



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2023 № 4141

г. Наро-Фоминск

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на
автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа
Московской области на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области от 26.10.2021 № 9/70 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2024 год.

2. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Наро-Фоминского округа Гусакова А.А.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р.Л. Шамнэ

023723

Утверждена
постановлением Администрации
Наро-Фоминского городского округа
от 19.12.2023 № 4141

**Программа профилактики
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории
Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2024 год**

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2024 год (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»
Разработчик программы профилактики	Администрация Наро-Фоминского городского округа в лице Координатора – Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа
Цели программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами; 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения
Задачи программы профилактики	1. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований; 2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 3. Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля; 4. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов; 5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного

	(надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий; 6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий; 7. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению
Сроки реализации программы профилактики	2024 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего муниципальный контроль (надзор) на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области. 3. Внедрение различных способов профилактики. 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа. 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц. 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа. 7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа. 8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц. 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц. 10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами. 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Контролируемыми лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области (далее - муниципальный контроль), являются: юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Объектами муниципального контроля являются:

1) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ):

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам, не относящиеся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

2) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

- дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

3) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- автомобильная дорога местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания к объектам дорожного сервиса;

- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог местного значения;

- транспортное средство, используемое контролируемыми лицами для осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) отсутствие письменного согласия владельца автомобильной дороги на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге;

2) неудовлетворительное состояние дорожного покрытия (проломы, просадки, выбоины);

3) отсутствие возможности безналичной оплаты проезда, в том числе с использованием единой транспортной карты, банковской карты на муниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом.

4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2023 год.

Кроме того, на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://nfreg.ru/munitsipalitet/munitsipalnyj-kontrol/munitsipalnyj-kontrol-na-avtomobilnom-transporte-gorodskom-nazemnom-elektricheskom-transporte-i-v-dorozhnom-hozyajstve/>) в разделе

«Муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве» размещены:

1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным (надзорным) органом мер по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований), интерактивные сервисы, обеспечивающие взаимодействие с контролируемыми лицами, в том числе электронные формы для обратной связи с контролируемыми лицами;

2) постановление контрольного (надзорного) органа, утверждающее перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора);

3) перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля и Руководства по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов (<https://nfreg.ru/munitsipalitet/munitsipalnyj-kontrol/munitsipalnyj-kontrol-na-avtomobilnom-transporte-gorodskom-nazemnom-elektricheskom-transporte-i-v-dorozhnom-hozyajstve/>) ;

4) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационно-технических мероприятий при осуществлении контрольным (надзорным) органом муниципального контроля (надзора);

5) обзор правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности контрольного (надзорного) органа, утверждаемый постановлением контрольного (надзорного) органа;

6) проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые при проведении контрольных надзорных мероприятий (<https://nfreg.ru/munitsipalitet/munitsipalnyj-kontrol/munitsipalnyj-kontrol-na-avtomobilnom-transporte-gorodskom-nazemnom-elektricheskom-transporte-i-v-dorozhnom-hozyajstve/>);

7) материалы публичных обсуждений с контролируемыми лицами.

В соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ, выдано 3 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в области муниципального контроля.

5. Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики контрольного органа на 2023 год устанавливалась система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

1) доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных – достигнут и составил 100 % от запланированного (100%);

2) опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования – достигнут и составил 100% от запланированного (100%);

3) Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований – не достигнут и составил 5 % от запланированного (100%);

Оценка эффективности реализации программы профилактики контрольного (надзорного) органа на 2023 год. составила 100 %. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа определен как «Уровень лидерства».

