

**АДМИНИСТАРЦИЯ**

**НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Наро-Фоминск

**Об утверждении административного регламента**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Выдача выписок из реестра муниципального имущества»**

В целях повышения эффективности действий и принятия решений Администрации Наро-Фоминского городского округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципального имущества».

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Наро-Фоминского городского округа от 11.02.2019 № 258 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципального имущества»;

- постановление Администрации Наро-Фоминского городского округа от 23.09.2022 № 2730 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципального имущества», утвержденный постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 11.02.2019 № 258».

1. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании газете «Основа» и сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Янковского М.Р.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава**  **Наро-Фоминского**  **городского округа** | **Р.Л. Шамнэ** |

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Администрации

Наро-Фоминского городского округа В.П. Никоненко

Председатель Комитета по управлению

имуществом Администрации

Наро-Фоминского городского округа А.В. Ковалько

Начальник отдела по работе со СМИ и

интернет-коммуникациям Управления по

территориальной и информационной политике

Администрации Наро-Фоминского

городского округа О.И. Смирнова

Начальник отдела делопроизводства Управления по

работе с обращениями, делопроизводству и

муниципальным услугам Администрации

Наро-Фоминского городского округа Ю.В. Гюльмагомедова

Главный эксперт отдела делопроизводства Управления по

работе с обращениями, делопроизводству и

муниципальным услугам Администрации

Наро-Фоминского городского округа О.Ю. Костина

Договорно-правовой отдел

Администрации Наро-Фоминского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический отдел Комитета

по управлению имуществом Администрации

Наро-Фоминского городского округа

И.о. Начальника отдела жилищных отношений

Комитета по управлению имуществом Е.Л. Плотникова

Исп. Погорелова И.В., т.343-97-23