского городского округа на объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности Наро-Фоминского городского округа;
- увеличение доходности от использования муниципального имущества, земельных участков и вовлечение в оборот земельных участков, собственность на которые не разграничена;
- повышение эффективности организационного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы, содержания и использования имущества;
- совершенствование системы муниципальной службы Наро-Фоминского городского округа;
- повышение качества управления муниципальными финансами
- повышение качества управления муниципальным долгом.

Достижение поставленной цели приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение Наро-Фоминским городским округом своих полномочий, максимизировать пополнение доходной части бюджета Наро-Фоминского городского округа и снизить расходы бюджета на содержание имущества.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий программы

Основные мероприятия муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023-2027 годы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере управления имуществом и финансами городского округа.

Подпрограммой I предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ.
- Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений.

Подпрограммой III предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- Управление муниципальным долгом.

Подпрограммой IV предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета.
- Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области.
- Управление муниципальным долгом.

Подпрограммой V предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

- Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления;
- Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

5. Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами»

п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Порядок расчета	Источник данных	Период представления отчетности
	2	3	4	5	6
	Подпрограмма I «Эффективное управление имуществом комплексом»				
1.1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые	%	Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

	не разграничена	<p>Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:</p> $C3 = \text{Пир} + Д, \text{ где}$ <p>C3 – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением C3.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} * K1 + \text{Пир2} * K2 + \text{Пир3}}{30д} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направлена досудебная претензия. K1 – понижающий коэффициент 0,1. <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. <p>K2 – понижающий коэффициент 0,5.</p>	
--	-----------------	---	--

		<p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{ЗнГ - Зод}{ЗнГ} * 100, \text{ где}$		
--	--	---	--	--

1.2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	%	<p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p> <p>Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.</p> <p>Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:</p> $СЗ = \text{Пир} + Д,$ <p>где</p> <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно
------	--	---	---	--------------------------	------------

		<p>имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} * \text{K1} + \text{Пир2} * \text{K2} + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направлена досудебная претензия. <p>K1 – понижающий коэффициент 0,1.</p> <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. <p>K2 – понижающий коэффициент 0,5.</p> <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).
--	--	--

		<p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{Знд - Зод}{Знг} * 100, \text{ где}$ <p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.</p> <p>Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p> <p>Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение</p> <p>по муниципальному образованию в отношении задолженности,</p>
--	--	--

1.3.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	%	<p>образованной по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков; - доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; - плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности. <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $D = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).</p>	Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежемесячно
------	--	---	--	---	------------

			<p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%; 2 квартал – 50%; 3 квартал – 75%; 4 квартал – 100% (год).</p>		
1.4.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	%	<p>Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю; – доходы от продажи муниципального имущества и земли; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от</p>	<p>Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области</p>	Ежемесячно

		<p>реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%; 2 квартал – 50%; 3 квартал – 75%; 4 квартал – 100% (год).</p>		
1.5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории гражданам как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100, \text{ где}$ <p>МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».</p> <p>Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

1.6.	Проверка использования земель	%	<p>соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земель.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p> <p>Плановое значение показателя – 100%.</p> <p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной задачей является выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, а также повышение эффективности мероприятий муниципального земельного контроля (далее – МЗК), выражаемой в проценте принятых мер в отношении нарушителей. Цель - максимальное вовлечение в оборот земель.</p> <p>Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выездным обследованиям земель; - проверкам земель; - перерасчету земельного налога на земельные участки; - борьбе с борщевиком Сосновского; - привлечению к административной ответственности за нарушение земельного законодательства. <p>Расчет показателя «Проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = ВО * 0,4 + Пр * 0,2 + Н * 0,1 + Б * 0,1 + Ш * 0,1, \text{ где}$ <p>Пз – показатель «Проверка использования земель» (%);</p>	Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД	Ежемесячно/ежедневно
------	-------------------------------	---	--	-------------------------------------	----------------------

