

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАНДАРТ  
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**«ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА»**

(начало действия: с 01 июля 2023 года)

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Контрольно-счетной палаты  
Наро-Фоминского городского округа  
от 17 мая 2023 № 15

ОДОБРЕН  
Коллегией Контрольно-счетной палаты  
Наро-Фоминского городского округа  
(протокол от 17.05.2023 № 5)

ОПУБЛИКОВАН 22 мая 2023 года  
в сетевом издании «Официальный сайт  
органов местного самоуправления Наро-  
Фоминского городского округа» в  
информационно-телекоммуникационной  
сети Интернет по адресу: [www.nfreg.ru](http://www.nfreg.ru)

Московская область  
Наро-Фоминский городской округ  
2023 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения.....	3
2. Понятие, цель и задачи аудита эффективности реализации муниципальных программ...4	4
3. Предмет и объекты аудита эффективности реализации муниципальных программ.....4	4
4. Информационная и правовая основы проведения аудита эффективности реализации муниципальных программ.....5	5
5. Порядок проведения аудита эффективности реализации муниципальных программ.....6	6
6. Подготовка к проведению аудита эффективности реализации муниципальных программ (подготовительный этап).....7	7
7. Проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ (основной этап).....10	10
8. Оформление результатов аудита эффективности реализации муниципальных программ (заключительный этап).....10	10
Приложение.....	12

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты Наро-Фоминского городского округа «Проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-счетной палате Наро-Фоминского городского округа, на основе Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счётными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утверждённых постановлением Коллегии Счётной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК, положениями Стандартов внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты Наро-Фоминского городского округа «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

1.2. Стандарт является специализированным стандартом и предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий Контрольно-счетной палаты Наро-Фоминского городского округа (далее – КСП Наро-Фоминского городского округа) по осуществлению аудита эффективности реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа (далее – аудит эффективности реализации муниципальных программ).

1.3. Целью Стандарта является установление общих правил, порядка подготовки и проведения аудита эффективности реализации муниципальных программ.

1.4. Задачами Стандарта являются:

определение содержания аудита эффективности реализации муниципальных программ;

определение основных этапов и процедур организации и проведения аудита эффективности реализации муниципальных программ.

1.5. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается Председателем КСП Наро-Фоминского городского округа и оформляется распоряжением КСП Наро-Фоминского городского округа.

1.6. Стандарт является обязательным к применению работниками КСП Наро-Фоминского городского округа, а также привлеченными к проведению контрольных мероприятий, экспертно-аналитических мероприятий КСП Наро-Фоминского городского округа экспертами и специалистами.

1.7. Термины и определения, используемые в Стандарте, применяются в значениях, установленных в документах, указанных в пункте 1.2 Стандарта.

## **2. Понятие, цель и задачи аудита эффективности реализации муниципальных программ**

2.1. Аудит эффективности реализации муниципальных программ представляет собой оценку соотношения результатов с затраченными ресурсами, достижения целей, задач, показателей муниципальной программы, деятельности по достижению результатов реализации муниципальной программы.

2.2. Целью аудита эффективности реализации муниципальных программ является оценка эффективности использования бюджетных средств и достижения запланированных показателей, предусмотренных муниципальными программами (результативности и эффективности), разработка предложений по повышению эффективности реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа.

2.3. Задачами аудита эффективности реализации муниципальных программ являются:

- 1) оценка эффективности использования бюджетных средств на реализацию муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа;
- 2) оценка достижения цели и планируемых результатов реализации муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа;
- 3) определение причин не достижения цели и планируемых результатов реализации муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа;
- 4) подготовка предложений по повышению эффективности использования бюджетных средств при реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа и улучшению организации их реализации.

## **3. Предмет и объекты аудита эффективности реализации муниципальных программ**

3.1. Предметом аудита эффективности реализации муниципальных программ является муниципальная программа и документы к ней, использование ресурсов на реализацию муниципальных программ, а также деятельность муниципальных заказчиков муниципальных программ, муниципальных заказчиков подпрограмм, ответственных за выполнение мероприятий, направленная на достижение целей и планируемых результатов реализации муниципальной программы.

