



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2024 № 3123

г. Наро-Фоминск

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области от 26.10.2021 № 9/70 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области», руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2025 год.

2. Отделу по работе со СМИ и интернет коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Наро-Фоминского округа Гусакова А.А.

**И.о. Главы
Наро-Фоминского
городского округа**

В.И. Ширшов

028965

Утверждена
постановлением Администрации
Наро-Фоминского городского округа
от 11.09.2024 № 3123

Программа профилактики
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском
наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории
Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2025 год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2025 год (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»
Разработчик программы профилактики	Администрация Наро-Фоминского городского округа Московской области в лице Координатора – Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа
Цели программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами; 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения
Задачи программы профилактики	1. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований; 2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 3. Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей

	<p>комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;</p> <p>4. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;</p> <p>5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;</p> <p>7. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению</p>
Сроки реализации программы профилактики	2025 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	<p>1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.</p> <p>2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего муниципальный контроль (надзор) на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области.</p> <p>3. Внедрение различных способов профилактики;</p> <p>4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа.</p> <p>5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц.</p> <p>6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа.</p> <p>7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа.</p> <p>8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц.</p> <p>9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.</p> <p>10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами.</p> <p>11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.</p>

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Контролируемыми лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области, являются: организации, руководители и иные должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями.

Объектами муниципального контроля являются:

1) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ):

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области;

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Наро-Фоминского городского округа Московской области, не относящиеся к предмету муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

2) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

- дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

3) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- автомобильная дорога местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области и искусственные дорожные сооружения на ней;

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области;

-примыкания к автомобильным дорогам местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области, в том числе примыкания к объектам дорожного сервиса;

- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог местного значения Наро - Фоминского городского округа Московской области;

-транспортное средство, используемое контролируемыми лицами для осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области.

2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) отсутствие письменного согласия владельца автомобильной дороги на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге;

2) неудовлетворительное состояние дорожного покрытия (проломы, просадки, выбоины);

3) отсутствие возможности безналичной оплаты проезда, в том числе с использованием единой транспортной карты, банковской карты на муниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом.

4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2024 год.

Кроме того, на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://nfreg.ru/munitsipalitet/munitsipalnyj-kontrol/munitsipalnyj-kontrol-na-avtomobilnom-transporte-gorodskom-nazemnom-elektricheskom-transporte-i-v-dorozhnom-hozyajstve/>)

в разделе «Муниципальный контроль на автомобильном транспорте» размещены :

1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным (надзорным) органом мер по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований), интерактивные сервисы, обеспечивающие взаимодействие с контролируемыми лицами, в том числе электронные формы для обратной связи с контролируемыми лицами;

2) постановление контрольного (надзорного) органа, утверждающие перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора);

3) перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области и Руководства по соблюдению обязательных требований (<https://nfreg.ru/munitsipalitet/munitsipalnyj-kontrol/munitsipalnyj-kontrol-na-avtomobilnom-transporte-gorodskom-nazemnom-elektricheskom-transporte-i-v-dorozhnom-hozyajstve/>) ;

4) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационно-технических мероприятий при осуществлении контрольным (надзорным) органом муниципального контроля (надзора);

5) обзор правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности контрольного (надзорного) органа, утверждаемый постановлением контрольного (надзорного) органа;

6) проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые при проведении контрольных надзорных мероприятий (<https://nfreg.ru/munitsipalitet/munitsipalnyj-kontrol/munitsipalnyj-kontrol-na-avtomobilnom-transporte-gorodskom-nazemnom-elektricheskom-transporte-i-v-dorozhnom-hozyajstve/>);

7) материалы публичных обсуждений с контролируемыми лицами.

В соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ, выдано 5 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области муниципального контроля.

5. Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики контрольного органа на 2024 год устанавливалась система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

1) доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных – достигнут и составил 100 % от запланированного (100%);

2) опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования – достигнут и составил 100% от запланированного (100%);

3) Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований – не достигнут и составил 5 % от запланированного (100%);

Оценка эффективности реализации программы профилактики контрольного (надзорного) органа на 2024 г. составила 100 %. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа определен как «Уровень лидерства».

Таким образом, контрольным (надзорным) органом выполнены все мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2024 г., что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

5. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

6. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

6) Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального контроля (надзора) на 2025 год:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель, 2024 год, %	2025 год, %
1	<p>Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных:</p> $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ <p>ПМ_ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ_п - плановое количество профилактических мероприятий</p>	100	100
2	<p>Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА):</p> $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ <p>НПА_{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА_{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования</p>	90	95
3	<p>Доля выданных предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований:</p> $k_{\text{Пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{н}}} \times 100\%$ <p>Пред - количество выданных предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований; - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений</p>	100	100
4	<p>Доля охвата контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия:</p> $k_{\text{ох}} = \frac{C_{\text{ПМ}}}{C_{\text{общ}}} \times 100\%$ <p>C_{ПМ} - количество контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок), в отношении которых проведены профилактические мероприятия;</p>	50	55

	С _{общ} - общее количество контролируемых лиц		
--	--	--	--

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

7. Перечень профилактических мероприятий:
- 1) информирование;
 - 2) обобщение правоприменительной практики;
 - 3) объявление предостережения;
 - 4) консультирование;
 - 5) профилактический визит;

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (Приложение № 1).

