



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2023 № 2449

г. Наро-Фоминск

О Порядке расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта, применяемом при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 01.10.2019 № 2318, руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта, применяемый при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Наро-Фоминского городского округа от 31.01.2020 № 166 «О Порядке расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений, осуществляющих спортивную подготовку, применяемом при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа»;

постановление Администрации Наро-Фоминского муниципального района от 15.07.2022 № 1860 «О внесении изменения в Порядок расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений, осуществляющих спортивную подготовку, применяемый при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 31.01.2020 № 166»;

постановление Администрации Наро-Фоминского городского округа от 16.03.2023 № 716 «О внесении изменения в Приложение № 2 к Порядку расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений, осуществляющих спортивную подготовку, применяемому при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными

учреждениями Наро-Фоминского городского округа, утвержденному постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 31.01.2020 № 166».

3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2023.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Трофимову Н.Н.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**



Р.Л. Шамнэ

Порядок расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта, применяемый при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа

1. Базовый норматив затрат на оказание *i*-ой муниципальной услуги ($N_{i\text{баз}}$) рассчитывается по формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} + N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$ – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги.

При определении базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги применяются нормы потребления, выраженные в натуральных показателях, в том числе ГОСТами, СНиПами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальной услуги.

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, в отношении муниципальной услуги, оказываемой муниципальными учреждениями дополнительного образования, реализующими дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта (далее – учреждения), нормы потребления, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности (Приложение №1).

При определении базового норматива принимается среднее значение, определенное по всем учреждениям.

2. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги ($N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$), рассчитывается по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} = N_{i\text{баз}}^{\text{от}} + N_{i\text{баз}}^{\text{МТБ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{СБ}}$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{от}}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги. Перечень и количество должностей включаемых в расчет нормативных затрат определяется согласно типовым штатным нормам численности для учреждений (Приложение №2);

$N_{i\text{баз}}^{\text{МТБ}}$ – затраты на приобретение материально-технической базы, потребляемой в процессе оказания *i*-ой муниципальной услуги (приобретение оборудования и спортивного инвентаря, спортивная экипировка, спортивная экипировка индивидуального пользования);

$N_{i\text{баз}}^{\text{СБ}}$ – затраты на участие в учебно-тренировочных мероприятиях и спортивных сборах, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги, определенные

согласно федеральным стандартам спортивной подготовки по видам спорта (далее – ФССП).

3. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги ($N_{i\text{баз}}^{\text{OT}}$), рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{OT}} = \sum_d n_{id}^{\text{OT}} \times R_{id}^{\text{OT}}$$

где:

n_{id}^{OT} – значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого работником, непосредственно связанным с оказанием i -ой муниципальной услуги. Определяется согласно ФССП на основании тренировочной нагрузки в год (по этапу подготовки) с учетом наполняемости групп (Приложение №1 ФССП).

R_{id}^{OT} – размер подушевой оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги. Рассчитывается по средне схемным окладам соответствующих должностей, отраженным в положении по оплате труда.

4. Затраты на приобретение материально-технической базы, потребляемой в процессе оказания i -ой муниципальной услуги ($N_{i\text{баз}}^{\text{МБТ}}$), рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{МБТ}} = \sum_e n_{ie}^{\text{МБТ}} \times R_{ie}^{\text{МБТ}}$$

где:

$n_{ie}^{\text{МБТ}}$ – значение натуральной нормы потребления (расхода) e -го количества товара, непосредственно связанного с оказанием i -ой муниципальной услуги. Определяется согласно ФССП с учетом срока эксплуатации данного товара;

$R_{ie}^{\text{МБТ}}$ – стоимость (цена, тариф) e -го товара, учитываемого при расчете базового норматива затрат и непосредственно связанного с оказанием i -ой муниципальной услуги.

