



АДМИНИСТРАЦИЯ  
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2023 № 2878

г. Наро-Фоминск

**О внесении изменений в Порядок расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений дополнительного образования сферы культуры, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 10.01.2023 № 7**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 01.10.2019 № 2318 «О Порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Внести в Порядок расчета базовых (отраслевых) нормативов на единицу услуги (работы) учреждений дополнительного образования сферы культуры, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 10.01.2023 № 7, следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги ( $N_{i \text{ баз}}^{\text{общ}}$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i \text{ баз}}^{\text{общ}} = N_{i \text{ баз}}^{\text{КУ}} + N_{i \text{ баз}}^{\text{УС}} + N_{i \text{ баз}}^{\text{СНИ}} + N_{i \text{ баз}}^{\text{ОТА}} + N_{i \text{ баз}}^{\text{ПРУ}} + N_{i \text{ баз}}^{\text{ОХН}} + N_{i \text{ баз}}^{\text{СДИ}}$$

где:

$N_{i \text{ баз}}^{\text{КУ}}$  - затраты на коммунальные услуги для  $i$ -ой муниципальной услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{УС}}$  - затраты на приобретение услуг связи для  $i$ -ой муниципальной услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{СНИ}}$  - затраты на содержание объектов недвижимого имущества для  $i$ -ой муниципальной услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{ОТА}}$  - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании  $i$ -ой муниципальной услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{ПРУ}}$  - затраты на приобретение прочих работ и услуг;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{ОХН}}$  - затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги;

$N_{i \text{ баз}}^{\text{СДИ}}$  - затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества для  $i$ -ой муниципальной услуги.

Стоимость (цена, тариф) работ/услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой государственной услуги ( $N_{i \text{ баз}}^{\text{общ}}$ ), определяются путем усреднения стоимости (цены, тарифа) определенной в договорах учреждений одной группы.».

1.2. Дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества ( $N_{i \text{ баз}}^{\text{СДИ}}$ ), рассчитываются по формуле:

$$N_{i \text{ баз}}^{\text{СДИ}} = \sum_m n_{im}^{\text{СДИ}} \times R_{im}^{\text{СДИ}}$$

где:

$n_{im}^{\text{СДИ}}$  - значение натуральной нормы потребления  $m$ -ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

$R_{im}^{\text{СДИ}}$  - стоимость (цена, тариф)  $m$ -ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги.

Стоимость (цена, тариф)  $m$ -ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

**В состав затрат на содержание особо ценного движимого имущества входят:**

- обслуживание и настройка музыкальных инструментов;
- обслуживание и ремонт оборудования;
- обслуживание и ремонт автотранспортных средств.».

1.3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги применяемые при расчете базовых нормативных затрат состоят из:

**- отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику муниципальной услуги, который состоит из:**

- 1) коэффициента на оплату труда с начислениями;
- 2) коэффициента на коммунальные услуги и содержание имущества;

- территориального корректирующего коэффициента, который позволяет учитывать особенности территории, на которой расположено учреждение, который состоит из:

- 1) коэффициент на оплату труда с начислениями;
  - 2) коэффициент на коммунальные услуги и содержание имущества;
- коэффициента платной деятельности, который применяется:

- 1) при условии оказания учреждением услуг сверх муниципального задания за плату, а также осуществляющего иную приносящую доход деятельность;
- 2) на этапе формирования проекта бюджета (финансового обеспечения учреждений) и определяется по каждому учреждению отдельно, в данном случае устанавливается учредителем учреждений сферы дополнительного образования;

3) к следующему составу затрат:

- а) коммунальные услуги;
- б) приобретение услуг связи;
- в) содержание объектов недвижимого имущества;
- г) затраты на приобретение прочих работ и услуг;
- д) затраты на общехозяйственные нужды;
- е) расходы на содержание особо ценного движимого имущества;

- коэффициента выравнивания, который применяется согласно п.40 постановления Администрации Наро-Фоминского городского округа от 01.10.2019 № 2318 «О порядке формирования муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Наро-Фоминского городского округа» устанавливаются учредителем учреждений сферы дополнительного образования.».

