



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.04.2026 № 971

г. Наро-Фоминск

О Межведомственной комиссии Наро-Фоминского городского округа по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей

В целях оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», протоколом заседания Межведомственной комиссии Московской области по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей от 04.03.2026 № 2-2026ВКС, руководствуясь Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, **постановляю:**

1. Создать Межведомственную комиссию Наро-Фоминского городского округа по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Межведомственной комиссии Наро-Фоминского городского округа по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей;

Состав Межведомственной комиссии Наро-Фоминского городского округа по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей.

3. Отделу по работе со СМИ и интернет-коммуникациям Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Наро-Фоминского городского округа Трофимову Н.Н.

**Глава
Наро-Фоминского
городского округа**

Р. Л. Шамнэ

ПОЛОЖЕНИЕ
о Межведомственной комиссии Наро-Фоминского городского округа
по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи
участникам специальной военной операции и членам их семей

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, полномочия, функции и порядок работы Межведомственной комиссии Наро-Фоминского городского округа по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции (далее – участники СВО) и членам их семей (далее – Межведомственная комиссия).

2. Межведомственная комиссия создается для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа, территориальных органов исполнительной власти по Московской области с целью социальной поддержки и помощи на территории Наро-Фоминского городского округа участникам СВО и членам их семей.

3. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

- 1) оказание содействия в решении проблемных вопросов, связанных с социальной поддержкой и помощью участникам СВО и членам их семей;
- 2) содействие в работе филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (далее – филиал Фонда) на территории Наро-Фоминского городского округа Московской области.

4. Межведомственная комиссия является постоянно действующим координационным органом и в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также настоящим Положением.

II. Права Межведомственной комиссии

5. Для реализации возложенных задач и осуществления функций Межведомственная комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области, а также иных заинтересованных лиц информацию по направлениям деятельности Межведомственной комиссии.

2) создавать рабочие группы из числа членов Межведомственной комиссии для оперативного рассмотрения вопросов, относящихся компетенции Межведомственной комиссии;

3) приглашать на заседания Межведомственной комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области, организаций независимо от форм собственности, в том числе общественных организаций (объединений) и других некоммерческих организаций для

участия в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Межведомственной комиссии;

4) заслушивать представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа Московской области, организаций независимо от форм собственности, в том числе общественных организаций (объединений) и других некоммерческих организаций по повестке дня заседания Межведомственной комиссии.

III. Функции Межведомственной комиссии

6. Межведомственная комиссия выполняет следующие функции:

1) организация рассмотрения и мониторинга обращений участников СВО и членов их семей;

2) организация содействия в оформлении (восстановлении) документов и получении статуса ветерана боевых действий участникам СВО в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

3) содействие в организации медицинской реабилитации, социальной адаптации, ресоциализации, паллиативной помощи, санаторно-курортного лечения, надомного (долговременного) ухода для участников СВО в пределах полномочий Межведомственной комиссии;

4) организация содействия в обеспечении участников СВО лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и техническими средствами реабилитации инвалидов в пределах полномочий Межведомственной комиссии;

5) оказание содействия в трудоустройстве участников СВО;

6) организация содействия в осуществлении предпринимательской деятельности и самозанятости участников СВО, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке безработными;

7) содействие в работе по адаптации жилых помещений участников СВО, получивших статус инвалида, под их индивидуальные потребности и физические возможности;

8) организация спортивных мероприятий с участием участников СВО и членов их семей;

9) организация взаимодействия и оказания поддержки действующим и создаваемым общественным объединениям ветеранов с целью поддержки участников СВО и членов их семей;

10) участие в организации просветительской деятельности в сфере патриотического воспитания с участием участников СВО и членов их семей;

11) организация содействия в участии участников СВО и членов их семей в волонтерских акциях и программах;

12) участие в организации мероприятий по увековечению памяти участников СВО и их подвигов;

13) содействие в решении вопросов, связанных с деятельностью филиала Фонда в пределах компетенции Межведомственной комиссии.

IV. Состав Межведомственной комиссии

7. Состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа.

8. Межведомственная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Межведомственной комиссии.

9. В состав Межведомственной комиссии могут входить представители:

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области;

органов местного самоуправления Наро-Фоминского городского округа; организаций независимо от форм собственности, в том числе общественных организаций (объединений) и других некоммерческих организаций.

V. Организация и порядок работы Межведомственной комиссии

10. Формой работы Межведомственной комиссии являются заседания Межведомственной комиссии.

11. Заседания Межведомственной комиссии проводятся в очной форме и (или) в режиме видео-конференц-связи.

12. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

13. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа ее членов.

14. Заседание Межведомственной комиссии ведет председатель Межведомственной комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя Межведомственной комиссии.

15. Председатель Межведомственной комиссии:

1) осуществляет общее руководство Межведомственной комиссией и контроль за реализацией принятых решений;

2) утверждает повестку дня заседания Межведомственной комиссии;

3) знакомится с материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению Межведомственной комиссией;

4) определяет состав приглашенных на заседание Межведомственной комиссии лиц, исходя из повестки дня заседания Межведомственной комиссии.

