

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

СТАНДАРТ  
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ  
НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**«ПОДГОТОВКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ СРЕДСТВ  
БЮДЖЕТА НАРО-ФОМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВНУТРЕННЕГО  
ФИНАНСОВОГО АУДИТА»**  
(начало действия: с 01 июля 2026 года)

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Контрольно-счетной палаты  
Наро-Фоминского городского округа  
от 28 мая 2026 № 25

ОДОБРЕН  
Коллегией Контрольно-счетной палаты  
Наро-Фоминского городского округа  
протокол от 28 мая 2026 № 12

РАЗМЕЩЕН 28 мая 2026 года  
в сетевом издании «Официальный сайт  
органов местного самоуправления Наро-  
Фоминского городского округа» в  
информационно-телекоммуникационной  
сети Интернет по адресу: <https://nfreg.ru>

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели, задачи, предмет деятельности по подготовке предложений по совершенствованию внутреннего финансового аудита.....	4
3. Правовая и информационная основа анализа эффективности внутреннего финансового аудита.....	4
4. Подготовка к осуществлению деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Наро-Фоминского городского округа внутреннего финансового аудита.....	5
5. Обобщение результатов и подготовка предложений по совершенствованию внутреннего финансового аудита.....	6

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты Наро-Фоминского городского округа «Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Наро-Фоминского городского округа внутреннего финансового аудита» (далее – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате Наро-Фоминского городского округа, с учетом методических рекомендаций осуществления (анализа осуществления) внутреннего финансового аудита, установленных Минфином России.

1.2. Задачами Стандарта являются:

- установление единых принципов и подходов к планированию, организации деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Наро-Фоминского городского округа внутреннего финансового аудита;

- установление требований по оформлению результатов деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита.

1.3. Стандарт устанавливает цели, задачи, предмет деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита.

1.4. Стандарт предназначен для использования должностными лицами и иными работниками Контрольно-счетной палаты в пределах установленной компетенции в рамках осуществления комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета Наро-Фоминского городского округа за отчетный финансовый год, включающего внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Наро-Фоминского городского округа (далее – последующий контроль).

1.5. Понятия и термины применяются в настоящем Стандарте в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Под главными администраторами бюджетных средств понимаются главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (ГАБС).

## **2. Цели, задачи, предмет деятельности по подготовке предложений по совершенствованию внутреннего финансового аудита**

2.1. Деятельность по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита проводится в целях:

- выявления конкретных нарушений и недостатков в организации работы субъекта внутреннего финансового аудита в части планирования и проведения внутреннего финансового аудита, документирования аудиторских мероприятий;

- устранения имеющихся недостатков и совершенствования организации внутреннего финансового аудита.

2.2. Задачами деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита:

- анализ организационной структуры субъекта внутреннего финансового аудита, документального оформления принятого решения об организации внутреннего финансового аудита в случае принятия решения об образовании субъекта внутреннего финансового аудита, об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита, о передаче полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита; о передаче полномочий по ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности;

- анализ организации планирования аудиторских проверок (включая степень охвата подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств, администраторов доходов и источников финансирования);

- анализ системы документирования аудиторских мероприятий.

2.3. Предметом деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита является деятельность субъекта ВФА соответствующего главного администратора бюджетных средств, деятельность руководителя главного администратора бюджетных средств в случае принятия решения об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита.

## **3. Правовая и информационная основа анализа эффективности внутреннего финансового аудита**

3.1. Правовой и информационной основой проведения анализа эффективности внутреннего финансового аудита являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Планы счетов бюджетного учета и инструкции по их применению, утвержденные Министерством финансов Российской Федерации;

- Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная Министерством финансов Российской Федерации;

- Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденная Министерством финансов Российской Федерации;

- Решение Совета депутатов Наро-Фоминского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- Положение о Контрольно-счетной палате Наро-Фоминского городского округа;

- План деятельности Контрольно-счетной палаты на текущий год;

- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты Наро-Фоминского городского округа «Последующий контроль за исполнением бюджета Наро-Фоминского городского округа»;

- настоящий Стандарт;