1.4. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к порядку расчета базовых (отраслевых)  
нормативов на единицу услуги (работы)  
учреждений дополнительного образования  
сферы культуры, применяемых  
при расчете объема субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания  
бюджетными и автономными учреждениями  
Наро-Фоминского городского округа

**Типовые штатные нормы численности работников  
для учреждений дополнительного образования сферы культуры**

Наименование должности	Норма численности
<b>Персонал, непосредственно оказывающий услугу</b>	
<b>Преподаватель</b>	Количество штатных единиц устанавливается в соответствии с тарификационной ведомостью
<b>Концертмейстер</b>	50% от количества ставок преподавателей по соответствующим предметам следующих образовательных областей: инструментальное (вокальное), музыкальное исполнительство, хоровое пение, эстрадное искусство, 100% от количества ставок преподавателей по направлению «хореографическое искусство»

<b>Административный персонал</b>	
<b>Директор</b>	1 штатная единица на учреждение
<b>Заместитель директора по АХЧ</b>	1 штатная единица при наличии не менее 100 обучающихся и собственного здания
<b>Заместитель директора по безопасности</b>	1 штатная единица при отнесении объекта к 1-2 категории опасности в соответствии с паспортом антитеррористической безопасности
<b>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</b>	1 штатная единица не зависимо от общего контингента обучающихся
<b>Руководитель структурного подразделения</b>	1 штатная единица при наличии обособленного подразделения
<b>Специалист по безопасности</b>	1 штатная единица в случае отнесения объекта к 3-4 категории опасности в соответствии с паспортом антитеррористической безопасности
<b>Главный бухгалтер</b>	1 штатная единица при ведении учреждением самостоятельного бухгалтерского учета
<b>Заместитель главного бухгалтера</b>	1 штатная единица при штате бухгалтерии не менее 6 человек
<b>Бухгалтер</b>	1 штатная единица при ведении самостоятельного бухгалтерского учета
<b>Экономист</b>	1 штатная единица при объеме годового финансирования не менее 30 млн. руб.
<b>Заведующий отделом</b>	<p>1 штатная единица на отделение соответствующей направленности при количестве обучающихся не менее 250 человек в соответствии с муниципальным заданием.</p> <p>Для заведующего отделом кадров: 1 штатная единица заведующего отделом кадров при штатном расписании учреждения не менее 100 штатных единиц.</p> <p>Для заведующего хозяйственным отделом: 1 штатная единица при условии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- площади здания более 500 кв.м,</li> <li>- 5 штатных единиц персонала отдела (включая заведующего хозяйственным отделом),</li> <li>- наличия оборудования и инвентаря</li> </ul>
<b>Специалист по закупкам</b>	1 штатная единица на учреждение
<b>Делопроизводитель</b>	1 штатная единица на каждое структурное подразделение учреждения при объеме документооборота не менее 250 документов в месяц
<b>Главный инженер</b>	1 штатная единица при наличии в учреждении не менее 4 высокотехнологических инженерно-коммуникационных сетей и оборудования
<b>Инженер</b>	1 штатная единица при отсутствии заключенных договоров на обслуживание систем, при наличии не менее 3 систем обслуживания

<b>Специалист по кадрам</b>	1 штатная единица специалиста по кадрам при штатном расписании не менее 30 штатных единиц
<b>Специалист по охране труда</b>	1 штатная единица специалиста по охране труда при штатном расписании не менее 50 штатных единиц
<b>Системный администратор</b>	1 штатная единица на учреждение при наличии не менее 10 рабочих мест, оборудованных компьютерами со специализированными программами
<b>Учебно-вспомогательный персонал</b>	
<b>Заведующий костюмерной</b>	1 штатная единица при наличии: - оборудованной костюмерной; - костюмов, состоящих на балансе в количестве не менее 150 единиц; -контингента обучающихся не менее 200 человек в соответствии с муниципальным заданием
<b>Костюмер</b>	1 штатная единица при наличии оборудованной костюмерной и наличии на балансе не менее 100 единиц костюмов
<b>Руководитель кружка</b>	1 штатная единица при 40 рабочих часов в неделю (36 часов - для женщин в сельской местности). В расчет часов входит: 1) 20 часов в неделю – непосредственная работа с группами клубных формирований (в соответствии с расписанием занятий); 2) 20 часов (16 часов - для женщин в сельской местности в неделю) –методическая работа, минимальные требования к которой приведены в приложении 5 к Методическим рекомендациям по организации деятельности клубных формирований муниципальных культурно-досуговых учреждений Московской области, утвержденных распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области от 22.08.2022 № 17РВ-96. Для руководителей коллективов, имеющих звание «Народный», «Образцовый», а также для руководителей инклюзивных коллективов и коллективов для людей с ограниченными возможностями здоровья нагрузка может быть уменьшена вдвое, с целью высвобождения времени для индивидуальной работы с участниками коллектива. В коллективах, которым присвоены почетные звания «Народный», «Образцовый», численность руководителей кружков может быть увеличена в 2 раза
<b>Аккомпаниатор</b>	0,5 штатных единиц на одну штатную единицу руководителя коллектива по направлению
<b>Методист (культурно-массовых мероприятий)</b>	1 штатная единица при проведении от 26-50 мероприятий в год в соответствии с календарным планом учреждения
<b>Лаборант</b>	1 штатная единица на 500 человек занимающихся по направлению художественное искусство в соответствии с муниципальным заданием
<b>Библиотекарь</b>	1 штатная единица на 2500 единиц хранения библиотечного фонда и при наличии оборудованной библиотеки