		<p>ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;</p> <p>Пр – процентное исполнение показателя по проверкам земель;</p> <p>Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;</p> <p>Б - процентное исполнение показателя по борьбе с борщевиком Сосновского;</p> <p>Ш – процентное исполнение показателя по привлечению к административной ответственности за нарушение земельного законодательства.</p> <p>0,4, 0,2 и 0,1 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по выездным обследованиям земель (ВО) осуществляется по следующей формуле:</p> $ВО = \frac{ВО \text{ (факт)}}{ВО \text{ (план)}} * 100\%, \text{ где}$ <p>ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;</p> <p>ВО (факт) – количество земельных участков, в отношении которых проведены выездные обследования;</p> <p>ВО (план) – количество земельных участков, подлежащих выездным обследованиям.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель (Пр) осуществляется по следующей формуле:</p> $Пр = \frac{Пр \text{ (факт)}}{Пр \text{ (план)}} * 100\%, \text{ где}$ <p>Пр – процентное исполнение показателя по проверкам земель;</p>	
--	--	---	--

		<p>Пр (факт) – количество земельных участков, в отношении которых проведены проверки;</p> <p>Пр (план) – количество земельных участков, подлежащих проверкам.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки (Н) осуществляется по следующей формуле:</p> $Н = \frac{Н(пр)}{Н(нар)} * 100\%, \text{ где}$ <p>Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;</p> <p>Н (пр) – количество земельных участков, по которым материалы выездных обследований приняты в работу налоговыми органами;</p> <p>Н (нар) – количество земельных участков, в отношении которых выявлено нарушение налогового законодательства.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по борьбе с борщевиком Сосновского (Б) осуществляется по следующей формуле:</p> $Б = \frac{Б(пр)}{Б(нар)} * 100\%, \text{ где}$ <p>Б – процентное исполнение показателя по борьбе с борщевиком Сосновского;</p> <p>Б (уд) – количество земельных участков, по которым принят полный комплекс мер, направленных на удаление борщевика Сосновского;</p> <p>Б (нар) – количество земельных участков, на которых выявлено произрастание борщевика Сосновского.</p>	
--	--	--	--

			<p>Расчет процентного исполнения показателя по привлечению к административной ответственности за нарушение земельного законодательства (Ш) осуществляется по следующей формуле:</p> $Ш = \frac{Ш (гзн)}{Ш (нар)} * 100\%, \text{ где}$ <p>Ш – процентное исполнение показателя по привлечению к административной ответственности за нарушение земельного законодательства;</p> <p>Ш (гзн) – количество земельных участков, по которым органами госземнадзора принято решение о привлечении к административной ответственности;</p> <p>Ш (нар) – количество земельных участков, в отношении которых выявлено нарушение земельного законодательства.</p>		
1.7.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК	%	<p>Расчет доли объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК (МЗКон), осуществляется по следующей формуле:</p> $МЗКон = \left(\frac{Кп + С}{Кмзк - Ку} \right) * 100\%,$ <p>где:</p> <p>Кмзк – количество осмотров земельных участков МЗК из Реестра Рвно* с установлением плановых осмотров МЗК ежеквартально.</p> <p>Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года.</p> <p>Ку – количество земельных участков, удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества (не объекты налогообложения).</p>	Минмособлиму щество, данные, внесенные ОМС в ГАС «Управление»	Ежеквартальн о

			<p>С – количество решений комиссии ОМС по признанию построек самовольными по результатам МЗК из Реестра и количество судебных исков о принятии мер к самовольным постройкам.</p> <p>*Рвно – Реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%; 2 квартал - 20%; 3 квартал - 40%; 4 квартал (год) - 50%.</p>		
1.8.	Прирост земельного налога	%	<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $ПЗн = \frac{Фп}{Гп} * 100, \text{ где}$ <p>Пзн – Процент собираемости земельного налога. Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу. Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).</p> <p>Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.</p> <p>Плановое значение показателя – 100%.</p>	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежеквартально
1.9.	Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких	%	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Па = \frac{Амсп}{Аобщ} * 100, \text{ где}$ <p>Па – процент проведенных аукционов, % Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.</p>	Система ГАС «Управление», ОМС, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет	Ежеквартально