- муниципальные правовые акты (нормативные правовые акты), регламентирующие бюджетную деятельность главных администраторов бюджетных средств;

- локальные правовые акты, регламентирующие деятельность должностных лиц или структурных подразделений главных администраторов бюджетных средств по осуществлению внутреннего финансового аудита, планы работы, методические документы (стандарты, положения, правила, инструкции и т.д.), программы аудиторских мероприятий, заключения аудиторских мероприятий, информация об устранении выявленных нарушений и недостатков, о принятии мер по их недопущению;

- информация и документы, размещенные на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок;

- материалы проверок, проведенных контрольными и иными органами или должностными лицами за анализируемый период;

- письменные объяснения, полученные от должностных лиц объектов контроля;

- иные документы, имеющие отношение к осуществлению главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита.

#### **4. Подготовка к осуществлению деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Наро-Фоминского городского округа внутреннего финансового аудита**

4.1. Цели (вопросы) подготовки предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита включаются в единую программу мероприятия в соответствии со стандартом внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной

палаты Наро-Фоминского городского округа «Последующий контроль за исполнением бюджета Наро-Фоминского городского округа».

4.2. При планировании контрольного и экспертно-аналитического мероприятия единая программа может содержать следующие вопросы (выборочно):

- правовое обеспечение осуществления внутреннего финансового аудита;
- организация бюджетного учета утвержденных бюджетных данных на счетах бухгалтерского учета;
- распределение обязанностей и ответственности между сотрудниками субъекта ВФА;
- планирование деятельности по осуществлению внутреннего финансового аудита;
- общие вопросы формирования и исполнения бюджетных процедур;
- муниципальные закупки;
- результаты контрольных действий должностными лицами субъекта внутреннего финансового аудита, реализации мер по устранению нарушений и недостатков, причин их возникновения.

С учетом специфики и масштабов деятельности главного администратора бюджетных средств в процессе проверки могут рассматриваться и другие вопросы, связанные с анализом деятельности субъекта внутреннего финансового аудита.

4.3. По результатам анализа имеющейся информации о главном администраторе бюджетных средств Контрольно-счетной палатой направляются в его адрес запросы.

4.4. Включению в запросы подлежат следующие документы и информация:

- заключение аудиторского мероприятия по результатам внутреннего финансового аудита, содержащие информацию, подтверждающую выводы о достоверности сводной бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации;
- планы работы и программы проверок по осуществлению внутреннего финансового аудита;
- информация об устранении нарушений, выявленных по результатам внутреннего финансового аудита.

## **5. Обобщение результатов и подготовка предложений по совершенствованию внутреннего финансового аудита**

5.1 В актах по результатам контрольных мероприятий и заключениях о результатах проведенных экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой отражаются в соответствии со стандартом внешнего муниципального финансового контроля 5 «Последующий контроль за исполнением бюджета Наро-Фоминского городского округа:

- выявленные недостатки и нарушения при организации и осуществлении главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита;

- предложения о необходимости принятия мер по повышению качества организации и осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита.

7.2. К предложениям о необходимости принятия мер по повышению качества организации и осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита относятся предложения, направленные на:

- определение (корректировку) полномочий должностных лиц или подразделений главного администратора бюджетных средств по осуществлению внутреннего финансового аудита;

- совершенствование муниципальных правовых и локальных правовых актов, регулирующих вопросы организации и деятельности по осуществлению внутреннего финансового аудита;

- установление (уточнение) требований к составлению, утверждению и ведению (актуализации) плана аудиторских мероприятий;

- установление (уточнение) требований к форме, порядку направления и сроков рассмотрения заключения аудиторской мероприятий;

- установление (уточнение) требований к составлению и представлению отчетности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита;

- установление (уточнение) требований к ведению, учету и хранению рабочей документации внутреннего финансового аудита;

- установление (уточнение) требований к периодичности представления информации о результатах осуществления внутреннего финансового аудита.

7.3. Указанная информация используется при подготовке соответствующего заключения Контрольно-счетной палаты на отчет об исполнении бюджета Наро-Фоминского городского округа за отчетный финансовый год, ежегодного отчета о результатах деятельности Контрольно-счетной палаты.