<b>Осветитель</b>	Норма численности зависит от количества залов, репетиционных помещений и сценических площадок (1 штатная единица на 3-4 помещения, 1,5 штатных единиц на 5-6 помещений, 2 штатные единицы на 7-8 помещений, 2,5 штатных единиц на 9-10 помещений (при расчете количества помещений может учитываться 1 мобильная передвижная площадка)), а также при наличии в календарном плане учреждения не менее 30 культурно-массовых мероприятий в год
<b>Звукооператор</b>	Норма численности зависит от количества залов, репетиционных помещений и сценических площадок (1 штатная единица на 3-4 помещения, 1,5 штатных единиц на 5-6 помещений, 2 штатные единицы на 7-8 помещений, 2,5 штатных единиц на 9-10 помещений (при расчете количества помещений может учитываться 1 мобильная передвижная площадка)), а также при наличии в календарном плане учреждения не менее 30 культурно-массовых мероприятий в год
<b>Методист</b>	1 штатная единица на каждое структурное подразделение учреждения. Дополнительно вводится: - 1 штатная единица при численности контингенте обучающихся более 500 человек в соответствии с муниципальным заданием; - до 2-х штатных единиц в МБУДО «Центральная детская школа искусств «Гармония» с целью методического сопровождения учреждений дополнительного образования сферы культуры и взаимодействия с Научно-методическим центром ГАПОУ МО «Московский Губернский колледж искусств»
<b>Балетмейстер</b>	1 штатная единица на 10 групп соответствующей направленности в соответствии с муниципальным заданием. Дополнительно вводится 1 штатная единица для МАУДО «Детская хореографическая школа имени Ирины Зайцевой» с целью постановки зрелищных массовых хореографических номеров для проведения и участия в творческих мероприятиях, фестивалях и конкурсах окружного, областного и других уровней
<b>Хормейстер</b>	1 штатная единица на 10 групп соответствующей направленности (хоровое пение, вокал, фольклор) в соответствии с муниципальным заданием
<b>Хореограф</b>	1 штатная единица на каждые 10 групп хореографической направленности в соответствии с муниципальным заданием
<b>Обслуживающий персонал</b>	
<b>Администратор</b>	1 штатная единица на учреждение при наличии стойки администратора (ресепшена) и входной группы
<b>Электромонтер</b>	1 штатная единица на 100 обслуживаемых точек при отсутствии заключенных договоров на обслуживание
<b>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</b>	1 штатная единица на 500 кв.м полезной площади здания при отсутствии заключенных договоров на обслуживание
<b>Сторож</b>	4 штатных единицы при круглосуточной охране и отсутствии договора на охрану
<b>Гардеробщик</b>	1 штатная единица на 250 крючков в гардеробе

<b>Уборщик служебных помещений</b>	1 штатная единица на 500 кв.м убираемой площади, с учетом расположенных на данной площади: инвентаря, мебели, оборудования, дверей, окон, стен
<b>Дворник</b>	1 штатная единица на 4000 кв.м убираемой территории при отсутствии заключенного договора на уборку
<b>Настройщик музыкальных инструментов</b>	1 штатная единица при наличии на балансе учреждения не менее 20 музыкальных инструментов и при отсутствии договора по настройке музыкальных инструментов

».

2. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Трофимову Н.Н.

**Глава  
Наро-Фоминского  
городского округа**



**Р.Л. Шамнэ**