Таким образом, Администрацией Наро-Фоминского городского округа в лице Территориальных управлений Администрации Наро-Фоминского городского округа, осуществляющих полномочия в границах подведомственных им территорий, в отношении объектов муниципального контроля, указанных в абзацах два, три подпункта 1 пункта 1 раздела 1, подпункте 2 раздела 1, абзацах два, три, четыре и пять подпункта 3 пункта 1

раздела 1 настоящей программы профилактики и Комитетом по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа в отношении объектов муниципального контроля, указанных в абзаце четыре подпункта 1 пункта 1 раздела 1 и абзаце шесть подпункта 3 пункта 1 раздела 1 настоящей программы профилактики (далее – контрольный (надзорный) орган) выполнены мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2023 год, что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

5. Целями проведения программы профилактики являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

6. Проведение контрольным (надзорным) органом программы профилактики направлено на решение следующих задач:

1) Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

6) Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального контроля на 2024 год:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель, 2023 год, %	2024 год, %
1	Доля проведенных профилактических мероприятий от	100	100

	запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ_ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ_п - плановое количество профилактических мероприятий		
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ НПА_{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА_{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	90	95
3	Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований: $k_{\text{Пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} \times 100\%$ Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	100	100
4	Доля охвата контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия: $k_{\text{ох}} = \frac{C_{\text{ПМ}}}{C_{\text{общ}}} \times 100\%$ C_{ПМ} - количество контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок), в отношении которых проведены профилактические мероприятия; C_{общ} - общее количество контролируемых лиц	50	55

<*> Целевые показатели подлежат ежегодной актуализации.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

7. Перечень профилактических мероприятий:
- 1) информирование;
 - 2) обобщение правоприменительной практики;
 - 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
 - 4) консультирование;
 - 5) самообследование;

6) профилактический визит.

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом – графиком проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2024 год (Приложение 1).

Информирование

8. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Должностные лица контрольного (надзорного) органа, размещают и поддерживают в актуальном состоянии на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующую информацию:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), в течение 10 (десяти) дней с даты принятия нормативного правового акта;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу, в течение 10 (десяти) дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции, в течение 10 (десяти) дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», ежегодно до 1 июля;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год;

7) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий), ежегодно в период с 1 по 10 декабря;

8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица, ежегодно в I квартале;

9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в I квартале;

10) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, по мере необходимости, но не реже 1(одного) раза в год;

11) доклад, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа, ежегодно в срок до 1 июля;

12) доклад о муниципальном контроле (надзоре), ежегодно не позднее 15 марта.

Обобщение правоприменительной практики

9. Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии со ст. 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального контроля должностные лица контрольного (надзорного) органа организуют подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике – 1 (один) раз в год.

10. Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 1 июня текущего года размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публичного обсуждения на срок не менее 10 (десяти) рабочих дней.

11. Доклад о правоприменительной практике утверждается постановлением Наро-Фоминского городского округа до 1 июля текущего календарного года размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований

12. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований проводится в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Консультирование

13. Консультирование проводится в соответствии со ст. 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия в виде профилактического визита, в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, документарной или выездной проверки должностным лицом контрольного (надзорного) органа по письменному обращению контролируемого лица или его представителя в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления такого обращения в контрольный (надзорный) орган.

Консультирование проводится по следующим вопросам:

1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, отнесении контролируемых лиц к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых

способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности проводимых контрольных (надзорных) мероприятий;

2) о порядке осуществления муниципального контроля (надзора);

3) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых должностными лицами контрольного (надзорного) органа при осуществлении муниципального контроля (надзора) в отношении контролируемых лиц;

4) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

Самообследование

14. В целях добровольного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения обязательных требований ими может применяться самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование).

Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на официальном сайте.

Способы проведения самообследования и методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований (далее – декларация) утверждаются распоряжением органа муниципального контроля, подписанным руководителем органа муниципального контроля или заместителем руководителя органа муниципального контроля, который в соответствии с распределением обязанностей курирует вопросы организации и осуществления муниципального контроля.

Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований, по итогам самообследования, проведенного в соответствии с настоящим пунктом, вправе принять декларацию.

Срок действия декларации составляет 1 (один) год с даты ее регистрации в органе муниципального контроля.

В случае принятия органом муниципального контроля решения об аннулировании декларации по основаниям, установленным Федеральным законом № 248-ФЗ, контролируемое лицо может вновь принять декларацию по результатам самообследования не ранее чем через один год после принятия указанного в настоящем пункте решения органа муниципального контроля.

Профилактический визит

15. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности:

1) по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) по эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области;

3) по осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Сроки проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): I, II, III, IV кварталы.