	торгов		<p>Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%; 2 квартал - 10%; 3 квартал - 15%; 4 квартал (год) - 20%.</p>	по конкурентной политике МО.	
1.10.	Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Едином инвестиционном портале предпринимателей Московской области	%	<p>Основной целью показателя является выполнение ОМС плана по расторжению договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участков муниципальной собственности, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора, а именно неиспользования или использования не по целевому назначению, и/или задолженности по арендной плате за два и более периода неоплаты (без учета договоров с задолженностью арендаторов, осуществляющих жилищное строительство) (далее – договор аренды), а также размещению на Едином инвестиционном портале предпринимателей Московской области (далее – ИП) высвободившихся в результате расторжения договора аренды, либо сформированных земельных участков, в целях вовлечения их в хозяйственный оборот.</p> <p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $П = (Пр * 0,5) + (Пип * 0,5), \text{ где}$ <p>Пр – процентное исполнение показателя по расторжению договоров аренды, рассчитывается:</p> $Пр = \frac{Рф}{Рп} * 100, \text{ где}$ <p>Рп – количество договоров аренды, в отношении которых необходимо произвести работы по расторжению в отчетном году (нарастающим итогом).</p> <p>Рф – количество расторгнутых договоров аренды в отчетном году (нарастающим итогом).</p>	ЕИСУГИ 2.0, Единый инвестиционный портал предпринимателей Московской области (ИП)	Ежемесячно

		<p>ИПп – процентное исполнение показателя по размещению земельных участков на ИП, рассчитывается:</p> $\text{ИПп} = \frac{\text{ИПф}}{\text{ИПп}} * 100 * K, \text{ где}$ <p>ИПф – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, размещенных на ИП.</p> <p>ИПп – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, подлежащих размещению на ИП.</p> <p>К – повышающий коэффициент, установленный в отношении сформированных земельных участков (далее – ЗУ), в отчетном году, размещенных на ИП:</p> <p>К = 1,1 если размещено на ИП от 1- 10 сформированных ЗУ; К = 1,2 если размещено на ИП от 11- 30 сформированных ЗУ; К = 1,3 если размещено на ИП от 31- 60 сформированных ЗУ; К = 1,4 если размещено на ИП от 61- 90 сформированных ЗУ; К = 1,5 если размещено на ИП от 91 и более сформированных ЗУ.</p> <p>Плановое значение показателя: 5% за 1 квартал; 10% за 2 квартал; 15% за 3 квартал; 20% за 4 квартал (год).</p>	
--	--	--	--

6. Показатели реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Показатели реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации	Планируемое значение по годам реализации программы				Номер основного мероприятия в перечне мероприятий
					2023	2024	2025	2026	

1.4	Целевой показатель 4 «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей»	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	1.02.01. 1.02.02. 1.02.03.
1.5	Целевой показатель 5 «Предоставление земельных участков многодетным семьям»	Приоритетный целевой показатель Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	1.02.01. 1.02.02. 1.02.03.
1.6	Целевой показатель 6 «Проверка использования земель»	Приоритетный целевой показатель Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ	%	100	100	100	100	100	100	100	1.04.01.
1.7	Целевой показатель 7 «Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК»	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Распоряжение 65-р от 26.12.2017	%	50	50	50	50	50	50	50	1.02.03. 1.04.01.

1.8	Целевой показатель 8 «Прирост земельного налога»	Приоритетный целевой показатель Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607	%	100	100	100	100	100	100	100	100	1.04.01.
1.9	Целевой показатель 9 «Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов»	Приоритетный целевой показатель Государственная программа МО "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы" Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»	%	20	20	20	20	20	20	20	20	1.02.01. 1.03.01. 1.04.01.