3.2. Объектами аудита эффективности реализации муниципальных программ являются муниципальные заказчики муниципальных программ, муниципальные заказчики подпрограмм, ответственные за выполнение мероприятий муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа.

3.3. Объекты аудита эффективности реализации муниципальных программ определяются в соответствии с положениями Стандартов внешнего муниципального финансового контроля КСП Наро-Фоминского городского округа «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

#### **4. Информационная и правовая основы проведения аудита эффективности реализации муниципальных программ**

Правовой и информационной основой проведения аудита эффективности реализации муниципальных программ являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

решение о бюджете Наро-Фоминского городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

нормативные правовые акты, принятые во исполнение решения о бюджете Наро-Фоминского городского округа;

Положения о бюджетном процессе в Наро-Фоминском городском округе;

Положения о КСП Наро-Фоминского городского округа;

Регламент КСП Наро-Фоминского городского округа;

План работы КСП Наро-Фоминского городского округа;

бюджетная и иная отчетность объектов аудита эффективности реализации муниципальных программ;

иные федеральные нормативные правовые акты, нормативные правовые акты Московской области и Наро-Фоминского городского округа, регулирующие бюджетные правоотношения;

муниципальные программы Наро-Фоминского городского округа;

отчёты о реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа;

информация, содержащаяся в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ Московской области);

информация, содержащаяся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

информация, содержащаяся в автоматизированной информационно-аналитической системе «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента, ГАС «Управление»;

информация, размещенная на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

информация, содержащаяся в единой автоматизированной системе управления закупками Московской области;

сборники и базы данных государственной статистической отчетности, включая данные федерального статистического наблюдения;

сведения официальных сайтов объектов аудита эффективности реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа;

результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых КСП Наро-Фоминского городского округа;

результаты проверок, соответствующих контрольных и надзорных органов;

иные документы и информация в соответствии с целями проведения аудита эффективности реализации муниципальных программ;

информация и различные данные, полученные по запросам КСП Наро-Фоминского городского округа.

## **5. Порядок проведения аудита эффективности реализации муниципальных программ**

5.1. Планирование аудита эффективности реализации муниципальных программ осуществляется в ходе подготовки проекта плана работы КСП Наро-Фоминского городского округа на соответствующий год, в том числе на основании результатов контрольных или экспертно-аналитических мероприятий КСП Наро-Фоминского городского округа.

5.2. Аудит эффективности реализации муниципальных программ осуществляется в форме последующего аудита (контроля) посредством проведения контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, включаемых в план работы КСП Наро-Фоминского городского округа.

5.3. Аудит эффективности реализации муниципальных программ включает следующие этапы:

подготовка к проведению аудита эффективности реализации муниципальных программ (подготовительный этап);

проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ (основной этап);

оформление результатов аудита эффективности реализации муниципальных программ (заключительный этап).

5.4. Продолжительность проведения каждого из указанных этапов зависит от особенностей объектов аудита эффективности реализации муниципальных программ, особенностей конкретной муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа (перечня мероприятий).

5.5. В ходе подготовки, проведения, оформления результатов аудита эффективности реализации муниципальных программ необходимо руководствоваться Стандартами внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», «Общие правила проведения контрольного мероприятия» с учетом особенностей, установленных настоящим Стандартом.

5.6. В случае, когда для достижения целей аудита эффективности реализации муниципальных программ и получения ответов на поставленные вопросы необходимы специальные знания, навыки и опыт к участию в проведении мероприятия могут привлекаться специалисты (эксперты) с учетом положений соответствующих стандартов внешнего муниципального финансового контроля КСП Наро-Фоминского городского округа.