5) проводит заседания Межведомственной комиссии

6) дает поручения членам Межведомственной комиссии;

7) подписывает протоколы Межведомственной комиссии;

16. Секретарь Межведомственной комиссии:

1) организует проведение заседаний Межведомственной комиссии, о дате, времени, месте и формате проведения которых, уведомляет членов Межведомственной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня их проведения;

2) осуществляет подготовку материалов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Межведомственной комиссии;

3) осуществляет ведение, оформление и хранение протоколов заседаний Межведомственной комиссии, подготавливает проекты решений Межведомственной комиссии;

17. В период временного отсутствия секретаря Межведомственной комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, иные причины) его обязанности по решению председателя Межведомственной комиссии возлагаются на одного из членов Межведомственной комиссии с его согласия.

18. Члены Межведомственной комиссии:

1) готовят и вносят предложения в повестку дня заседания Межведомственной комиссии;

2) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Межведомственной комиссией;

3) готовят и вносят предложения по направлениям деятельности Межведомственной комиссии;

4) выполняют поручения председателя Межведомственной комиссии и заместителя председателя Межведомственной комиссии по направлениям деятельности Межведомственной комиссии;

5) принимают меры в рамках своих должностных обязанностей и полномочий по выполнению решений Межведомственной комиссии, контролю за их реализацией;

19. Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной комиссии путем открытого голосования.

20. Все члены Межведомственной комиссии имеют равное право голоса при рассмотрении вопросов и принятии решений (голосовании).

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Межведомственной комиссии (в случае отсутствия председателя его заместителя).

21. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем Межведомственной комиссии (в случае отсутствия председателя его заместителем) и секретарем Межведомственной комиссии в течение пяти рабочих дней после проведения очередного заседания Межведомственной комиссии.

22. Копия протокола заседания Межведомственной комиссии направляется секретарем Межведомственной комиссии всем членам Межведомственной комиссии, и лицам, приглашенным на заседание Межведомственной комиссии, в течение семи рабочих дней после подписания протокола посредством электронной почты или посредством межведомственного информационного взаимодействия.

23. Председатель Межведомственной комиссии обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, предотвращению и урегулированию такого конфликта интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов» в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

24. Члены Межведомственной комиссии обязаны незамедлительно сообщить председателю Межведомственной комиссии о возникновении обстоятельств возникновения конфликта интересов.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляется отделом социального развития Администрации Наро-Фоминского городского округа.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Наро-Фоминского городского округа
от 02.04.2026 № 977

СОСТАВ

Межведомственной комиссии Наро-Фоминского городского округа Московской области по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей

Трофимова Н.Н.	Заместитель Главы Наро-Фоминского городского округа (председатель Межведомственной комиссии)
Голубев Д.А.	Заместитель Главы Наро-Фоминского городского округа (заместитель председателя Межведомственной комиссии)
Малыхина С.М.	Заместитель Главы Наро-Фоминского городского округа
Доля С.А.	Заместитель Главы Наро-Фоминского городского округа
Рекуц А.В.	начальник Правового управления Администрации Наро-Фоминского городского округа
Соловьев К.Н.	председатель Комитета по экономике Администрации Наро-Фоминского городского округа
Ивасенко И.Л.	председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Наро-Фоминского городского округа
Лощаков А.А.	председатель Комитета по культуре спорту и работе с молодежью Администрации Наро-Фоминского городского округа
Щуров О.О.	председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и дорожной деятельности
Максимова А.В.	начальник Управления по образованию Администрации Наро-Фоминского городского округа
Михальченкова И.С.	начальник Управления по территориальной и информационной политике Администрации Наро-Фоминского городского округа
Насекина Н.П.	начальник отдела Социального развития Администрации Наро-Фоминского городского округа (секретарь Межведомственной комиссии)
Волошина И.Н.	начальник Территориального управления Атепцево Администрации Наро-Фоминского городского округа

Иванов С.В.	и.о. начальника Территориального управления Таширово Администрации Наро-Фоминского городского округа
Клюшкин Е.Н.	начальник Территориального управления Наро-Фоминск Администрации Наро-Фоминского городского округа
Кожушко Д.И.	начальник Территориального управления Апрелевка Администрации Наро-Фоминского городского округа
Матвеев В.В.	начальник Территориального управления Селятино Администрации Наро-Фоминского городского округа
Миняев А.М.	начальник Территориального управления Веряя Администрации Наро-Фоминского городского округа
Шарапов Н.С.	начальник Территориального управления Калининцев Администрации Наро-Фоминского городского округа
Жулькова И.В.	начальник Окружного управления социального развития №9 Министерства социального развития Московской области (по согласованию)
Карурова З.Ш.	социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники отечества» по Московской области (по согласованию)
Няшина О.А.	социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники отечества» по Московской области (по согласованию)
Сидоренко С.Б.	главный врач ГБУЗ МО «Наро-Фоминская больница» (по согласованию)
Терницкий П.И.	военный комиссар военного комиссариата Наро-Фоминского городского округа и городского округа Молодёжный Московской области (по согласованию)
Беляев С.А.	руководитель местного отделения Ассоциации ветеранов СВО в Наро-Фоминском городском округе