1.10	Целевой показатель 10 «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению земельных участков на Едином инвестиционном портале предпринимателей Московской области»	Приоритетный целевой показатель Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-О3	%	20	20	20	20	20	20	1.02.01. 1.02.03. 1.03.01.
------	--	--	---	----	----	----	----	----	----	----------------------------------

Подпрограмма I «Эффективное управление имуществом комплексом»

Паспорт подпрограммы I «Эффективное управление имуществом городского округа Администрации Наро-Фоминского городского округа

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Наро-Фоминского городского округа										
Разработчик подпрограммы	Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа										
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств (тыс. руб.):	Главный распорядитель бюджетных средств Администрация, Комитеты и управления Администрации Наро-Фоминского городского округа	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)								2027
			Всего	2023	2024	2025	2026	2027	2027		
		Всего по подпрограмме, в том числе:	546272	112210	97432	112210	112210	112210	20622	20622	112210
		Средства бюджета Московской области	103110	20622	20622	20622	20622	20622	20622	20622	20622
		Средства бюджета городского округа	443162	91588	76810	91588	91588	91588	91588	91588	91588

1. Характеристика сферы реализации, проблемы и прогноз развития подпрограммы

Уровень развития имущественно-земельных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики Наро-Фоминского городского округа и возможность ее стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Наро-Фоминского городского округа, является важной стратегической целью в сфере имущественно-земельных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития Наро-Фоминского городского округа.

По состоянию на 31.08.2022 на территории зарегистрировано:

- 4 муниципальных унитарных предприятия: МУП «Водоканал Наро-Фоминского городского округа», МУП «Теплосеть Наро-Фоминского городского округа».

- 147 муниципальных учреждений.

В муниципальной собственности находятся акции или доли в уставных капиталах хозяйственных обществ, следующих ОАО:

- 100 % уставного капитала - ОАО УК ЖКХ «Луч», ОАО УК ЖКХ «Прогресс», ОАО УК ЖКХ «Созвездие», ОАО

- «Ритуальные услуги»;

- 78,80 % уставного капитала ОАО Молочный завод «Наро-Фоминский»;

- 25 % (+ 1 акция) ОАО «ЭкоКомплекс-Наро-Фоминск»;

- 144 000 акций ОАО «Сбербанк России».

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на 2023-2025 гг. планируется к утверждению в ноябре 2022 года.

При приватизации и передаче в аренду муниципальным имуществом законодательством установлено обязательное проведение рыночной оценки имущества.

В настоящее время сложилась ситуация, когда часть объектов недвижимости, расположенных на территории Наро-Фоминского городского округа, являющихся муниципальной собственностью, не имеют соответствующих технических, кадастровых и правовых документов, что затрудняет возможность их эффективного управления, например, передачу в долгосрочную аренду или приватизацию. Отсутствие свидетельств о государственной регистрации права собственности на объекты жилищно-коммунального назначения отрицательно влияет на получение соответствующих лицензий по эксплуатации данных объектов.

Помимо перечисленных проблем значимой является проблема наличия на территории бесхозяйных объектов, в отношении которых также необходимо проведение следующих мероприятий: техническая инвентаризация, постановка на учет в регистрирующем органе, оформление права муниципальной собственности, внесение вновь поступивших объектов в реестр муниципальной собственности Наро-Фоминского городского округа.

Целью подпрограммы является повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Наро-Фоминского городского округа, задачами которой являются:

- обеспечение рационального использования имущественного комплекса;

- оптимизация использования земельных ресурсов;

- увеличение имущества, находящегося в собственности Наро-Фоминского городского округа, в том числе казны;

- приватизация имущества, находящегося в собственности Наро-Фоминского городского округа;
- государственная регистрация права собственности Наро-Фоминского городского округа на объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности Наро-Фоминского городского округа;
- увеличение доходности от использования муниципального имущества, земельных участков и вовлечение в оборот земельных участков, находящихся в собственности на которые не разграничена;
- повышение эффективности организационного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы, содержания и использования имущества.