## **6. Подготовка к проведению аудита эффективности реализации муниципальных программ (подготовительный этап)**

Подготовка к проведению аудита эффективности реализации муниципальных программ включает осуществление следующих действий:

предварительное изучение предмета, объектов аудита эффективности реализации муниципальных программ и их специфики;

оценку взаимосвязи между объемами финансирования и показателями муниципальной программы;

определение цели (целей) и основных направлений аудита эффективности реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа, методов сбора фактических данных и информации, выбор критериев оценки эффективности реализации программных мероприятий.

По результатам предварительного изучения предмета, объектов аудита эффективности реализации муниципальных программ и их специфики определяются цель (цели), критерии аудита эффективности реализации муниципальных программ.

Цели аудита эффективности реализации муниципальных программ должны быть направлены на такие аспекты анализируемой муниципальной программы, в которых выявлена высокая степень рисков, чтобы результаты мероприятия могли дать наибольший эффект от проведения данного аудита.

Критерии аудита эффективности определяются по каждой цели и должны ей соответствовать. Перечень и содержание критериев должны быть такими, чтобы результаты их проверки и анализа, выступающие в форме полученных доказательств, обеспечивали достижение поставленной цели аудита эффективности.

Выбор критериев оценки эффективности осуществляется в процессе предварительного изучения предмета аудита и деятельности проверяемых объектов после определения его целей, на основе анализа:

информации о деятельности муниципального заказчика муниципальной программы, муниципального заказчика подпрограммы, ответственного за выполнение мероприятия в предшествующий период;

законодательных и иных нормативных правовых актов, а также документов, относящихся к предмету аудита, которые устанавливают правила, требования, процедуры формирования и реализации муниципальной программы;

материалов соответствующих государственных статистических данных.

Критерии оценки эффективности должны соответствовать следующим требованиям.

Критерии оценки эффективности должны быть четкими, объективными, достаточными, сравнимыми.

Четкость критериев заключается в том, что они должны иметь формулировки, которые не содержат двусмысленности и не могут быть подвержены различным интерпретациям ни со стороны проверяющих или проверяемых, ни со стороны будущих пользователей отчета о результатах данного аудита.

Критерии являются объективными в том случае, если они выбраны в результате всестороннего анализа муниципальной программы, отражают ее особенности и соответствуют целям аудита эффективности реализации муниципальной программы.

Достаточными критерии являются в том случае, когда на основе их совокупности делаются обоснованные заключения и выводы об эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с поставленными целями аудита.

Сравнимость критериев состоит в том, чтобы они увязывались с критериями оценки эффективности, использованными ранее при проведении аудита эффективности реализации этих муниципальных программ. При этом указанные критерии не должны дублировать показатели, предусмотренные муниципальными программами. Также критерии могут сравниваться с критериями, используемыми другими муниципальными образованиями или Московской областью.

Необходимо, чтобы состав критериев был достаточным для формирования обоснованных заключений и выводов по результатам аудита эффективности реализации муниципальных программ в соответствии с поставленными целями.

Выбор критериев для осуществления оценки эффективности бюджетных расходов в рамках муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа проводится по следующим основным направлениям:

- оценка вклада муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа в решение задач социально-экономического развития;

- оценка качества реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа.

Оценка вклада муниципальных программ в решение задач социально-экономического развития может осуществляться по таким критериям, как:

- согласованность целей муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа с приоритетами долгосрочного социально-экономического развития;

- соответствие целей и показателей муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа нормативным правовым актам и документам, определяющим стратегические приоритеты социально-экономического развития Наро-Фоминского городского округа, в том числе отраслевого характера;

- соответствие целей, задач, мероприятий и конечных результатов федеральным стратегическим документам, приоритетным национальным проектам, отраслевым документам, концепциям развития отрасли;

- наличие положительной динамики показателей социально-экономического развития Наро-Фоминского городского округа, на которые направлено действие муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа;

- оценка качества показателей муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа, в том числе достоверности, объективности показателей, характеризующих выполнение муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа, наличие прямой взаимосвязи между объемами финансирования и показателями муниципальных программ.

