



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.12.2025 № 4224

г. Наро-Фоминск

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области, утверждённого решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области от 22.07.2025 № 6/56, руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2026 год.

2. Отделу по работе СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Наро-Фоминского округа Гусакова А.А.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р. Л. Шамнэ

035071

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2026 год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2026 год (далее – Программа профилактики)
Правовые основания разработки Программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»
Разработчик Программы профилактики	Администрация Наро-Фоминского городского округа Московской области в лице Координатора – Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Администрации Наро-Фоминского городского округа
Цели Программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами. 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
Задачи Программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований. 2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения. 3. Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля. 4. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от

	особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов. 5. Повышение квалификации должностных лиц контрольного органа. 6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий. 7. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.
Сроки реализации Программы профилактики	2026 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного органа
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы профилактики	1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц – развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа. 3. Внедрение различных способов профилактики. 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного органа. 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц. 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа. 7. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа. 8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц. 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц. 10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами. 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

1. Контролируемыми лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области (далее – муниципальный контроль), являются: организации, руководители и иные должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями.

2. Объектами муниципального контроля являются:

1) В рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ):

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области;

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Наро-Фоминского городского округа Московской области, не относящиеся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

2) В рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

- дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011).

3) В рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- автомобильные дороги общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области и искусственные дорожные сооружения на них;

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области;

- примыкания к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области, в том числе примыкания к объектам дорожного сервиса;

- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения Наро-Фоминского городского округа Московской области;

- транспортные средства, используемые контролируемыми лицами для осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области.

3. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

4. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) создание условий, препятствующих обеспечению безопасного дорожного движения;

2) повреждение автомобильных дорог общего пользования местного значения;

3) отсутствие разрешения на примыкание к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

4) нарушение расписания, установленного для каждого остановочного пункта при осуществлении регулярных перевозок;

5) несоблюдение маршрута перевозчиком при осуществлении регулярных перевозок.

5. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области, установленным Программой профилактики на 2025 год.

Кроме того, на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль» размещены:

1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным (надзорным) органом мер по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований);

2) перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей, утвержденный руководителем контрольного (надзорного) органа;

3) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационно-технических мероприятий при осуществлении контрольным (надзорным) органом муниципального контроля, утвержденное руководителем контрольного (надзорного) органа;

4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

5) обзор правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

6) проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые при проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

7) план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий (при наличии);

8) информация о результатах контрольных (надзорных) мероприятий, также указываемая в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий;

9) материалы по результатам вебинаров, проведенных с целью разъяснения контролируемым лицам действующего законодательства, устанавливающего обязательные требования;

10) материалы публичных обсуждений с контролируемыми лицами.

6. В соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ в 2025 году выдано 10 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области муниципального контроля.

7. В 2025 году в рамках муниципального контроля плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия не осуществлялись.

8. Ежегодный план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на 2025 год утвержден решением Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа Московской области от 29.09.2021 N 3/69 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области».

9. Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований Программой профилактики на 2025 год была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

1) Полнота информации, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет – достигнут и составил 100 % от запланированного (100 %).

2) Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований составила 100%.

3) Доля охвата контролируемых лиц профилактическими мероприятиями – достигнут и составил 55%.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики контрольного органа на 2025 год составила 100 %. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы контрольного органа определен как «Уровень лидерства».

Таким образом, контрольным органом выполнены все мероприятия предусмотренные Программой профилактики на 2025 год, что способствовало повышению информированности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами.

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований.

2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

3) Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля.

4) Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов.

5) Повышение квалификации должностных лиц контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

6) Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

7) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели Программы профилактики в рамках осуществления муниципального контроля на 2025 год:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель (2025 год), %	2026 год, %
1	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ _ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ _п - плановое количество профилактических мероприятий	100	100
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ НПА _{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА _{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	95	100
3	Доля выданных предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований: $k_{\text{Пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} \times 100\%$ Пред - количество выданных предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований; С _п - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	100	100
4	Доля охвата контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок) профилактическими мероприятиями:	55	100

$K_{\text{ох}} = \frac{C_{\text{ПМ}}}{C_{\text{общ}}} \times 100\%$ <p>$C_{\text{ПМ}}$ - количество контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок), в отношении которых проведены профилактические мероприятия;</p> <p>$C_{\text{общ}}$ - общее количество контролируемых лиц, включенных в ежегодный план проверок</p>		
--	--	--

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1. Перечень профилактических мероприятий, осуществляемых контрольным (надзорным) органом, включает:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

2. Реализация Программы профилактики осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2026 год (приложение № 1) к Программе профилактики.

Информирование

1. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3. Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет следующую информацию:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, в течение 10 (десяти) дней с даты принятия нормативного правового акта;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу, в течение 10 (десяти) дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

3) перечень нормативных правовых актов с текстами в действующей редакции и с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, в течение 10 (десяти) дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», ежегодно до 15 марта;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раз в год;

7) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий), ежегодно в период с 1 по 10 декабря;

8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица, ежегодно в I квартале;

9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в I квартале;

10) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, ежегодно в I квартале;

11) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа, ежегодно до 1 июля;

12) доклады о муниципальном контроле, ежегодно не позднее 15 марта.