16. В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории высокого риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

17. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты его проведения.

18. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица), которое рассматривается контрольным (надзорным) органом в порядке, установленном частями 11-13 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Перечень контролируемых лиц, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, в отношении которых проводится профилактический визит по заявлению указанных лиц на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2024 год (далее – Перечень) (приложение 2 к настоящей Программе профилактики), размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа. Срок обновления Перечня – еженедельно.

19. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение 20 (двадцати) рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

20. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий и правах контролируемых лиц в ходе их проведения;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемыми лицами и контрольным (надзорным) органом;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

21. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

22. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий и правах контролируемых лиц в ходе их проведения;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование

контролируемыми лицами и контрольным (надзорным) органом;

3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

23. Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

- отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

- фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$ - Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации программы профилактики более 100 %, то считать $\Pi_{\text{эф}}$ равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее <u>50%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>51%</u> до <u>80%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>81%</u> до <u>90%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>91%</u> до <u>100%</u> профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

Приложение 1
к программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении
муниципального контроля (надзора)
на автомобильном транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории
Наро-Фоминского городского округа
Московской области на 2024 год

План-график

проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля (надзора)
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории
Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2024 год

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
Этапы							
1.	Информирова ние	Актуализация и размещение на официальном сайте Наро-Фоминского городского округа Московской области (далее – контрольный (надзорный) орган) в разделе «Муниципальный контроль» перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	В течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта и (или) внесения изменений в нормативные правовые акты	Соответствующий раздел на сайте контрольного (надзорного) органа содержит актуальную информацию	Контролируемые Контролируемые	Координатор – Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа	Председатель Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа Щуров О.О.
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства			

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
		обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Муниципальный контроль»	полугодия)		лица		
3.		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Муниципальный контроль» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроки и порядке вступления их в действие	В течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц			
4.		Размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	В течение 10 дней с даты утверждения	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица		
5.		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления и сроках осуществления контрольным (надзорным) органом муниципального контроля (надзора) и размещение на официальном сайте в разделе «Муниципальный контроль» результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности			
6.	Обобщение правоприменительной	Формирование и размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа перечня типичных нарушений обязательных	Ежегодно, но не позднее 1 июля текущего за предыдущий год	Размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа обзора правоприменительной	Контролируемые лица	Координатор – Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского	Председатель Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
	практики.	требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности		практики		округа	округа Щуров О.О.
7.	Выдача предостереже ний о недопустимос ти нарушений обязательных требований.	Направление юридическим лицам, физическим лицам предостережений о недопустимости нарушений в обязательных требованиях в подконтрольной сфере	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Территориальное управление Наро-Фоминск Администрации Наро- Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Наро- Фоминск Администрации Наро- Фоминского городского округа Ключкин Е.Н.
						Территориальное управление Апрелевка Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Апрелевка Администрации Наро- Фоминского городского округа Ермак С.Н.
						Территориальное управление Верея Администрации Наро- Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Верея Администрации Наро- Фоминского городского округа Меняев А.М.
						Территориальное управление Селятино Администрации Наро-Фоминского	Начальник Территориального управления Селятино Администрации Наро-

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						городского округа	Фоминского городского округа Матвеев В.В.
						Территориальное управление Калининiec Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Калининiec Администрации Наро- Фоминского городского округа Шарапов Н.С.
						Территориальное управление Атепцего Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Атепцего Администрации Наро- Фоминского городского округа Волошина И.Н.
						Территориальное управление Таширово Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Таширово Администрации Наро- Фоминского городского округа Жуков М.В.
						Территориальное управление Веселево Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Веселево Администрации Наро- Фоминского городского округа Воробьев В.В.
						Территориальное управление Волченки Администрации	Начальник Территориального управления Волченки Администрации Наро-