Оценка качества реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа может осуществляться по таким критериям, как:



обеспечение полного и своевременного выполнения мероприятий муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа;

соответствие запланированных затрат на реализацию муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа фактическим (в том числе оценка объема привлеченных средств федерального бюджета и бюджета Московской области на 1 рубль средств бюджета Наро-Фоминского городского округа, оценка объема привлеченных средств юридических лиц на 1 рубль средств бюджета Наро-Фоминского городского округа, полнота обоснования объема неиспользованных бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа, перераспределение объемов бюджетных ассигнований в связи с отсутствием возможности их использования в запланированном объеме);

оценка расходования средств на осуществление муниципальных закупок (в том числе обоснованность объектов закупок в планах-графиках муниципальных закупок, начальных (максимальных) цен контрактов, рациональность выбора способов размещения муниципальных закупок с целью достижения необходимого уровня конкуренции);

оценка расходования средств бюджета Московской области на софинансирование муниципальных программ, в том числе выполнение условий софинансирования муниципальных программ, своевременность заключения соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, равномерность их предоставления при реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа (при включении данного вопроса в программу контрольного мероприятия);

оценка расходования средств на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (в том числе своевременность подготовки и обоснованность муниципального задания, степень выполнения показателей муниципального задания, соответствие задач и показателей муниципальных заданий задачам и показателям подпрограммы, в случае оказания муниципальных услуг (выполнения работ));

оценка расходования средств на осуществление бюджетных инвестиций (в том числе оценка эффективности бюджетных инвестиций, соблюдение плановых сроков ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства, степень выполнения юридическими лицами своих обязательств в рамках инвестиционных проектов, реализуемых за счет средств юридических лиц);

степень достижения целей и показателей муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа;

степень реализации подпрограмм муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа;

качество взаимодействия муниципальных заказчиков муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа, муниципальных заказчиков подпрограмм и ответственных за выполнение мероприятий;

осуществление внутреннего контроля и аудита при реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа.

В зависимости от отраслевой специфики муниципальной программы в оценку эффективности могут включаться иные критерии. Критерии оценки эффективности (в том числе иные) рассматриваются председателем или заместителем председателя КСП Наро-Фоминского городского округа, согласовываются с объектами проверки и включаются в качестве приложения к программе проведения аудита эффективности.

## **7. Проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ (основной этап)**

7.1. На основном этапе аудита эффективности реализации муниципальных программ проводится проверка, анализ и оценка фактических данных и информации, имеющих отношение к его предмету, в том числе полученных из различных источников в соответствии с целями и критериями аудита эффективности реализации муниципальных программ, предусмотренными программой проведения мероприятия.

7.2. В ходе аудита эффективности реализации муниципальной программы осуществляется оценка эффективности использования муниципальных средств по критериям и показателям, определенным на подготовительном этапе в соответствии с разделом 6 настоящего Стандарта.

7.3. При проведении аудита эффективности необходимо взаимодействовать с руководителем проверяемых органов и организаций на всех этапах его проведения.

## **8. Оформление результатов аудита эффективности реализации муниципальных программ (заключительный этап)**

8.1. Выводы, которые формируются по каждой цели аудита эффективности реализации муниципальной программы, должны содержать:

характеристику и значимость выявленных отклонений фактических результатов реализации муниципальной программы или деятельности объектов аудита от критериев оценки эффективности, установленных в программе аудита эффективности реализации муниципальной программы;

оценку эффективности использования бюджетных средств на реализацию муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа;

причины выявленных недостатков, которые привели к неэффективной реализации муниципальной программы, и последствия, которые эти недостатки влекут или могут повлечь за собой (при необходимости);

предложения по повышению эффективности использования бюджетных средств при реализации муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа и улучшению организации их реализации.

Заключения о соответствии фактических результатов реализации муниципальной программы установленным критериям оценки эффективности, а также сделанные на их основе выводы подготавливаются в произвольной форме в составе рабочей документации по проведению аудита эффективности реализации муниципальной программы.