В составе затрат на приобретение материально-технической базы для i -ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления товара:

- приобретение оборудования и спортивного инвентаря рассчитывается как норма потребления согласно таблице 1 Приложения №10 ФССП на 1 чел.час с учетом срока эксплуатации данного товара;

- приобретение оборудования и спортивного инвентаря индивидуального пользования рассчитывается как норма потребления согласно таблице 2 Приложения №10 ФССП на 1 человека с учетом срока эксплуатации данного товара;

- спортивная экипировка рассчитывается как норма потребления согласно таблице 1 Приложения №11 ФССП на 1 чел.час с учетом срока эксплуатации данного товара;

- спортивная экипировка индивидуального пользования рассчитывается как норма потребления согласно таблице 2 Приложения №11 ФССП на 1 человека с учетом срока эксплуатации данного товара.

5. Затраты на участие в учебно-тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях, непосредственно связанные с оказанием i -ой муниципальной услуги ($N_{i\text{баз}}^{\text{СБ}}$), рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{СБ}} = \sum_k n_{ik}^{\text{СБ}} \times R_{ik}^{\text{СБ}}$$

где:

n_{ik}^{CB} – значение натуральной нормы потребления (расхода) k -ой услуги, непосредственно связанной с оказанием i -ой муниципальной услуги. Определяется согласно ФССП;

R_{ik}^{CB} – стоимость (цена, тариф) k -ой услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат и непосредственно связанной с оказанием i -ой муниципальной услуги.

В составе затрат на участие в учебно-тренировочных мероприятиях для i -ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг согласно Приложению №3 ФССП:

- расходы на питание;
- расходы на проживание;
- транспортные расходы.

В составе затрат на участие в спортивных соревнованиях для i -ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг согласно Приложению №4 ФССП:

- расходы на питание;
- расходы на проживание;
- транспортные расходы;
- обслуживание спортивных соревнований, в том числе судейство;
- онлайн-трансляция или видеосъемка спортивных соревнований;
- медицинское обслуживание спортивных соревнований (дежурство скорой помощи);
- взносы и прочие организационные расходы.

6. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги ($N_{i\text{ баз}}^{\text{общ}}$) рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{ баз}}^{\text{общ}} = N_{i\text{ баз}}^{\text{КУ}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{УС}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{СНИ}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{ОТА}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{ПРУ}} + N_{i\text{ баз}}^{\text{ОХН}}$$

где:

$N_{i\text{ баз}}^{\text{КУ}}$ – затраты на коммунальные услуги для i -ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{ баз}}^{\text{УС}}$ – затраты на приобретение услуг связи для i -ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{ баз}}^{\text{СНИ}}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества для i -ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{ баз}}^{\text{ОТА}}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i -ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{ баз}}^{\text{ПРУ}}$ – затраты на приобретение прочих работ и услуг для i -ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{ баз}}^{\text{ОХН}}$ – затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги.

Стоимость (цена, тариф) работ/услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги ($N_{i\text{ баз}}^{\text{общ}}$), определяется путем усреднения стоимости (цены, тарифа), определенной в договорах учреждения за последние 3 года.

7. Затраты на коммунальные услуги для i -ой муниципальной услуги ($N_{i\text{ баз}}^{\text{КУ}}$) рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{ баз}}^{\text{КУ}} = \sum_w n_{iw}^{\text{КУ}} \times R_{iw}^{\text{КУ}}$$

где:

n_{iw}^{kv} – значение натуральной нормы потребления (расхода) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (далее – натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

R_{iw}^{kv} – стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг:

- тепловая энергия: рассчитывается как усредненная норма потребления Гкал на 1 чел. час на основании потребления за последние 3 года (план);
- электроэнергия: рассчитывается как усредненная норма потребления Кват в час на 1 чел. час на основании потребления за последние 3 года (план);
- водоснабжение: рассчитывается как усредненная норма потребления м³ на 1 чел. час на основании потребления за последние 3 года (план);
- водоотведение: рассчитывается как усредненная норма потребления м³ на 1 чел. час на основании потребления за последние 3 года (план).

8. Затраты на приобретение услуг связи для i-ой муниципальной услуги ($N_{i\text{ баз }}^{yc}$) рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{ баз }}^{yc} = \sum_p n_{ip}^{yc} \times R_{ip}^{yc}$$

где:

n_{ip}^{yc} – значение натуральной нормы потребления p-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (далее – натуральная норма потребления услуги связи);

R_{ip}^{yc} – стоимость (цена, тариф) p-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

Стоимость (тариф) p-ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 6 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи:

- стационарная связь: экспертным путем определяется количество телефонных точек, необходимых для качественного оказания услуг учреждениями, после чего определяется количество используемых точек на 1 ед. услуги на 1 чел. час;
- подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: норма потребления определена в количестве 50 Мбит/сек; рассчитывается на 1 ед. услуги на 1 чел. час.

9. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества ($N_{i\text{ баз }}^{\text{СНИ}}$) рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{ баз }}^{\text{СНИ}} = \sum_m n_{im}^{\text{СНИ}} \times R_{im}^{\text{СНИ}}$$

где:

$n_{im}^{СНИ}$ – значение натуральной нормы потребления m -ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги.

$R_{im}^{СНИ}$ – стоимость (цена, тариф) m -ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги.

В состав затрат на содержание объектов недвижимого имущества входят:

- оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- техническое обслуживание автоматической системы пожарной сигнализации;
- техническое обслуживание и ремонт системы автоматической передачи сигнала о пожаре по каналу связи на пульт;
- техническое обслуживание тревожной кнопки (вневедомственная охрана);
- оказание охранных услуг ЧОП;
- техническое обслуживание узла учета тепловой энергии;
- промывка и опрессовка систем центрального отопления;
- проведение дератизационных работ;
- проведение замера сопротивлений;
- обслуживание систем видеонаблюдения;
- техническое обслуживание комплекса технических средств охраны и технологическое обеспечение работоспособности оконечного устройства системы передачи извещений.

Стоимость (цена, тариф) m -ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Норма потребления определяется путем усреднения нормы потребления по фактическому расходу за последние 3 года на 1 ед. услуги на 1 чел.час.

В расчеты базовых нормативов затрат включаются только затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги.

10. Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i -ой муниципальной услуги, рассчитываются согласно типовым штатным нормам численности для учреждений (Приложение №2) по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТА}} = \sum_{\alpha} n_{i\alpha}^{\text{ОТА}} \times R_{i\alpha}^{\text{ОТА}}$$

где:

$n_{i\alpha}^{\text{ОТА}}$ - значение натуральной нормы рабочего времени α -ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги;

$R_{i\alpha}^{\text{ОТА}}$ - размер повременной (часовой) оплаты труда (с учетом должностных окладов) с начислениями на выплаты по оплате труда α -ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i -ой муниципальной услуги. Рассчитывается по средне схемным окладам соответствующих должностей, отраженным в положении по оплате труда.

11. Затраты на приобретение прочих работ и услуг ($N_{i\text{баз}}^{\text{ПРУ}}$) на оказание i -ой муниципальной услуги в соответствии со значениями натуральных норм рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ПРУ}} = \sum_s n_{is}^{\text{ПРУ}} \times R_{is}^{\text{ПРУ}}$$

где:

$n_{is}^{\text{ПРУ}}$ - значение натуральной нормы потребления (расхода) s-ой прочей работы или услуги, учитываемых при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (далее – натуральная норма потребления (расхода) прочих работ или услуг);

$R_{is}^{\text{ПРУ}}$ - стоимость (цена, тариф) s-ой прочей работы или услуги, учитываемых при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение прочих работ и услуг для i-муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) прочих работ или услуг:

- приобретение электронно-цифровой подписи: норма – 2 цифровые подписи на учреждение (руководитель, заместитель руководителя) на 1 чел.час;
- программное обеспечение: норма потребления определяется путем усреднения нормы потребления по фактическому расходу за последние 3 года на 1 компьютер на 1 чел.час;
- комплексное обслуживание оргтехники: норма потребления определяется путем усреднения нормы потребления по фактическому расходу за последние 3 года на 1 устройство на 1 чел.час;
- обслуживание сайта спортивной школы: норма 1 сайт на учреждение на 1 чел.час;
- подписка на периодические издания;
- медицинский осмотр сотрудников;
- ремонт и наладка стрелкового оборудования;
- технический осмотр автомобиля;
- страховой полис для автотранспортного средства;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортного средства;
- химчистка ковров художественной гимнастики и дзюдо;
- санитарно-техническое исследование воды в бассейне;
- заправка картриджей.

12. Затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги определяются согласно формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ОХН}} = \sum_z n_{iz}^{\text{ОХН}} \times R_{iz}^{\text{ОХН}}$$

где:

$n_{iz}^{\text{ОХН}}$ - значение натуральной нормы потребления (расхода) z-ого товара, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (далее – натуральная норма потребления (расхода) товара);

$R_{iz}^{\text{ОХН}}$ - стоимость (цена, тариф) z-ого товара, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

Натуральные нормы потребления (расхода) прочего товара определяются путем усреднения нормы потребления по фактическому расходу за последние 3 года на 1 чел.час.

В состав затрат на прочие общехозяйственные нужды входят:

- канцелярские товары;
- хозяйственные нужды;

- горюче-смазочные материалы;
- медикаменты (перевязочные и антисептические средства);
- приобретение профессиональной химии для бассейнов;
- приобретение картриджей.

13. При расчете нормативов затрат на оказание муниципальной услуги применяются корректирующие коэффициенты:

13.1. Отраслевой корректирующий коэффициент, который отражает отраслевую специфику муниципальной услуги.

13.2. Территориальный корректирующий коэффициент, который позволяет учитывать особенности территории, на которой расположено учреждение. Территориальный корректирующий коэффициент включает в себя:

13.2.1. Коэффициент на оплату труда с начислениями;

13.2.2. Коэффициент на коммунальные услуги и содержание имущества.

13.3. Коэффициент платной деятельности, который применяется при условии оказания учреждением услуг сверх муниципального задания за плату, а также осуществления иной приносящей доход деятельности. Коэффициент платной деятельности определяется на этапе формирования проекта бюджета (финансового обеспечения учреждений) по каждому учреждению отдельно и утверждается приказом учредителя. Коэффициент платной деятельности применяется к следующему составу затрат: коммунальные услуги; приобретение услуг связи; содержание объектов недвижимого имущества; затраты на приобретение прочих работ и услуг; затраты на общехозяйственные нужды.

13.4. Коэффициент выравнивания, который применяется согласно п. 40 Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа, утвержденного постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 01.10.2019 № 2318, и утверждается приказом учредителя.

Приложение №1
к Порядку расчета базовых (отраслевых) нормативов
на единицу услуги (работы) учреждений
дополнительного образования, реализующих
дополнительные образовательные программы
в области физической культуры и спорта,
применяемому при расчете объема
субсидий на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
бюджетными и автономными учреждениями
Наро-Фоминского городского округа

(форма)

Значения натуральных норм потребления товаров и услуг, необходимых для расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта

Значение натуральных норм, используемых при определении базовых нормативов затрат (базовых нормативов затрат с учетом показателей, отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги) на оказание муниципальных услуг, осуществление которых предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации и не отнесенных к иным видам деятельности			
Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы/срок полезного использования	Способ определения значения натуральной нормы
1	2	3	4
1. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги			
1.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обеспечение социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда)			
1.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на приобретение материально-технической базы			
1.3. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на спортивные сборы			

2. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги			
2.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на коммунальные услуги			
2.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на услуги связи для оказания муниципальной услуги			
2.3. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания муниципальной услуги			
2.4. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
2.5. Нормы расходов на приобретение прочих работ и услуг (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги			
2.6. Нормы расходов на приобретение прочих общехозяйственных нужд, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги			

В графе 1 «Наименование натуральной нормы» указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания муниципальной услуги в учреждениях (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги и т.п.).

В графе 2 «Единица измерения натуральной нормы» указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт ч., куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

В графе 3 «Значение натуральной нормы» указываются значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги в учреждениях.

В графе 4 «Примечание» в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги учреждений, а при его отсутствии слова «усредненный метод»).

