



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26.09.2024 № 56

г. Наро-Фоминск

**О назначении планового контрольного мероприятия  
в отношении Муниципального казенного учреждения  
«Централизованная бухгалтерия»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании пункта 3 приложения 1 плана контрольных мероприятий, утвержденного распоряжением Финансового управления Администрации Наро-Фоминского городского округа от 18.12.2023 № 72 «Об утверждении Плана контрольных мероприятий в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ч. 8, 9 ст. 99) на 2024 год»:

1. Назначить контрольное мероприятие в отношении Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия», ОГРН 1085030001980, ИНН 5030062268. Метод проведения - выездная проверка.

Место нахождения: 143300, Московская область, г. Наро-Фоминск, ул. Маршала Жукова Г.К., д. 2А.

2. Сформировать проверочную группу в составе:

Руководитель: Андрианов Александр Авенерович – начальник контрольно-ревизионного отдела Финансового управления Администрации Наро-Фоминского городского округа.

Состав проверочной группы:

- Чеснокова Надежда Ивановна – главный аналитик контрольно-ревизионного отдела Финансового управления Администрации Наро-Фоминского городского округа;

- Стародуб Светлана Васильевна – главный аналитик контрольно-ревизионного отдела Финансового управления Администрации Наро-Фоминского городского округа.

3. Установить, что темой контрольного мероприятия является:

- проверка правомерности и эффективности использования средств бюджета (ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Проверяемый период: с 01.11.2022 по 04.10.2024.

5. Контрольное мероприятие начать 07.10.2024, срок проведения - 19 рабочих дней.

6. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

а) проверка правомерности и эффективности использования средств бюджета:

- проверка правильности и обоснованности начисления заработной платы работникам учреждения;
- проверка законности формирования штатного расписания;
- проверка эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за учреждением;
- проверка полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ;

б) проверка соблюдения законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в отношении:

- определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;
- соблюдения требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказания услуги целям осуществления закупки.

7. Руководителю проверочной группы в срок до 14.11.2024 представить акт по результатам контрольного мероприятия.

8. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника контрольно-ревизионного отдела Финансового управления Администрации Наро-Фоминского городского округа Андрианова А.А.

**Начальник  
Финансового управления  
Администрации Наро-Фоминского  
городского округа**



**Н. К. Горн**