



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.01.2024 № 5-р

г. Наро-Фоминск

**О порядке оформления и выдачи забронированным гражданам,
пребывающим в запасе, удостоверений об отсрочке от призыва
по мобилизации и в военное время (форма № 4)**

В соответствии с Федеральным законом от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе вооруженных сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденной постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе от 22.12.1999 № 144, руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области:

1. Назначить ответственными по вручению забронированным гражданам, пребывающим в запасе, являющимся сотрудниками Администрации Наро-Фоминского городского округа, и депутатам Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области, удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации в военное время (форма № 4) (далее - удостоверений):

- Главного эксперта мобилизационного отдела Администрации Наро-Фоминского городского округа Романцову Н.А.;

- Начальника отдела кадров муниципальной службы и наград Администрации Наро-Фоминского городского округа Бурмистрову О.В.

2. С объявлением мобилизации, выдачу удостоверений забронированным гражданам, пребывающим в запасе, являющимся сотрудниками Администрации Наро-Фоминского городского округа, и депутатам Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области, производить по ведомости (форма № 10).

3. Главному эксперту мобилизационного отдела Администрации Наро-Фоминского городского округа Романцовой Н.А.:

3.1. Представлять на утверждение ежегодно в срок до 31 января план мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва по мобилизации и в военное время забронированным гражданам, пребывающим в запасе.

3.2. Подготовить необходимое количество бланков ведомости (формы №№ 9 и 10) на выдачу удостоверений.

3.3. Подготовить список уполномоченных лиц для вручения удостоверений.

3.4. Провести с забронированными гражданами, пребывающими в запасе, являющимися сотрудниками Администрации Наро-Фоминского городского округа, и депутатами Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области, инструктаж о порядке вручения удостоверений.

004910

4. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**И.о. Главы
Наро-Фоминского
городского округа**



В.И. Ширшов