Информирование

9. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), в течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;
- 4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», ежегодно до 1 июля;
- 5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

7) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий), ежегодно в период с 1 по 10 декабря;

8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органам у контролируемого лица, ежегодно в I квартале;

9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в I квартале;

10) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

11) доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа, ежегодно в срок до 1 июля;

12) доклад о муниципальном контроле (надзоре), ежегодно не позднее 15 марта.

Обобщение правоприменительной практики

10. Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии со ст. 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального контроля (надзора) должностные лица контрольного (надзорного) органа организуют подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике – один раз в год.

11. Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 1 июня текущего года размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

12. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя контрольного (надзорного) органа и до 1 июля текущего календарного года размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Объявление предостережения

13. Объявление предостережения проводится в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Консультирование

14. Консультирование проводится в соответствии со ст. 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия в виде профилактического визита, в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, документарной или выездной проверки должностным лицом контрольного (надзорного) органа по письменному обращению контролируемого лица или его представителя в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого обращения в контрольный (надзорный) орган.

Консультирование проводится по следующим вопросам:

1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, отнесении контролируемых лиц к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности проводимых контрольных (надзорных) мероприятий;

2) о порядке осуществления муниципального контроля (надзора);

3) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых должностными лицами контрольного (надзорного) органа при осуществлении муниципального контроля (надзора) в отношении контролируемых лиц;

4) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

Профилактический визит

15. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности:

1) по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) по эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области;

3) по осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Сроки проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): I, II, III, IV кварталы.

16. В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории высокого риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

17. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

18. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица), которое рассматривается контрольным (надзорным) органом в порядке, установленном частями 11-13 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям. Перечень контролируемых лиц, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, в отношении которых проводится профилактический визит по заявлению указанных лиц (далее – Перечень) (приложение 2 к настоящей Программе), размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа. Срок обновления Перечня – еженедельно.

19. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

20. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий и правах контролируемых лиц в ходе их проведения;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемыми лицами и контрольным (надзорным) органом;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

21. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

22. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий и правах контролируемых лиц в ходе их проведения;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемыми лицами и контрольным (надзорным) органом;

3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

23. Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

- отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

- фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$ - Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации программы профилактики более 100 %, то считать $\Pi_{\text{эф}}$ равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее <u>50%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>51%</u> до <u>80%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>81%</u> до <u>90%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>91%</u> до <u>100%</u> профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

Приложение № 1
к программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении
муниципального контроля (надзора)
на автомобильном транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и дорожном хозяйстве на территории
Наро-Фоминского городского округа
Московской области на 2025 год

План-график

проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2025 год

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
Этапы							
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте Наро-Фоминского городского округа Московской области (далее – контрольный (надзорный) орган) в разделе «Муниципальный контроль» перечней правовых актов, содержащих обязательные	В течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта и (или) внесения изменений в нормативные	Соответствующий раздел на сайте контрольного (надзорного) органа содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Координатор – Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа	Председатель Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского г.о Щуров О.О.

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
		требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	правовые акты				
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Муниципальный контроль»	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства			
3.		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Муниципальный контроль» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования,	В течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц			

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
4.		сроках и порядке вступления их в действие Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	В течение 10 дней с даты утверждения	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица		
5.		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления контрольным (надзорным) органом муниципального контроля (надзора) и размещение на официальном сайте в разделе «Муниципальный контроль» результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности			
6.	Обобщение правоприменительной практики.	Формирование и размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных	Ежегодно, но не позднее 1 июля текущего за предыдущий год	Размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа обзора правоприменительной	Контролируемые лица	Координатор – Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа	Председатель Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
		<p>правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности</p>		<p>практики</p>			<p>Фоминского г.о Щуров О.О.</p>
7.	<p>Выдача предостережений и о недопустимости нарушений обязательных требований.</p>	<p>Направление юридическим лицам, физическим лицам предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере</p>	<p>По мере получения сведений о признаках нарушений</p>	<p>Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований</p>	<p>Контролируемые лица</p>	<p>Территориальное управление Народного Фоминского городского округа Территориальное управление Агрельвка Администрации Народного Фоминского городского округа Территориальное управление Верей Администрации Народного Фоминского городского округа</p>	<p>Начальник Территориального управления Клошкин Е.Н. Начальник Территориального управления Кожушко Д.И. Начальник Территориального управления Меняев А.М.</p>