Достижение поставленной цели приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение Наро-Фоминским городским округом своих полномочий, максимизировать пополнение доходной части бюджета Наро-Фоминского городского округа и снизить расходы бюджета на содержание имущества.

2. Перечень мероприятий подпрограммы I «Эффективное управление имуществом комплексом»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)						Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	2023 - 2027	Итого Средства бюджета городского округа	303710 303710	60742 60742	60742 60742	60742 60742	60742 60742	60742 60742	Комитеты и управления Администрации Наро-Фоминского городского округа		

1.1.	Мероприятие 02.01. Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	2023 - 2027	Итого	113710	22742	22742	22742	22742	22742	22742	Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа, Комитет градостроительства Администрации Наро-Фоминского городского округа, Территориальное управление Наро- Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа	Увеличение имущества, находящегося в муниципальной собственности; Реализация прогнозного плана приватизации на очередной период и выполнение бюджетных заданий по поступлению средств от продажи акций, находящихся в собственности Наро- Фоминского городского округа и иного муниципального имущества; Оформление свидетельств о государственной регистрации
1.2.	Мероприятие 02.02. Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	2023 - 2027	Итого	190000	38000	38000	38000	38000	38000	38000	Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа	Фоминского городского округа и иного муниципального имущества; Оформление свидетельств о государственной регистрации
1.3.		2023-2027	Итого:	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по	

	<p>Мероприятие 02.03. Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории</p>		Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа	прав собственности Наро-Фоминского городского округа, кадастровых паспортов на недвижимое имущество
2.	<p>Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений</p>	2023 - 2027	Итого	115395	23079	23079	23079	23079	23079	Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа	
2.1.	<p>Мероприятие 03.01. Обеспечение осуществления органами</p>	2023 - 2027	Средства бюджета Московской области	103110	20622	20622	20622	20622	20622	Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа	
			Средства бюджета городского округа	12285	2457	2457	2457	2457	2457		
			Итого	115395	23079	23079	23079	23079	23079	Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа	
			Средства бюджета Московской области	103110	20622	20622	20622	20622	20622		

	Средства бюджета городского округа	443162	91588	76810	91588	91588	91588
--	------------------------------------	--------	-------	-------	-------	-------	-------

Подпрограмма III «Управление муниципальным долгом»

Паспорт подпрограммы III «Управление муниципальным долгом»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Наро-Фоминского городского округа						
Разработчик подпрограммы		Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа						
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств (тыс. руб.):	Главный распорядитель бюджетных средств Администрация, Комитеты и управления Администрации Наро-Фоминского городского округа	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					2027
			Всего	2023	2024	2025	2026	
		Всего по подпрограмме, в том числе:	13940	2788	2788	2788	2788	2788
		Средства бюджета городского округа	13940	2788	2788	2788	2788	2788

1. Характеристика сферы реализации, проблемы и прогноз развития подпрограммы III

Долговая политика является частью бюджетной политики Наро-Фоминского городского округа.

Под долговой политикой понимается стратегия управления муниципальными заимствованиями Наро-Фоминского городского округа, направленная на эффективное регулирование муниципального долга Наро-Фоминского городского округа, поддержание его объема на безопасном уровне, минимизацию стоимости его обслуживания и снижение влияния долговой нагрузки на бюджет Наро-Фоминского городского округа.

Основными факторами, определяющими характер и направления долговой политики, являются:

1) рост потребностей бюджета Наро-Фоминского городского округа в рамках реализации мер по стабилизации экономики и социальной поддержки населения;

- 2) ухудшение текущей экономической ситуации, вызванной санкционным давлением со стороны иностранных государств;
- 3) необходимость выполнения обязательств по непревышению уровня дефицита и рыночного долга, принятых по соглашениям о реструктуризации и привлечению бюджетных кредитов на погашение долговых обязательств.

В целях обеспечения стабильного исполнения бюджета Наро-Фоминского городского округа, повышения его кредитного рейтинга, характеризующего округ как надежного заемщика, своевременно выполняющего долговые обязательства, Администрация Наро-Фоминского городского округа в 2023-2025 годах будет проводить взвешенную долговую политику.