Обобщение правоприменительной практики

1. Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии с положениями статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. В целях обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального контроля должностные лица контрольного органа организуют подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год.

3. Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 20 мая текущего года размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет для публичного обсуждения на срок не менее 10 (десяти) рабочих дней.

4. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, утверждается руководителем контрольного органа и до 1 июля текущего года размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет.

Объявление предостережения

1. Объявление предостережения проводится в соответствии с положениями статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Контрольный орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование

1. Консультирование проводится в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Контрольный орган по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3. Контролируемые лица и их представители могут обратиться о предоставлении консультирования путем подачи заявления посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ), Государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее - РПГУ).

4. Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных (надзорных) мероприятий;
- 5) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, отнесении контролируемых лиц к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности проводимых контрольных (надзорных) мероприятий;
- 6) о порядке осуществления государственного контроля;
- 7) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых должностными лицами контрольного органа при осуществлении муниципального контроля в отношении контролируемых лиц;
- 8) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.
- 9) при осуществлении консультирования должностное лицо контрольного (надзорного) органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10) информация, ставшая известной должностному лицу контрольного (надзорного) органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

11) Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет консультираний.

Профилактический визит

1. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52, 52.1, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. В отношении контролируемых лиц профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица. Сроки проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): I, II, III, IV кварталы.

3. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий.

2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления.

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

в) Губернатора Московской области.

4. Контролируемое лицо не вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 (десяти) рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита.

5. Контролируемое лицо, или его представители, относящиеся к субъектам малого предпринимательства, являющиеся социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита, в порядке, установленном частями 2 – 7 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Контрольный орган выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений в случае, если такие нарушения не устранены до окончания

проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

8. Контрольный орган не может выдавать контролируемым лицам предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

1. Эффективность реализации Программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информированности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируруемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемыми лицами;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

2. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий.

3. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно по итогам календарного года.

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

- отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

- фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета «понижаемого» показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$П_{эф} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$П_{эф}$ - итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать $П_{эф}$ равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного органа.

Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики	Выполнено менее <u>50%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>51%</u> до <u>80%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>81%</u> до <u>90%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>91%</u> до <u>100%</u> профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

Приложение № 1
к Программе профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального контроля
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории
Наро-Фоминского городского округа Московской области на 2026 год

План-график

проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и
предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на
автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Наро-Фоминского
городского округа Московской области на 2026 год

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
1	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль» перечней правовых актов, содержащих обязательные требования	В течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта и (или) внесения изменений в нормативные правовые акты	Соответствующий раздел на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
2		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального контроля и содержания

	<p>требований на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль»</p>				<p>территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.</p>
3	<p>Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие</p>	<p>В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты</p>	<p>Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц</p>	<p>Контролируемые лица</p>	<p>Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.</p>
4	<p>Актуализация информации о порядке и сроках осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль» результатов контрольных (надзорных) мероприятий</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Повышение прозрачности системы контрольной (надзорной) деятельности</p>	<p>Контролируемые лица</p>	<p>Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.</p>

5	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль» перечня типичных нарушений, обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольной (надзорной) деятельности	Ежегодно, но не позднее 1 июля текущего года за предыдущий год	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет обзора правоприменительной практики	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
6	Выдача предупреждений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление контролируемым лицам предупреждений о недопустимости нарушений обязательных требований	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
7	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультирования контролируемых лиц по письменному обращению по вопросу соблюдения обязательных требований	В течение 30 рабочих дней со дня поступления письменного обращения в контрольный орган	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по

						ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
8		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования	В течение одного месяца со дня поступления такого обращения в контрольный орган	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
9		Консультирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах)	20.03.2026; 19.06.2026; 23.09.2026; 17.12.2026	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
10	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов и по заявлениям	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц по поручению: Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации или	Профилактический визит проводится в I, II, III и IV кварталах	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципального контроля и содержания территорий Комитета по

	Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации, Губернатора Московской области, а также в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого, значительного и среднего риска				ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
11	Проведение профилактических визитов по поступившим заявлениям от контролируемых лиц	При положительном решении по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
12	Формирование ежегодного доклада руководителю контрольного (надзорного) органа по соблюдению обязательных требований	За 10 рабочих дней до конца отчетного года	Повышение квалификации должностных лиц контрольного (надзорного) органа	Должностные лица контрольного (надзорного) органа	Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной

						Деятельности Каюмова Д.В.
13		Проведение руководителем контрольного (надзорного) органа мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности для должностных лиц контрольного (надзорного) органа	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц контрольного (надзорного) органа	Должностные лица контрольного (надзорного) органа	Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
14	Иное	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц по вопросам организации деятельности с целью исключения фактов нарушения обязательств на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области в сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль»	30.03.2026	Снижение административной нагрузки на контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.

15		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной (надзорной) деятельности	Контролируемые лица	Начальник отдела муниципально-го контроля и содержания территорий Комитета по ЖКХ и дорожной деятельности Каюмова Д.В.
----	--	---	----------------------	---	---------------------	--