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						<p>Территориальное управление Селятино Администрации Наро-Фоминского городского округа</p>	<p>Начальник Территориального о управления Матвеев В.В.</p>
						<p>Территориальное управление Калининцев Администрации Наро-Фоминского городского округа</p>	<p>Начальник Территориального о управления Шарапов Н.С.</p>
						<p>Территориальное управление Агепцево Администрации Наро-Фоминского городского округа</p>	<p>Начальник Территориального о управления Волошина И.Н.</p>
						<p>Территориальное управление Таширово Администрации Наро-Фоминского городского округа</p>	<p>Начальник Территориального о управления Жуков М.В.</p>
						<p>Территориальное</p>	<p>Начальник</p>

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						<p>управление Веселево Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Волченки Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Комитет по Экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа</p>	<p>Территориального о управления Воробьев В.В.</p> <p>Начальник Территориального о управления Булкин А.Ю.</p> <p>Председатель Комитета Соловьев К.Н.</p>
8.	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований.	Проведение консультирования контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующую обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Территориальное управление Наро-Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального о управления Клошкин Е.Н.
9.		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям разъясняются обязательные	По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю			Территориальное управление Апрелевка Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального о управления Кожушко Д.И.

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
10.		<p>требования</p> <p>Проведение разъяснительной работы относительно процедур контроля (надзора) в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий</p>	По мере необходимости			<p>Территориальное управление Верея Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Селятино Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Калининцев Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Агепцево Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Волошино Администрации Наро-Фоминского городского округа</p>	<p>Начальник Территориального управления о управления Меняев А.М.</p> <p>Начальник Территориального управления о управления Матвеев В.В.</p> <p>Начальник Территориального управления о управления Шаралов Н.С.</p> <p>Начальник Территориального управления о управления Волошина И.Н.</p>

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						<p>управление Таширово Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Веселево Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Волченки Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Комитет по Экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Наро-Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа</p>	<p>о управления Жуков М.В.</p> <p>Начальник Территориального о управления Воробьев В.В.</p> <p>Начальник Территориального о управления Булкин А.Ю.</p> <p>Председатель Комитета Соловьев К.Н.</p>
11.	Проведение профилактических визитов, обязательных профилактических визитов и	Проведение разъяснительной работы относительно контрольных надзорных мероприятий в части представления контролируемым лицам	В I, II, III, IV кварталах			Территориальное управление Наро-Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального о управления Ключкин Е.Н.

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
12.	по заявлениям контролируемых лиц.	информации об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий		Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Территориальное управление Апрелевка Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления о управления Кожушко Д.И.
		Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска	III квартал			Территориальное управление Верея Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления о управления Меняев А.М.
13.		Проведение профилактических визитов по поступившим заявлениям от контролируемых лиц	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующий заявлений			Территориальное управление Селятино Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления о управления Матвеев В.В.
						Территориальное управление Калининцев Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления о управления Шарапов Н.С.
						Территориальное управление Атепцево Администрации Наро-Фоминского городского округа	Начальник Территориального управления о управления

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
						<p>округа</p> <p>Территориальное управление Таширово Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Веселево Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Территориальное управление Волченки Администрации Наро-Фоминского городского округа</p> <p>Комитет по Экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа</p>	<p>Волошина И.Н.</p> <p>Начальник Территориального о управления Жуков М.В.</p> <p>Начальник Территориального о управления Воробьев В.В.</p> <p>Начальник Территориального о управления Булкин А.Ю.</p> <p>Председатель Комитета Соловьев К.Н.</p>
14.	Повышение квалификации кадрового состава	Проведение руководителем контрольного (надзорного) органа мероприятий, направленных на повышение	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на	Должностные лица контрольного	Администрация Наро-Фоминского городского округа	Заместитель Главы Наро-Фоминского г.о.: Гусаков А.А.

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий (надзорного) органа	Ответственные лица	Должность, ФИО
	контрольного (надзорного) органа.	показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора)		осуществление муниципального контроля (надзора)			
15.	Иное.	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте Администрации Наро-Фоминского городского округа	30.03.2025	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Координатор – Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа поменянь	Председатель Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского г.о Щуров О.О.
		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной	Контролируемые лица	Координатор – Комитет по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа	Председатель Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица	Должность, ФИО
				деятельности контрольного (надзорного) органа			Фоминского г.о Щуров О.О.

Приложение 2
к программе профилактики рисков причинения вреда (ущерб)
охраняемым законом ценностям при осуществлении
муниципального контроля (надзора)
на автомобильном транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории
Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2025 год

ПЕРЕЧЕНЬ

контролируемых лиц, осуществляющих деятельность в сфере дорожного хозяйства, автомобильного транспорта и городского наземного
электрического транспорта, в отношении которых проводится профилактический визит по заявлению указанных лиц
на территории Наро-Фоминского городского округа
Московской области на 2025 год

№ п/п	Полное наименование контролируемого лица	Адрес объекта контроля	ИНН	Сроки проведения	Ответственные лица