Долговая политика будет направлена на такие цели, как поддержание умеренной долговой нагрузки, сдерживание роста расходов на обслуживание государственного долга, обеспечение показателей долговой устойчивости на уровне, позволяющем отнести Наро-Фоминский городской округ к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.

Целями долговой политики являются:

- 1) повышение долгосрочной финансовой устойчивости и самостоятельности бюджета Наро-Фоминского городского округа;
 - 2) оптимизация структуры муниципального долга по видам инструментов заимствований;
 - 3) обеспечение прозрачности процессов управления муниципальным долгом Наро-Фоминского городского округа.
- Задачами долговой политики являются:

- 1) соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации по предельному объему муниципального долга и расходам на его обслуживание;
 - 2) поддержание долговой нагрузки бюджета Наро-Фоминского городского округа на экономически безопасном уровне;
 - 3) своевременное исполнение долговых обязательств Наро-Фоминского городского округа;
 - 4) обеспечение оптимальной структуры заимствований по видам инструментов и срокам их погашения;
 - 5) обеспечение привлечения необходимых объемов бюджетных кредитов из федерального бюджета бюджету Наро-Фоминского городского округа;
 - 6) оптимизация расходов на обслуживание муниципального долга Наро-Фоминского городского округа.
- Цель Подпрограммы является повышение качества управления муниципальным долгом.

2. Перечень мероприятий подпрограммы III «Управление муниципальным долгом»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Основное	2023 - 2027	Итого	13940	2788	2788	2788	2788	2788		

	мероприятие 01. Реализация мероприятий в рамках управления муниципальным долгом		Средства бюджета городского округа	13940	2788	2788	2788	2788	2788	2788		
1.1.	Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам	2023 - 2027	Итого	6350	1270	1270	1270	1270	1270	1270	Администрация, комитеты и управления Наро-Фоминского городского округа	Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих, Увеличение количества муниципальных служащих и специалистов, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, от общего количества муниципальных служащих и специалистов
			Средства бюджета городского округа	6350	1270	1270	1270	1270	1270	1270		
1.2.	Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам	2023 - 2027	Итого	7590	1518	1518	1518	1518	1518	1518	Администрация, комитеты и управления Наро-Фоминского городского округа	
			Средства бюджета городского округа	7590	1518	1518	1518	1518	1518	1518		
	Итого по подпрограмме		Итого	13940	2788	2788	2788	2788	2788	2788		
			Средства бюджета городского округа	13940	2788	2788	2788	2788	2788	2788		

Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»

Паспорт подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Наро-Фоминского городского округа					
Разработчик подпрограммы		Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского городского округа					
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств (тыс. руб.):	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)				2027
			Всего	2023	2024	2025	
	Финансовое управление Администрации Наро-Фоминского городского округа	Всего по подпрограмме, в том числе:	0	0	0	0	0
		Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0

1. Характеристика сферы реализации, проблемы и прогноз развития подпрограммы IV

Бюджетная политика является важнейшей составляющей системы местного самоуправления, направленной на дальнейший рост социального благополучия и качества жизни населения, обеспечение интенсивного развития экономики, повышение ее инновационного наполнения и конкурентоспособности, сохранение долгосрочной сбалансированности бюджетной системы, повышение эффективности управления муниципальными финансами.

В условиях предельной ограниченности ресурсов актуальность оптимального расходования средств повышается. Критерием рационального использования ресурсов становится достижение результата при минимальных затратах, обеспечивающих заданное количество и качество муниципальных услуг, определенных стандартом. Задача использования бюджетирования, ориентированного на результаты, состоит в оптимизации текущих расходов без нанесения ущерба конечному результату.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Наро-Фоминского городского округа обеспечит экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов Администрации Наро-Фоминского городского округа по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории Наро-Фоминского городского округа, увеличению их доступности и качества.