Приложение №2
к Порядку расчета базовых (отраслевых) нормативов
на единицу услуги (работы) учреждений
дополнительного образования, реализующих
дополнительные образовательные программы
в области физической культуры и спорта,
применяемому при расчете объема
субсидий на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
бюджетными и автономными учреждениями
Наро-Фоминского городского округа

**Типовые штатные нормы численности работников муниципальных учреждений
дополнительного образования, реализующих дополнительные образовательные
программы в области физической культуры и спорта**

1.	Персонал, непосредственно оказывающий услугу		
1.1.	Старший тренер-преподаватель	1 штатная единица на вид спорта при наличии не менее 4 тренеров-преподавателей по виду спорта	Профессиональный стандарт 05.003 «Тренер»
1.2.	Тренер-преподаватель	Рассчитывается исходя из средней наполняемости групп и максимальной тренировочной нагрузки на этапах спортивной подготовки с учетом тренировочной нагрузки тренера-преподавателя на ставку заработной платы	Профессиональный стандарт 05.003 «Тренер»
1.3.	Инструктор по физической культуре	1 штатная единица на структурное подразделение при условии организации и проведении в структурном подразделении спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения по месту проживания граждан	Профессиональный стандарт 05.005 «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»
2.	Административно-управленческий персонал		
2.1	Директор	1 штатная единица на учреждение	Профессиональный стандарт 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»

2.2.	Заместитель директора	3 штатные единицы на учреждение по направлениям деятельности: по общим вопросам, по спортивной работе, по безопасности	Профессиональный стандарт 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»
2.3.	Руководитель структурного подразделения	1 штатная единица на структурное подразделение	Профессиональный стандарт 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»
2.4.	Начальник отдела	1 штатная единица на отдел при численности работников в отделе не менее 4 человек	Код 24693 ОКПДТР
2.5.	Заведующий отделением	1 штатная единица на 800 занимающихся	Код 22038 ОКПДТР
2.6.	Начальник сектора	1 штатная единица на группу видов спорта	Код 24904 ОКПДТР
2.7.	Главный специалист	1 штатная единица на учреждение для координации вопросов безопасности	Код 20889 ОКПДТР
2.8.	Главный инженер	1 штатная единица на учреждение	Код 20758 ОКПДТР
2.9.	Специалист по охране труда	1 штатная единица на учреждение при численности работников в учреждении более 50 человек	Профессиональный стандарт 40.054 «Специалист в области охраны труда»
2.10.	Менеджер по персоналу	1 штатная единица на 100 работников	Профессиональный стандарт 07.003 «Специалист по управлению персоналом»
2.11.	Делопроизводитель	1 штатная единица на структурное подразделение	Профессиональный стандарт 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»

2.12.	Системный администратор информационно-коммуникационных систем	1 штатная единица на 1 000 занимающихся	Профессиональный стандарт 06.026 «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»
3.	Финансово-экономический персонал		
3.1.	Главный бухгалтер	1 штатная единица на учреждение (при отсутствии централизованной бухгалтерии)	Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер»
3.2.	Бухгалтер	1 штатная единица – не менее 5000 платежных документов в год, 1 штатная единица – не менее 200 должностей в обслуживании, 1 штатная единица – не менее 5000 инвентарных карточек, 1 штатная единица – не менее 6000 оприходуемых единиц материалов в год, 1 штатная единица – не менее 3000 позиций по расчету с дебиторами-кредиторами в год (при отсутствии централизованной бухгалтерии)	Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер»
3.3.	Экономист	1 штатная единица на учреждение при наличии в учреждении годового объема финансирования не менее 30 млн. руб. (при отсутствии централизованной бухгалтерии)	Профессиональный стандарт 08.043 «Экономист предприятия»
3.4.	Специалист по закупкам	1 штатная единица на учреждение при наличии в учреждении не менее 100 операций данной направленности в месяц	Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок»
4.	Методический персонал		
4.1.	Инструктор-методист	1 штатная единица на 6 штатных единиц тренеров-преподавателей	Профессиональный стандарт 05.005 «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»