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						Наро-Фоминского городского округа Комитет по Экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа	Фоминского городского округа Булкин А.Ю. Председатель Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа Соловьев К.Н.
8.		Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений			Территориальное управление Наро-Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Наро-Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа Ключкин Е.Н.
9.		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям разъясняются обязательные требования	По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица		Начальник Территориального управления Апрелевка Администрации Наро-Фоминского городского округа
10.	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований.	Проведение разъяснительной работы относительно процедур контроля (надзора) в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий	По мере необходимости			Территориальное управление Верея Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Верея Администрации Наро-Фоминского городского округа Меньев А.М.
						Территориальное управление Селятино Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Селятино Администрации Наро-Фоминского городского округа

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						Территориальное управление Калининцев Администрации Наро-Фоминского городского округа Территориальное управление Атепцево Администрации Наро-Фоминского городского округа Территориальное управление Таширово Администрации Наро-Фоминского городского округа Территориальное управление Веселево Администрации Наро-Фоминского городского округа Территориальное управление Волченки Администрации Наро-Фоминского	округа Матвеев В.В. Начальник Территориального управления Калининцев Администрации Наро- Фоминского городского округа Шарапов Н.С. Начальник Территориального управления Атепцево Администрации Наро- Фоминского городского округа Волошина И.Н. Начальник Территориального управления Таширово Администрации Наро- Фоминского городского округа Жуков М.В. Начальник Территориального управления Веселево Администрации Наро- Фоминского городского округа Воробьев В.В. Начальник Территориального управления Волченки Администрации Наро- Фоминского городского

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						городского округа	округа Булкин А.Ю.
11.		Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц по решению контрольного (надзорного) органа	В I, II, III, IV кварталах			Комитет по Экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа	Председатель Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа Соловьев К.Н.
12.	Проведение профилактических визитов, обязательных	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска	III квартал	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Территориальное управление Наро-Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Наро-Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа Ключик Е.Н.
13.	профилактических визитов и по заявлениям контролируемых лиц.	Проведение профилактических визитов по поступившим заявлениям от контролируемых лиц	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих заявлений			Территориальное управление Апрелевского Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Апрелевского Наро-Фоминского городского округа Ермак С.Н.
						Территориальное управление Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Наро-Фоминского городского округа Меньев А.М.
						Территориальное управление Селятино Администрации Наро-Фоминского	Начальник Территориального управления Селятино

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						городского округа	Администрации Наро-Фоминского городского округа Матвеев В.В.
						Территориальное управление Калининцев Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Калининцев Администрации Наро-Фоминского городского округа Шаронов Н.С.
						Территориальное управление Атепцево Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Атепцево Администрации Наро-Фоминского городского округа Волошина И.Н.
						Территориальное управление Таширово Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Таширово Администрации Наро-Фоминского городского округа Жуков М.В.
						Территориальное управление Веселево Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления Веселево Администрации Наро-Фоминского городского округа Воробьев В.В.
						Территориальное управление	Начальник Территориального управления Волченки

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						Волченки Администрации Наро-Фоминского городского округа Комитет по Экономике Администрации Наро- Фоминского городского округа	Администрации Наро- Фоминского городского округа Булкин А.Ю. Председатель Комитета по Экономике Администрации Наро- Фоминского городского округа Соловьев К.Н.
14.	Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа.	Проведение руководителем контрольного (надзорного) органа мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора)	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Должностные лица контрольного (надзорного) органа	Администрация Наро- Фоминского городского округа	Заместитель Главы Администрации Наро-Фоминского городского округа Гусаков А.А.
15.	Иное.	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского городского округа	30.03.2024	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Координатор – Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро- Фоминского городского округа	Председатель Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа Щуров О.О.

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности контрольного (надзорного) органа	Контролируемые лица	Координатор – Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро- Фоминского городского округа	Председатель Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа Щуров О.О.

Приложение 2

к программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям при осуществлении

муниципального контроля (надзора)

на автомобильном транспорте, городском наземном

электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории

Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2024 год

ПЕРЕЧЕНЬ

контролируемых лиц, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, автомобильного транспорта и городского наземного

электрического транспорта, в отношении которых проводится профилактический визит по заявлению указанных лиц

на территории Наро-Фоминского городского округа

Московской области на 2024 год

№ п/п	Полное наименование контролируемого лица	Адрес объекта контроля	ИНН	Сроки проведения	Ответственные лица