- Основными целями бюджетной политики при формировании бюджета на 2023-2025 годы являются:
- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы;
 - безусловное исполнение принятых социальных обязательств;
 - повышение эффективности бюджетных расходов;
 - повышение доступности и качества муниципальных услуг;
 - дальнейшая реализация программно-целевых методов управления;
 - повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса;
 - сохранение достигнутого уровня жизни населения Наро-Фоминского городского округа и его дальнейшее повышение, с учетом достижения целевых показателей, установленных указами Президента;
 - сокращение объема муниципального долга.

Для достижения указанных целей будет осуществляться работа по решению задач, обеспечивающих:

- устойчивое экономическое развитие округа;
- повышение эффективности управления муниципальным имуществом округа;
- продолжение реализации потенциала повышения эффективности бюджетных расходов;
- создание условий для оказания качественных муниципальных услуг на основе муниципального задания;
- повышение кредитного рейтинга, характеризующего округ как надежного заемщика, своевременно выполняющего долговые обязательства.

Бюджетная политика в области расходов в 2023-2025 годах будет направлена на дальнейшее развитие экономики и социальной сферы, повышение уровня и качества жизни населения, решение приоритетных для округа задач, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы округа, повышение эффективности бюджетных расходов, развитие программно-целевых методов управления. Цель Программы является повышение качества управления муниципальными финансами.

2. Перечень мероприятий подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Основное мероприятие 01. Разработка проекта бюджета и исполнение	2023 - 2027	Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского городского округа						Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители подпрограммы	

	бюджета городского округа	2023 - 2027	Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского городского округа	Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители подпрограммы
1.1.	Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и исполнению бюджета	2023 - 2027	Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского городского округа	Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители подпрограммы
1.2.	Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов	2023 - 2027	Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского городского округа	Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители подпрограммы
2.	<i>Основное мероприятие 51</i> Снижение уровня задолженности по налоговым платежам	2023 - 2027	Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского городского округа	Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители подпрограммы
2.1.	Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и	2023 - 2027	Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского городского округа	Отраслевые (функциональные) органы Администрации – исполнители подпрограммы

Исполнение бюджета муниципального образования по налогам и доходам к утвержденному уровню на отчетную дату 100%

снижение задолженности по налоговым платежам	Итого по подпрограмме	Итого	0	0	0	0	0	0	исполнители подпрограммы
		Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»

Паспорт подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Наро-Фоминского городского округа									
Разработчик подпрограммы	Комитет по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа									
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств (тыс. руб.):	Главный распорядитель бюджетных средств Администрация, Комитеты и управления Администрации Наро-Фоминского городского округа	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)						2026	2027
			Всего	2023	2024	2025	2026	2027		
		Всего по подпрограмме, в том числе:	2704695	540939	540939	540939	540939	540939	540939	
		Средства бюджета городского округа	2704695	540939	540939	540939	540939	540939	540939	

1. Характеристика сферы реализации, проблемы и прогноз развития подпрограммы

Администрация Наро-Фоминского городского округа (исполнительно-распорядительный орган) наделяется в соответствии с Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных

органам местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа федеральными законами и законами Московской области. Администрация Наро-Фоминского городского округа является постоянно действующим органом местного самоуправления.

Возглавляет Наро-Фоминский городской округ Глава Наро-Фоминского городского округа. Администрация Наро-Фоминского городского округа состоит из структурных подразделений Администрации Наро-Фоминского городского округа и наделенных правами юридического лица отраслевых (функциональных) органов Администрации Наро-Фоминского городского округа.

Финансирование расходов Администрации, связанных с ее деятельностью, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Система оплаты труда лиц в органах местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа устанавливается Советом депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области.

При Администрации для выполнения конкретных поручений могут быть созданы коллегии, научно-методические, научно-технические, рабочие группы, экспертные и иные советы, постоянные или временные комиссии, действующие на основании положений о них.