8.2. Если в ходе проведения аудита получены какие-либо фактические данные или выявлены проблемы, которые не могут быть оценены с точки зрения утвержденных критериев оценки эффективности, следует провести дополнительное изучение вопроса, в процессе которого необходимо:

определить, имеют ли эти данные случайный характер или же они свидетельствуют о наличии общей или системной проблемы в реализации данной муниципальной программы;

оценить фактическое или возможное влияние данной проблемы на результаты реализации муниципальной программы;

установить причины наличия данной проблемы, для того чтобы подготовить соответствующие рекомендации по ее решению;

проанализировать возможности устранения выявленной проблемы самим объектом проверки, поскольку эта проблема может быть результатом действий или событий, которые от него не зависят;

обсудить данную проблему с экспертами (при наличии) и руководством объекта проверки;

собрать при необходимости дополнительные фактические материалы.

На основе анализа собранного дополнительного материала определяются характер, значимость и причины выявленных проблем, которые формулируются в выводах по результатам аудита. Если руководство объекта проверки знает о существовании этих проблем и предпринимает меры по их устранению, это следует учитывать при формулировании выводов и соответствующим образом отражать в отчете о результатах аудита.

8.3. Подготовка и оформление отчета о результатах аудита эффективности реализации муниципальной программы является завершающей процедурой его проведения.

Результаты аудита должны излагаться в отчете в соответствии с целями программы и отражать выводы по каждой из них. В отчете следует приводить наиболее существенные факты, свидетельствующие о неэффективной реализации муниципальной программы, а также указывать их причины.

Для более объективной оценки результатов реализации муниципальной программы в отчет о результатах аудита следует включать не только выявленные недостатки, но и заслуживающие внимания достижения в проверяемой сфере и деятельности объектов аудита, информация о которых может быть использована другими организациями для совершенствования их деятельности в целях повышения эффективности реализации программных мероприятий, использования бюджетных средств на реализацию муниципальных программ Наро-Фоминского городского округа.

**Перечень дополнительных критериев, которые могут быть включены  
в оценку эффективности муниципальной программы  
в зависимости от ее отраслевой специфики**

- 1) Уровень осуществленного финансирования муниципальной программы за счёт средств федерального бюджета и бюджета Московской области;
- 2) Уровень осуществленного финансирования муниципальной программы за счёт привлечения средств юридических лиц;
- 3) Объем привлеченных средств из федерального бюджета и бюджета Московской области на 1 рубль средств бюджета Наро-Фоминского городского округа;
- 4) Объем привлеченных средств юридических лиц на 1 рубль средств бюджета Наро-Фоминского городского округа;
- 5) Степень выполнения юридическими лицами своих обязательств в рамках инвестиционных проектов, реализуемых за счет средств юридических лиц;
- 6) Оценка эффективности бюджетных инвестиций, в том числе соблюдение плановых сроков ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства;
- 7) Степень выполнения показателей муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ);
- 8) Наличие дебиторской и (или) кредиторской задолженности, в том числе просроченной, полнота мер, принятых по ее сокращению;
- 9) Оценка качества управления муниципальными программами (своевременность внесения изменений в программы, качество и своевременность формирования дорожных карт (внесение в них изменений) и отчетов об их исполнении, сроки представления и качество подготовки материалов для осуществления мониторинга реализации муниципальной программы, сроки представления и качество подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы);
- 10) Оценка деятельности муниципального заказчика программы по осуществлению координации муниципальных заказчиков подпрограмм, обеспечению выполнения муниципальной программы, эффективности и результативности ее реализации;
- 11) Оценка фактов возникновения коррупционных проявлений в ходе использования средств бюджета Московской области и Наро-Фоминского городского округа, направленных на реализацию муниципальной программы Наро-Фоминского городского округа;
- 12) Соблюдение требований по открытости и прозрачности информации об исполнении муниципальной программы;
- 13) Оценка качества показателей муниципальной программы;
- 14) Иные критерии.