4.2.	Инструктор по спорту	1 штатная единица на обособленный спортивный объект (сооружение)	Профессиональный стандарт 05.005 «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»
4.3.	Спортсмен-инструктор	1 штатная единица на вид спорта	Профессиональный стандарт 05.005 «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»
4.4.	Методист	1 штатная единица на 8 групп занимающихся	Код 24080 ОКПДТР
5.	Административно-хозяйственный персонал		
5.1.	Администратор	1 штатная единица на спортивный объект (сооружение) с собственной входной группой (дополнительно вводится 1 штатная единица на спортивный объект (сооружение) при условии 6 или 7-дневной рабочей недели учреждения)	Код 20062 ОКПДТР
5.2.	Дежурный по спортивному залу	1 штатная единица на зал (спортивный, тренажерный и другой) площадью не менее 500 кв. м; 1 штатная единица на бассейн площадью не менее 200 кв. м	Профессиональный стандарт 05.005 «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»
5.3.	Заведующий складом	1 штатная единица на учреждении при наличии в учреждении складского(-их) помещения(-ий) и хранения в складском(-их) помещении(-ях) не менее 500 товарно-материальных ценностей	Код 22141 ОКПДТР
5.4.	Кладовщик	1 штатная единица на 400 товарно-материальных ценностей, хранящихся в складском(-их) помещении(-ях)	Код 12759 ОКПДТР
5.5.	Гардеробщик	1 штатная единица на 250 крючков (сезонная работа)	Код 11633 ОКПДТР
5.6.	Водитель автомобиля	1 штатная единица на транспортное средство (легковой автомобиль, грузовой автомобиль, автобус, специальная техника); для специальной техники – сезонная работа	Код 11442 ОКПДТР

5.7.	Техник	1 штатная единица на структурное подразделение при наличии в структурном подразделении оборудования, требующего наладку, настройку, регулировку и опытную проверку (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Код 26927 ОКПДТР
5.8.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	1 штатная единица на структурное подразделение при наличии в структурном подразделении 100 обслуживаемых точек (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Код 18590 ОКПДТР
5.9.	Слесарь-сантехник	1 штатная единица на структурное подразделение при наличии в структурном подразделении 40 обслуживаемых точек (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Код 18560 ОКПДТР
5.10	Лаборант химического анализа	1 штатная единица на бассейн (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Код 13321 ОКПДТР
5.11.	Сторож	4 штатные единицы на обособленный охраняемый спортивный объект (сооружение) при круглосуточной охране (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Код 18883 ОКПДТР
5.12.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1 штатная единица на 400 кв. м площади обслуживаемых и ремонтируемых зданий (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Код 17544 ОКПДТР
5.13.	Уборщик территорий	1 штатная единица на 4 000 кв. м площади убираемой территории (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Код 19262 ОКПДТР
5.14.	Уборщик производственных и служебных помещений	1 штатная единица на 500 кв. м убираемой площади производственных и служебных помещений (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Код 19258 ОКПДТР

6.	Вспомогательный персонал		
6.1.	Врач по спортивной медицине	1 штатная единица на учреждение при наличии в учреждении лицензированного медицинского кабинета, при условии выполнения нормативно-правовых актов Московской области и Российской Федерации (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Приказ министра физической культуры и спорта Московской области от 22.09.2017 №22-118-П
6.2.	Медицинская сестра	1 штатная единица на 300 занимающихся (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Приказ министра физической культуры и спорта Московской области от 22.09.2017 №22-118-П
6.3.	Медицинская сестра (брат) по массажу	1 штатная единица на 30 занимающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Приказ министра физической культуры и спорта Московской области от 22.09.2017 №22-118-П
6.4.	Психолог	1 штатная единица на 1 000 занимающихся (при отсутствии договора на оказание услуг данной направленности)	Приказ министра физической культуры и спорта Московской области от 22.09.2017 №22-118-П
6.5.	Хореограф	1 штатная единица на вид спорта при реализации программ спортивной подготовки по следующим видам спорта: синхронное плавание, спортивная аэробика, танцевальный спорт, художественная гимнастика, спортивная гимнастика, эстетическая гимнастика, фигурное катание на коньках, акробатический рок-н-ролл, чир-спорт	Приказ министра физической культуры и спорта Московской области от 22.09.2017 №22-118-П
6.6.	Аккомпаниатор-концертмейстер	1 штатная единица на вид спорта при реализации программ спортивной подготовки по следующим видам спорта: синхронное плавание, спортивная аэробика, танцевальный спорт, художественная гимнастика, спортивная гимнастика, эстетическая гимнастика, фигурное катание на коньках, акробатический рок-н-ролл, чир-спорт	Приказ министра физической культуры и спорта Московской области от 22.09.2017 №22-118-П