Штатную численность Администрации Наро-Фоминского городского округа составляют муниципальные служащие и работники, занимающие технические должности, лица иных рабочих профессий. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

В «Обеспечивающей подпрограмме» предусмотрены затраты на содержание аппарата управления, структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Наро-Фоминского городского округа, подведомственных учреждений органов местного самоуправления, а также территориальных управлений Администрации Наро-Фоминского городского округа.

Подпрограмма разработана в целях повышения эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы аппарата управления, структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Наро-Фоминского городского округа, подведомственных учреждений органов местного самоуправления, а также территориальных управлений Администрации Наро-Фоминского городского округа.

2. Перечень мероприятий подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Основное мероприятие 01.	2023-2027	Итого	270204 5	540409	540409	540409	540409	540409	Администрация, Комитет по	I. Доля обращений граждан,

	Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления		Средства бюджета городского округа	270204 5	540409	540409	540409	540409	540409	540409	управлению имуществом, Финансовое управление, Территориальные управления Администрации Наро-Фоминского городского округа	рассмотренных Комитетом по управлению имуществом, Финансовым управлением без нарушений установленных сроков, в общем числе обращений граждан на уровне 100 процентов.
1.1.	Функционирование высшего должностного лица	2023-2027	Итого	13340	2668	2668	2668	2668	2668	2668	Администрация Наро-Фоминского городского округа	2. Доля
1.2.	Расходы на обеспечение деятельности администрации	2023-2027	Итого	753410	150682	150682	150682	150682	150682	150682	Администрация Наро-Фоминского городского округа	нормативных правовых актов, ответов на письма, разработанных Комитетом по управлению имуществом, Финансовым управлением без нарушений сроков реализации поручений, содержащихся в постановлениях и распоряжениях Губернатора Московской области и постановлении Правительства Московской области, вышестоящего руководства, от общего количества разработанных на
1.3.	Комитеты и отраслевые управления при администрации	2023-2027	Средства бюджета городского округа	765670	153134	153134	153134	153134	153134	153134		
1.4.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных органов – комитет по экономике	2023-2027	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Администрация Наро-Фоминского городского округа	
1.5.	Обеспечение деятельности финансового органа	2023-2027	Средства бюджета городского округа	130775	26155	26155	26155	26155	26155	26155	Финансовое управление	
1.6.	Расходы на	2023-2027	Итого	353565	70713	70713	70713	70713	70713	70713	Управление по	

1.11.	Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности старосты сельского населенного пункта	2023-2027	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Администрация Наро-Фоминского городского округа
				Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.12.	Премия Губернатора Московской области «Прорыв года»	2023-2027	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Администрация Наро-Фоминского городского округа
				Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.13.	Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа	2023-2027	Итого	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского городского округа										Администрация Наро-Фоминского городского округа
				Средства бюджета городского округа										
1.14.	Принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов	2023-2027	Итого	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского городского округа										Администрация Наро-Фоминского городского округа
				Средства бюджета городского округа										
1.15.	Организация сбора статистических показателей	2023-2027	Итого	В пределах средств, выделенных на содержание органов Администрации Наро-Фоминского городского округа										Администрация Наро-Фоминского городского округа
				Средства бюджета городского округа										
1.16.	Обеспечение	2023-2027	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Администрация

	деятельности муниципальных центров управления регионом		Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Наро-Фоминского городского округа	
1.17.	Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере закупок товаров, работ, услуг	2023-2027	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Администрация Наро-Фоминского городского округа	
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.18.	Субсидии, подлежащие перечислению в бюджет Московской области из бюджетов городских округов Московской области, в рамках расчета "отрицательного" трансферта	2023-2027	Итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Администрация Наро-Фоминского городского округа	
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.	Основное мероприятие 03 Мероприятия, реализуемые в целях создания условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого	2650	530	530	530	530	530	530	530	530	Администрация Наро-Фоминского городского округа	
			Средства бюджета городского округа	2650	530	530	530	530	530	530	530	530		
2.1.	Организация и	2023-2027	Итого	300	60	60	60	60	60	60	60	60	Администрация,	

