



АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2024 № 3530

г. Наро-Фоминск

О создании Комиссии по рассмотрению заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений на территории Наро-Фоминского городского округа

В целях рассмотрение заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений на территории Наро-Фоминского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства Московской области», Правилами благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа, утвержденными решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области от 02.04.2019 № 11/33, руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Создать Комиссию по рассмотрению заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений на территории Наро-Фоминского городского округа.

2. Утвердить прилагаемые:

Состав Комиссии по рассмотрению заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений на территории Наро-Фоминского городского округа;

Положение о Комиссии по рассмотрению заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений на территории Наро-Фоминского городского округа.

3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Наро-Фоминского городского округа Ширшова В.И., Заместителя Главы Наро-Фоминского городского округа Гусакова А.А.

Глава
Наро-Фоминского
городского округа

Р.Л. Шамнэ

029047

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Наро-Фоминского городского округа
от 11.10.2024 № 3530

СОСТАВ
Комиссии по рассмотрению заявлений на размещение некапитальных
(нестационарных) строений и сооружений на территории
Наро-Фоминского городского округа

Соловьев Константин Николаевич	Председатель Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа - Председатель комиссии
Щуров Олег Олегович	Председатель Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа - Председатель комиссии
Павлюкова Инна Васильевна	Заместитель председателя - начальник отдела потребительского рынка и услуг Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа - Заместитель председателя комиссии
Каюмова Дарья Вячеславовна	Начальник отдела муниципального контроля и содержания территории Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа - Заместитель председателя комиссии
Аверьянова Ольга Борисовна	Начальник отдела по архитектуре и градорегулированию Комитета градостроительства Администрации Наро-Фоминского городского округа
Ионова Алена Александровна	Начальник отдела муниципального контроля Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа
Ткалич Элина Евгеньевна	Начальник отдела земельных отношений Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа
Гусакова Татьяна Алексеевна	Эксперт отдела муниципального контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа (секретарь комиссии)
Челнокова Марина Владимировна	Главный эксперт отдела потребительского рынка и услуг Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа (секретарь комиссии)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по рассмотрению заявлений на размещение некапитальных
(нестационарных) строений и сооружений на территории
Наро-Фоминского городского округа

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений на территории Наро-Фоминского городского округа (далее - Комиссия) образована в целях рассмотрения заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений, размещаемых на земельных участках, находящихся в частной собственности, земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных на праве аренды, постоянного (бессрочного) пользования или безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения, на территории Наро-Фоминского городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства Московской области», Правилами благоустройства территории Наро-Фоминского городского округа, утвержденными решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области от 02.04.2019 № 11/33 (далее - Правила благоустройства), а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа.

2. Цели и основные функции Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является рассмотрение заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений на территории Наро-Фоминского городского округа, принятие решения о выдаче разрешения (его продлении) или отказе в выдаче разрешения на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:
рассмотрение заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений;

принятие решений о выдаче разрешения (его продлении) или отказе в выдаче разрешения на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений

3. Права Комиссии

Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Привлекать для участия в работе Комиссии представителей структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Наро-Фоминского городского округа, общественных и иных организаций, физических лиц.

3.2. Запрашивать в установленном законодательством Российской Федерации порядке у заинтересованных органов необходимую для деятельности Комиссии информацию.

4. Организация деятельности Комиссии

1.1. Комиссия рассматривает представленные материалы по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

1.2. При поступлении заявлений на размещение некапитальных (нестационарных) строений и сооружений подготовку материалов для рассмотрения на Комиссии осуществляет: Комитет по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа (далее – Комитет) в отношении нестационарных торговых объектов, сезонных летних кафе, объектов бытовых услуг;

Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа (далее – Комитет по ЖКХ) в отношении иных некапитальных (нестационарных) строений и сооружений.

1.3. На заседаниях Комиссии при рассмотрении заявлений председательствуют: в отношении нестационарных торговых объектов, сезонных летних кафе, объектов бытовых услуг – Председатель Комитета;

в отношении иных некапитальных (нестационарных) строений и сооружений - Председатель Комитета по ЖКХ.

4.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии в пределах предоставленной компетенции, а в случае его отсутствия соответствующий заместитель председателя Комиссии. Функции секретаря Комиссии выполняет уполномоченный председателем Комиссии на выполнение таких функций один из секретарей.

4.5. Председатель Комиссии в рамках представленной компетенции:

- определяет время и место проведения заседаний Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией;
- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Комиссии;
- имеет право решающего голоса на заседаниях Комиссии.

4.6. Заместители председателя Комиссии:

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- выполняет поручения Комиссии и ее председателя;
- исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

4.7. Члены Комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- выполняют поручения Комиссии и ее председателя;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений;
- докладывают на заседаниях Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции.

4.8. По отдельным рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях Комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих интересы хозяйствующих субъектов.

4.9. Секретарь Комиссии в рамках представленной компетенции:

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, в том числе уведомляет лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний, не менее чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

- в ходе проведения заседаний Комиссии, секретарь Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии;

- обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии;

- выполняет по поручению председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Комиссии;

- заносит в протокол сведения о присутствующих на заседании Комиссии представителях хозяйствующих субъектов.

4.10. Заседания Комиссии проводятся при поступлении заявлений на размещение, но не позднее 20 календарных дней с даты регистрации заявления в соответствующем Комитете.

4.11. На заседании заслушиваются члены Комиссии, представители организаций и иные приглашенные лица.

4.12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 50% числа членов Комиссии.

4.13. Решение принимается большинством от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

4.14. Решение оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

4.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, осуществляется Администрацией Наро-Фоминского городского округа.

4.16. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.